



# Službeni glasnik Općine Antunovac

Godina XXVII	Antunovac, 29.06.2022. godine	Broj 7
--------------	-------------------------------	--------

## SADRŽAJ

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

*Str.*

185. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave radova Sanacija nerazvrstane ceste dijela Ulice Kralja Zvonimira u Antunovcu.....362
186. Odluka o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o kupovini suvlasničkih dijelova na nekretnini Dječje odmaralište Omišalj.....363
187. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Nacrt Komunikacijske strategije i Komunikacijskog akcijskog plana Urbane aglomeracije Osijek 2021. – 2027. ....364
188. Zaključak povodom razmatranja Izvješća o poslovanju Agencije za održivi razvoj Općine Antunovac – RODA d.o.o. za gospodarski i ruralni razvoj i poticanje poduzetništva za 2021. godinu.....364

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

*Str.*

189. Odluka o nabavi usluge uklanjanja panjeva.....365
190. Odluka o nabavi usluge uređenja javnih površina na području Općine Antunovac.....365
191. Odluka o nabavi prihvata za kopčanje malčera.....366
192. Odluka o nabavi usluge pregleda plinskog dimovoda i izdavanje dimnjačarskih stručnih nalaza – Poduzetnički inkubator i akcelerator Antunovac.....366
193. Odluka o nabavi usluge prijevoza.....367
194. Odluka o nabavi oglasnog prostora za objavu prigodne čestitke povodom Dana Općine Antunovac.....368
195. Odluka o najmu šatora sa opremom.....368

196. Odluka o nabavi radne odjeće i obuće za namještenike u Općini Antunovac i djelatnicu na javnim radovima.....369
197. Odluka o nabavi usluge izrade Glavnog projekta dječjeg igrališta za vrtić u Antunovcu.....369
198. Odluka o nabavi catering usluge.....370
199. Odluka o nabavi usluge emitiranja spota.....370
200. Odluka o nabavi usluge izrade i ugradnje ploče s natpisom.....371
201. Odluka o početku postupka jednostavne nabave radova Sanacija nerazvrstane ceste dijela Ulice Kralja Zvonimira u Antunovcu.....372
202. Odluka o nabavi usluge objave nekomercijalnog oglasa.....373
203. Odluka o nabavi usluge prijevoza.....373
204. Odluka o nabavi usluge izrade kolnog ulaza na Mjesnom groblju u Antunovcu.....374
205. Odluka o nabavi usluge izrade idejnog rješenja za biciklističku stazu na dijelu k.č.br. 856, 872/2 u k.o. Antunovac.....374
206. III. Izmjene i dopune plana nabave za 2022. godinu.....375
207. Odluka o nabavi usluge izrade idejnog rješenja za pješačku stazu na k.č.br. 1422, u k.o. Antunovac .....383
208. Odluka o nabavi catering usluge.....383
209. Odluka o nabavi usluge objave oglasa za natječaj br. 203483 u Narodnim novinama.....384
210. Odluka o nabavi potrošnog materijala za rad.....384

211. Odluka o nabavi produljenja usluge zakupa domene gz-antunovac.com na godinu dana.....	385
212. Odluka o nabavi usluge odvoza i pražnjenja kontejnera s miješanim komunalnim otpadom od 5m <sup>3</sup> na lokacijama Mjesno groblje Antunovac i Ivanovac.....	385
213. Odluka o nabavi zastava.....	386
214. Odluka o nabavi koševa za otpatke za javne površine (Jezero).....	387
215. Odluka o nabavi usluge servisa za vozilo Citroen Jumper.....	387
216. Odluka o plaćanju kotizacije za sudjelovanje na Webinaru.....	388
217. Odluka o podmirenju računa za konzumaciju pića na Antunovačkim danima.....	388

218. Odluka o izmjenama i dopunama Provedbenog programa Općine Antunovac za razdoblje 2021. - 2025. godine.....	389
219. IV. Izmjene i dopune plana nabave za 2022. godinu.....	432
220. Odluka o izravnoj financijskoj potpori Udruzi Pannonian.....	441
221. Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika u Općini Antunovac.....	441
<b><u>AKTI PROČELNIKA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</u></b> <i>Str.</i>	
222. Izvješće o izvršenju Plana i programa rada Vlastitog pogona Općine Antunovac u 2021. godini .....	450

\*\*\*\*\*

185.

Temeljem članka 9. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/17) i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 13. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave radova Sanacija nerazvrstane ceste dijela Ulice Kralja Zvonimira u Antunovcu**

Članak 1.

U postupku jednostavne nabave radova Sanacija nerazvrstane ceste dijela Ulice Kralja Zvonimira u Antunovcu, evidencijski broj nabave je 66/22, Naručitelj OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, MB 2568047 i OIB 30812410980, odabire se ponuda ponuditelja ŠTEFIČEK GRUPA d.o.o., I. B. Slovaka 5, Jelisavac, 31500 Našice te će se s

navedenim ponuditeljem sklopiti Ugovor o javnoj nabavi.

Članak 2.

Predmet nabave je Sanacija nerazvrstane ceste dijela Ulice Kralja Zvonimira u Antunovcu.

Evidencijski broj nabave je 66/22.

Članak 3.

Pri provođenju postupka javne nabave primijenjen je postupak jednostavne nabave, poziv za nadmetanje.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave je 490.000,00 kn bez PDV-a.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu na pozicijama R310, R310-1, R310-2 – Izgradnja nerazvrstane ceste – Ul. Kralja Zvonimira.

## Članak 5.

U zakonskom roku pristigle su tri (3) ponude od:

1. CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 490.384,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 612.980,00 kn (s PDV-om),
2. MIJO d.o.o., Kolodvorska 148 A, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 491.055,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 613.818,75 kn (s PDV-om),
3. ŠTEFIČEK GRUPA d.o.o., I. B. Slovaka 5, Jelisavac, 31500 Našice, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 483.665,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 604.581,25 kn (s PDV-om).

## Članak 6.

Pregled i ocjenu ponude obavilo je Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu:

1. Ante Modrić, dipl. iur.,
2. Davor Glavica, mag. oec.

## Članak 7.

Pregledom i ocjenom ponuda Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu je utvrdilo da su slijedeće ponude u potpunosti u skladu sa dokumentacijom o nabavi:

1. CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 490.384,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 612.980,00 kn (s PDV-om),
2. MIJO d.o.o., Kolodvorska 148 A, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 491.055,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 613.818,75 kn (s PDV-om),
3. ŠTEFIČEK GRUPA d.o.o., I. B. Slovaka 5, Jelisavac, 31500 Našice, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 483.665,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 604.581,25 kn (s PDV-om).

## Članak 8.

Glavni kriterij za odabir je najniža cijena ponude uz ispunjavanje ostalih uvjeta iz postupka javne nabave.

Odabrana je ponuda ŠTEFIČEK GRUPA d.o.o., I. B. Slovaka 5, Jelisavac, 31500 Našice.

Cijena odabrane ponude iznosi 483.665,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 604.581,25 kn (s PDV-om).

## Članak 9.

Temeljem ove Odluke Općinski načelnik Općine Antunovac potpisati će Ugovor o javnoj nabavi s ponuditeljem.

## Članak 10.

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku 3 (tri) dana od dana primitka ove Odluke, uložiti žalbu na adresu Općina Antunovac, B. Radića 4, 31216 Antunovac.

## Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 340-03/22-01/01

URBROJ: 2158-8-01-22-28

U Antunovcu, 28. lipnja 2022. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Zlatko Matijević

186.

Temeljem članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac

na svojoj 13. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o kupovini suvlasničkih dijelova na nekretnini Dječje odmaralište Omišalj**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Antunovac daje suglasnost na prijedlog Ugovora o kupovini suvlasničkih dijelova na nekretnini Dječje odmaralište Omišalj kojim će Grad Osijek, Kuhačeva 9, 31000 Osijek, OIB: 30050049642, kupiti suvlasnički dio Općine Antunovac u 1/7 dijela nekretnine.

Članak 2.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Antunovac na sklapanje akata potrebnih za provedbu ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 940-01/13-01/03  
URBROJ: 2158-8-01-22-75  
U Antunovcu, 28. lipnja 2022. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Zlatko Matijević

187.

