



Službeni glasnik Općine Antunovac

Godina XXXI	Antunovac, 04. veljače 2026. godine	Broj 1
-------------	-------------------------------------	--------

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA *Str.*

1. Odluka o kriterijima za raspored sredstava osiguranih u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu za političke stranke.....3
2. Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti – Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Provedba mjera energetske obnove4
3. Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti – Izgradnja pružnog prijelaza u Antunovcu.....6
4. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave usluge - Deratizacija u 2026. godini na području Općine Antunovac.....7
5. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave usluge - Dezinsekcija u 2026. godini na području Općine Antunovac.....9
6. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave radova obavljanja komunalne djelatnosti – Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila na području Općine Antunovac u 2026. godini.....10
7. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave radova obavljanja komunalne djelatnosti – Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac u 2026. godini.....12

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA *Str.*

8. Odluka o nabavi daske za snijeg za traktorsku kosilicu Gianni Ferrari.....13
9. Odluka o nabavi osiguranja od automobilske odgovornosti za vozilo Case Farmall OS551NS.....14
10. Odluka o nabavi automobilske kasko osiguranja za vozilo Case Farmall OS551NS.....14

11. Odluka o plaćanju kotizacije za sudjelovanje na seminaru.....15
12. Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Općinu Antunovac u 2026. godini.....16
13. Odluka o nabavi usluge obavljanja stručnog nadzora nad provedbom DD mjera.....38
14. Odluka o nabavi usluge odvoza i zbrinjavanja klaoničkog otpada u 2026. godini.....38
15. Odluka o davanju usluge iznajmljivanja prostora i inventara Hrvatskog doma u Ivanovcu u 2026. godini.....39
16. Odluka o nabavi jednogodišnjeg osiguranja objekata i opreme u objektima u vlasništvu Općine Antunovac od 10. siječnja 2026. do 10. siječnja 2027. godine.....39
17. Odluka o nabavi osiguranja izvanugovorne odgovornosti za štete prema trećim osobama koje proizlaze iz vlasništva odnosno posjedovanja imovine od 10. siječnja 2026. do 10. siječnja 2027. godine40
18. Odluka o nabavi osiguranja osoba od posljedica nezgode za 11 djelatnika Općine Antunovac od 10. siječnja 2026. do 10. siječnja 2027. godine.....41
19. Odluka o nabavi soli za posipanje nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac.....41
20. Odluka o nabavi usluge čišćenja snijega bagerom.....42
21. Odluka o nabavi usluge produkcije i emitiranja televizijskih sadržaja u 2026. godini.....43
22. Plan nabave za 2026. godinu.....44

23. Plan prijma u službu Jedinog upravnog odjela Općine Antunovac za 2026. godinu.....	48
24. Odluka o načinu raspodjele sredstava iz proračuna Općine Antunovac namijenjenih financiranju programa i projekata koje provode udruge u 2026. godini	49
25. Odluka o nabavi rasipača za traktorsku kosilicu Gianni Ferrari.....	50
26. Odluka o nabavi usluge izrade i montaže nadstrešnice na tribinama nogometnog igrališta u Ivanovcu.....	51
27. Odluka o nabavi usluge izrade i montaže vrata na montažnoj garaži na groblju u Antunovcu	52
28. Odluka o nabavi usluge iskopa grobnog mjesta na groblju	52
29. Odluka o početku postupka jednostavne nabave radova obavljanja komunalne djelatnosti - Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila na području Općine Antunovac u 2026. godini.....	53
30. Odluka o početku postupka jednostavne nabave radova obavljanja komunalne djelatnosti - Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac u 2026. godini	54
31. Odluka o početku postupka jednostavne nabave usluge Deratizacija u 2026. godini na području Općine Antunovac.....	55
32. Odluka o početku postupka jednostavne nabave usluge Dezinsekcija u 2026. godini na području Općine Antunovac.....	55
33. Odluka o dodjeli stipendija učenicima i studentima s područja Općine Antunovac za školsku/akademsku 2025./2026. godinu.....	56
34. Odluka o nabavi usluge pripreme i provedbe postupka javne nabave za predmet „Usluge i radovi za provedbu mjera prilagodbe klimatskim promjenama“.....	57
35. Odluka o nabavi usluge servisa traktora Case Farmall.....	57
36. Odluka o nabavi usluge osiguranja imovine u vlasništvu Općine Antunovac – Kulturno-informativni turistički centar Žnidarec za razdoblje od 04. veljače 2026. do 04. veljače 2027.....	58
37. Odluka o nabavi osiguranja Inovacijskog centra Antunovac za razdoblje od 04. veljače 2026. do 04. veljače 2027. godine.....	59
38. Odluka o nabavi usluge redovnog servisa za vozilo Citroen Jumper.....	59
39. Odluka o nabavi promotivnih materijala za potrebe projekta „Sportsko - rekreativni centar Antunovac“.....	60
40. Odluka o nabavi usluge čišćenja prostorija općinske uprave, hrvatskih domova i mrtvačnica u Antunovcu i Ivanovcu i teretane u DVD-u Antunovac za siječanj 2026. godine.....	61
41. Odluka o nabavi usluge demontaže božićnih ukrasa	61
42. I. Izmjena i dopuna Plana nabave za 2026. godinu.....	62
43. Odluka o nabavi usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji fotonaponske elektrane na Inovacijskom centru Antunovac.....	66

1.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendum (»Narodne novine« broj 29/19 i 98/19) i članka 45. Statuta Općine Antunovac (»Službeni glasnik Općine Antunovac« broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 8. sjednici održanoj dana 03. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima za raspored sredstava osiguranih u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu za političke stranke

Članak 1.

Sredstva za redovan rad političkih stranaka i nezavisnih zastupnika i zastupnika nacionalnih manjina osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu i doznačivat će se političkim strankama koje participiraju članstvom

svojih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Antunovac.

Članak 2.

Obračunati iznos od 33,20 EUR mjesečno za članove vijeća navedene u članku 1. ove Odluke doznačivat će se tromjesečno u jednakim iznosima na žiro račun političkih stanaka.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Općinsko vijeće Općine Antunovac ima 13 članova, od čega je 8 žena (61,53%) i 5 muškaraca (38,46%) te se utvrđuje da je u sastavu članova Općinskog vijeća Općine Antunovac podzastupljen muški spol sukladno čl. 9. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendum (»Narodne novine« broj 29/19 i 98/19).

Članak 3.

Godišnji iznos sredstava političkim strankama prema kriterijima iz članka 1. i 2. ove Odluke iznosi:

1.	HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ	4.581,60 EUR
2.	DOM I NACIONALNO OKUPLJANJE – DOMINO, MOST, HRVATSKI SUVERENISTI, BLOK UMIROVLJENICI ZAJEDNO – BUZ, HRVATSKA STRANKA PRAVA - HSP	796,80 EUR
	UKUPNO:	5.179,20 EUR

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Antunovac«.

KLASA: 402-06/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-2

U Antunovcu, 03. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
VIJEĆA
Zlatko Matijević

2.

Temeljem članka 302. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 8. sjednici održanoj dana 03. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o odabiru ekonomski najpovoljnijeg
ponuditelja u otvorenom postupku javne
nabave
male vrijednosti – Energetska obnova
zgrade Općine Antunovac –
Provedba mjera energetske obnove**

1. Opći podaci i podaci o javnom naručitelju

Članak 1.

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Provedba mjera energetske obnove, Naručitelj OPĆINA ANTUNOVAC, 31216 Antunovac, B. Radića 4, MB 2568047 i OIB 30812410980, evidencijski broj: 32/25-1, broj poziva na nadmetanje iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: 2025/S F02-0014721, donosi odluku o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja.

2. Predmet nabave i grupe predmeta nabave

Članak 2.

Predmet nabave je Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Provedba mjera energetske obnove.

3. Procijenjena vrijednost predmeta nabave i grupa predmeta nabave

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave je 322.568,91 EUR (bez PDV-a).

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu, sa pozicija R313-3 Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – EU projekt (85%), R313 Energetska obnova zgrade Općine Antunovac, R313-1 Energetska obnova zgrade Općine Antunovac - OA, R313-2 Energetska obnova zgrade Općine Antunovac - FOND, R313-4 Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – drž. Proračun (15%).

4. Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi

Članak 4.

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Provedba mjera energetske obnove, odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja VISIO d.o.o., Vinkovačka cesta 118, 31000 Osijek, OIB: 02591144262, s ukupnom cijenom ponude u iznosu od 378.768,42 EUR (bez PDV-a).

Članak 5.

U zakonskom roku pristigle su (3) ponude od:

1. PANONTECH d.o.o., Tvrdavica 130, 31000 Osijek,
2. TTT, obrt za usluge u građevinarstvu, vl. Tomislav Frković, Crna bara 36a, 32284 Mrzović,
3. VISIO d.o.o., Vinkovačka cesta 118, 31000 Osijek.

Članak 6.

Pregled i ocjenu ponude obavilo je Stručno povjerenstvo za javnu nabavu:

1. Ante Modrić, dipl. iur.
2. Daniel Stipičić, mag. publ. adm.
3. Davor Glavica, mag. oec.

5. Razlozi odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude

Članak 7.

U skladu sa ZJN 2016, Stručno povjerenstvo naručitelja je nakon pregleda pristiglih elektroničkih ponuda i utvrđivanja najpovoljnijeg ponuditelja sukladno kriterijima za odabir iz Dokumentacije o nabavi, za predmet Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Provedba mjera energetske obnove, utvrdilo da je najpovoljniji ponuditelj VISIO d.o.o., Vinkovačka cesta 118, 31000 Osijek, OIB: 02591144262, s ukupnom cijenom ponude u iznosu od 388.768,42 EUR (bez PDV-a), odnosno 485.960,53 EUR (s PDV-om).

6. Razlozi za isključenje ponuditelja

Članak 8.

Naručitelj je utvrdio da nema razloga isključenja ponuditelja.

7. Razlozi za odbijanje ponude

Članak 9.

Ponuda TTT, obrt za usluge u građevinarstvu, vl. Tomislav Frković, Crna bara 36a, 32284 Mrzović, odbija se jer ponuda nije sukladna dokumentaciji o nabavi. U smislu članka 295. stavak 1. ZJN2016, Javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ovog Zakona, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

Članak 10.

Općinskom načelniku Općine Antunovac daje se odobrenje za potpis Ugovora o javnoj nabavi s ponuditeljem.

8. Rok mirovanja

Članak 11.

Rok mirovanja je 10 dana od dana dostave Odluke o odabiru.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

1. istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena,

2. dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba.

9. Uputa o pravnom lijeku

Članak 12.

Protiv ove Odluke se sukladno članku 406. stavak 1. točka 5. Zakona o javnoj nabavi može izjaviti žalbu u roku od 10 (deset) dana od dana primitka odluke o odabiru u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (putem sustava e-žalba). Žalitelj je obavezan sukladno članku 430. ZJN platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac»

KLASA: 351-01/19-01/04

URBROJ: 2158-8-01-26-104

U Antunovcu, 03. veljače 2026. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
VIJEĆA
Zlatko Matijević**

3.

Temeljem članka 302. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 8. sjednici održanoj dana 03. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU

o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti – Izgradnja pružnog prijelaza u Antunovcu

1. Opći podaci i podaci o javnom naručitelju

Članak 1.

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti Izgradnja pružnog prijelaza u Antunovcu, Naručitelj OPĆINA ANTUNOVAC, 31216 Antunovac, B. Radića 4, MB 2568047 i OIB 30812410980, evidencijski broj: 24/25, broj poziva na nadmetanje iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: 2025/S F02-0014722, donosi odluku o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja.

2. Predmet nabave i grupe predmeta nabave

Članak 2.

Predmet nabave je Izgradnja pružnog prijelaza u Antunovcu.

3. Procijenjena vrijednost predmeta nabave i grupa predmeta nabave

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave je 79.918,13 EUR (bez PDV-a).

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu, sa pozicija R173, R173-1 Pješački pružni prijelaz.

4. Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi

Članak 4.

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti Izgradnja pružnog prijelaza u Antunovcu odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja AŽD Zagreb d.o.o., Radnička cesta 47, 10000 Zagreb, OIB: 64946233930, s ukupnom cijenom ponude u iznosu od 169.871,70 EUR (bez PDV-a).

Članak 5.

U zakonskom roku pristigla je jedna (1) ponuda od:

4. AŽD Zagreb d.o.o., Radnička cesta 47, 10000 Zagreb.

Članak 6.

Pregled i ocjenu ponude obavilo je Stručno povjerenstvo za javnu nabavu:

4. Ante Modrić, dipl. iur.
5. Daniel Stipić, mag. publ. adm.
6. Davor Glavica, mag. oec.

5. Razlozi odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude

Članak 7.

U skladu sa ZJN 2016, Stručno povjerenstvo naručitelja je nakon pregleda pristiglih elektroničkih ponuda i utvrđivanja najpovoljnijeg ponuditelja sukladno kriterijima za odabir iz Dokumentacije o nabavi, za predmet Izgradnja pružnog prijelaza u Antunovcu, utvrdilo da je najpovoljniji ponuditelj AŽD Zagreb d.o.o., Radnička cesta 47, 10000 Zagreb, OIB: 64946233930, s ukupnom cijenom ponude u iznosu od 169.871,70 EUR (bez PDV-a), odnosno 212.339,63 EUR (s PDV-om).

6. Razlozi za isključenje ponuditelja

Članak 8.

Naručitelj je utvrdio da nema razloga isključenja ponuditelja.

7. Razlozi za odbijanje ponude

Članak 9.

Naručitelj je utvrdio da nema razloga odbijanja ponuda.

Članak 10.

Općinskom načelniku Općine Antunovac daje se odobrenje za potpis Ugovora o javnoj nabavi s ponuditeljem.

7. Rok mirovanja

Članak 11.

Rok mirovanja je 10 dana od dana dostave Odluke o odabiru.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

1. istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena,

2. dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba.

9. Uputa o pravnom lijeku

Članak 12.

Protiv ove Odluke se sukladno članku 406. stavak 1. točka 5. Zakona o javnoj nabavi može izjaviti žalbu u roku od 10 (deset) dana od dana primitka odluke o odabiru u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (putem sustava e-žalba). Žalitelj je obvezan sukladno članku 430. ZJN platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac»

KLASA: 340-01/20-01/09

URBROJ: 2158-8-01-26-51

U Antunovcu, 03. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
VIJEĆA
Zlatko Matijević

4.

Na temelju članka 9. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 6/23), i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 8. sjednici održanoj dana 03. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave usluge - Deratizacija u 2026. godini na području Općine Antunovac

Članak 1.

U postupku jednostavne nabave usluge - Deratizacija u 2026. godini na području Općine Antunovac, Naručitelj OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, MB 2568047 i OIB 30812410980, odabire se ponuda ponuditelja PESTRID d.o.o., Šandora Petefija 109, 31327 Bilje te će se s navedenim ponuditeljem sklopiti Ugovor o javnoj nabavi.

Članak 2.

Predmet nabave je Deratizacija u 2026. godini na području Općine Antunovac.

Članak 3.

Pri provođenju postupka javne nabave primijenjen je postupak jednostavne nabave, poziv za nadmetanje.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave je 11.000,00 EUR bez PDV-a.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu na pozicijama R088 – Provođenje deratizacije.

Članak 5.

U zakonskom roku pristigle su tri (3) ponude od:

1. PESTRID d.o.o., Šandora Petefija 109, 31327 Bilje, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 11.000,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 13.750,00 EUR (s PDV-om),
2. ECO ENERGY d.o.o., Eugena Kumičića 10, 35000 Slavonski Brod, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 13.000,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 16.250,00 EUR (s PDV-om),
3. ASANATOR d.o.o., Ulica kralja Tomislava 109, 31220 Višnjevac, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 12.000,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 15.000,00 EUR (s PDV-om).

Članak 6.

Pregled i ocjenu ponude obavilo je Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu:

1. Ante Modrić, dipl. iur.,
2. Davor Glavica, mag. oec.

Članak 7.

Pregledom i ocjenom ponuda Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu je utvrdilo da su slijedeće ponude u potpunosti u skladu sa dokumentacijom o nabavi:

1. PESTRID d.o.o., Šandora Petefija 109, 31327 Bilje, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 11.000,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 13.750,00 EUR (s PDV-om),
2. ECO ENERGY d.o.o., Eugena Kumičića 10, 35000 Slavonski Brod, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 13.000,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 16.250,00 EUR (s PDV-om),
3. ASANATOR d.o.o., Ulica kralja Tomislava 109, 31220 Višnjevac, s ukupnom cijenom ponude u iznosu

12.000,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 15.000,00 EUR (s PDV-om).

Članak 8.

Glavni kriterij za odabir je najniža cijena ponude uz ispunjavanje ostalih uvjeta iz postupka javne nabave.

Odabrana je ponuda PESTRID d.o.o., Šandora Petefija 109, 31327 Bilje.

Cijena odabrane ponude iznosi 11.000,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznos 13.750,00 EUR (s PDV-om).

Članak 9.

Obzirom da iznos najpovoljnije ponude prelazi planiranu vrijednost nabave, naručitelj će koristeći mogućnost utvrđenu člankom 298. stavkom 1. točkom 9. Zakona o javnoj nabavi osigurati potrebna sredstva.

Članak 10.

Temeljem ove Odluke Općinski načelnik Općine Antunovac potpisati će Ugovor o javnoj nabavi s ponuditeljem.

Članak 11.

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku 3 (tri) dana od dana primitka ove Odluke, uložiti žalbu na adresu Općina Antunovac, B. Radića 4, 31216 Antunovac.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 543-02/26-01/02

URBROJ: 2158-8-01-26-13

U Antunovcu, 03. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
VIJEĆA
Zlatko Matijević

5.

Na temelju članka 9. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 6/23), i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 8. sjednici održanoj dana 03. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave usluge - Dezinsekcija u 2026. godini na području Općine Antunovac

Članak 1.

U postupku jednostavne nabave usluge - Dezinsekcija u 2026. godini na području Općine Antunovac, Naručitelj OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, MB 2568047 i OIB 30812410980, odabire se ponuda ponuditelja PESTRID d.o.o., Šandora Petefija 109, 31327 Bilje te će se s navedenim ponuditeljem sklopiti Ugovor o javnoj nabavi.

Članak 2.

Predmet nabave je Dezinsekcija u 2026. godini na području Općine Antunovac.

Članak 3.

Pri provođenju postupka javne nabave primijenjen je postupak jednostavne nabave, poziv za nadmetanje.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave je 26.340,00 EUR bez PDV-a.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu na pozicijama R088-1 – Provođenje dezinsekcije.

Članak 5.

U zakonskom roku pristigle su tri (3) ponude od:

1. PESTRID d.o.o., Šandora Petefija 109, 31327 Bilje, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 24.500,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 30.625,00 EUR (s PDV-om),
2. ECO ENERGY d.o.o., Eugena Kumičića 10, 35000 Slavonski Brod, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 33.800,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 42.250,00 EUR (s PDV-om),
3. ASANATOR d.o.o., Ulica kralja Tomislava 109, 31220 Višnjevac, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 26.000,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 32.500,00 EUR (s PDV-om).

Članak 6.

Pregled i ocjenu ponude obavilo je Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu:

3. Ante Modrić, dipl. iur.,
4. Davor Glavica, mag. oec.

Članak 7.

Pregledom i ocjenom ponuda Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu je utvrdilo da su slijedeće ponude u potpunosti u skladu sa dokumentacijom o nabavi:

1. PESTRID d.o.o., Šandora Petefija 109, 31327 Bilje, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 24.500,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 30.625,00 EUR (s PDV-om),
2. ECO ENERGY d.o.o., Eugena Kumičića 10, 35000 Slavonski Brod, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 33.800,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 42.250,00 EUR (s PDV-om),
3. ASANATOR d.o.o., Ulica kralja Tomislava 109, 31220 Višnjevac, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 26.000,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 32.500,00 EUR (s PDV-om).

Članak 8.

Glavni kriterij za odabir je najniža cijena ponude uz ispunjavanje ostalih uvjeta iz postupka javne nabave.

Odabrana je ponuda PESTRID d.o.o.,
Šandora Petefija 109, 31327 Bilje.

Cijena odabrane ponude iznosi 24.500,00
EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 30.625,00 EUR
(s PDV-om).

Članak 9.

Cijena za ugovorenu uslugu iz članka 8. ove
Odluke bit će obračunata na osnovi stvarno
isporučenih količina.

Članak 10.

Temeljem ove Odluke Općinski načelnik
Općine Antunovac potpisati će Ugovor o javnoj
nabavi s ponuditeljem.

Članak 11.

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je
sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku 3
(tri) dana od dana primitka ove Odluke, uložiti
žalbu na adresu Općina Antunovac, B. Radića 4,
31216 Antunovac.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 543-02/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-13

U Antunovcu, 03. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
VIJEĆA

Zlatko Matijević

6.

Na temelju članka 9. Pravilnika o provedbi
postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik
Općine Antunovac» broj 6/23), i članka 32. Statuta
Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine
Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i
7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj
8. sjednici održanoj dana 03. veljače 2026. godine,
donosi

ODLUKU

**o odabiru najpovoljnije ponude u postupku
jednostavne nabave radova obavljanja
komunalne djelatnosti – Održavanje javnih
površina na kojima nije dopušten promet
motornih vozila na području Općine
Antunovac u 2026. godini**

Članak 1.

U postupku jednostavne nabave radova
obavljanja komunalne djelatnosti – Održavanje
javnih površina na kojima nije dopušten promet
motornih vozila na području Općine Antunovac u
2026. godini, Naručitelj OPĆINA ANTUNOVAC,
Antunovac, B. Radića 4, MB: 2568047 i OIB:
30812410980, odabire se ponuda ponuditelja
CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000
Osijek te će se s navedenim ponuditeljem sklopiti
Ugovor o javnoj nabavi.

Članak 2.

Predmet nabave je Održavanje javnih
površina na kojima nije dopušten promet motornih
vozila na području Općine Antunovac u 2026.
godini.

Članak 3.

Pri provođenju postupka javne nabave
primijenjen je postupak jednostavne nabave, poziv
za nadmetanje.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave je
62.640,00 EUR bez PDV-a.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R150, R150-1, R150-2 – Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila.

Članak 5.

U zakonskom roku pristigle su tri (3) ponude od:

1. CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 62.470,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 78.087,50 EUR (s PDV-om),
2. VISIO d.o.o., Vinkovačka 118, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 62.560,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 78.200,00 EUR (s PDV-om),
3. MIJO d.o.o., Kolodvorska 148a, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 62.625,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 78.281,25 EUR (s PDV-om).

Članak 6.

Pregled i ocjenu ponude obavilo je Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu:

5. Ante Modrić, dipl. iur.,
6. Davor Glavica, mag. oec.

Članak 7.

Pregledom i ocjenom ponuda Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu je utvrdilo da su sljedeće ponude u potpunosti u skladu sa dokumentacijom o nabavi:

1. CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 62.470,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 78.087,50 EUR (s PDV-om),
2. VISIO d.o.o., Vinkovačka 118, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 62.560,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 78.200,00 EUR (s PDV-om),

3. MIJO d.o.o., Kolodvorska 148a, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 62.625,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 78.281,25 EUR (s PDV-om).

Članak 8.

Glavni kriterij za odabir je najniža cijena ponude uz ispunjavanje ostalih uvjeta iz postupka javne nabave.

Odabrana je ponuda CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000 Osijek.

Cijena odabrane ponude iznosi 62.470,00 EUR (bez PDV-a), odnosno 78.087,50 EUR (s PDV-om).

Članak 9.

Cijena za ugovorene radove iz članka 8. ove Odluke bit će obračunata na osnovi stvarno izvedenih količina po pojedinim vrstama radova.

Članak 10.

Temeljem ove Odluke Općinski načelnik Općine Antunovac potpisati će Ugovor o javnoj nabavi s ponuditeljem.

Članak 11.

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku 3 (tri) dana od dana primitka ove Odluke, uložiti žalbu na adresu Općina Antunovac, B. Radića 4, 31216 Antunovac.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-02/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-13

U Antunovcu, 03. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
VIJEĆA
Zlatko Matijević

7.

Na temelju članka 9. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 6/23), i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 8. sjednici održanoj dana 03. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU
o odabiru najpovoljnije ponude u
postupku jednostavne nabave radova
obavljanja
komunalne djelatnosti – Održavanje
nerazvrstanih cesta na području Općine
Antunovac
u 2026. godini

Članak 1.

U postupku jednostavne nabave radova obavljanja komunalne djelatnosti – Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac u 2026. godini, Naručitelj OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, MB 2568047 i OIB 30812410980, odabire se ponuda ponuditelja CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000 Osijek te će se s navedenim ponuditeljem sklopiti Ugovor o javnoj nabavi.

Članak 2.

Predmet nabave je Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac u 2026. godini.

Članak 3.

Pri provođenju postupka javne nabave primijenjen je postupak jednostavne nabave, poziv za nadmetanje.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave je 64.800,00 EUR bez PDV-a.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R127, R127-3 – Održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 5.

U zakonskom roku pristigle su tri (3) ponude od:

1. ŠTEFIČEK GRUPA d.o.o., B. I. Slovak 5, Jelisavac, 31500 Našice, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 64.772,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 80.965,00 EUR (s PDV-om),
2. MIJO d.o.o., Kolodvorska 148 A, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 64.795,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 80.993,75 EUR (s PDV-om),
3. CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 64.645,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 80.806,25 EUR (s PDV-om).

Članak 6.

Pregled i ocjenu ponude obavilo je Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu:

4. Ante Modrić, dipl. iur.,
5. Davor Glavica, mag. oec.

Članak 7.

Pregledom i ocjenom ponuda Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu je utvrdilo da su sljedeće ponude u potpunosti u skladu sa dokumentacijom o nabavi:

1. ŠTEFIČEK GRUPA d.o.o., B. I. Slovak 5, Jelisavac, 31500 Našice, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 64.772,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 80.965,00 EUR (s PDV-om),
2. MIJO d.o.o., Kolodvorska 148 A, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 64.795,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 80.993,75 EUR (s PDV-om),
3. CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude

u iznosu 64.645,00 EUR (bez PDV-a), odnosno iznosu 80.806,25 EUR (s PDV-om).

Članak 8.

Glavni kriterij za odabir je najniža cijena ponude uz ispunjavanje ostalih uvjeta iz postupka javne nabave.

Odabrana je ponuda CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000 Osijek.

Cijena odabrane ponude iznosi 64.645,00 EUR (bez PDV-a), odnosno 80.806,25 EUR (s PDV-om).

Članak 9.

Cijena za ugovorene radove iz članka 8. ove Odluke bit će obračunata na osnovi stvarno izvedenih količina po pojedinim vrstama radova.

Članak 10.

Temeljem ove Odluke Općinski načelnik Općine Antunovac potpisati će Ugovor o javnoj nabavi s ponuditeljem.

Članak 11.

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku 3 (tri) dana od dana primitka ove Odluke, uložiti žalbu na adresu Općina Antunovac, B. Radića 4, 31216 Antunovac.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-02/26-01/02

URBROJ: 2158-8-01-26-13

U Antunovcu, 03. veljače 2026. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Zlatko Matijević

8.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 02. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi daske za snijeg za traktorsku kosilicu Gianni Ferrari

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava daske za snijeg
za traktorsku kosilicu Gianni Ferrari.

Članak 3.

Pristigla je ponuda HONGOLDONIA
d.o.o., Vukovarska 432A, Osijek, na iznos od
2.490,00 eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa
pozicije R190 Komunalna oprema.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 330-01/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-2

U Antunovcu, 02. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

9.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 05. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi osiguranja od automobilske odgovornosti za vozilo Case Farmall OS551NS

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA

ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava osiguranja od automobilske odgovornosti za vozilo Case Farmall OS551NS.

Članak 3.

Pristigla je ponuda CROATIA OSIGURANJE d.d., Vatroslava Jagića 33, 10000 Zagreb, na iznos od 89,08 eur bez PDV-a. Plaćanje će se izvršiti prema ponudi.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R021 Premije osiguranja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-4

U Antunovcu, 05. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

10.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 05. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi automobilske kasko za vozilo Case Farmall OS551NS

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA

ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava automobilske kasko za vozilo Case Farmall OS551NS.

Članak 3.

Pristigla je ponuda CROATIA OSIGURANJE d.d., Vatroslava Jagića 33, 10000 Zagreb, na iznos od 154,29 EUR bez PDV-a. Plaćanje će se izvršiti prema ponudi.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R021 Premije osiguranja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-5

U Antunovcu, 05. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

11.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 09. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o plaćanju kotizacije za sudjelovanje na seminaru

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: plaćanje kotizacije za sudjelovanje na seminaru „Utvrđivanje rezultata, izvještavanje, plaće i ostale aktualnosti u sustavu proračuna“ za Davora Glavicu i Ljubicu Busak.

Članak 3.

Pristigla je ponuda PINO KONZALTING d.o.o., Gramača 2/V, 10000 Zagreb, na iznos od 231,25 EUR (nije u sustavu PDV-a).

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R007 Stručno usavršavanje zaposlenika.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 130-01/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-2

U Antunovcu, 09. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

12.

Na temelju članka 4. stavka 1. i članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) te članka 45. Statuta Općine Antunovac („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21) Općinski načelnik Općine Antunovac, na prijedlog Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, dana 12. siječnja 2026. godine, donosi

**PROGRAM MJERA SUZBIJANJA PATOGENIH MIKROORGANIZAMA, ŠTETNIH
ČLANKONOŽACA (ARTHROPODA) I ŠTETNIH GLODAVACA ČIJE JE PLANIRANO,
ORGANIZIRANO I SUSTAVNO SUZBIJANJE MJERAMA DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I
DERATIZACIJE OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI ZA OPĆINU ANTUNOVAC U 2026.
GODINI**

I.

Ovim Programom mjera utvrđuje se provedba obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije, kao posebna mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području **Općine Antunovac** za **2026.** godinu (u daljnjem tekstu: Program).

II.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama:

1. općim DD mjerama
2. posebnim DD mjerama

1.Opće DD mjere

Opće DD mjere na području **Općine Antunovac** provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21).

Opće DD mjere tijekom cijele godine provode zdravstvene ustanove i druge pravne osobe ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravstvo sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07), (u daljnjem tekstu: Pravilnik o uvjetima obavljanja djelatnosti), na temelju:

- Ugovora ili narudžbenice s korisnicima objekta pod sanitarnim nadzorom na način sukladno propisanim standardima.
- »Plana provedbe općih DDD mjera« sukladno članku 3. stavku 3. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (NN 35/07 i 76/2012) izrađenog ciljano za površinu, prostor i objekt koji se tretira uzimajući u obzir sve građevinsko – tehničko – higijensko – tehnološke specifičnosti površine, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.
- Poziva korisnika mjere, ali isključivo ako se radi o štetniku za čije je suzbijanje dovoljna samo jedna akcija uporabom biocidnih pripravaka.

Pravne i fizičke osobe koji su korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom obavezni su omogućiti provedbu DD mjera kao opće mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.

2. Posebne DD mjere

Posebne DD mjere provode se na temelju članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, Programa mjera i Provedbenog plana.