Temeljem članka 15. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14, 123/17 i 118/18), točke 2.3.4. Smjernica za uspostavu urbanih područja i izradu strategija razvoja urbanih područja za financijsko razdoblje 2021. – 2027., verzija 2.0 te članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac na

svojoj 13. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o davanju prethodne suglasnosti na Nacrt Komunikacijske strategije i Komunikacijskog akcijskog plana Urbane aglomeracije Osijek 2021. – 2027.**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se pozitivno mišljenje Općine Antunovac na Nacrt Komunikacijske strategije i Komunikacijskog akcijskog plana Urbane aglomeracije Osijek 2021. – 2027.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 302-01/15-01/06  
URBROJ: 2158-8-01-22-213  
U Antunovcu, 28. lipnja 2022. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Zlatko Matijević

188.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 13. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2022. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

**povodom razmatranja Izvješća o poslovanju Agencije za održivi razvoj Općine Antunovac – RODA d.o.o. za gospodarski i ruralni razvoj i poticanje poduzetništva za 2021. godinu**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Antunovac prihvaća Izvješće o poslovanju Agencije za održivi razvoj Općine Antunovac – RODA d.o.o. za gospodarski i ruralni razvoj i poticanje poduzetništva za 2021. godinu, pripremljeno u Agenciji za održivi razvoj Općine Antunovac – RODA d.o.o. za gospodarski i ruralni razvoj i poticanje poduzetništva.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 400-05/22-01/01  
URBROJ: 2158-8-01-22-4  
U Antunovcu, 28. lipnja 2022. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Zlatko Matijević

189.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 23. svibnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o nabavi usluge uklanjanja panjeva**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 12/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge uklanjanja panjeva na Mjesnom groblju Antunovac kod teretne ograde.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda SKYLIFT, obrt za najam vozila za rad na visini, vl. Dalibor Šimac, K. P. Svačića 2, Osijek, na iznos od 900,00 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicije R053 Ozelenjavanje javnih površina.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/22-01/05  
URBROJ: 2158-8-01-22-11  
U Antunovcu, 23. svibnja 2022. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Zlatko Matijević

190.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 23. svibnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o nabavi usluge uređenja javnih površina na području Općine Antunovac**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980 a evidencijski broj nabave je 75/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge uređenja javnih površina na području Općine Antunovac.

### Članak 3.

Pristigla je ponuda GARAC, poljoprivredni obrt, K. Popovića 31, Divoš, na iznos od 4.000,00 kn bez PDV-a.

### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu s pozicije R058 Održavanje javnih površina.

### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/22-01/06

URBROJ: 2158-8-01-22-8

U Antunovcu, 23. svibnja 2022. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Zlatko Matijević

191.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 23. svibnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o nabavi prihvata za kopčanje malčera**

### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980 a evidencijski broj nabave je 13/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava prihvata za kopčanje malčera.

### Članak 3.

Pristigla je ponuda GARAC, poljoprivredni obrt, K. Popovića 31, Divoš, na iznos od 2.000,00 kn bez PDV-a.

### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu s pozicije R055-1, R055-2 Oprema – javne površine.

### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/22-01/02

URBROJ: 2158-8-01-22-13

U Antunovcu, 23. svibnja 2022. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK**

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

192.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 25. svibnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o nabavi usluge pregleda plinskog dimovoda i izdavanje dimnjačarskih stručnih nalaza –**

## **Poduzetnički inkubator i akcelerator Antunovac**

### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA  
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:  
30812410980, a evidencijski broj nabave je  
19/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor  
Tubanjski, Općinski načelnik Općine  
Antunovac.

### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge  
pregleda plinskog dimovoda i izdavanje  
dimnjačarskih stručnih nalaza – Poduzetnički  
inkubator i akcelerator Antunovac.

### Članak 3.

Pristigla je ponuda VATRO-DIM  
j.d.o.o., Planina 365, Draž, na iznos od 1.500,00  
kn (nije u sustavu PDV-a).

### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su  
u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu,  
sa pozicije R059 Održavanje objekata.

### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom  
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku  
Općine Antunovac».

KLASA: 245-01/22-01/05

URBROJ: 2158-8-01-22-11

U Antunovcu, 25. svibnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

193.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o  
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i

članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni  
glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18,  
7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik  
Općine Antunovac dana 31. svibnja 2022.  
godine, donosi

## **ODLUKU o nabavi usluge prijevoza**

### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA  
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB  
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor  
Tubanjski, Općinski načelnik Općine  
Antunovac.

### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge  
prijehoza za mještane Općine Antunovac,  
članove KUD Klasje Slavonije, na relaciji  
Antunovac-Selce-Antunovac, za razdoblje od  
06. do 13. kolovoza 2022. godine

### Članak 3.

Lista mještana, članova je u prilogu ove  
Odluke i čini njen sastavni dio.

### Članak 4.

Pristigla je ponuda PI TRAVEL j.d.o.o.,  
Ulica Vidove Gore 12 a, 31000 Osijek, na iznos  
od 24.000,00 kn sa PDV-om.

Plaćanje će se izvršiti prema ponudi broj:  
34/2022, 7 dana prije polaska.

### Članak 5.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su  
u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu  
sa pozicije R081 Pomoć obiteljima i djeci u  
naravi.

### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 230-01/22-01/08

URBROJ: 2158-8-01-22-2

U Antunovcu, 31. svibnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

194.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 27. svibnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o nabavi oglasnog prostora za objavu  
prigodne čestitke povodom  
Dana Općine Antunovac**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA  
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:  
30812410980, a evidencijski broj nabave je  
23/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor  
Tubanjski, Općinski načelnik Općine  
Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava oglasnog  
prostora za objavu prigodne čestitke povodom  
povodom Dana Općine Antunovac.

Članak 3.

Pristigla je ponuda GLAS SLAVONIJE  
d.d., Ul. Hrvatske Republike 20, Osijek, na iznos  
od 4.700,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su  
u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu  
sa pozicije R014 Usluge promidžbe i  
informiranja

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom  
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku  
Općine Antunovac».

KLASA: 382-01/22-01/04

URBROJ: 2158-8-01-22-9

U Antunovcu, 27. svibnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

195.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o  
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i  
članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni  
glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18,  
7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik  
Općine Antunovac dana, 27. svibnja 2022.  
godine, donosi

## **ODLUKU**

**o najmu šatora sa opremom**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA  
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:  
30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor  
Tubanjski, Općinski načelnik Općine  
Antunovac, a evidencijski broj nabave je 38/22.

Članak 2.

Predmet nabave je: najam šatora sa  
opremom povodom manifestacije „Antunovački  
dani“.

Članak 3.



Pristigla je ponuda BUKIĆ d.o.o., M. Divalta 141, 31000 Osijek, na iznos od 32.000,00 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu s pozicije R072 Manifestacija „Antunovački dani“.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 610-02/22-01/01

URBROJ: 2158-8-01-22-22

U Antunovcu, 27. svibnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

196.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 23. svibnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o nabavi radne odjeće i obuće za namještenike u Općini Antunovac i djelatnicu na javnim radovima**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980, a evidencijski broj nabave je 02/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: radne odjeće i obuće za namještenike u Općini Antunovac i djelatnicu na javnim radovima.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda I.B.M. VALUE j.d.o.o., Vinogradska 18, 34000 Dervišaga, na iznos od 6.945,60 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicije R008a Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 115-01/22-01/02

URBROJ: 2158-8-01-22-2

U Antunovcu, 23. svibnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

197.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 02. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o nabavi usluge izrade Glavnog projekta dječjeg igrališta za vrtić u Antunovcu**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA  
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:  
30812410980, a evidencijski broj nabave je  
28/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor  
Tubanjski, Općinski načelnik Općine  
Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge izrade  
Glavnog projekta dječjeg igrališta za vrtić u  
Antunovcu.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda DIMIDIUM  
PROJEKT d.o.o. za projektiranje i nadzor,  
Gospodarska zona 23, Antunovac, na iznos od  
19.900,00 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su  
u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu  
sa pozicije R017 Intelektualne i osobne usluge.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom  
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku  
Općine Antunovac».

KLASA: 601-02/13-01/01  
URBROJ: 2158-8-01-22-201  
U Antunovcu, 02. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

198.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o  
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i  
članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni  
glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18,  
7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik  
Općine Antunovac dana 01. lipnja 2022. godine,  
donosi

**ODLUKU**

## o nabavi catering usluge

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA  
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB:  
30812410980, a evidencijski broj nabave je  
38/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor  
Tubanjski, Općinski načelnik Općine  
Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava catering  
usluge za sudionike manifestacije „Antunovački  
dani“.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda NOVA FURCA  
d.o.o., Catering Bugarin, Vinkovačka 2, Osijek,  
na iznos od 12.389,38 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su  
u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu  
sa pozicije R072 Manifestacija „Antunovački  
dani“.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom  
donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku  
Općine Antunovac».

KLASA: 610-02/22-01/01  
URBROJ: 2158-8-01-22-24  
U Antunovcu, 01. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

199.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o  
javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i  
članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni  
glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18,

7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 01. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o nabavi usluge emitiranja spota**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 23/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava nabavi usluge emitiranja spota u programu Laganini FM Osijek.

#### Članak 3.

Pristigla je GRADSKI RADIO d.o.o., Ul. Hrvatske Republike 19H, 31000 Osijek, na iznos od 1.488,00 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicije R014 Usluge promidžbe i informiranja

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 382-01/22-01/05  
URBROJ: 2158-8-01-22-2  
U Antunovcu, 01. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

200.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 03. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o nabavi usluge izrade i ugradnje ploče s natpisom**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 13/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge izrade i ugradnje ploče s natpisom za skate park.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda od NOBILIS d.o.o., Hrv. Republike 97, 31216 Antunovac, na iznos od 1.760,00 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu, s pozicije R055-1, R055-2 Oprema – javne površine.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/22-01/06  
URBROJ: 2158-8-01-22-10  
U Antunovcu, 03. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

201.