2.1. PREVENTIVNA I OBVEZNA PREVENTIVNA DEZINSEKCIJA (SUZBIJANJE KOMARACA)

2.1.1. Epidemiološki značaj: prijenosnici malarije, ARBO virusnih infekcija kao npr. žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, West Nile virusa, Zika virusa i dr. te filarijaze.

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika jest radi sprječavanja pojave zaraznih bolesti pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebanjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti domicilnog pučanstva i turista.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija kao posebna mjera na području **Općine Antunovac**.

2.1.2. Trenutno stanje i prioriteti

U Hrvatskoj je prisutno oko 50 vrsta komaraca od kojih su najvažniji rodovi *Anopheles*, *Aedes* i *Culex*, a njihova je zastupljenost različita ovisno o geografskom području, klimatskim, ekobiološkim i drugim uvjetima. Prema svojim biološkim i ekološkim karakteristikama (način polijeganja jaja, izlijevanje jaja, te način prezimljavanja) komarce možemo podijeliti na četiri osnovne skupine: urbani, poplavni, invazivni i malarični komarci. Iako su malarični komarci manje zastupljeni u sastavu faune komaraca, unosom uzročnika na ovo područje njihova sposobnost kao prijenosnika malarije bi mogla biti od velikog javnog zdravstvenog značaja. Do sada je u Osječko-baranjskoj županiji zabilježeno 17 vrsta komaraca koji imaju medicinsko značenje, od kojih invazivne vrste zauzimaju posebno mjesto. Kao eudominantna vrsta ističe se *Aedes vexans* i *Ochlerotatus sticticus* – poplavne vrste komaraca, te dominantna *Culex pipiens* kompleks koji je karakterističan za urbana područja. Prema ekološkim karakteristikama invazivni komarci su odvojeni u zasebnu grupu budući da posjeduju izuzetnu ekološku prilagodljivost, sposobnost kompeticije te su vektori različitih patogena.

Osječko-baranjska županija zbog svog geografskog položaja, hidroloških i klimatskih karakteristika koje pogoduju stvaranju idealnih uvjeta za razvoj velikih populacija komaraca ima značajan biološki potencijal komaraca koji je izražen ekstremno visokom brojnošću i postojanju većeg broja generacija tijekom godine koji je omogućen vrlo velikim površinama staništa poplavnih nizina rijeka Drave i Dunava. Broj generacija poplavnih komaraca ovisi o broju plavljenja i inundacija uz rijeke i ritskog prostora, a razlikuje se od godine do godine.

Kako u Hrvatskoj, tako i u Osječko-baranjskoj županiji autohtone vrste komaraca nisu predstavljale veći problem (bili su samo molestanti), što se mijenja posljednjih godina. Unazad nekoliko godina, sve se češće spominju slučajevi bolesti koje prenose komarci kako na ljude tako i na životinje. S obzirom da su u Republici Hrvatskoj prvi slučajevi autohtone Dengue groznice registrirani krajem rujna 2010. godini na poluotoku Pelješcu te sve češćeg autohtonog West Nile virusa od izuzetne je javnozdravstvene važnosti nastaviti provoditi Program mjera organiziranog, sustavnog, planiranog, a prije svega pravovremenog suzbijanja komaraca, a posebice na vrste roda *Aedes* i *Culex* kako bi se spriječila pojava i širenje zaraznih bolesti koje prenose komarci.

U Osječko-baranjskoj županiji invazivna vrsta komarca azijski tigrasti komarac *Aedes albopictus* prisutna je od 2013. godine i od tada se širi, te se ova vrsta udomaćila na većem području županije, kao i *Aedes japonicus* koji je potvrđen i ove godine. U budućnosti se na području Republike Hrvatske može očekivati veća

rasprostranjenost ove invazivne vrste komarca koja je prvi put zabilježena u Hrvatskoj 2013. godine na području Krapinsko-zagorske županije.

Sukladno smjernicama Europskog centra za prevenciju i nadzor bolesti (European Center for Disease Prevention and Control - ECDC), a radi praćenja vektora zaraznih bolesti Nastavni zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije (u daljnjem tekstu: NZJZ OBŽ) dužan je na području svoje nadležnosti provoditi program kontinuiranog monitoringa, tj. istraživanja o prisutnosti, vrsti, brojnosti, širenju, zaraženosti vektora zaraznih bolesti te njihovom potencijalu prijenosa patogena u svrhu procjene rizika kako bi se na vrijeme procijenio rizik mogućih epidemija te poduzele aktivnosti za učinkovitu prevenciju, pravovremeno suzbijanje vektora zaraznih bolesti te evaluaciju provedenih mjera. Nositelj nacionalnog programa, tj. sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca za područje Republike Hrvatske je Hrvatski zavod za javno zdravstvo koji je zadužen za kontinuirano prikupljanje cjelovitih podataka o zastupljenosti vrsta komaraca na području Republike Hrvatske, izrade karte rasprostranjenosti žarišta, jedinstvene nacionalne baze podataka i procjene rizika za vektorske zarazne bolesti.

U odnosu prema čovjeku i njegovu zdravlju komarci su od velikog javnozdravstvenog značenja kao prenosioci bolesti ili kao napasnici (molestanti). Osim što predstavljaju veliku neugodnost i smetnju za stanovnike Osječko-baranjske županije, komarci također mogu negativno utjecati na uzgoj peradi i stoke, te su, što je možda najvažnije, potencijalni vektori nekih vrlo opasnih zaraznih bolesti - malarije, žute groznice, denga groznice, arbovirusnih groznica i filarijaza.

Cilj programa mjera dezinfekcije komaraca je smanjiti brojnost komaraca na razine koje neće utjecati na kvalitetu življenja stanovnika **Općine Antunovac**, prevencija pojave bolesti, sprječavanje unošenja i širenja novih vektora (invazivne vrste komaraca), sprječavanje najezda poplavnih komaraca te indirektno jačanje turističko-gospodarskih kapaciteta županije.

2.1.3. Utvrđivanje područja infestacije

Za planiranje intervencije suzbijanja komaraca na nekom području mora se utvrditi infestacija komarcima. Infestacija komaraca se određuje provođenjem monitoringa komaraca. Praćenje odnosno monitoring komaraca u svim stadijima predstavlja osnovu kontrole komaraca. Provođenje monitoringa ima za cilj identifikaciju lokaliteta na kojima su populacije komaraca najbrojnije, što omogućuje pravovremenu primjenu mjera suzbijanja uz minimalne troškove i maksimalnu učinkovitost. Također, monitoringom se osigurava pravovremena detekcija potencijalnih vektora bolesti. Monitoringom se precizno utvrđuje vrijeme pojave velikih generacija, utvrđivanje trenutne brojnosti odraslih komaraca u pojedinim dijelovima naselja i izvan njega ali i otkrivanje unosa i udomaćivanja invazivnih vrsta komaraca. Učestalim izlascima na teren, kao i praćenjem vodostaja vrlo precizno se utvrđuje početak razvoja komaraca naročito na velikom poplavnom području. Osim toga redovitim pregledom kanalne mreže u naseljima precizno se određuje mjesto i vrijeme pojave domaćih običnih komaraca (*Culex pipiens*). Ova aktivnost intenzivira se nakon oborina.

Područje infestacije vrstom *Aedes albopictus* određuje se kada su pronađene i krilatice (odrasli oblici) i ličinke komaraca. Prisutnost samo krilatica ostavlja mogućnost da su na neki način prešli granice ekološke niše – aktivno ili pasivno (let, prijevoz, vjetar), što upućuje na neko neposredno bliže žarište. Infestirana područja potrebno je zabilježiti u posebnim planovima ili zemljopisnim kartama, što pretpostavlja prvi i najvažniji preduvjet za organiziranu borbu protiv komarca vrste *Aedes albopictus*. Ako je na infestiranom području prisutno bilo kakvo sabiralište voda (privremeno ili trajno), isto može postati mjestom ovipozicije komaraca i razvoja ličink stoga se mora definirati kao »žarište«. Žarišta mogu biti potencijalna, sigurna, stalna ili pokretna. Odrasli oblici vole se uvući u unutrašnjost prijevoznih sredstava, čime uz odlaganje jaja na vlažnim predmetima znatno doprinose obilnoj rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus* u prostoru. Kako je pronalazak ličink komarca *Aedes albopictus* jednostavan postupak naspram traženju krilatica, traženje žarišta s ličinkama ove vrste komarca mora postati prioritetno, a u istim leglima se razvija i druga invazivna vrsta komarac koja je utvrđena u Osječko-baranjskoj županiji *Aedes japonicus*.

Kontinuirani monitoring provodi NZJZ OBŽ. Ukoliko ne posjeduje dovoljne stručne kapacitete i znanje, monitoring provodi koristeći usluge stručnjaka iz entomoloških centara.

2.1.4. Obilježavanje infestiranog područja

Monitoring treba prvenstveno biti usmjeren prema ličinkama komaraca pri čemu su potrebna poboljšanja u svrhu dobivanja kvalitetnih podataka. Za izradu karata s leglima komaraca potrebno je obuhvatiti oba, u osnovi različita tipa staništa. Za legla tzv. urbanih vrsta, koje se legu u barama i kanalima u naseljima i njihovoj neposrednoj blizini, a koje su glavni prenosioci West Nile virusa na našem području i mogući prenosioci drugih virusa i drugih uzročnika bolesti, izrada karata ovog tipa izvorišta je od ključnog značenja za primjenu odgovarajućih i sveobuhvatnih mjera kontrole komaraca i sprječavanje pojave bolesti.

2.1.5. Popisivanje žarišta, povremeni nadzor, utvrđivanje razine stanja

Monitoring se provodi različitim metodama u svrhu kratkoročnog ili kontinuiranog praćenja i istraživanja (npr. utvrđivanje sastava vrsta komaraca, praćenje njihove sezonske pojavnosti, migracija i sl.). U monitoring se treba uključiti i kontrola učinkovitosti tretiranja koja preko nadzora mora biti sastavni dio ukupnih aktivnosti kako bi se mogli utvrditi propusti te omogućiti unapređenje primjene samih tretmana.

Metode uzorkovanja komaraca su sljedeće:

Metoda 1. Prikupljanje ličinki komaraca temelji se na utvrđivanju prisutnosti ličinki kao i njihove brojnosti te provjere uspješnosti larvicidnih tretmana. Prikupljanje se obavlja hvataljkom tj. mrežicom ili diperom. Mjerenje brojnosti ličinki komaraca obavlja se kontinuirano od travnja do rujna, recipročno se intenziviraju ovisno o padalinama i porastu vodostaja rijeka Dunava i Drave.

Metoda 2. Uzorkovanje CDC klopaka obavlja se od travnja do kraja sezone (rujan ili listopad), a uzorkuju se isključivo odrasle jedinke ženki komaraca. Kako bi prikupljanje jedinki bilo učinkovitije najčešće se koristi suhi led kao atraktant te se uz klopku postavlja oko 4,5 kg suhog leda. Uzorkovanje se obavlja u kontinuitetu od 12 ili 24 sata, a služi za procjenu brojnosti pojedinih populacija kao i određivanje vrsta obzirom na područje istraživanja i utvrđivanje migracija.

Metoda 3. Procjena broja slijetanja odraslih jedinki ženki komaraca na ljudsko tijelo ovisno od brojnosti kroz 5 ili 15 minuta (eng. HLC, Human Landing Collection) u zoru ili sumrak. Nedostatci ove metode su izloženost ljudi koji je provode ubodima komaraca kao i izloženost mogućim patogenima koje prenose komarci kao i visoka cijena (radna snaga i to posebno ako se izvodi izvan radnog vremena). Zbog toga se ova metoda može jedino provesti ako nema evidentnog rizika od prijenosa patogena na čovjeka. Kod ove metode nužna je lokana kalibracija broja komaraca u jedinici vremena. Za standardne usporedbe preporučuje se trajanje uzorkovanja od 15 minuta.

Metoda 4. Utvrđivanje invazivnih vrsta komaraca metodom ovipozicije, temelji se na uzorkovanju jaja komaraca ovipozicijskim klopama. Ovipozicijsku klopku treba postaviti na tlo u vegetaciju. Preporuka je postaviti nekoliko klopki (minimalno tri) na jednu lokaciju. Što je više klopki postavljeno na određeno područje moguće je dobiti točnije podatke o veličini populacije. Klopka se sastoji od male crne plastične vaze s vodom u koju se postavlja hrapava lesonitna pločica, na koju komarci polažu jaja. Pločicu treba mijenjati svakih 7-10 dana. Uzorkovanje ovom metodom trebalo bi trajati oko 7 mjeseci (od travnja do studenog).

Metoda 5. Utvrđivanje odraslih jedinki ili krilatica invazivnih komaraca BG Sentinel klopama. Ova klopka posebno je dizajnirana i prilagođena za uzorkovanje vrste *Ae. albopictus* i *Ae. aegypti* koji inače nisu privučeni uobičajenim atraktantima (suhi led). U klopki se nalazi patentirani atraktant, BG Lure. Ovaj atraktant oponaša miris ljudske kože i oslobađa kombinaciju netoksičnih tvari poput amonijaka, mliječne kiseline i kapronske kiseline koje se nalaze na ljudskoj koži.

Učestalim izlascima na teren, kao i praćenjem vodostaja vrlo precizno se utvrđuje početak razvoja komaraca naročito na velikom poplavnom području. Osim toga redovitim pregledom kanalne mreže u naseljima precizno se određuje mjesto i vrijeme pojave domaćih običnih komaraca (*Culex pipiens*). Ova aktivnost intenzivira se nakon oborina.

Uzorkovanje CDC klopaka daje uvid u brojnost odraslih jedinki pojedinog područja, ali omogućuje i prikaz širenja komaraca s poplavnih područja u naselja. Ujedno je dobra osnova za kontrolu adulticidnih tretmana. Ovako dobiveni podaci aktivnosti odraslih komaraca dostatni su za izračunavanje površina za tretiranje. U Osječko-baranjskoj županiji potrebno je provoditi monitoring odraslih komaraca CDC klopama na velikom broju lokaliteta, s najvećim brojem u JLS koje na svom području imaju poplavna inundacijska područja.

2.1.6. Način suzbijanja komaraca

Pri izboru metoda za suzbijanje komaraca prvenstveno se treba voditi računa o vrstama komaraca. Podjela komaraca u četiri grupe (urbane, poplavne, invazivne i malarične) osim osnovnih bioloških i ekoloških karakteristika koje služe za njihovo odvajanje također ima i praktični aspekt, jer se na osnovi vrsta komaraca temelji izbor metoda za njihovo suzbijanje.

Znanstvena iskustva pokazuju da je za kvalitetno izvođenje tretmana potrebno kombinirati različite metode i prvenstveno se oslanjati na larvicidne tretmane. Larvicidni tretmani sa zemlje i iz zraka imaju svoje prednosti te ih je potrebno standardno koristiti ukoliko se želi kontinuirano postizati učinkovitost koja je ključna za kvalitetnu kontrolu komaraca.

Sanacijski postupci

Da bi se broj komaraca održao na prihvatljivoj razini, potrebno je stalno provoditi sanacijske mjere čiji je cilj stvoriti takve uvjete koji će umanjiti ili potpuno isključiti mogućnost razvoja i razmnožavanja komaraca. Ove mjere predstavljaju sastavni i nerazdvojni dio dezinfekcijskog procesa. Kako je za razvoj i razmnožavanje komaraca neophodno potrebna voda, higijensko-sanitarne mjere trebaju biti usmjerene na otklanjanje i isušivanje svih nepotrebnih vodenih površina i depoa.

NZJZ OBŽ ukazuje gradovima i općinama na poduzimanje različitih asanacijsko-sanitacijskih postupaka kojima bi se smanjili uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca (npr. zatrpavanja umjetno stvorenih bara i lokvi, povećanja protočnosti ustajalih voda, uklanjanje barijera u protočnosti nakapnog (oborinskog) sustava te uklanjanje svih drugih recipijentata oborinskih voda, uklanjanja krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode itd.).

U provođenju ovih mjera znatnu ulogu ima i aktivna participacija stanovništva, pa treba provoditi edukaciju (putem sredstava javnog priopćavanja, letaka, predavanja i dr.) o mjerama prevencije i suzbijanja komaraca.

Biološke mjere

Biološke mjere podrazumijevaju upotrebu bioloških pripravaka, te predstavljaju učinkovito i ekološki prihvatljivo rješenje, zbog toga je primjena bioloških pripravaka uglavnom usmjerena prema otvorenim vodenim sustavima. U biološke pripravke ubrajamo preparate koji kao aktivnu tvar sadrže produkte sporulacije (neaktivna forma toksina) različitih tipova entomopatogenih bakterija. Preparati na bazi bakterije *Bacillus thuringiensis*, subsp. *Israelensis* su visoko selektivni mikrobiološki pripravci koji su zahvaljujući svojoj učinkovitosti u tretiranju ličinki komaraca pronašli upotrebu u gotovo svim vodenim staništima.

Kemijske mjere

Kemijske mjere uključuju primjenu biocida s larvicidnim djelovanjem koji se primjenjuju u leglima komaraca, odnosno primjenu konvencionalnih larvicida ili regulatora rasta kukaca (IGR), koji izravno utječu na razvoj ličinki do odraslog oblika komaraca. Konvencionalni larvicidi i regulatori rasta primjenjuju se u zatvorenim i izoliranim vodenim sustavima koji su bogati (zasićeni) organskim tvarima, kanalnoj mreži odnosno šahtama, te u manjim umjetnim leglima. U kemijske mjere ubraja se i primjena adulticida za suzbijanje odraslih komaraca.

Sukladno navedenim postupcima potrebno je trajno educirati naručitelja mjere i pučanstvo da su sustavne larvicidne mjere suzbijanja znakovito učinkovitije na brojnost populacija komaraca, ekološki prihvatljivije u smislu očuvanja biološke raznolikosti korisne faune kopna te ih u smislu zaštite čovjekovog okoliša treba prvenstveno koristiti tijekom cijele godine. Iz toga razloga sukladno Programu mjera i provedbenom planu gradovi i općine suzbijanja komaraca trebaju usmjeriti na suzbijanje ličinki komaraca.

Adulticidna metoda, tj. suzbijanje krilatica provodi se postupcima:

- rezidualnog prskanja (orošavanja) zatvorenih prostora,
- hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida,
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradu manjih ili većih ciljanih površina.

Rezultati adulticidnih postupaka su uvijek privremeni, a često ne zadovoljavaju zbog emisije biocida u prostor, kolateralnih šteta (uništavanje drugih korisnih vrsta) ili visokih operativnih troškova pa se provode kada je populacija komaraca na takvoj razini da nije prihvatljiva pučanstvu. Kod provedbe svih adulticidnih postupaka NZJZ OBŽ mora voditi brigu da su ispunjeni sljedeći uvjeti:

a) Pučanstvo treba unaprijed obavijestiti o planiranoj provedbi, vrsti biocidnog pripravka koji će se upotrijebiti, vremenu, cilju te mogućim rizicima za pojedine kategorije osjetljivih ili bolesnih stanovnika te također o tome obavijestiti pčelare radi pravovremenih mjera zaštite za pčele.

b) Na temelju višegodišnjeg praćenja i dobrog poznavanja aktivnosti komaraca na ciljanom području može se planirati samo okviran broj adulticidnih postupaka, npr. na početku sezone adulticidne postupke s većim razmakom nego li u špici i na kraju sezone. Nikako se ne smije predlagati isključivo jedna akcija adulticidnih postupaka protiv komaraca jer iste imaju veoma niski učinak u odnosu na uložena financijska sredstva te se ne mogu smatrati ekonomski opravdanim, posebice što adulticidni tretman pogađa samo vrh brijega adultne populacije, ostavljajući očuvanim stadije ličinaka u svim dostupnim vodenim recipientima. Insekticidni aerosol djeluje samo na komarce koji lete i ne dopire do onih koji odmaraju ispod lišća na raslinju. Neke vrste komaraca kao što su vrste roda *Culex* legu se kontinuirano pa stoga jednokratno suzbijanje krilatica ima kratkotrajni učinak te ga stalno treba ponavljati, a trajniji rezultati u pravilu izostaju.

Kada se pristupi adulticidnom postupku za uspješno suzbijanje letećih oblika komaraca potrebno je u što kraćem roku obraditi sve površine na kojima će se provoditi njihovo suzbijanje, pa stoga akcija suzbijanja letećih oblika komaraca ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana. Dodatna prednost kraćeg vremena provođenja adulticidnog postupka je i kraći negativan utjecaj na izložene ljude i okoliš, budući da aerosol koji sadrži opasne kemikalije može kod osjetljivih ljudi uzrokovati respiratorne smetnje. Optimalno vrijeme za provedbu adulticidnih postupaka je cca 1 do 2 sata u zoru i cca 1 do 2 sata u sumrak, kad su najslabija strujanja zraka, tj. pri vjetru ispod 4 km/sat (komarci su aktivni samo u uvjetima bez vjetera pa je svaki adulticidni tretman na otvorenom prostoru kod jačeg vjetera neučinkovit), pri relativnoj vlažnosti zraka i temperaturama koje su u trenutku adulticidnog tretmana više od 15°C (pri nižim temperaturama zraka aktivnost komaraca vrlo mala ili je nema). U skladu s navedenim, računa se da se tijekom dana aktivnosti na suzbijanju letećih oblika komaraca mogu provoditi u ukupnom vremenu od cca 2 do 4 sata. Sukladno rezultatima provedenog monitoringa nadležni zavod određuje područje tretmana, vrijeme provođenja tretmana ovisno o aktivnosti dominantnih vrsta komaraca i to isključivo nakon provedenog larvicidnog tretmana kako se adulticidni tretman ne bi provodio dok još ima aktivnih legla. Npr. prema sljedećem okvirnom primjeru ako nadležni zavod utvrdi da je područje koje se mora tretirati npr. površina veličine cca 1200 ha s npr. uređajem za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara, preporučena brzina kretanja vozila za postizanje najboljeg učinka prilikom ULV aplikacije insekticida je 20 km/h (20000 m/h), u proходу se pokriva cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), što znači da se za sat vremena jednim uređajem za hladnu ULV aplikaciju i jednim vozilom može obraditi do 200 ha površine, odnosno za 2 sata rada do 400 ha tijekom jedne akcije, dakle s tri uređaja na tri vozila za 2 sata rada do 1200 ha. Visina i gustoća vegetacije, zgrade i druge prepreke onemogućavaju širenje aerosola tako da veća visina i gustoća vegetacije i drugih prepreka umanjuje efektivnu širinu prolaza (pravilo – 50%-tno umanjeње širine prolaza). Prilikom određivanja površine za adulticidni tretman i količine utroška insekticida potrebno je uzeti u obzir činjenicu da je izgrađenost u dijelovima naselja (stambene zgrade i drugi objekti u naselju) do 60% površine. Ukoliko je brzina vozila 15 km/h (15000 m/h) okvirni izračun površine tretiranja se umanjuje za 1/4. Postupak se ne smije obavljati nasuprot vjetru jer se neće postići željeni učinak adulticidnog postupka i kako izvoditelj ne bi bio izložen štetnom aerosolu. Stavke iz ovog okvirnog primjera NZJZ OBŽ prilagođava ovisno o učestalosti prepreka na putu kretanja vozila, uputama proizvođača za uporabu insekticida i te uputama proizvođača uređaja za aplikaciju insekticida. Izvoditelj tretman potvrđuje ispisom u GPS sustavu.

Na području općina i gradova u županijama gdje je registrirano prisustvo dnevno aktivne vrste komarca *Aedes albopictus* adulticidni tretman je potrebno usmjeriti na ograničeno područje u kojem ova vrsta boravi (npr. nedostupna područja niske guste vegetacije u neposrednoj blizini legla) u vrijeme najveće aktivnosti (jutarnjim i popodnevnim satima) uporabom prijenosnih (ručnih ili leđnih) uređaja za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara.

Sukladno članku 14. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/2012) primjena biocidnih pripravaka toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova zabranjena je nad naseljenim područjima parkovima i ostalim zaštićenim područjima.

Iznimno od odredbe stavka 5. ovoga članka, primjena pesticida toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova nad naseljenim područjima, nacionalnim parkovima i ostalim zaštićenim područjima dozvoljena je:

- ako je područje iz stavka 5. ovoga članka minirano, poplavljeno, ili nedostupno iz drugog objektivnog razloga, ili

- ako proces dezinsekcije nije moguće obaviti na drugi „svrsishodan način“.

Završne sezonske adulticidne akcije su od velike su važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u sljedećoj godini. Nositelji suzbijanja su gradovi i općine kao naručitelj, NZJZ OBŽ kao stručni nadzor i izabrani ovlaštene DDD izvoditelj.

2.1.7. Normativi za uporabu insekticida/larvicida

Insekticidi /larvicidi se koriste sukladno sljedećim normativima:

Vrsta tretmana				
	Larvicidni		Adulticidni (suzbijanje odraslih jedinki)	
Način aplikacije larvicida/insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija	hladni ULV	topli ULV*
Formulacija larvicida/insekticida	tekući koncentrat, granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida/insekticida te omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju	1:9 (otapalo voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo** isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida
Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača	0,5 – 1 lit. /1 ha	0,5 – 1 lit. /1 ha
Brzina vjetra – dopuštena gornja granica			cca. 4 km/h	4 km/h
Brzina kretanja vozila			10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV
Pokrivenost u prohodu			cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati			1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak	1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara			min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obradena površina s 1 vozilom – ekipa od 2 izvoditelja			50 – 200 ha površine/1 h	50 – 200 ha površine/1 h
Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka			do 50%	-
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

* U slučaju avio tretmana sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12) te ovisno o uputama proizvođača insekticida/larvicida.

** Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala!

2.1.8. Dinamika poslova

Način i dinamika provedbe larvicidnih tretmana

CILJNO PODRUČJE: na svim mjestima gdje se monitoringom utvrdi prisustvo ličinki

CIKLUSI: na temelju nalaza ličinki, počevši od ranog proljeća, početak larvicidnih tretmana odrediti će se pri pojavnosti ličinki ovisno o vodnom režimu kanala ili poplavnog područja.

POSTUPCI: ovisno o vrsti i formulaciji larvicidnog sredstva

Način i dinamika provedbe adulticidnih tretmana

CILJNO PODRUČJE: zelene površine, otvoreni kanali, iznad i oko poplavnih površina, urbana područja (šetališta, sportski tereni i sl.), dvorišta i okućnice

CIKLUSI: Na osnovi utvrđivanja kritične/tolerantne brojnosti odraslih jedinki urbanih i poplavnih komaraca može se odrediti koliko tretmana će biti potrebno provesti (što bliže “špici” aktivnosti generacije)

- tretmani se provode u povoljnim hidrometeorološkim prilikama

- u sumrak ili rane jutarnje sate, jer je u tom periodu populacija komaraca najaktivnija

POSTUPCI: zamagljivanjem -topli ili hladni postupak LV ili ULV sa zemlje, ručnim prskalicama ili s vozila, te rezidualnim prskanjem (orošavanje) zatvorenih prostora

2.1.9. Stručni nadzor

Stručni nadzor nad provedbom mjera obvezne dezinfekcije provodi Nastavni zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije.

2.1.10. Nositelj Programa

Nositelj Programa je **Općina Antunovac**.

2.1.11. Način financiranja

Stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije kao posebne mjere financira se iz sredstava **Općine Antunovac**, kao i mjere obuhvaćene ovim Programom.

2.2. PREVENTIVNA I OBVEZNA PREVENTIVNA DERATIZACIJA (SUZBIJANJE ŠTETNIH GLODAVACA)

2.2.1. Uvod

Izvoditelji obvezatne preventivne deratizacije, službeni dokumenti i izvješća, standardi i način primjene antikoagulantnih meka, te raspored i rokovi obavljanja poslova propisanih u Programu utvrđuju se Provedbenim planom.

2.2.2. Izvoditelji obvezne preventivne deratizacije

Izvoditelji obvezne preventivne deratizacije sukladno propisima o javnoj nabavi odabire **Općina Antunovac**.

2.2.3. Uvjeti koje moraju ispunjavati izvođači obvezne preventivne deratizacije

Izvođači obvezne preventivne deratizacije moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima obavljanja djelatnosti i Pravilnikom o načinu provedbe. Izvođači koji provode deratizaciju moraju, prije početka rada, osigurati identifikacijske iskaznice sukladno Pravilniku o uvjetima obavljanja djelatnosti te na osnovi Provedbenog plana ovlaštenu izvođača izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelje Programa mjera (općina ili grad).

2.2.4. Službeni dokumenti pri obavljanju obvezne preventivne deratizacije

Službeni dokumenti pri obavljanju obvezne preventivne deratizacije propisani su u okviru Programa obvezne preventivne deratizacije. Izvođači su dužni u cijelosti poštivati oblik i sadržaj ovih dokumenata i osigurati tiskanje dostatne količine obrazaca prije početka provedbe obvezne preventivne deratizacije. Na propisane obrasce izvođači dodaju naziv svoje tvrtke, adresu odnosno sjedište, broj telefona i telefaksa. Dužni su popunjavati sve propisane obrasce tijekom provedbe i iste pohraniti u svoju pismohranu tijekom razdoblja od najmanje dvije godine. Na molbu Sanitarne inspekcije ili NZJZ OBŽ dužni su omogućiti uvid u njih.

2.2.5. Način primjene antikoagulantnih meka

Uz obvezno vođenje dokumentacije propisane Programom, Provedbeni plan obvezne preventivne deratizacije na području **Općine Antunovac** određuje i način primjene antikoagulantnih meka sukladno člancima 20. i 21. Pravilnika o načinu provedbe.

2.2.6. Dopuštene meke u obveznoj preventivnoj deratizaciji na području **Općine Antunovac**

Za obveznu preventivnu deratizaciju na području **Općine Antunovac** mogu se koristiti samo meke koje su propisno registrirane i dopuštene za primjenu u Republici Hrvatskoj s rješenjem Ministarstva zdravstva te da se nalaze u Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva). Normativi i način izlaganja rodenticida na bazi 0,005% aktivne tvari prikazan je u tablici:

Vrsta objekta		Količina krutog parafiniziranog ili želatinoznog (mekog) meka	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1.	Stambeni objekti i okućnice	1 mamac (20 – 50 gr)	30 m ²	DA; u okućnicama mamac skriveni u aktivne rupe
2.	Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA
3.	Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m	DA; na pripadajućem okolišu mamac skriveni u aktivne rupe
4.	Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	10 m ²	DA
5.	Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15m	DA; na pripadajućem okolišu mamac skriveni u aktivne rupe
6.	Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA
7.	Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 15 – 20 m	DA; na pripadajućem okolišu mamac skriveni u aktivne rupe

8.	Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana i mora	min. 1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	na svakih 20 – 30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale
9.	Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	50 – 100 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10.	Kanalizacija	1 parafinski mamac (100 – 200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u predhodnoj akciji
		1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
		5 – 10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspoređeno na 10 mjesta	mamac pričvršćen na žicu
11.	Deponije krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji)	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
		1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m u prstenu	
Dinamika		1, 3, 5, 7, 8, 9, 10	obvezno 2 puta godišnje u dinamici: proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog uz razmak između dvije akcije 6 (max. 8) mjeseci	
		10	... odnosno do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca i ovisno o epidemiološkim indikacijama	
		2, 6	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca	
		4, 11	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 4 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca	

2.2.7. Deratizacijske meke

Deratizacija se provodi izlaganjem meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticidima.