Temeljem odredbi Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16), članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/17) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21) Općinski načelnik Općine Antunovac, dana 03. lipnja 2022. godine, donosi

## ODLUKU

**o početku postupka jednostavne nabave radova Sanacija nerazvrstane ceste dijela Ulice Kralja Zvonimira u Antunovcu**

Članak 1.

Ovom Odlukom se pokreće postupak jednostavne nabave radova –Sanacija nerazvrstane ceste dijela Ulice Kralja Zvonimira u Antunovcu.

Članak 2.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 3.

Ovom odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu u postupku jednostavne nabave radova –Sanacija nerazvrstane ceste dijela Ulice Kralja Zvonimira u Antunovcu, u Planu nabave pod evidencijskom brojem: 66/22.

U Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu radova za sanaciju nerazvrstane ceste

dijela Ulice Kralja Zvonimira u Antunovcu, imenuju se:

- Ante Modrić, dipl. iur. i
- Davor Glavica, mag. oec.

Članak 4.

Ovom odlukom ovlašćuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu da pripremi i provede postupak jednostavne nabave radova – Sanacija nerazvrstane ceste dijela Ulice Kralja Zvonimira u Antunovcu.

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave je 490.000,00 kuna (bez PDV-a).

Članak 6.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicija R310, R310-1, R310-2 – Izgradnja nerazvrstane ceste – Ul. Kralja Zvonimira.

Članak 7.

Administrativno tehničke poslove u postupku jednostavne nabave obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom Glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 340-03/22-01/01  
URBROJ: 2158-8-01-22-15  
U Antunovcu, 03. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

202.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 06. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o nabavi usluge objave nekomercijalnog oglasa**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 23/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge objave nekomercijalnog oglasa na 1/3 stranice povodom Javnog poziva za dodjelu Plakete Općine Antunovac.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda GLAS SLAVONIJE d.d., Ul. Hrvatske Republike 20, Osijek, na iznos od 3.500,00 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicije R014 Usluge promidžbe i informiranja

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 061-01/22-01/02

URBROJ: 2158-8-01-22-5

U Antunovcu, 06. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

203.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 20. svibnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o nabavi usluge prijevoza**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge prijevoza za mještane Općine Antunovac, članove Udruge umirovljenika Općine Antunovac, na relaciji Antunovac-Ivanovac-Zagreb-Samobor-Ivanovac-Antunovac, dana 21. svibnja 2022. godine.

#### Članak 3.

Lista mještana, članova je u pravitku ove Odluke i čini njen sastavni dio.

#### Članak 4.

Pristigla je ponuda PANTURIST d.d., ARRIVA, Sv. L. B. Mandića 33, 31000 Osijek, na iznos od 8.200,00 kn sa PDV-om.

#### Članak 5.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicije R081 Pomoć obiteljima i djeci u naravi.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 230-01/22-01/06

URBROJ: 2158-8-01-22-3

U Antunovcu, 20. svibnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

204.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 06. lipnja 2022. godine, donosi

### **ODLUKU**

**o nabavi usluge izrade kolnog ulaza na Mjesnom groblju u Antunovcu**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge izrade kolnog ulaza na Mjesnom groblju u Antunovcu.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda CONSULT-KOP d.o.o., Kapucinska 25, 31000 Osijek, na iznos od 48.381,80 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicije R042 Izgradnja groblja Antunovac, Ivanovac.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/22-01/05

URBROJ: 2158-8-01-22-13

U Antunovcu, 06. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

205.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 08. travnja 2022. godine, donosi

### **ODLUKU**

**o nabavi usluge izrade idejnog rješenja za biciklističku stazu na dijelu k.č.br. 856, 872/2 u k.o. Antunovac**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980, a evidencijski broj nabave je 28/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge izrade idejnog rješenja za biciklističku stazu na dijelu k.č.br. 856, 872/2 u k.o. Antunovac

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda AECOS d.o.o. za projektiranje i nadzor, Gospodarska zona Antunovac 23, Antunovac, na iznos od 4.500,00 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu, sa pozicije R017 Intelektualne i osobne usluge – izrada dokumentacije.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 340-01/22-01/05  
URBROJ: 2158-8-01-22-2  
U Antunovcu, 08. travnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

206.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 01. lipnja 2022. godine, donosi

### **III. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE za 2022. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Planom nabave za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se predmeti, vrste i načini nabave roba, usluga i radova, dinamika provođenja postupaka nabave i procijenjena vrijednost nabava za proračunsku 2022. godinu.

#### Članak 2.

Postupak nabave može započeti ako su sredstva za nabavu planirana u Proračunu ili osigurana na drugi propisani način.

Za pripremu i provedbu postupaka nabave utvrđenih ovim Planom, Općinski načelnik Općine Antunovac donosi Odluku o početku postupka javne nabave, kojom se utvrđuje početak i odabir postupka javne nabave te ovlaštenu predstavnici javnog naručitelja u postupku javne nabave.

Administrativno tehničke poslove vezane uz pripremu postupka nabave, obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac.

#### Članak 3.

Procijenjena vrijednost ukupnih nabava u 2022. godini utvrđuje se u iznosu od 25.100.900,00 kuna, od čega za nabavu roba 1.189.600,00 kuna, za nabavu usluga 2.226.700,00 kuna i za nabavu radova 21.684.600,00 kuna.

Planirana sredstva za nabavu iz stavka 1. ovog članka osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu, u iznosu od 31.376.125,00 kuna.

Tablica Plana nabave za 2022. godinu sastavni je dio ovog Plana.

#### Članak 4.

Ovaj Plan bit će objavljen u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 400-07/22-01/01  
URBROJ: 2158-8-01-22-4  
Antunovac, 01. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc.ing.agr.

## PLAN NABAVE OPĆINE ANTUNOVAC ZA 2022. GODINU

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
01/22	Uredski materijal	22800000-8	22.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R008
02/22	Radna odjeća i obuća	18110000-3	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R008a
03/22	Električna energija	09310000-5	62.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R009, R037, R056, R165-1
04/22	Električna energija - javna rasvjeta	09310000-5	140.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R033, R033a
05/22	Plin	09122200-2	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R009, R056
06/22	Gorivo	09130000-9	42.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R050
07/22	Sitan inventar	30190000-7	42.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R011, R039, R104, R167
08/22	Reprezentacija - prehrambeni proizvodi	15000000-8	52.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R022
09/22	Reprezentacija - piće	15900000-7	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R022



10/22	Uredski namještaj i oprema	39000000-2	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R028
11/22	Nabava softwarea	48600000-4	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R100
12/22	Ozelenjavanje javnih površina	03451100-7	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R053
13/22	Oprema - javne površine	16310000-1	116.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R055-1, R055-2
15/22	Materijal za održavanje javnih površina	31000000-6	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R051, 2. Izmjena Plana nabave od 15.04.2022. god.
16/22	Poklon paketići za djecu	18530000-3	29.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R113b
24/22	Promidžba i informiranje (oglašavanje)-protokol – promidžbeni materijal	22462000-6	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R014, R014c
61/22	Oprema za dječja igrališta - igrala	37535200-9	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R055
44/22	Info stupovi	30195600-8	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R192
49/22	Nadzorne kamere	35125300-2	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R191
63/22	Komunalna oprema - priključak za traktor	16800000-3	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R190
14/22	Komunalna oprema – spremnici za otpad	34928480-6	33.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R168
33/22	Prometna signalizacija	34996000-5	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R047

17/22	Usluge telefona, telefaksa	64200000-8	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R012
18/22	Poštanske usluge	64110000-0	26.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R012
19/22	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	45200000-9	62.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R013, R059
20/22	Usluge održavanja uredske opreme (fotokopirni uređaj)	50313200-4	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R013
21/22	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	50000000-5	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R013
22/22	Tisak – objave oglasa	79342200-5	44.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R014, R014c
23/22	Usluge promidžbe i informiranja (oglašavanja)-protokol - Glasnik Općine	79341000-6	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R014, R014c
25/22	Komunalne usluge - opskrba vodom	65100000-4	23.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R015
26/22	Intelektualne i osobne usluge - Geodetske usluge	71355000-1	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R017
27/22	Intelektualne i osobne usluge - ostale	71000000-8	96.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R017
28/22	Intelektualne i osobne usluge - izrada dokumentacije	71000000-8	96.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R017
29/22	Premije osiguranja	66510000-8	21.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R021
30/22	Održavanje javne rasvjete	50232100-1	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R034

31/22	Usluge servisa motor. Kosilica	50870000-4	82.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R052, 1. Izmjena Plana nabave od 24.02.2022. god.
32/22	Održavanje objekata – čišćenje	90910000-9	69.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R059a
42/22	Usluga održavanja – poljski putevi	90522400-6	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R064
51/22	Usluge deratizacije	90923000-3	57.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R088
34/22	Usluge dezinfekcije.	90921000-9	198.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R088-1
35/22	Zbrinjavanje napuštenih i izg. životinja	85200000-1	69.900,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R125
36/22	Elektronski mediji (oglašavanje u medijima)	79341000-6	69.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R014a
37/22	Manifestacija 'Povratak vitezova'	79952100-3	45.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R136
38/22	Manifestacija 'Antunovački dani'	79952100-3	44.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R072
39/22	Informiranje javnosti	79341000-6	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R014b
40/22	Zakupnine i najamnine	70200000-3	58.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R016
71/22	Projektna dokumentacija – ENU zgrade NK Slavonija	71242000-6	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R315
62/22	Projekiranje Zelene tržnice	71242000-6	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R312

41/22	Održavanje računalnih programa	72267000-4	65.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R018
64/22	Održavanje računalne opreme	50312000-5	39.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R018
75/22	Održavanje javnih površina	77310000-6	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R058
81/21-4	Revizija projekta – Biciklističke staze Općine Antunovac	79212000-3	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R308-2, R308-3, R308-4,
55/22	Izrada kipa Sv. Antuna	92312230 - 2	192.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R096
83/22-3	Stručni nadzor – Izgradnja sportske dvorane	71247000-1	196.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	24.02.22.	31.12.22.	Usluge, R123, 1. Izmjena Plana nabave od 24.02.2022. god.
83/22-2	Izvedbeni projekti - Izgradnja sportske dvorane	71242000-6	175.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	24.02.22.	31.12.22.	Usluge, R123, 1. Izmjena Plana nabave od 24.02.2022. god.
73/22	Energetska obnova zgrade Općine Antunovac	45454100-5	3.200.000,00	Otvoreni natječaj		NE	Ugovor	DA	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R313-1, R313-2, R313-3, R313-4
43/22	Obavljanje kom. djelatnosti koje se obavljaju temeljem programa održavanja kom. infrastrukture – odvoz smeća na deponije	90511300-5	29.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R043a, R040
45/22	Održavanje nerazvrstanih cesta	45233000-9	492.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R127, R127-3
47/22	Održavanje kanala - zacjevljenje	45247110-4	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R049
46/22	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	45233200-1	472.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R150, R150-1

48/22	Uređenje otresnica	45233226-9	65.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R127-2, 2. Izmjena Plana nabave od 15.04.2022. god.
50/22	Izgradnja na javnim površinama	45236290-9	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R170
66/22	Sanacija dijela nerazvrstane ceste – K. Zvonimira	45233120-6	490.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R310, R310-1, R310-2, 3. Izmjena Plana nabave od 01.06.2022. god.
52/22	Uređenje objekata	45200000-9	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R059b
53/22	Čišćenje i sanacija divljih deponija	90510000-5	76.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R043
56/22	Izgradnja nogostupa - Ul. Hr. Republike	45213316-1	485.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R173, R173-1, 3. Izmjena Plana nabave od 01.06.2022. god
60/22	Izgradnja javne rasvjete – Antunovac - Ivanovac	45316110-9	496.000,00	Postupak jednostavne nabave		DA	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R036
79/22	Sportsko rekreacijski centar – sportski tereni	45212200-8	496.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R361
74/22	Biciklistička staza – Hr. Republike	45233162-2	470.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R316, 3. Izmjena Plana nabave od 01.06.2022. god.
76/22	Solarna elektrana PIA	45261215-4	456.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R402
77/22	Dodatna ulaganja na objektima	45200000-9	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R059c
83/22-1	Izgradnja Sportske dvorane	45212225-9	10.000.000,00	Otvoreni natječaj		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R123, 1. Izmjena Plana nabave od 24.02.2022. god.

72/22	Proširenje Dj. vrtića Antunovac	45214100-1	496.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R370
-------	------------------------------------	------------	------------	-----------------------------------	--	----	--------	----	-----------	-----------	--------------

Nabava roba	1.189.600,00
Nabava usluga	2.226.700,00
Nabava radova	21.684.600,00
UKUPNO	25.100.900,00

207.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 08. travnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o nabavi usluge izrade idejnog rješenja za pješačku stazu na k.č.br. 1422, u k.o. Antunovac**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980, a evidencijski broj nabave je 28/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge izrade idejnog rješenja za pješačku stazu na k.č.br. 1422, u k.o. Antunovac

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda AECOS d.o.o. za projektiranje i nadzor, Gospodarska zona Antunovac 23, Antunovac, na iznos od 3.500,00 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu, sa pozicije R017 Intelektualne i osobne usluge – izrada dokumentacije.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 340-01/22-01/06

URBROJ: 2158-8-01-22-2

U Antunovcu, 08. travnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

208.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 08. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o nabavi catering usluge**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 8/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava catering usluge povodom Dana Općine Antunovac.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda NOVA FURCA d.o.o., Catering Bugarin, Vinkovačka 2, Osijek, na iznos od 8.672,57 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicije R022 Repräsentacija.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 610-03/22-01/01  
URBROJ: 2158-8-01-22-2  
U Antunovcu, 08. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

209.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 14. lipnja 2022. godine, donosi

## ODLUKU

### **o nabavi usluge objave oglasa za natječaj br. 203483 u Narodnim novinama**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 24/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge objave Odluke o poništenju javnog natječaja u Narodnim novinama za prijam Komunalnog djelatnika na neodređeno vrijeme u Vlastiti pogon kao posebne

organizacijske jedinice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Antunovac.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda NARODNE NOVINE d.d., Savski gaj XII. put 6, Zagreb, na iznos od 662,40 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicije R014 c Usluge promidžbe i informiranja - protokol.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 112-02/22-01/01  
URBROJ: 2158-8-01-22-12  
U Antunovcu, 14. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

210.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 15. ožujka 2022. godine, donosi

## ODLUKU

### **o nabavi potrošnog materijala za rad**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 15/22.



Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava potrošnog materijala za rad.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda CONSORTIUM d.o.o., M. Divalta 16, Osijek, na iznos od 1.470,58 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu s pozicije R051 Materijal za održavanje.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 330-01/22-01/22

URBROJ: 2158-8-01-22-21

U Antunovcu, 10. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

211.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 14. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

**o nabavi produljenja usluge zakupa domene gz-antunovac.com na godinu dana**

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 41/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: nabava produljenja usluge zakupa domene gz-antunovac.com na godinu dana.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda OFIR d.o.o., Ramska 20, Osijek, na iznos od 100,00 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicije R018 Računalne usluge.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 302-01/13-01/01

URBROJ: 2158-8-01-22-749

U Antunovcu, 14. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

212.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine

Antunovac dana 13. lipnja 2022. godine,  
donosi

## **ODLUKU**

**o nabavi usluge odvoza i pražnjenja  
kontejnera s miješanim komunalnim  
otpadom od 5m<sup>3</sup> na lokacijama Mjesno  
groblje Antunovac i Ivanovac**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA  
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4,  
OIB 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je  
Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine  
Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge  
odvoza i pražnjenja kontejnera s miješanim  
komunalnim otpadom od 5m<sup>3</sup> na lokacijama  
Mjesno groblje Antunovac i Ivanovac.

Članak 3.

Pristigla je ponuda UNIKOM d.o.o.,  
Ružina 11 A, 31000 Osijek, na iznos od  
2.060,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave  
osigurana su u Proračunu Općine  
Antunovac za 2022. godinu s pozicije R040  
Usluge održavanja groblja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom  
donošenja i objavit će se u «Službenom  
glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 36,3-01/22-01/05

URBROJ: 2158-8-01-22-15

U Antunovcu, 13. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

213.

Temeljem članka 15. stavak 2.  
Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine»  
broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine  
Antunovac («Službeni glasnik Općine  
Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20,  
2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine  
Antunovac dana, 21. lipnja 2022. godine,  
donosi

## **ODLUKU**

**o nabavi zastava**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA  
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4,  
OIB: 30812410980, a evidencijski broj  
nabave je 07/22.

Odgovorna osoba naručitelja je  
Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine  
Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava zastava.

Članak 3.

Pristigla je ponuda TINTEX d.o.o.,  
M. Odavića 36, Palača, na iznos od  
1.300,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave  
osigurana su u Proračunu Općine  
Antunovac za 2022. godinu sa pozicije  
R011 Sitan inventar.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom  
donošenja i objavit će se u «Službenom  
glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 010-01/22-01/01

URBROJ: 2158-8-01-22-6

U Antunovcu, 21. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

214.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 24. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o nabavi koševa za otpatke za javne površine (Jezero)**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 13/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava koševa za otpatke za javne površine (Jezero).

Članak 3.