2.2.8. Uklanjanje meka i lešina

Izvoditelji deratizacije dužni su na zahtjev korisnika objekta, stručnog nadzora ili **Općine Antunovac** ukloniti zatečene stare meke i lešine štakora i miševa zaostale iz ranijih akcija deratizacije. Uklanjanje meka i lešina štakora i miševa treba se obaviti u skladu s postojećim propisima i uputama proizvođača.

2.2.9. Dinamika poslova obvezne preventivne deratizacije

Provode se dvije akcije obvezne preventivne deratizacije:

1. proljetna akcija (ožujak-svibanj) i
2. jesenska akcija (rujan-studeni).

Uz obavljanje poslova propisanih programom obvezne preventivne deratizacije u okviru navedenih akcija, izvođači su dužni omogućiti svim građanima na području gdje provode deratizaciju prijam poziva tijekom čitavoga radnog vremena. U okviru programa izvođači će osigurati interventnu deratizaciju u roku od tri radna dana od primitka poziva, tijekom cijele godine. Kako bi se održavao biološki minimum štetnih glodavaca razdoblje između dvije akcije ne bi smjelo biti dulje od 6, tj. max. 8 mjeseci.

Obvezna preventivna deratizacija treba obuhvaćati stambene objekte, javne zelene površine, deponiju/e smeća i reviziona kanalizacijska okna.

2.2.10. Nositelj programa

Nositelj programa je **Općina Antunovac**.

2.2.11. Stručni nadzor provedbe programa

NZJZ OBŽ je obavezan obavljati stručni nadzor provedbe programa sukladno člancima 40. i 41. Pravilnika o načinu obavljanja djelatnosti te na temelju provedenog stručnog nadzora Upravnom odjelu za socijalnu skrb i zdravstvo predložiti djelotvorne mjere u sklopu programa i provedbenog plana sustavne deratizacije u sljedećoj godini. NZJZ OBŽ se obavezuje temeljem izvršenog nadzora izraditi izvješće. Izvješće NZJZ OBŽ izrađuje na osnovi utvrđene učinkovitosti provedenog tretmana kontinuiranim monitoringom u dinamici i na način temeljen na znanstveno utvrđenim metodama. Ukoliko je učinkovitost provedenih mjera manja od očekivanog nadležni zavod je dužan utvrditi stručno-realno stanje, razloge neučinkovitosti provedenih mjera, a tijekom provedbe mjera usmeno upozoriti izvođača na uklanjanje nedostataka ili nestručno provođenje DDD mjera kako bi se u tijeku mjere uklonili nedostaci. Ukoliko izvođač odbija postupiti prema naputcima stručnog nadzora, nadležni zavod je dužan izraditi konkretan pisani naputak o načinu i rokovima izvršenja korektivnih mjera te ga dostaviti naručitelju mjere i ovlaštenom izvođaču na postupanje. Naručitelj mjere može od nadležnog zavoda zahtijevati dopunu izvješća o učinkovitosti provedenih mjera ukoliko izvješće nije argumentirano i stručno izrađeno te ukoliko nisu navedene konkretne korektivne mjere s kojima se u konačnici očekuje učinkovita realizacija Programa mjera i Provedbenog plana. Upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovoga Programa mjera provodi Sanitarna inspekcija ministarstva nadležnog za zdravstvo. Kopiju izvješća NZJZ OBŽ dostavlja na uvid i ovlaštenom izvođaču istovremeno kada i Gradu. Ukoliko nadležni zavod utvrdi nesukladnosti u provođenju programa mjera od strane ovlaštenog izvođača dužan mu je u pisanom obliku dostaviti i naputke o izvršenju korektivnih mjera.

Ako obveznu mjeru deratizacije provodi NZJZ OBŽ, Hrvatski zavod za javno zdravstvo nadzire rad NZJZ OBŽ.

2.2.12. Način financiranja

Provedba mjere obvezne preventivne deratizacije obuhvaćene ovim programom kao i troškovi stručnog nadzora nad provedbom obvezne preventivne deratizacije financiraju se iz sredstava **Općine Antunovac**.

Dodatak Programu

Propisani obrasci za provedbu obvezne preventivne dezinsekcije i deratizacije **Općine Antunovac** prilažu se Programu kao dodatak.

Obrazac 1. Upitnik o žarištu ličinki komaraca

Obrazac 2. Praćenje legla komaraca

Obrazac 3. Upitnik za dopunu baze podataka

Obrazac 4. Potvrda o obavljenoj obveznoj preventivnoj deratizaciji

Obrazac 5. Upitnik za deratizaciju javno prometnih površina, trgova i parkova

Obrazac 6. Upitnik za deratizaciju otvorenih vodotokova.

Obrazac 7. Obavijest o trovanju glodavaca

Obrasce 1. i 2. ispunjava nadležni zavod za javno zdravstvo. Obrasce 3., 4., 5. i 6. ispunjava ovlašteni izvoditelj DDD mjera. Obrazac 7. ovlašteni izvoditelj distribuira pučanstvu sukladno naputcima za rad iz Provedbenog plana.

UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Godina: _____
 Identifikacijski broj žarišta: _____
 Grad: _____
 Područje: _____
 Naselje: _____
 Lokacija: _____

skica

1) TIP ŽARIŠTA:

- | | | |
|---|---|--|
| ☐ napušteni zdenac | ☐ fontana | ☐ napušteni rudnik |
| ☐ cisterna | ☐ radilište | ☐ rijeka ili vodotok |
| ☐ septička jama | ☐ natopljena polja | ☐ močvara |
| ☐ poplavljeni podrum | ☐ odvodni sifon | ☐ uz jezero |
| ☐ grobne vaze | ☐ odvodni kanal | ☐ ostalo (navedi) _____ |

2) KARAKTERISTIKE ŽARIŠTA:

- ☐ trajno ☐ sezonsko (specificiraj mjesec)

S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3) DIMENZIJE ŽARIŠTA:

DULJINA _____ ŠIRINA _____ DUBINA _____

4) KAKVOĆA VODE:

- ☐ tekuća ☐ stajaća ☐ slatka ☐ slana ☐ čista ☐ zagađena

Priroda zagađenja (navedi): _____

5) TIP VEGETACIJE:

- ☐ podvodna ☐ nadvodna

Prevladavajuće vrste: _____

Strana 1.

6) PRISUSTVO GAMBUZIJA:

- ☐ DA ☐ NE UVEDENE OD _____

7) PRISUSTVO PREDATORA LIČINKI:

- ☐ DA ☐ NE

8) PRISUSTVO LIČINKI KOMARACA:

- ☐ DA ☐ NE

VRSTE	MJESECI											
	S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P

9) MOGUĆE MJERE

- | | | |
|--|--|-------|
| ☐ drenaža (odvodnja) | ☐ postavljanje cjevovoda | _____ |
| ☐ zatrpavanje | ☐ eliminacija recipijenta | _____ |
| ☐ poravnanje sa zemljom | ☐ uklanjanje bilja | _____ |
| ☐ sprečavanje dolaska | ☐ ostalo (navedi): | _____ |
| ☐ popravci oštećenja | _____ | _____ |

Predložene mjere: _____

dana: _____

10) LARVICIDNI TRETMANI

Larvicidi koje treba koristiti: _____

11) NAPOMENE:

Strana 2.

PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Datum: _____

Naselje: _____

Područje: _____

Lokacija: _____

ŽARIŠTE TIP – VRSTA	IDENTIFIKACIJSKI BROJ ŽA- RIŠTA	VRSTE I STADIJI LIČINKI I INFESTACIJA*	VRSTE ODRASLIH	
			♂♂	♀♀

Na znanje – Uočene promjene koje treba unijeti u evidenciju žarišta: _____

Potpis izvoditelja

* broj ličinki po jednom lovljenju (okvirno)

+ (1-10)

++ (11-50)

+++ (>50)

**UPITNIK
ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI
DERATIZACIJA***

Datum _____ GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____ ULICA I KUĆNI BROJ: _____ UPRAVLJANJE ZGRADOM: _____ GODINA IZGRADNJE: _____ ODRŽAVANJE: _____ NAMJENA: _____ BROJ KATOVA: _____ PODRUM: _____ (da, ne) VLAGA: _____ (da, ne) TEHNIČKA ETAŽA: _____ (da, ne) DVORIŠTE: _____ (da, ne) POSLOVNI PROSTOR: _____ (da, ne) skladišni: _____ (da, ne) m² proizvodni: _____ (da, ne) m² KOMUNALNI STANDARD: VODOVOD: _____ (da, ne) kanalizacija: _____ (da, ne) otvoreni izljev: _____ (da, ne) PRIKUPLJANJE OTPADA: _____ (da, ne) kante: _____ (da, ne) TOPLOVOD: _____ (da, ne) GLODAVCI: rupe: _____ (da, ne) (broj aktivnih rupa) izmet: _____ (da, ne) leglo: _____ (da, ne) videni uginuli štakori: _____ (da, ne) HRANA ZA GLODAVCE: hrana za domaće životinje: _____ (da, ne) ZAKLON ZA GLODAVCE: kućni (sitni) otpad: _____ (da, ne) neispravna odvodnja: _____ (da, ne) UTROŠENI MATERIJAL meke: _____ (kg žita) POZIV: _____ (je li intervencija provedena na poziv) RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE: NAPOMENA: SANITARNI TEHNIČAR: _____	ŠIFRA: _____ ŠIFRA: _____ ŠIFRA: _____ (pravna osoba, privatno) (održavana, zapuštena) (stambena, stambeno – poslovna) BROJ STANOVA: _____ VELIČINA: _____ m² DOSTUPNOST: _____ (da, ne) ODRŽAVANJE: _____ (održavano, zapušteno) ugostiteljski: _____ (da, ne) m² ostali: _____ (da, ne) m² ODVODNJA: _____ (da, ne) sabirna jama: _____ (da, ne) vreće: _____ (da, ne) kontejneri: _____ (da, ne) PRISUSTVO GLODAVACA tragovi nogu: _____ (da, ne) šteta: _____ (da, ne) videni živi štakori: _____ (da, ne) prema izjavi korisnika: _____ (da, ne) otpaci: _____ (da, ne) uskladištena roba: _____ (da, ne) krupni otpad: _____ (da, ne) parafin: _____ (kg parafiniziranih meka) – stranka odbila – stranka odsutna – napušten objekt – ostalo PRISUTNA STRANKA: _____
---	--

* Ispunjava se za objekte koji nisu evidentirani u bazi podataka (prvi unos ili novoizgrađeni objekti)

POTVRDA
O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA*

Datum: _____

Korisnik: _____

Adresa: _____

Gradska četvrt: _____

Namjena zgrade:	stambena	DA - NE
	poslovna	DA - NE
	ugostiteljska	DA - NE
Hrana za glodavce:	otpaci	DA - NE
	domaće životinje	DA - NE
	uskladištena roba	DA - NE
Zaklon za glodavce:	kućno smeće	DA - NE
	krupni otpad	DA - NE
	aktivne rupe	DA - NE
	neispravna kanalizacija	DA - NE
Prisustvo glodavaca:	tragovi nogu	DA - NE
	izmet	DA - NE
	prema izjavi korisnika	DA - NE

DERATIZACIJA: Vrsta zatrovanog mamaca _____ grama _____

Sanitarni tehničar _____ Prisutna stranka _____

* Ispunjava se za objekte koji su već evidentirani u bazi podataka.

OBRAZAC 5.

UPITNIK
ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA*

DATUM: _____ MJESTO: _____
GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____
NAMJENA: _____ (ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)
POVRŠINA: _____ (kvadratnih metara)
OKOLIŠ:
 naselje _____ (da li je nastanjeno)
 grmlje _____
 drveće _____
 održavanje _____
 životinje _____
OTPAD:
 krupni _____
 sitni _____
 organski _____
 kanaliz. _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)
GLODAVCI:
 rupe _____ (broj aktivnih rupa)
 tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)
 glodavci _____ (viđeni živi štakori)
 mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)
UTROŠENI MATERIJAL:
 meke _____ (kg žita)
 parafin _____ (kg parafiniziranih meka)
POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)
SANITARNI TEHNIČAR: _____

(potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

**UPITNIK
ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA TE
KANALA***

DATUM: _____ VODOTOK: _____ JEZERO: _____

LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA: _____ KANALI: _____

GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____

PROLAZI KROZ: _____

(ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)

DUŽINA: _____ (metara)

ZAGAĐENOST RUBA VODOTOKA (zaokruži): DA NE

OKOLIŠ:

naselje _____ (da li je nastanjeno)

grmlje _____

drveće _____

održavanje _____

životinje _____

OTPAD:

krupni _____

sitni _____

organski _____

kanaliz. _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI:

rupe _____ (broj aktivnih rupa)

tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)

glodavci _____ (viđeni živi štakori)

mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL:

parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

parafin _____ (kg parafiniziranih meka vezanih sa žicom)

POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR: _____

(potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

MEMORANDUM TVRTKE KOJA OBAVLJA POSLOVE

OBAVIJEST O SUZBIJANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Djelatnici *naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvođača deratizacije* provest će pregled objekta i prema utvrđenoj potrebi suzbijanje štetnih glodavaca (štakora i miševa) u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini.

Suzbijanje štetnih glodavaca provest će se izlaganjem zatrovanih mamaca i/ili nekemijskih sredstava na sva mjesta gdje se najčešće pojavljuju štetni glodavci (podrum, dvorište, kanalizacijski revizijski otvor i tavan). Ako u ili oko svojih objekata primijetite štetne glodavce ili njihove tragove molimo Vas da odmah nazovete – *upisati naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvođača deratizacije* – na telefon _____ radnim danom od _____ do _____ sati.

Da bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štetnih glodavaca, a uz to izbjegle eventualne nezgode stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedećih naputaka:

1. surađivati s izvođačima koji provode suzbijanje štetnih glodavaca tako da im daju sve tražene informacije i omogućiti pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti zatrovane mamce
2. iz dvorišta i podruma ukloniti smeće, osobito otpatke hrane
3. onemogućiti malodobnoj djeci i kućnim ljubimcima pristup mjestima na kojima je postavljen zatrovani mamac za štetne glodavce
4. zabranjuje se dirati ili premještati zatrovane mamce.

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

IZLAGANJE ZATROVANIH MAMACA ZA ŠTETNE GLODAVCE OBAVIT ĆE SE:

DANA

OD _____ DO _____ SATI«

PROVEDBENI PLAN

dezinfekcije i deratizacije kao posebne mjere na području Općine Antunovac za 2026. godinu

Provedbenim planom utvrđuju se izvođači preventivne dezinfekcije i deratizacije, vrste biocida te prostorni raspored i rokovi obavljanja poslova propisanih u Programu mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za **Općinu Antunovac** u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program).

1. IZVOĐATELJI PREVENTIVNE DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE

Sukladno članku 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) (u daljnjem tekstu: Zakon) mjere preventivne dezinfekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu: DD mjere) provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje je ministar ovlastio za provođenje tih mjera, a sukladno Programu iz članka 5. Zakona (u daljnjem tekstu: ovlašteni izvođači).

Ovlašteni izvođači DD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07) te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12).

2. ODLUKA O IZBORU VRSTE BIOCIDNOG PRIPRAVKA

Za preventivnu dezinsekciju i preventivnu deratizaciju na području Osječko-baranjske županije mogu se koristiti samo biocidni pripravci koji su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj s rješenjem Ministarstva zdravstva te da se nalaze u Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva).

PROVEDBENI PLAN SUZBIJANJA KOMARACA NA PODRUČJU OPĆINE ANTUNOVAC (raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera te sredstva)

1. Suzbijanje ličinki komaraca (larvicidni tretman komaraca na području Općine Antunovac) koji će se provoditi:

- a) Biološkim mjerama suzbijanja komaraca - suzbijanje ličinki komaraca provodit će se biološkim larvicidnim pripravcima u obliku tekućine, granula, praška i to ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, čamaca, iz zraka i slično.
- b) Kemijskim mjerama suzbijanja komaraca - suzbijanje ličinki provodit će se kemijskim preparatima u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez štete za ne ciljane vrste u čistim vodama. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za bare s trstacima, drenažni kanali, stajačice, irigacijski kanali, lagune, močvarno tlo, poplavne livade, protupožarni vodospremnici, kanalizacijski otvori, taložnice kanalizacijskog sustava te septičke jame, ovisno o protočnosti, kontinuirano prema potrebi tijekom sezone komaraca, primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, iz zraka, čamaca ili pješke, prema naputcima NZJZ OBŽ.

2. Suzbijanje odraslih komaraca (adulticidni tretman komaraca na području Općine Antunovac)

Kod suzbijanja komaraca broj terenskih ekipa izvođača određuje se na osnovi broja potrebnih uređaja za adulticidni tretman te zadanom području (veličina područja, tj. hektara koje mora biti obuhvaćeno tretmanom).

Adulticidni tretman provodi se uređajima za hladno zamagljivanje (ULV metoda) i/ili uređajima za toplo zamagljivanje sa zemlje i/ili iz zraka.

Broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvođača i opreme određuje se na temelju broja uređaja potrebnih za adulticidni tretman na zadanom području.

Adulticidni tretmani za suzbijanje odraslih komaraca sa zemlje, suzbijanje odraslih komaraca izvan naseljenih mjesta i na zelenom pojasu uz rijeku Dravu trebaju biti u skladu s propisima, a biocidni pripravci moraju biti propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj s rješenjem Ministarstva zdravstva te da se nalaze u Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva).

Izvođač suzbijanja komaraca će kontinuirano tijekom mjeseca dostavljati izvješća o provedenim aktivnostima koja trebaju biti popraćena GPS sustavom. O provedbi larvicidnih i adulticidnih tretmana obavještavat će se Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Osječko-baranjske županije, jedinice lokalne samouprave, NZJZ OBŽ i Sanitarna inspekcija te mediji.

PROVEDBENI PLAN DERATIZACIJE NA PODRUČJU OPĆINE ANTUNOVAC (raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera te sredstva)

Deratizacija na području **Općine Antunovac** podrazumijeva suzbijanje štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose zarazne bolesti ili su njihovi rezervoari.

Na području **Općine Antunovac** deratizaciju će provoditi ovlaštene pravne osobe, ovlaštene za obavljanje DDD usluga, sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) i Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07).

Neposredni izvođači u nositelju odobrenja za rad je odgovorna osoba za provedbu deratizacije: doktor medicine ili diplomirani sanitarni inženjer ili diplomirani inženjer biologije ili profesor biologije.

Izvođači deratizacije: sanitarni inženjeri, sanitarni tehničari te izvođači drugih struka s minimalno srednjoškolskim obrazovanjem koji mogu biti članovi ekipe ukoliko su u kontinuiranom radu na DDD poslovima u trajanju od najmanje 6 mjeseci stekli potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te imaju položen tečaj za rad s kemikalijama i program obvezne "Trajne edukacije za izvođače obveznih DDD mjera". Voditelj svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a.

Sastav ekipe izvođača: od dva do pet članova, kod suzbijanja štetnih glodavaca jedna terenska ekipa izvođača od najmanje 2 člana dnevno može napraviti 40-100 objekata što ovisi o vrsti objekta (poljoprivredno gospodarstvo ili stambena zgrada ili obiteljska kuća), lokaciji objekta (ruralno ili urbano područje), stupnju infestacije te broju radnih dana propisanih Programom mjera i Provedbenim planom, tj. roku u kojem se mjera mora izvršiti.

Broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvođača određuje se na temelju sjedećih mjesta i potrebnom broju neposrednih izvođača, tj. članova terenskih ekipa.

Proljetna deratizacija će se provoditi u vremenu ožujak-svibanj, a jesenski tretman deratizacije u vremenu rujna-studenog tekuće godine. O početku akcije obavještavat će se Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Osječko-baranjske županije, jedinice lokalne samouprave, NZJZ OBŽ i Sanitarna inspekcija te mediji, a obavještavat će se i tiskanim materijalima-plakatima postavljenim na vidljivim frekventnim mjestima.

Deratizacijom će biti obuhvaćeni stambeni objekti i dvorišta te okoliš stambenih zgrada, kanalizacijski sustav, javne površine te deponije otpada - divlja odlagališta.

S obzirom na način prehrane, života i biologije glodavaca kritična mjesta su svi ulazi u objekt (vrata i prozori), sustav kanalizacije u objektu i oko njega (šahte, slivnici, WC školjke, sifoni), ulazi materijala u skladišta (sirovine, kutije i si.).

Tijekom provođenja mjera deratizacije mora se **izraditi Plan i raspored izlaganja zatrovanih mamaca**, kako bi se moglo pratiti uzimanje i nestanak zatrovanih mamaca. Plan izlaganja i raspored izlaganja zatrovanih mamaca mora sadržavati podatke o kritičnom mjestu i količini izloženog zatrovanog mamca, kao i količinu nadomještenog zatrovanog mamca na kritičnoj točki tijekom provedenog izvida uspješnosti provedene mjere.

Zatrovane mamce:

- treba postavljati na i uz mjesta na kojima je primijećen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja
- uvijek treba izlagati na skrovita i zaklonjena mjesta ili u za to predviđene kutije ili hranilišta
- koji se postavljaju na mjesta gdje postoji povećani rizik od neželjenog kontakta u svom sastavu moraju imati gorku tvar
- moraju biti izloženi na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje, ljude, a posebno djecu
- koji su izloženi blizu domaćih životinja, posebno kruti (parafinski), moraju biti vezani žicom da ih štetni glodavci ne bi mogli ponijeti
- potrebno je postaviti u deratizacijske kutije na način da ne kontaminiraju hranu i da ne bi slučajno ili zabunom bili pomiješani s hranom.
- u prostorima u kojima vladaju vlažni uvjeti (kuhinja i slično) mamci se postavljaju u plastične ili metalne
- deratizacijske kutije kako ne bi došlo do destrukcije mamaca i njegovog rasapa zbog prisutne vlage
- u kanalizacijskim sustavima potrebno je postaviti na mjestima ili način da ih voda ne može otplaviti te moraju biti otporni na vlagu
- **ovlašteni izvođači DDD mjera ne smije davati zatrovane mamce korisnicima DDD mjera na korištenje bez nadzora**

Broj i količina izloženih zatrovanih mamaca te način izlaganja uvijek mora biti u skladu s uputama za uporabu proizvoda. Tijekom pregleda, odnosno izvida uspješnosti provedene mjere, pojedeni zatrovani mamci moraju se obnavljati.

Postavljanje zatrovanih meka će se provoditi na dobro odabrane lokacije-mjesta, na i uz mjesta na kojima je primijećen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja, na skrovita i zaklonjena mjesta na način da su nedostupni za sve neciljane vrste. Antidot je vitamin K 1.

OBRASCI, DOKUMENTI I IZVJEŠĆA

Operativni planovi moraju sadržavati sljedeće podatke: opis mjere koja se provodi, popis ulica, objekata ili prostora na kojima se mjera provodi, okvirno vrijeme početka i završetka poduzetih mjera, način izvješćivanja građana, zdravstvenih službi, sanitarne inspekcije i drugih, broj djelatnika i ekipa, sredstva i opremu koja će se koristiti, opis tehnološke primjene, kao i provedene mjere zaštite opreza, zaštitu prostora, objekata i okoliša.

Nad realizacijom Programa ovlašteni izvođači obavezuju se:

- tjedan dana prije provedbe NZJZ OBŽ, nositelju Programa i inspekcijskom nadzoru dostaviti Operativni Plan provedbe preventivnih mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za područja koja se planiraju odraditi u sljedećih deset dana. Navedeno je neophodno kako bi se uspio organizirati i uskladiti stručni nadzor s provedbom mjera,
- dva tjedna nakon proljetne, odnosno jesenje akcije provedenih DD mjera izraditi i dostaviti NZJZ OBŽ Izvješće o provedenim DD mjerama, u kojem se navodi vrijeme trajanja akcije, vrste štetnika koji su suzbijani te vrste i količine utrošenog materijala.

Tijekom provedbe sustavnih akcija dezinfekcije i deratizacije:

- NZJZ OBŽ vodi evidenciju o lokacijama žarišta komaraca,
- NZJZ OBŽ vodi evidenciji o provođenju interventnih mjera,

- NZJZ OBŽ izvješćuje o eventualnim interventnim mjerama,
- Izvršitelji su dužni prikupljati podatke, voditi evidencije i dostavljati izvješće NZJZ OBŽ sukladno propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti,
- NZJZ OBŽ izrađuje stručno izvješće o provođenju Programa mjera i Provedbenog plana te o obavljenom stručnom nadzoru.

Izvršitelj tijekom provedbe akcija koristi službene dokumente u obliku obrazaca sukladno Programu mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (artropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku koji se popunjavaju tijekom izvršenja mjere.

Na ovaj način će se omogućiti kvalitetnije planiranje, a time i veći uspjeh u provođenju navedenih mjera u budućim razdobljima, te osigurati neophodne preduvjete za veći i kvalitetniji obuhvat na ukupnom prostoru Osječko-baranjske županije što predstavlja zajednički cilj svih zainteresiranih subjekata.

Obrasci, dokumenti i izvješća koja su izvoditelji obvezni voditi tijekom provedbe mjera definirani su Programom mjera i sastavni su dio Programa mjera.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 543-02/25-01/03

URBROJ: 2158-8-01-26-3

U Antunovcu, 12. siječnja 2026. Godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

13.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 12. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge obavljanja stručnog nadzora nad provedbom DD mjera

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge obavljanja stručnog nadzora nad provedbom DD mjera.

Članak 3.

Pristigla je ponuda NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE, cijena usluge za stručni nadzor nad provođenjem usluga kontrole i suzbijanja komaraca u 2026. godini iznosi 10% od realizirane i ugovorene cijene Naručitelja s Izvoditeljem usluge dezinsekcije te iznos od 10% od realizirane i ugovorene cijene Naručitelja s Izvoditeljem usluge deratizacije.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R088 - Provođenje deratizacije i R088-1 Provođenje dezinsekcije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 543-02/25-01/03

URBROJ: 2158-8-01-26-4

U Antunovcu, 12. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

14.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 13. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge odvoza i zbrinjavanja klaoničkog otpada u 2026. godini

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge odvoza i zbrinjavanja klaoničkog otpada u 2026. godini

Članak 3.

Pristigla je ponuda AGROPROTEINKA d.d., Strojarska cesta 11, 10361 Sessvetski Kraljevec, na iznos od 0,30 eur po kilogramu bez PDV-a.

Isporučitelj će izvršiti odvoz i zbrinjavanje na osnovu ispostavljenе narudžbenice.

Obračun će se izvršiti prema stvarno preuzetoj količini otpada.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu s pozicije R015 Komunalne usluge.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 351-01/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-2

U Antunovcu, 13. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

15.

Na temelju članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 02. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o davanju usluge iznajmljivanja prostora i inventara

Hrvatskog doma u Ivanovcu u 2026. godini

Članak 1.

Općinski načelnik donosi Odluku da se sklopi Ugovor o djelu s JOSIPOM MARJANOVIĆEM iz Ivanovca, Duga ulica 194, za uslugu izdavanja Hrvatskog doma u Ivanovcu u 2026. godini.

Članak 2.

Predmet ugovora o djelu bit će: davanje usluge iznajmljivanja prostora i inventara Hrvatskog doma u Ivanovcu u 2026. godini.

Članak 3.

Mjesečna naknada Josipu Marjanoviću za uslugu iz članka 2. ove Odluke iznositi će 300,00 eur u neto iznosu.

Članak 4.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 372-03/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-1

U Antunovcu, 02. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

16.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac, dana 09. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi jednogodišnjeg osiguranja objekata i opreme u objektima u vlasništvu Općine Antunovac od 10. siječnja 2026. do 10. siječnja 2027. godine

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava jednogodišnjeg
osiguranja objekata i opreme u objektima u
vlasništvu Općine Antunovac (Hrvatski dom
Antunovac, Hrvatski dom Ivanovac, DVD
Antunovac, DVD Ivanovac, NK Vitez, NK
Slavonija, Dječji vrtić u Antunovcu, Mjesni odbor
u Ivanovcu, Mrtvačnica u Antunovcu, Mrtvačnica
u Ivanovcu), od 10. siječnja 2026. do 10. siječnja
2027. godine.

Članak 3.

Pristigla je ponuda EUROHERC
OSIGURANJE d.d., Podružnica Osijek, Ulica
Hrvatske Republike 45, 31000 Osijek, u iznosu
1.107,38 eur (oslobođeno PDV).

Plaćanje će se izvršiti prema ponudi.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa
pozicije R021 Premije osiguranja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/25-01/03

URBROJ: 2158-8-01-26-10

U Antunovcu, 09. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr

17.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i
114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac
(«Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13,
3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik
Općine Antunovac, dana 09. siječnja 2026. godine,
donosi

ODLUKU

**o nabavi osiguranja izvanugovorne
odgovornosti za štete prema trećim osobama
koje proizlaze iz vlasništva odnosno
posjedovanja imovine
od 10. siječnja 2026. do 10. siječnja 2027.
godine**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava osiguranja
izvanugovorne odgovornosti za štete prema trećim
osobama koje proizlaze iz vlasništva odnosno
posjedovanja imovine ukupne površine 3319 m² od
10. siječnja 2026. do 10. siječnja 2027. godine.

Članak 3.

Pristigla je ponuda EUROHERC
OSIGURANJE d.d., Podružnica Osijek, Ulica
Hrvatske Republike 45, 31000 Osijek, u iznosu
270,58 eur (oslobođeno PDV-a).
Plaćanje će se izvršiti prema ponudi.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R021 Premije osiguranja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/25-01/03

URBROJ: 2158-8-01-26-11

U Antunovcu, 09. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

18.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 09. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi osiguranja osoba od posljedica
nezgode za 11 djelatnika Općine Antunovac
od 10. siječnja 2026. do 10. siječnja 2027.
godine**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava osiguranja od
posljedica nezgode za 10 djelatnika Općine

Antunovac od 10. siječnja 2026. do 10. siječnja
2027. godine.

Članak 3.

Pristigla je ponuda EUROHERC
OSIGURANJE d.d., Podružnica Osijek, Ulica
Hrvatske Republike 45, 31000 Osijek, u iznosu
586,55 eur (oslobođeno PDV).
Plaćanje će se izvršiti prema ponudi.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa
pozicije R021 Premije osiguranja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/25-01/03

URBROJ: 2158-8-01-26-12

U Antunovcu, 09. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

19.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i
114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac
(«Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13,
3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik
Općine Antunovac dana, 14. siječnja 2026. godine,
donosi

ODLUKU

**o nabavi soli za posipanje nerazvrstanih cesta
na području Općine Antunovac**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava soli za
posipanje nerazvrstanih cesta na području Općine
Antunovac.

Članak 3.