Pristigla je ponuda UBS d.o.o., Našička 7, 31000 Osijek, na iznos od 4.644,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu s pozicije R055-1, R055-2 Oprema – javne površine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/22-01/06

URBROJ: 2158-8-01-22-12

U Antunovcu, 24. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

215.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 24. lipnja 2022. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o nabavi usluge servisa za vozilo Citroen Jumper**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge servisa za vozilo Citroen Jumper – zamjena sajle ručne kočnice, pregled signalizacije.

Članak 3.

Pristigla je ponuda P.S.C. Slavonija d.o.o., Sv. Leopolda Mandića 113, Osijek, na iznos od 1.769,76 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine

Antunovac za 2022. godinu, sa pozicije R013 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/22-01/01  
URBROJ: 2158-8-01-22-12  
U Antunovcu, 24. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

216.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 27. lipnja 2022. godine, donosi

## ODLUKU

### o plaćanju kotizacije za sudjelovanje na Webinaru

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: plaćanje kotizacije za sudjelovanje na Webinaru: „Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o poljoprivrednom zemljištu“ dana 28. lipnja 2022. godine za Pročelnika, Antu Modrića.

#### Članak 3.

Pristigla je ponuda AGRODET d.o.o., Savska Opatovina 28, 10000 Zagreb, na iznos od 1.250,00 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu sa pozicije R007 Stručno usavršavanje zaposlenika.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 130-01/22-01/01  
URBROJ: 2158-8-01-22-9  
U Antunovcu, 27. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

217.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 04. lipnja 2022. godine, donosi

## ODLUKU

### o podmirenju računa za konzumaciju pića na Antunovačkim danima

#### Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 9/22.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Predmet nabave je: podmirenje računa za konzumaciju pića na Antunovačkim danima.

#### Članak 3.

Ova odluka će se izvršiti putem plaćanja na račun RUMBI j.d.o.o., Ante Starčevića 7, 31216 Antunovac, IBAN: HR8024020061100987970 u iznosu od 2.707,20 kn bez PDV-a.

#### Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu, sa pozicije R022 Repräsentacija - piće.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 610-02/22-01/01

URBROJ: 2158-8-01-22-27

U Antunovcu, 04. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

218.

Temeljem članka 26. stavak 4. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 123/17), članka 23. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 89/18) i članka 45. Statuta Općine Antunovac („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 24. lipnja 2022. godine, donosi

## ODLUKU

### o izmjenama i dopunama Provedbenog programa Općine Antunovac za razdoblje 2021. - 2025. godine

#### Članak 1.

Ovom Odlukom donose se izmjene i dopune Provedbenog programa Općine Antunovac za razdoblje 2021. - 2025. godine zbog usklađivanja s Planom razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine i rebalansom Proračuna Općine Antunovac.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Antunovac“ te na službenim stranicama Općine Antunovac [www.opcina-antunovac.hr](http://www.opcina-antunovac.hr).