Pristigla je ponuda GT IZOLIRKA d.o.o., J.
J. Strossmayera 348b, 31000 Osijek, na iznos od
657,12 eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu s
pozicije R045 Materijal za zimsko održavanje
javnih površina.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 330-01/26-01/01
URBROJ: 2158-8-01-26-5
U Antunovcu, 14. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

20.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i
114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac
(«Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13,
3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik
Općine Antunovac dana, 05. siječnja 2026. godine,
donosi

ODLUKU

o nabavi usluge čišćenja snijega bagerom

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge čišćenja
snijega bagerom.

Članak 3.

Pristigla je ponuda CONSULT – KOP
d.o.o., Kapucinska 25, Osijek, na iznos od 600,00
eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa
pozicije R073 Zimsko održavanje nerazvrstanih
cesta.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/26-01/03
URBROJ: 2158-8-01-26-2
U Antunovcu, 05. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

21.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 15. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU
o nabavi usluge produkcije i emitiranja
televizijskih sadržaja u 2026. godini

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980, a evidencijski broj nabave je 11/26.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge
produkcije i emitiranja televizijskih sadržaja u
2026. godini.

Članak 3.

Pristigla je ponuda STV Televizija
Slavonije i Baranje, Istarska 2, 31000 Osijek, na
iznos od 3.720,00 eur bez PDV-a.

Plaćanje će se vršiti na osnovu 12 jednakih
mjesečnih računa (paušali) u iznosima po 310,00
eur + PDV.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa
pozicije R014a Elektronski mediji.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 382-01/26-01/01
URBROJ: 2158-8-01-26-2
U Antunovcu, 15. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

22.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 14. siječnja 2026. godine, donosi

PLAN NABAVE za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Planom nabave za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se predmeti, vrste i načini nabave roba, usluga i radova, dinamika provođenja postupaka nabave i procijenjena vrijednost nabava za proračunsku 2026. godinu.

Članak 2.

Postupak nabave može započeti ako su sredstva za nabavu planirana u Proračunu ili osigurana na drugi propisani način.

Za pripremu i provedbu postupaka nabave utvrđenih ovim Planom, Općinski načelnik Općine Antunovac donosi Odluku o početku postupka javne nabave, kojom se utvrđuje početak i odabir postupka javne nabave te ovlašteni predstavnici javnog naručitelja u postupku javne nabave.

Administrativno tehničke poslove vezane uz pripremu postupka nabave, obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost ukupnih nabava u 2026. godini utvrđuje se u iznosu od 3.506.340,75 eura, od čega za nabavu roba 169.003,76 eura, za nabavu usluga 158.709,36 eura i za nabavu radova 3.178.627,63 eura.

Planirana sredstva za nabavu iz stavka 1. ovog članka osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu, u iznosu od 4.382.925,94 eura.

Tablica Plana nabave za 2026. godinu sastavni je dio ovog Plana.

Članak 4.

Ovaj Plan bit će objavljen u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 400-07/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-1

Antunovac, 14. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc.ing.agr.

PLAN NABAVE OPĆINE ANTUNOVAC ZA 2026. GODINU

Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika/ okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje	Napomena
01/26	Jednostavna nabava	Uredski materijal	Robe	22800000	2.970,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R008
02/26	Jednostavna nabava	Gorivo	Robe	09130000	8.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R050
03/26	Jednostavna nabava	Ozelenjivanje javnih površina	Robe	03451100	9.200,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R053
04/26	Jednostavna nabava	Školske bilježnice i likovne mape	Robe	22830000	6.630,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R081
05/26	Jednostavna nabava	Komunalna djelatnost – Održavanje javne rasvjete	Usluge	50232100	16.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R034
06/26	Jednostavna nabava	Servis mehanizacije za održavanje zelenih površina	Usluge	50870000	18.900,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R052, R051
08/26	Jednostavna nabava	Usluge deratizacije	Usluge	90923000	10.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R088
09/26	Jednostavna nabava	Usluge dezinfekcije	Usluge	90921000	26.340,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R088-1
10/26	Jednostavna nabava	Zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja	Usluge	85200000	9.280,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R125
11/26	Jednostavna nabava	Elektronski mediji – promidžba Općine Antunovac	Usluge	79341000	9.200,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R014a
12/26	Jednostavna nabava	Održavanje računalnog programa za uredsko poslovanje	Usluge	72267000	9.280,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R018
13/26	Jednostavna nabava	Komunalna djelatnost – Održavanje nerazvrstanih cesta	Radovi	45233000	64.800,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R127
14/26	Jednostavna nabava	Komunalna djelatnost – Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	Radovi	45233200	62.640,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R150, R150-1
15/26-1	Javna nabava	Projekt Sportsko-rekreativni centar Antunovac - Izgradnja i opremanje te hortikulturno	Radovi	45236200	1.537.153,43	Otvoreni postupak	NE	NE		DA	1. Kvartal	20 mjeseci	R362, R361, R362-1

		uređenje Sportsko-rekreativnog centra Antunovac											
15/26-2	Jednostavna nabava	Projekt Sportsko-rekreativni centar Antunovac - Stručni nadzor nad izgradnjom Sportsko-rekreativnog centra Antunovac	Usluge	71247000	20.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		DA	1. Kvartal	20 mjeseci	R362, R361, R362-1
15/26-3	Jednostavna nabava	Projekt Sportsko-rekreativni centar Antunovac - Promidžba i vidljivost	Usluge	79342200	2.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		DA	1. Kvartal	31.12.2026.	R362, R361, R362-1
16/26-1	Javna nabava	Izgradnja dječjeg vrtića u Ivanovcu – Radovi na izgradnji objekta i okolne površine	Radovi	45214100	1.514.034,20	Otvoreni postupak	NE	NE		DA	1. Kvartal	24 mjeseca	R302, R301, R303, R304
16/26-2	Javna nabava	Izgradnja dječjeg vrtića u Ivanovcu – Opremanje objekta dječjeg vrtića	Robe	39161000	136.213,76	Otvoreni postupak	NE	NE		NE	1. Kvartal	4 mjeseca	R302, R301, R303, R304
16/26-3	Jednostavna nabava	Izgradnja dječjeg vrtića u Ivanovcu – Usluga izrade izvedbenog projekta	Usluge	71242000	8.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R302, R301, R303, R304
16/26-4	Jednostavna nabava	Izgradnja dječjeg vrtića u Ivanovcu - Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu II	Usluge	71247000	18.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R302, R301, R303, R304
17/26-1	Jednostavna nabava	Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Stručni nadzor građenja	Usluge	71247000	6.451,38	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R313-3, R313, R313-1, R313-2, R313-4
17/26-2	Jednostavna nabava	Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Koordinator zaštite na radu tijekom građenja	Usluge	71700000	2.257,98	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R313-3, R313, R313-1, R313-2, R313-4
17/26-3	Jednostavna nabava	Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Energetski pregled i energetski certifikat nakon obnove	Usluge	71314300	1.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R313-3, R313, R313-1, R313-2, R313-4

17/26-4	Jednostavna nabava	Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Promidžba i vidljivost	Usluge	79342200	2.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R313-3, R313, R313-1, R313-2, R313-4
18	Jednostavna nabava	Rasipač	Robe	34921000	5.990,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R190

Nabava roba	169.003,76
Nabava usluga	158.709,36
Nabava radova	3.178.627,63
UKUPNO	3.506.340,75

23.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac, dana 02. siječnja 2026. godine, donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Antunovac za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac, tijekom 2026. godine.

Članak 2.

U Jedinstvenom upravnom odjelu predviđeno je, Pravilnikom o unutarnjem redu, šesnaest (16) radnih mjesta, od kojih je devet (9) službeničkih i sedam (7) namješteničkih.

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na dan 02. siječnja 2026. godine u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Antunovac je sljedeće:

Naziv upravnog tijela	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta	Broj nepopunjenih radnih mjesta
Jedinstveni upravni odjel	16	10	6

Članak 4.

U Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac planira se prijam u službu na neodređeno vrijeme u 2026. godini, kako slijedi:

Naziv upravnog tijela	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prije-diplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	SSS	NSS	Ukupno planiranih prijama u službu
Jedinstveni upravni odjel	0	5	1	6

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 112-01/25-01/05

URBROJ: 2158-8-01-26-2

U Antunovcu, 02. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

24.

Na temelju članka 4. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge («Narodne novine» broj 26/15 i 37/21), članka 7. Pravilnika o financiranju udruga iz proračuna Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 13/15) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 05. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o načinu raspodjele sredstava iz proračuna Općine Antunovac namijenjenih financiranju programa i projekata koje provode udruge u 2026. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje provode udruge u 2026. godini iz raspoloživih sredstava Općine Antunovac, u ukupnom iznosu od 81.610,00 EUR (slovima: osamdesetjednatisućastodeset eura).

Sredstva su predviđena Proračunom za 2026. godinu u kategorijama:

- Javne potpore u športu (Program 1005, Aktivnost 100001, Pozicija R201),
- Javne potpore u kulturi (Program 1006, Aktivnost 100001, Pozicija R202),

- Javne potpore udrugama mladih (Program 1008, Aktivnost 100002, Pozicija R203),
- Javne potpore vjerskim zajednicama (Program 1010, Aktivnost 100001, Pozicija R204),
- Javne potpore udrugama za razvoj civilnog društva (Program 1017, Aktivnost 100001, Pozicija R205).

Članak 2.

Sredstva navedena u članku 1. raspodijeliti će se na temelju Natječaja za prijavu projekata i institucionalnu podršku udrugama za 2026. godinu iz proračuna Općine Antunovac (u daljnjem tekstu: Natječaj) u skladu s dokumentacijom za provedbu javnog poziva koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Dokumentacija za provedbu Natječaja iz članka 2. ove Odluke obuhvaća:

1. tekst Natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa ili projekta,
4. obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti programa i
5. obrasce za provedbu programa i izvještavanje.

Obrasci za prijavu iz stavka 1. ove točke su:

- 3.1. Obrazac opisa programa ili projekta
- 3.2. Obrazac proračuna programa ili projekta
- 3.3. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja

3.4. Obrazac izjave o partnerstvu

3.5. Obrazac životopisa

3.6. Popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu.

Obrasci za provedbu programa i izvještavanje iz stavka 1. ovog članka su:

5.1. Obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta

5.2. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta

5.3. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta.

Članak 4.

Tekst Natječaja će se objaviti na internetskoj stranici Općine Antunovac www.opcina-antunovac.hr i na oglasnim pločama u vlasništvu Općine Antunovac.

Na Internet stranici Općine, uz tekst javnog natječaja ili javnog poziva, objavit će se i cjelokupna natječajna dokumentacija, koja će biti dostupna za preuzimanje i u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Antunovac.

Članak 5.

Općina Antunovac će putem Jedinostvenog upravnog odjela osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga.

Članak 6.

Za provođenje postupaka javnih natječaja Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja i ocjenjivanje prijava (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo provodi postupak provjere ispunjenja propisanih uvjeta natječaja, ocjenjuje prijave i predlaže odluke o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstva za programe i projekte.

Članak 7.

Konačnu odluku o odobravanju financijska sredstva donosi Općinski načelnik.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Općina Antunovac će potpisati ugovor.

Ugovorom će se definirati prava i obveze korisnika sredstava, iznos sredstava i namjena, sredstva te rokovi provedbe i izvještavanja.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac», na internetskoj stranici Općine Antunovac i oglasnim pločama.

KLASA: 230-01/25-01/09

URBROJ: 2158-8-01-26-2

U Antunovcu, 05. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

25.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 21. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi rasipača za traktorsku kosilicu Gianni Ferrari

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA

ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 18/26.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava rasipača za traktorsku kosilicu Gianni Ferrari.

Članak 3.

Pristigla je ponuda HONGOLDONIA d.o.o., Vukovarska 432A, Osijek, na iznos od 5.990,00 eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R190 Komunalna oprema.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 330-01/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-6

U Antunovcu, 21. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

26.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 21. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi usluge izrade i montaže nadstrešnice
na tribinama
nogometnog igrališta u Ivanovcu**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge izrade i
montaže nadstrešnice na tribinama nogometnog
igrališta u Ivanovcu.

Članak 3.

Pristigla je ponuda TEMIKS j.d.o.o., Kralja
Zvonimira 66, Antunovac, na iznos od 2.600,00 eur
(obveznik nije u sustavu PDV-a).

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa
pozicije R366 Ulaganja na sportskim objektima.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/26-01/03

URBROJ: 2158-8-01-26-5

U Antunovcu, 21. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

27.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 21. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge izrade i montaže vrata na montažnoj garaži na groblju u Antunovcu

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge izrade i
montaže vrata na montažnoj garaži na groblju u
Antunovcu.

Članak 3.

Pristigla je ponuda TEMIKS j.d.o.o., Kralja
Zvonimira 66, Antunovac, na iznos od 550,00 eur
(obveznik nije u sustavu PDV-a).

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa
pozicije R042 Izgradnja groblja – Antunovac,
Ivanovac.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/26-01/03

URBROJ: 2158-8-01-26-6

U Antunovcu, 21. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

28.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i
114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac
(«Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13,
3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik
Općine Antunovac dana 22. siječnja 2026. godine,
donosi

ODLUKU

o nabavi usluge iskopa grobnog mjesta na groblju

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge iskopa
grobnog mjesta na groblju.

Članak 3.

Pristigla je ponuda KORITA
INŽENJERING J.D.O.O., Sv. L. B. Mandića 237,
31000 Osijek, na iznos od 150,00 EUR bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa
pozicije R040-1 Komunalne usluge održavanja
groblja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/26-01/05

URBROJ: 2158-8-01-26-2

U Antunovcu, 22. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

29.

Na temelju odredbi Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22), članka 3. Pravilnika o provedbi postupku jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 6/23) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac, dana 23. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o početku postupka jednostavne nabave radova
obavljanja komunalne djelatnosti -
Održavanje javnih površina na kojima nije
dopušten
promet motornih vozila na području Općine
Antunovac u 2026. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom se pokreće postupak jednostavne nabave radova obavljanja komunalne djelatnosti – Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila na području Općine Antunovac u 2026. godini.

Članak 2.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 3.

Ovom Odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu u postupku jednostavne nabave radova obavljanja komunalne djelatnosti – Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila na području Općine Antunovac u 2026. godini, u Planu nabave pod evidencijskim brojem: 14/26.

U Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu za Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila na području Općine Antunovac u 2026. godini, imenuju se:

- Ante Modrić, dipl. iur. i
- Davor Glavica, mag. oec.

Članak 4.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu da pripremi i provede postupak jednostavne nabave usluge Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila na području Općine Antunovac u 2026. godini.

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave je 62.640,00 EUR (bez PDV-a).

Članak 6.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicija R150, R150-1, R150-2 – Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila.

Članak 7.

Administrativno tehničke poslove u postupku jednostavne nabave obavlja Jedinствени upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom Glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-02/26-01/01
URBROJ: 2158-8-01-26-1
U Antunovcu, 23. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

30.

Na temelju odredbi Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22), članka 3. Pravilnika o provedbi postupku jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 6/23) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac, dana 23. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU
o početku postupka jednostavne nabave radova
obavljanja komunalne djelatnosti -
Održavanje nerazvrstanih cesta na području
Općine Antunovac u 2026. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom se pokreće postupak jednostavne nabave radova obavljanja komunalne djelatnosti - Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac u 2026. godini.

Članak 2.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 3.

Ovom Odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu u postupku jednostavne nabave radova obavljanja komunalne djelatnosti - Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac u 2026. godini, u Planu nabave pod evidencijskim brojem: 13/26.

U Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu za Održavanje nerazvrstanih cesta na

području Općine Antunovac u 2026. godini, imenuju se:

- Ante Modrić, dipl. iur. i
- Davor Glavica, mag. oec.

Članak 4.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu da pripremi i provede postupak jednostavne nabave usluge Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac u 2026. godini.

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave je 64.800,00 EUR (bez PDV-a).