KLASA: 302-01/21-01/07

URBROJ: 2158-8-01-22-10

U Antunovcu, 24. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

Prilog 1. Temniški, akcijski i finančni plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac																									
NOSITELJI IZDAJE AKTA:		OPĆINA ANTUNOVAC										Razložište vjerstva akta:		2021-2025.		DATUM IZDAJE / IZMJENE AKTA					24. lipnja 2022. godine				
REFORMSKE, INVESTICIJSKE I OSTALE MJERE														OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE											
Redni broj mjere	Doprinos provedbi nadležnog akta strategijskog planiranja	Naziv cilja nadležnog akta strategijskog planiranja	Program u proračunu JLS	Naziv mjere	Svrha provedbene mjere	Procijenjeni trošak provedbene mjere (u HRK)	Poveznica na Izvor proračuna JLS	Nedostupnost / odgovornost za provedbu mjere	Oznaka mjere (RSD)	Doprinos mjere ispunjenju obveza i usklađenosti s predloženim programima	SDG	Doprinos zelenoj tranziciji (EUS (DANE))	Doprinos digitalnoj transformaciji (EUS (DANE))	Ključne aktivnosti	Planirani rok postizanja aktivnosti mjere (mjesec, godina)	Rok provedbe mjere (mjesec, godina)	Pokazatelji rezultata	Početak vrijednosti (2021.)	Ciljna vrijednost 2022.	Ciljna vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2024.	Ciljna vrijednost 2025.			
1.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 1. Podrška demografskoj revitalizaciji i revitalizacije obitelji	1004 Javna potreba u socijalnoj zaštiti 1007 Prudžinski odgoj 1008 Obrazovanje	Mjera 1. Podrška demografskoj revitalizaciji i općinske podrške obitelji	Unaprjeđenje demografskih pokazatelja i njega usmjerena na potporu roditelja, obilježavanje važnih obilježja u djecu te obilježavanje važnosti roditelja i njihovih spriječitelja. Podrška vještina u području brige za djecu, odgoj i obrazovanje, odgovornost roditelja u odgojno-obrazovnim ustanovama, istraživanje i ispunjenje obveza roditelja, učionica vanjskih škola i klubova. Podrška vještina u području brige za djecu, roditeljske odgovornosti te unaprjeđenje vještina za predškolski odgoj i obrazovanje.	7.862.000,00	1.1. Opći prihodi i pomoći 5.2. Ostale pomoći		R	np	SD04	NE	NE	1.1. Podrška dostizanja važnih obilježja u djecu i obilježavanje važnosti roditelja 1.2. Održavanje besplatnog potraživanja vještina roditelja i vještina roditelja u području obitelji 1.3. Redovna djelatnost vještina u području Općine Antunovac 1.4. Unaprjeđenje vještina za obrazovanje i predškolski odgoj 1.5. Podrška obilježja za školstvo i sudjelovanje u obrazovanju	travanj 2025.	travanj 2025.	Uspjeh broj potpisanih vještina Uspjeh broj sudjelovanja roditelja u obrazovanju	111 30	110 30	110 30	110 30	110 30			
2.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 3. Razvoj i unaprjeđenje odgojno-obrazovne i znanstveno-istraživačke djelatnosti u funkciji gospodarstva i JLS-a	1007 Prudžinski odgoj 1008 Obrazovanje	Mjera 2. Poboljšanje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje ulaganjem u infrastrukturnu	Unaprjeđenje i cjelodostizanje razne kvalitete uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje te osiguravanje ulaganjem i nadogradnjom i izgradnjom infrastrukturne odgojno-obrazovne nastave	2.320.000,00	5.2. Ostale pomoći		I	np	SD04	NE	NE	2.1. Poboljšanje odgojnih uvjeta u Antunovcu 2.2. Izgradnja vjeronastavne dvorane u području školstva	prosinac 2022.	prosinac 2022.	Broj izgrađenih odgojnih uvjeta za vjeronastavu	0	2						
3.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 4. Jačanje zajednice i obilježavanje važnosti kulturne baštine i kvalitete života građana	1005 Javna potreba u sportu	Mjera 3. Unaprjeđenje društvenih i sportsko-rekreativnih sadržaja	Poboljšanje dostupnosti sportsko-rekreativnih sadržaja izgrađenim novim objektima i izgradnjom rekonstrukcijom postojećih	23.220.000,00	8.1. Namjenski prihodi od zaštitarstva 5.2. Ostale pomoći		I	np	np	NE	NE	3.1. Izgradnja Sportsko-rekreativnog centra Antunovac 3.2. Izgradnja Sportske dvorane Antunovac	travanj 2025.	travanj 2025.	Broj novih sportsko-rekreativnih sadržaja Broj izgrađenih sportsko-rekreativnih sadržaja	0 0	2 1	2 2	2 2	2 2			
4.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života i objemne ekološke i energetske tranzicije	1020 Obnoviti izvori energije	Mjera 4. Osiguravanje i unaprjeđenje ekološke održivosti izvora energije	Korištenje obnovljivih izvora energije i osiguravanje sigurne, stabilne na ispari, u javnom vlasništvu	670.000,00	6.2. Ostale pomoći		I	np	SD07	DA	NE	4.1. Izgradnja Solarna elektrana	prosinac 2022.	prosinac 2022.	Broj izgrađenih solarnih elektrana	0	1						
5.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 9. Razvoj i unaprjeđenje proizvodnje električne i toplinske energije	1021 Razvoj poduzetništva	Mjera 5. Razvoj i jačanje gospodarske infrastrukture	Podrška razvoju i jačanje gospodarske infrastrukture na ovih investicija kroz ulaganje u poduzetništvo i poduzetničku infrastrukturu	20.000.000,00	8.1. Namjenski prihodi od zaštitarstva		I	np	SD09	NE	NE	5.1. Podrška Gospodarske zone Antunovac	travanj 2025.	travanj 2025.	Broj izgrađenih poduzetničkih zona	0	0	0	0	0			
6.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života i objemne ekološke i energetske tranzicije	1001 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture 1012 Ulaganje u održavanje objekata	Mjera 6. Udržavanje i obnovu javne infrastrukture	Udržavanje, obnovu i energetske obnovu objekata javne namjene i objemne unaprjeđenje kvalitete života i objemne na području Općine Antunovac	5.950.000,00	5.2. Ostale pomoći 5.1. Pomoći EU 8.1. Namjenski prihodi od zaštitarstva		O	np	SDG11	DA	DA	6.1. Podrška sustava vodoopskrbe i održavanje javnih voda 6.2. Energetske obnovu objekata javne namjene 6.3. Obnova postojećih i izgradnja novih objekata	travanj 2025.	prosinac 2024.	Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture	0 0	2 1	2 0	2 0	2 1			
7.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 13. Unaprjeđenje uloživosti i održivosti javnog sektora i javnih servisa	1013 Ulaganje u poslovno usklađenje	Mjera 7. Unaprjeđenje sustava poslovanja i uloživosti javnog sektora	Unaprjeđenje sustava poslovanja i uloživosti javnog sektora kroz ulaganje u poslovno usklađenje i uloživost javnog sektora	280.000,00	5.2. Ostale pomoći 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		O	np	SDG11	NE	NE	7.1. Aktivnosti vezane za poslovno usklađenje	prosinac 2023.	prosinac 2023.	Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture	0	0	1					
8.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života i objemne ekološke i energetske tranzicije	1001 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture 1002 Održavanje komunalne infrastrukture 1004 Javna potreba u socijalnoj zaštiti 1012 Ulaganje u održavanje objekata	Mjera 8. Unaprjeđenje komunalnog gospodarstva	Izgradnja, rekonstrukcija i održavanje komunalne infrastrukture te podizanje standarda na području Općine Antunovac	9.793.000,00	5.2. Ostale pomoći 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 3.1. Vlastiti prihodi		O	np	SDG11	DA	NE	8.1. Održavanje javnih površina 8.2. Aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture 8.3. Gospodarenje otpadima javne i poslovne namjene 8.4. Unaprjeđenje javnih površina kroz zaštitu i uređajevanje 8.5. Poboljšanje komunalne opremljenosti	travanj 2025.	travanj 2025.	Postotak komunalne opremljenosti na javnim površinama	60%	60%	60%	70%	70%			
9.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 3. Razvoj i unaprjeđenje odgojno-obrazovne i znanstveno-istraživačke djelatnosti u funkciji gospodarstva i JLS-a	1000 Administrativni i komunalni poslovi 1004 Javna potreba u socijalnoj zaštiti	Mjera 9. Unaprjeđenje kvalitete socijalne zaštite	Program i popise socijalne zaštite, uključujući i pomoći socijalne – ugroženim, nezaposlenim i marginaliziranim skupinama stanovništva, poboljšanje kvalitete života lokalnog stanovništva	10.040.000,00	5.2. Ostale pomoći 1.1. Opći prihodi i pomoći 3.1. Vlastiti prihodi		O	np	SDG1	NE	NE	9.1. Staklo u školama i nezaposlenosti stanovništva 9.2. Pomoć obiteljima i djeci u noucu 9.3. Doprinos kvaliteta unaprjeđenja	travanj 2025.	travanj 2025.	Broj komunalnih objekata i uređaja komunalne infrastrukture Broj komunalnih objekata i uređaja komunalne infrastrukture	260 408	0 408	260 408	260 408	260 408			
10.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 4. Jačanje zajednice i obilježavanje važnosti kulturne baštine i kvalitete života građana	1005 Javna potreba u sportu 1008 Obrazovanje 1018 Razvoj kulture	Mjera 10. Podrška razvoju kulture, sporta, rekreacije i javnih službi	Poboljšanje uvjeta na području kulture i kulturnih sadržaja, ulaganje u obilježavanje važnosti kulturne baštine i kulturnih sadržaja, potporu razvoj sporta, rekreacije i javnih službi kulture te podizanje kvalitete organiziranja kulturnog društva i javnih službi	3.440.000,00	5.2. Ostale pomoći 4.1. Ostali prihodi za poslovne namjene 1.1. Opći prihodi i pomoći		O	np	np	NE	NE	10.1. Promicanje kulture i kulturnih sadržaja 10.2. Tekuća i kapitalna ulaganja u organiziranje kulturnog društva i javnih službi kulture 10.3. Unaprjeđenje kvalitete kulture i sporta	travanj 2025.	travanj 2025.	Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture	27	27	27	27	27			
11.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života i objemne ekološke i energetske tranzicije	1001 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture 1002 Održavanje komunalne infrastrukture 1011 Gospodarenje otpadom	Mjera 11. Zaštita i unaprjeđenje komunalnog gospodarstva	Učvršćenje i unaprjeđenje kvalitete održivosti, gospodarenje otpadom i podizanje razine energetske učinkovitosti	1.350.000,00	5.2. Ostale pomoći 4.1. Ostali prihodi za poslovne namjene 1.1. Opći prihodi i pomoći		O	np	SDG12	DA	NE	11.1. Podrženje energetske učinkovitosti 11.2. Održavanje i unaprjeđenje kvalitete održivosti 11.3. Aktivnosti vezane za zaštitu prirode	travanj 2025.	travanj 2025.	Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture	6 119	6 80	6 80	6 80	6 80			
12.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 8. Jačanje zajednice i obilježavanje važnosti kulturne baštine i kvalitete života građana	1014 Čuvanje baštine	Mjera 12. Jačanje kvaliteta prostora i održivosti	Unaprjeđenje sustava za zaštitu i održavanje javnih površina i održivosti	1.383.120,00	5.2. Ostale pomoći 1.1. Opći prihodi i pomoći 3.1. Vlastiti prihodi		O	np	SDG11	NE	NE	12.1. Poboljšanje opremljenosti i kapaciteta prostora javne namjene 12.2. Redovna i redovna održavanje, spašavanje i programa od opće koristi na području Općine Antunovac	travanj 2025.	travanj 2025.	Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture	30	32	32	30	32			
13.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 7. Razvoj i unaprjeđenje odgojno-obrazovne i znanstveno-istraživačke djelatnosti u funkciji gospodarstva i JLS-a	1001 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture 1002 Održavanje komunalne infrastrukture 1018 Razvoj kulture	Mjera 13. Unaprjeđenje prometa i javnih površina	Poboljšanje kvalitete i regionalne prometne povezanosti, ulaganje u prometnu infrastrukturu, poboljšanje uvjeta sigurnosti u prometu	3.480.000,00	1.1. Opći prihodi i pomoći 4.3. Ostali prihodi za poslovne namjene 5.2. Ostale pomoći 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 5.1. Pomoći EU		O	np	SDG11	NE	NE	13.1. Unaprjeđenje i izgradnja prometne infrastrukture 13.2. Razvoj i poboljšanje uvjeta za siguran promet	prosinac 2022.	prosinac 2024.	Broj izgrađenih prometnih objekata i uređaja komunalne infrastrukture	300	300	0	300				
14.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 9. Razvoj i unaprjeđenje proizvodnje električne i toplinske energije	1001 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture 1002 Održavanje komunalne infrastrukture 1021 Razvoj poduzetništva	Mjera 14. Razvoj, unaprjeđenje i jačanje komunalnog gospodarstva	Razvoj malog i srednjeg poduzetništva, razvoj malog i srednjeg poduzetništva, proizvodnje, povećanje kapaciteta proizvodnje i povećanje opremljenosti proizvodne i prometne infrastrukture u našem području	5.160.000,00	4.3. Ostali prihodi za poslovne namjene 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 5.2. Ostale pomoći 1.1. Opći prihodi i pomoći		O	np	SDG4, SDG9	NE	NE	14.1. Zakone i obilježje 14.2. Podrška proizvodnje poduzetništvom 14.3. Podrška razvoju poduzetništva i gospodarstva 14.4. Podrška razvoju poduzetništva	travanj 2025.	travanj 2025.	Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture	6 2	2 3	2 3	2 3	2 3			
15.	Plan razvoja Općinske Zastupnice za razdoblje do 2027. godine	PC 13. Unaprjeđenje uloživosti i održivosti javnog sektora i javnih servisa	1000 Administrativni i komunalni poslovi 1015 Podrška vještina	Mjera 15. Unaprjeđenje kvalitete javnih službi	Unaprjeđenje redovne djelatnosti (redovna i vanjska) javnih službi, podizanje kvalitete i sigurnosti javnih službi, podizanje kvalitete i sigurnosti javnih službi, podizanje kvalitete i sigurnosti javnih službi	17.786.000,00	1.1. Opći prihodi i pomoći 4.3. Ostali prihodi za poslovne namjene 5.2. Ostale pomoći 4.2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		O	np	SDG16	NE	DA	15.1. Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost javnih službi, poduzetništva i javnih službi 15.2. Podrška proizvodnje poduzetništva i javnih službi 15.3. Digitalizacija javne uprave	travanj 2025.	travanj 2025.	Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture Broj izgrađenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture	6	0	1					

**PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE ANTUNOVAC  
ZA RAZDOBLJE 2021.-2025.**



## SADRŽAJ

<a href="#">1. Predgovor</a>	393
<a href="#">2. Uvod</a>	393
<a href="#">2.1. Djelokrug</a>	393
<a href="#">2.2. Vizija</a>	394
<a href="#">2.3. Misija</a>	394
<a href="#">3. Kontekst i metodologija izrade Provedbenog programa Općine Antunovac 2021.-2025.</a>	395
<a href="#">3.1. Zakonodavni okvir</a>	395
<a href="#">3.2. Strateški okvir</a>	396
<a href="#">4. Opis izazova, potencijala i razvojnih potreba</a>	397
<a href="#">4.1. Prostor Općine Antunovac</a>	398
<a href="#">4.2. Općinska uprava</a>	398
<a href="#">4.3. Proračun Općine Antunovac</a>	399
<a href="#">4.4. Društvo</a>	399
<a href="#">4.4.1. Demografski pokazatelji</a>	399
<a href="#">4.4.2. Obrazovanje</a>	401
<a href="#">4.4.3. Zdravstvene i socijalne usluge</a>	402
<a href="#">4.4.4. Kultura</a>	403
<a href="#">4.4.5. Sport i rekreacija</a>	404
<a href="#">4.4.6. Civilno društvo</a>	406
<a href="#">4.5. Gospodarstvo</a>	407
<a href="#">4.5.1. Poduzetništvo i obrtništvo</a>	407
<a href="#">4.5.2. Poljoprivreda</a>	409
<a href="#">4.5.3. Turizam</a>	409
<a href="#">4.6. Infrastruktura</a>	412
<a href="#">4.6.1. Promet</a>	412
<a href="#">4.6.2. Telekomunikacije</a>	414
<a href="#">4.6.3. Energetski sustav</a>	414
<a href="#">4.6.4. Vodoopskrba i odvodnja</a>	415
<a href="#">4.6.5. Javne površine i okoliš</a>	416
<a href="#">4.7. Analiza snaga, slabosti, prilika i prijetnji (SWOT analiza)</a>	416
<a href="#">4.8. Prioriteti djelovanja</a>	419
<a href="#">5. Mjere za provedbu odabranih posebnih ciljeva</a>	419
<a href="#">5.1. Mjera 1. Podrška demografskoj revitalizaciji i poboljšanje položaja obitelji</a>	419
<a href="#">5.2. Mjera 2. Poboljšanje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje ulaganjem u infrastrukturu</a>	421
<a href="#">5.3. Mjera 3. Unaprjeđenje dostupnosti sportsko-rekreativnog sadržaja</a>	421
<a href="#">5.4. Mjera 4. Očuvanje i unaprjeđenje okoliša korištenjem obnovljivih izvora energije</a>	422
<a href="#">5.5. Mjera 5. Razvoj i jačanje gospodarskog potencijala i poduzetničke infrastrukture</a>	423
<a href="#">5.6. Mjera 6. Uređenje naselja i stanovanje</a>	424
<a href="#">5.7. Mjera 7. Unaprjeđenje sustava prostornog i urbanističkog planiranja</a>	424
<a href="#">5.8. Mjera 8. Unaprjeđenje komunalnog gospodarstva</a>	425
<a href="#">5.9. Mjera 9. Unaprjeđenje sustava socijalne skrbi</a>	426
<a href="#">5.10. Mjera 10. Podrška razvoju kulture, sporta, civilnog društva i vjerskih zajednica</a>	426
<a href="#">5.11. Mjera 11. Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša</a>	427
<a href="#">5.12. Mjera 12. Jačanje sustava protupožarne i civilne zaštite</a>	427
<a href="#">5.13. Mjera 13. Unaprjeđenje prometa i javnih prometnica</a>	428
<a href="#">5.14. Mjera 14. Razvoj, unaprjeđenje i jačanje konkurentnosti gospodarstva i poduzetništva</a>	429
<a href="#">5.15. Mjera 15. Unaprjeđenje lokalne uprave i administracije</a>	430
<a href="#">6. Okvir za praćenje i izvještavanje</a>	430
<a href="#">Prilog 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac</a>	431



## **1. Predgovor**

Općina Antunovac u nadolazećem je razdoblju suočena s izazovima koje pred nas postavljaju globalni zdravstveni i ekonomski problemi. S tim se izazovima uspješno možemo nositi samo ukoliko se prilagodimo novonastaloj situaciji što kvalitetnijim planiranjem.

Pred Vama se nalazi izrađen akt kratkoročnog strateškog planiranja usklađen s definiranim vizijom, misijom i ciljevima Općine Antunovac te općim stanjem našeg područja i dostupnim resursima, ali i mogućnostima njihove aktivacije u svrhe rasta i razvoja naselja te unapređenja zajednice i podizanja standarda života naših mještana.

Naša općina, koja slovi za jedinu općinu slavonskih županija koja je razvijena, i u nadolazećem će razdoblju provoditi brojna ulaganja s ciljem podizanja razine kvalitete života mještana te razine kvalitete javnih usluga uz racionalno raspolaganje proračunom. Ravnomjeran razvoj općine glavni nam je fokus rada te nastojimo kontinuirano oslušivati potrebe naših mještana, a u skladu s time oblikovati mjere i ostala ulaganja u razvoj zajednice.

Naši su ciljevi postavljeni visoko, no dokazali smo kako strpljenje i marljivost, korak po korak, mijenjaju kvalitetu stanovanja u našoj maloj sredini, koja je postala poželjno mjesto za život. Novo nam razdoblje donosi nove izazove, no s dobro osmišljenim i pripremljenim mjerama, projektima i aktivnostima, siguran sam da rezultati neće izostati.

U Antunovcu, 24. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

## **2. Uvod**

### **2.1. Djelokrug**

Općina Antunovac jedinica je lokalne samouprave u Osječko – baranjskoj županiji osnovana 1993. godine zakonom kojim je uspostavljeno novo teritorijalno ustrojstvo u Republici Hrvatskoj. Temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) djelokrug rada, područje, organizacijski oblik i druga pitanja definirani

su Statutom Općine Antunovac („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 2/13, 3/19, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21).

Općina Antunovac temeljem članka 18. Statuta Općine Antunovac u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, odgoj i brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, poslove zaštite i spašavanja, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, raspolaže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Općine, donošenje proračuna, promicanje društvenog i gospodarskog napretka radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštovanja prirodnih i prostornih mogućnosti, osiguravanje uvjeta za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša, obavljanje poslova u vezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Općine, organiziranje obavljanja komunalnih i drugih djelatnosti, osiguravanje uvjeta za održivi razvitak komunalnih djelatnosti, brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima, redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda, osnivanje pravnih osoba radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva, obavljanje naplate i razrez prihoda koji pripadaju Općini, poticanje djelatnih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba, aktivnosti udruga građana, očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa, obavljanje i drugih poslova koji su u vezi s interesima općinske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak te ostale poslove u skladu sa zakonom. Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti određuju se poslovi koje je Općina dužna organizirati te poslovi koje može obavljati.

## **2.2. Vizija**

Općina Antunovac pružanjem kvalitetnih i svima dostupnih javnih usluga, poštujući najviše standarde tehnologije i informatizacije te pravodobnim i kvalitetnim izvršavanjem funkcija koje su joj stavljene u nadležnost čini učinkovitu i transparentnu upravu.

Razvijenim gospodarstvom, komunalnom, energetskom i prometnom infrastrukturom te obrazovnim, kulturnim, sportskim i društvenim sadržajima razvojno je perspektivna općina rastuće stope nataliteta i životnog standarda.

## **2.3. Misija**

Općina Antunovac jedinica je lokalne samouprave koja obavlja poslove od lokalnog značaja iz područja prostornog i urbanističkog planiranja, uređenja naselja i stanovanja, komunalnih djelatnosti, brige o djeci, socijalne skrbi, kulture, obrazovanja, sporta, zaštite okoliša, protupožarne i civilne zaštite, a svojom organizacijom rada, transparentnom upravom i kontinuiranim poboljšanjem kvalitete, poštujući poslovna, profesionalna i etička pravila

omogućuje ostvarivanje potreba svojim građanima, potičući turistički razvoj Općine i gospodarski napredak Općine razvojem Gospodarske zone Antunovac, kao okosnice poduzetničkog i gospodarskog kretanja.

### **3. Kontekst i metodologija izrade Provedbenog programa Općine Antunovac 2021.-2025.**

U skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 123/17), Provedbeni program Općine Antunovac (u daljnjem tekstu: Provedbeni program) kratkoročni je akt strateškog planiranja koji osigurava provedbu posebnih ciljeva akata strateškog planiranja i poveznicu s proračunom jedinice samouprave.

Cilj izrade Provedbenog programa je osigurati upravnim tijelima Općine Antunovac, ali i svim ostalim dionicima Općine Antunovac, učinkovit i djelotvoran alat pri određivanju i provedbi mjera i aktivnosti za ostvarenje vizije razvoja. Provedbeni program obuhvaća razvoj svih sektora (civilni, javni, privatni) te identificira probleme, potrebe i razvojne projekte koji će biti smjernica za održivi razvoj Općine, pripremu projekata financiranih sredstvima Europske unije i drugih javnih izvora, razvoj poduzetništva te gospodarski i ruralni razvoj. Provedbeni program Općine Antunovac odnosi se na razdoblje od svibnja 2021. godine do travnja 2025. godine, odnosno na vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika kao izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave.