Članak 6.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicija R127, R127-3 - Održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 7.

Administrativno tehničke poslove u postupku jednostavne nabave obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u «Službenom Glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-02/26-01/02
URBROJ: 2158-8-01-26-1
U Antunovcu, 23. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

31.

Na temelju odredbi Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22), članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 6/23) i članka 45. Statuta Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općine Općinski načelnik Općine Antunovac, dana 23. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o početku postupka jednostavne nabave usluge Deratizacija u 2026. godini na području Općine Antunovac

Članak 1.

Ovom Odlukom se pokreće postupak jednostavne nabave usluge - Deratizacija u 2026. godini na području Općine Antunovac.

Članak 2.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 3.

Ovom Odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu u postupku jednostavne nabave usluge - Deratizacija u 2026. godini na području Općine Antunovac, u Planu nabave pod evidencijskim brojem: 08/26.

U Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu za Deratizacija u 2026. godini na području Općine Antunovac imenuju se:

- Ante Modrić, dipl. iur. i
- Davor Glavica, mag. oec.

Članak 4.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu da pripremi i provede postupak jednostavne nabave - Deratizacija u 2026. godini na području Općine Antunovac.

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave je 11.000,00 EUR (bez PDV-a).

Članak 6.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije - R088 Provođenje deratizacije.

Članak 7.

Administrativno tehničke poslove u postupku jednostavne nabave obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u «Službenom Glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 543-02/26-01/02

URBROJ: 2158-8-01-26-1

U Antunovcu, 23. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

32.

Na temelju odredbi Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22), članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 6/23) i članka 45. Statuta Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općine Općinski načelnik Općine Antunovac, dana 23. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o početku postupka jednostavne nabave usluge Dezinsekcija u 2026. godini na području Općine Antunovac

Članak 1.

Ovom Odlukom se pokreće postupak jednostavne nabave usluge Dezinsekcija u 2026. godini na području Općine Antunovac.

Članak 2.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 3.

Ovom Odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu u postupku jednostavne nabave usluge Dezinsekcija u 2026. godini na području Općine Antunovac, u Planu nabave pod evidencijskim brojem: 09/26.

U Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu za Dezinsekcija u 2026. godini na području Općine Antunovac imenuju se:

- Ante Modrić, dipl. iur. i
- Davor Glavica, mag. oec.

Članak 4.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu da pripremi i provede postupak jednostavne nabave Dezinsekcija u 2026. godini na području Općine Antunovac.

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave je 26.340,00 EUR (bez PDV-a).

Članak 6.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R088-1 Provođenje dezinsekcije.

Članak 7.

Administrativno tehničke poslove u postupku jednostavne nabave obavlja Jedinštveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom Glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 543-02/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-1

U Antunovcu, 23. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

33.

Temeljem članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 27. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli stipendija učenicima i studentima s područja Općine Antunovac za školsku/akademsku 2025./2026. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je:

- Općinski načelnik dana 07. studenoga 2025. godine donio Odluku o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i studentima s područja Općine Antunovac.
- Za školsku godinu 2025./2026. raspisan je natječaj za dodjelu 7 stipendija učenicima srednjih škola i dodjelu stipendija studentima sa područja Općine Antunovac bez ograničenja u broju stipendija.

Članak 2.

Iz razloga što na listi kandidata za dodjelu učeničke stipendije redno mjesto broj 7. dijeli jedan učenik i tri učenice sa istim brojem bodova, dodijelit će se deset (10) učeničkih stipendija.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 604-02/25-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-57

U Antunovcu, 27. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

34.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 28. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi usluge pripreme i provedbe postupka
javne nabave za
predmet „Usluge i radovi za provedbu mjera
prilagodbe klimatskim promjenama“**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge pripreme i provedbe postupka javne nabave za predmet „Usluge i radovi za provedbu mjera prilagodbe klimatskim promjenama“.

Članak 3.

Pristigla je ponuda ACTA PROJEKT d.o.o., B. J. Jelačića 7, 34308 Jakšić, na iznos od 1.800,00 eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicija R380 Mjere prilagodbe klimatskim promjenama - OA.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 351-04/24-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-8

U Antunovcu, 28. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

35.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 30. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge servisa traktora Case Farmall

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge servisa traktora Case Farmall prema ponudi broj: 2026-20-000096.

Članak 3.

Pristigla je ponuda AGRONOM, Industrijska 47, 34000 Požega, na iznos od 291,00 eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R052-1 Održavanje traktora.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-10

U Antunovcu, 30. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

36.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 02. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge osiguranja imovine u vlasništvu Općine Antunovac – Kulturno-informativni turistički centar Žnidarec

**za razdoblje od 04. veljače 2026. do 04. veljače
2027.**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge osiguranja imovine u vlasništvu Općine Antunovac –
Kulturno-informativni turistički centar Žnidarec za razdoblje od 04. veljače 2026. do 04. veljače 2027.

Članak 3.

Pristigla je ponuda CROATIA OSIGURANJE d.d., Vatroslava Jagića 33, 10000 Zagreb, na iz-nos od 160,38 eura. PDV se ne obračunava temeljem čl. 40. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.
Plaćanje će se izvršiti prema pozivu na uplatu premije.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R021 Premije osiguranja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/25-01/03

URBROJ: 2158-8-01-26-18

U Antunovcu, 02. veljače 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

37.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 02. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi osiguranja Inovacijskog centra
Antunovac za razdoblje
od 04. veljače 2026. do 04. veljače 2027. godine**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava osiguranja
Inovacijskog centra Antunovac za razdoblje od 04.
veljače 2026. do 04. veljače 2027. godine.

Članak 3.

Pristigla je ponuda CROATIA
OSIGURANJE d.d., Vatroslava Jagića 33, 10000
Zagreb, na iznos od 833,62 eura. PDV se ne
obračunava temeljem čl. 40. Zakona o porezu na
dodanu vrijednost.

Plaćanje će se izvršiti prema pozivu na
uplatu premije.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa
pozicije R021 Premije osiguranja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/25-01/03

URBROJ: 2158-8-01-26-19

U Antunovcu, 02. veljače 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

38.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i
114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac
(«Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13,
3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik
Općine Antunovac dana 03. veljače 2026. godine,
donosi

ODLUKU

**o nabavi usluge redovnog servisa za vozilo
Citroen Jumper**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge redovnog
servisa za vozilo Citroen Jumper.

Članak 3.

Pristigla je ponuda P.S.C. Slavonija d.o.o.,
Sv. Leopolda Mandića 113, Osijek, na iznos od
581,37 eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu, sa
pozicije R013 Usluge tekućeg i investicijskog
održavanja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/26-01/02

URBROJ: 2158-8-01-26-4

U Antunovcu, 03. veljače 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

39.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i
114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac
(«Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13,
3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik
Općine Antunovac dana 03. veljače 2026. godine,
donosi

ODLUKU

o nabavi promotivnih materijala za potrebe projekta „Sportsko - rekreativni centar Antunovac“

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava promotivnih
materijala za potrebe projekta „Sportsko -
rekreativni centar Antunovac“.

Članak 3.

Pristigla je ponuda STUDIO HS d.o.o.,
Kolodvorska 139, Osijek, na iznos od 1.309,60
eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu, sa
pozicija R362-1 Sportsko rekreacijski centar
Antunovac – drž. Proračun (15%), R362 Sportsko
rekreacijski centar Antunovac – EU projekt (85%)
i R361 Izgradnja „Sportsko rekreacijski centar“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 302-01/17-01/05
URBROJ: 2158-8-01-26-467
U Antunovcu, 03. veljače 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

40.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 30. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU
o nabavi usluge čišćenja prostorija općinske
uprave, hrvatskih domova
i mrtvačnica u Antunovcu i Ivanovcu i teretane
u DVD-u Antunovac za
siječanj 2026. godine

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: usluga čišćenja
prostorija općinske uprave, hrvatskih domova i
mrtvačnica u Antunovcu i Ivanovcu i teretane u
DVD-u Antunovac za siječanj 2026. godine.

Članak 3.

Pristigla je ponuda GAV – MAR d.o.o.,
Kralja Zvonimira 74, 31216 Antunovac na iznos od
982,10 eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u
Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa
pozicije R059a Održavanje objekata-čišćenje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku
Općine Antunovac».

KLASA: 372-01/26-01/01
URBROJ: 2158-8-01-26-2
U Antunovcu, 30. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Tubanjski, bacc. ing. ag

41.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i
114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac
(«Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13,
3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik
Općine Antunovac dana, 19. siječnja 2026. godine,
donosi

ODLUKU
o nabavi usluge demontaže božićnih ukrasa

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac,
a evidencijski broj nabave je 05/26.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge
demontaže božićnih ukrasa.

Članak 3.

Pristigla je ponuda ELEKTRO-LOVOŠEVIĆ d.o.o., Industrijska ulica 14, 31500 Našice, na iznos od 1.432,00 eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R034 Održavanje javne rasvjete.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/26-01/10

URBROJ: 2158-8-01-26-2

U Antunovcu, 19. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

42.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 23. siječnja 2026. godine, donosi

I. IZMJENA I DOPUNA PLANA NABAVE za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Planom nabave za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se predmeti, vrste i načini nabave roba, usluga i radova, dinamika provođenja postupaka nabave i procijenjena vrijednost nabava za proračunsku 2026. godinu.

Članak 2.

Postupak nabave može započeti ako su sredstva za nabavu planirana u Proračunu ili osigurana na drugi propisani način.

Za pripremu i provedbu postupaka nabave utvrđenih ovim Planom, Općinski načelnik Općine Antunovac donosi Odluku o početku postupka javne nabave, kojom se utvrđuje početak i odabir postupka javne nabave te ovlašteni predstavnici javnog naručitelja u postupku javne nabave.

Administrativno tehničke poslove vezane uz pripremu postupka nabave, obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost ukupnih nabava u 2026. godini utvrđuje se u iznosu od 3.507.340,75 eura, od čega za nabavu roba 169.003,76 eura, za nabavu usluga 158.709,36 eura i za nabavu radova 3.178.627,63 eura.

Planirana sredstva za nabavu iz stavka 1. ovog članka osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu, u iznosu od 4.384.175,94 eura.

Tablica Plana nabave za 2026. godinu sastavni je dio ovog Plana.

Članak 4.

Ovaj Plan bit će objavljen u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 400-07/26-01/01

URBROJ: 2158-8-01-26-2

Antunovac, 23. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc.ing.agr.

PLAN NABAVE OPĆINE ANTUNOVAC ZA 2026. GODINU

Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika/ okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje	Napomena
01/26	Jednostavna nabava	Uredski materijal	Robe	22800000	2.970,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R008
02/26	Jednostavna nabava	Gorivo	Robe	09130000	8.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R050
03/26	Jednostavna nabava	Ozelenjivanje javnih površina	Robe	03451100	9.200,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R053
04/26	Jednostavna nabava	Školske bilježnice i likovne mape	Robe	22830000	6.630,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R081
05/26	Jednostavna nabava	Komunalna djelatnost – Održavanje javne rasvjete	Usluge	50232100	16.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R034
06/26	Jednostavna nabava	Servis mehanizacije za održavanje zelenih površina	Usluge	50870000	18.900,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R052, R051
08/26	Jednostavna nabava	Usluge deratizacije	Usluge	90923000	11.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R088 1. izmjena Plana nabave 23.01.2026.
09/26	Jednostavna nabava	Usluge dezinfekcije	Usluge	90921000	26.340,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R088-1
10/26	Jednostavna nabava	Zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja	Usluge	85200000	9.280,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R125
11/26	Jednostavna nabava	Elektronski mediji – promidžba Općine Antunovac	Usluge	79341000	9.200,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R014a
12/26	Jednostavna nabava	Održavanje računalnog programa za uredsko poslovanje	Usluge	72267000	9.280,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R018
13/26	Jednostavna nabava	Komunalna djelatnost – Održavanje nerazvrstanih cesta	Radovi	45233000	64.800,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R127
14/26	Jednostavna nabava	Komunalna djelatnost – Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	Radovi	45233200	62.640,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R150, R150-1

15/26-1	Javna nabava	Projekt Sportsko-rekreativni centar Antunovac - Izgradnja i opremanje te hortikulturno uređenje Sportsko-rekreativnog centra Antunovac	Radovi	45236200	1.537.153,43	Otvoreni postupak	NE	NE		DA	1. Kvartal	20 mjeseci	R362, R361, R362-1
15/26-2	Jednostavna nabava	Projekt Sportsko-rekreativni centar Antunovac - Stručni nadzor nad izgradnjom Sportsko-rekreativnog centra Antunovac	Usluge	71247000	20.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		DA	1. Kvartal	20 mjeseci	R362, R361, R362-1
15/26-3	Jednostavna nabava	Projekt Sportsko-rekreativni centar Antunovac - Promidžba i vidljivost	Usluge	79342200	2.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		DA	1. Kvartal	31.12.2026.	R362, R361, R362-1
16/26-1	Javna nabava	Izgradnja dječjeg vrtića u Ivanovcu – Radovi na izgradnji objekta i okolne površine	Radovi	45214100	1.514.034,20	Otvoreni postupak	NE	NE		DA	1. Kvartal	24 mjeseca	R302, R301, R303, R304
16/26-2	Javna nabava	Izgradnja dječjeg vrtića u Ivanovcu – Opremanje objekta dječjeg vrtića	Robe	39161000	136.213,76	Otvoreni postupak	NE	NE		NE	1. Kvartal	4 mjeseca	R302, R301, R303, R304
16/26-3	Jednostavna nabava	Izgradnja dječjeg vrtića u Ivanovcu – Usluga izrade izvedbenog projekta	Usluge	71242000	8.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R302, R301, R303, R304
16/26-4	Jednostavna nabava	Izgradnja dječjeg vrtića u Ivanovcu - Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu II	Usluge	71247000	18.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R302, R301, R303, R304
17/26-1	Jednostavna nabava	Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Stručni nadzor građenja	Usluge	71247000	6.451,38	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R313-3, R313, R313-1, R313-2, R313-4
17/26-2	Jednostavna nabava	Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Koordinator zaštite na radu tijekom građenja	Usluge	71700000	2.257,98	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R313-3, R313, R313-1, R313-2, R313-4
17/26-3	Jednostavna nabava	Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Energetski pregled i energetski certifikat nakon obnove	Usluge	71314300	1.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R313-3, R313, R313-1, R313-2, R313-4

17/26-4	Jednostavna nabava	Energetska obnova zgrade Općine Antunovac – Promidžba i vidljivost	Usluge	79342200	2.000,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R313-3, R313, R313-1, R313-2, R313-4
18/26	Jednostavna nabava	Rasipač	Robe	34921000	5.990,00	Jednostavna nabava	NE	NE		NE	1. Kvartal	31.12.2026.	R190

Nabava roba	169.003,76
Nabava usluga	159.709,36
Nabava radova	3.178.627,63
UKUPNO	3.507.340,75

43.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 07. siječnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji fotonaponske elektrane na Inovacijskom centru Antunovac

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji fotonaponske elektrane na Inovacijskom centru Antunovac.

Članak 3.

Pristigla je ponuda STRATEGIS ENERGETIKA d.o.o. za nadzor i projektiranje, Ured Osijek, A. Waldingera 2, Osijek, na iznos od 2.300,00 eur bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2026. godinu sa pozicije R402 Solarne elektrane.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 351-02/24-01/03

URBROJ: 2158-8-01-26-23

U Antunovcu, 07. siječnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

“Službeni glasnik Općine Antunovac“ službeno glasilo Općine Antunovac
Izdaje: Općina Antunovac
Za izdavača: Ante Modrić, Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela
Grafička priprema: Karmela Klišanić, referentica za administrativne poslove
Tisak: Općina Antunovac