Pri izradi Provedbenog programa upotrebljavani su podaci iz internih dokumenata i akata Općine Antunovac, poput Izvješća o izvršenju proračuna Općine Antunovac (2016.-2020.) te Inventarizacije okolišnih i prirodnih resursa Općine Antunovac, ali i podaci relevantnih ustanova poput podataka Državnog zavoda za statistiku, Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske, Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju te ostalih relevantnih institucija i baza podataka.

Proces izrade Provedbenog programa Općine Antunovac za razdoblje 2021-2025. godine odvijao se u sljedećim fazama:

1. Analiza stanja,
2. SWOT analiza,
3. Prijedlog vizije te temeljnih načela i smjerova razvoja,
4. Razrada mjera, aktivnosti i projekata te postavljanje indikativnog financijskog okvira za njihovu provedbu.

#### **3.1. Zakonodavni okvir**

Sustav strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj na svim razinama upravljanja (nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini) te način pripreme, izrade, provedbe, izvješćivanja, praćenja provedbe i učinaka te vrednovanja akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave uređen je Zakonom o sustavu

strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17). Temeljem članka 15. stavka 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17), Vlada Republike Hrvatske donijela je 2018. godine Uredbu o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 89/2018).

Sustav strateškog planiranja u RH temelji se na nacionalnim (Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine), regionalnim, odnosno županijskim (Planovi razvoja jedinica regionalne/područne samouprave za razdoblje 2021-2027.) te lokalnim (Provedbeni programi jedinica lokalne samouprave za razdoblje 2021-2025.) aktima strateškog planiranja. Shodno tome, Provedbeni program Općine Antunovac za razdoblje 2021.-2025. godine predstavlja kratkoročni akt strateškog planiranja kojim se definiraju mjere te aktivnosti i razvojni projekti za njihovo ostvarenje, koji su usklađeni s hijerarhijski nadređenim aktom Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030.

### **3.2. Strateški okvir**

Provedbeni program Općine Antunovac usklađen je s Planom razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine, srednjoročnim aktom strateškog planiranja koji usmjerava i obvezuje ukupne aktivnosti Osječko-baranjske županije u narednom planskom razdoblju. Analizom srednjoročnih razvojnih potreba i razvojnih potencijala, u Planu razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine iskristalizirala su se četiri opća prioritetna područja, u okviru kojih će dionici razvoja u Osječko-baranjskoj županiji težiti unaprjeđenju postojećeg stanja.

Opća prioritetna područja određena Planom razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine uz pripadajuće Posebne ciljeve svakoga prioritetnog područja su sljedeća:

#### **I. O snaživanje i unaprjeđenje društvenog sustava i kvalitete života građana**

- PC 1. Podrška demografskoj revitalizaciji i osnaživanje obitelji
- PC 2. Razvoj i unaprjeđenje sustava zdravstva i socijalne skrbi
- PC 3. Razvoj i unaprjeđenje odgojno-obrazovne i znanstveno-istraživačke djelatnosti u funkciji gospodarstva i tržišta rada
- PC 4. Jačanje zajednice i civilnog društva u funkciji poticanja aktivnog i kvalitetnog života građana

#### **II. Kvalitetan, siguran i očuvan životni prostor**

- PC 5. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša i održivog korištenja prirode te jačanje otpornosti i ublažavanje klimatskih promjena

- PC 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života s ciljem ekološke i energetske tranzicije
- PC 7. Razvoj i unaprjeđenje održive mobilnosti
- PC 8. Jačanje kapaciteta, spremnosti i otpornosti zajednice na rizike

### **III. Regionalna prepoznatljivost, konkurentnost i inovativnost gospodarstva**

- PC 9. Razvoj i unaprjeđenje poslovnog okruženja te konkurentnosti i inovativnosti gospodarstva
- PC 10. Podrška proizvodnji i preradi hrane u funkciji održivog regionalnog razvoja
- PC 11. Jačanje regionalne prepoznatljivosti pomoću brendiranja i promidžbe
- PC 12. Podrška digitalnoj tranziciji društva i gospodarstva

### **IV. Učinkovito i djelotvorno upravljanje.**

- PC 13. Unaprjeđenje učinkovitosti i djelotvornosti javnog sektora i upravljanja javnom imovinom
- PC 14. Podrška razvoju slabije razvijenih i potpomognutih područja Županije

U poglavlju 5., prikazat će se usklađenost definiranih mjera Provedbenog programa sa pojedinim Posebnim ciljevima Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine.

## **4. Opis izazova, potencijala i razvojnih potreba**

Općina Antunovac brine o održivom i ujednačenom razvoju svoga područja. Održiv razvoj Općine podrazumijeva učinkovito upravljanje dostupnim resursima koji udovoljavaju temeljnim kriterijima dugoročno održivog razvoja uz očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti. Kao temeljna načela razvoja izdvaja se sljedeće:

1. Partnerstvo svih društvenih sektora – razvoj koji podrazumijeva suradnju na svim razinama društvene vlasti, ali i suradnju nositelja javne vlasti s gospodarskim sektorom, civilnim sektorom, institucijama javnog sektora u sferi zaštite okoliša, kulture, prometa, zdravstva, sigurnosti i slično.
2. Održivi gospodarski rast – ubrzani razvoj područja treba se temeljiti na razvoju Gospodarske zone Antunovac, poticanju razvoja malog gospodarstva, poljoprivrede, poticanju konkurentnosti gospodarstva, tržišnom pristupu, uz brigu o očuvanju okoliša i prirodnih vrijednosti.

3. Ujednačen razvoj prostora – ulaganjem u komunalnu i društvenu te gospodarsku infrastrukturu i ljudske resurse, korištenjem sredstava iz EU fondova za razvojne projekte na čitavom prostoru općine.

Analizom postojećeg stanja u Općini Antunovac obuhvatit će se prioritete djelovanja, odnosno ključni podaci o društvenim, gospodarskim i infrastrukturnim pokazateljima kako bi se predvidjele mogućnosti daljnjeg razvoja te odredile mjere čije je provođenje potrebno za realizaciju tih mogućnosti.

#### 4.1. Prostor Općine Antunovac

Prostor Općine Antunovac dio je šireg prostora na krajnjem istočnom dijelu Republike Hrvatske, odnosno njegove prirodno-geografske cjeline Istočne Hrvatske. Nalazi se na manjem jugoistočnom dijelu Osječko-baranjske županije te obuhvaća udjel od 1,4% ukupnog županijskog teritorija. Površina Općine Antunovac iznosi 57,26 km<sup>2</sup>.

*Položaj Općine Antunovac u Osječko-baranjskoj županiji*

Prostor Općine smješten je južno od grada Osijeka, koji je značajno prometno čvorište istočne Hrvatske. Općina Antunovac na sjeveru i istoku svog prostora graniči s Gradom Osijekom, na jugu s Općinama Vladislavci, Ernestinovo i Šodolovci, te na istoku s Općinom Čepin. Područje Općine Antunovac pripada Vodnom području rijeke Dunav, a nalazi se unutar podsliva rijeke Drave i Dunava. Također pripada području malog sliva "Vuka".

Općinu Antunovac čine dva naselja – Antunovac, gdje je i sjedište Općine, te Ivanovac, gdje je sjedište Župe sv. Rozalije.

#### 4.2. Općinska uprava

Općina Antunovac ima ustrojenu učinkovitu administraciju i javnu upravu koja je svojim dosadašnjim radom i provedbenim kapacitetima operativno provela na desetke kapitalnih



infrastrukturnih projekata i investicija, te je prema vrijednosti indeksa razvijenosti svrstana u petu razvojnu skupinu, čime je postala jedina općina slavonskih županija koja spada u razvijena područja. Općinska uprava sastoji se od Jedinственog upravnog odjela.

Radi podizanja kvalitete pripreme i provedbe projekata sa svoga područja i šire, Općina Antunovac 2013. godine osnovala je Agenciju za održivi razvoj Općine Antunovac – RODA d.o.o. za gospodarski i ruralni razvoj i poticanje poduzetništva. Agencija je u potpunom vlasništvu Općine Antunovac, a zadužena je za operativno provođenje mjera za razvoj gospodarstva i poduzetništva na lokalnoj razini, poticanje i privlačenje investicija te iniciranje i realizaciju projekata poticanja gospodarskog razvitka i poduzetništva.

Učinkovitost općinske uprave dodatno se može poboljšati jačanjem ljudskih kapaciteta u organizacijskom smislu te uvođenjem suvremenih tehnologija i metoda kako bi se zadržala ostvarena visoka razina transparentnosti uz razvijanje novih znanja i vještina djelatnika.

### 4.3. Proračun Općine Antunovac

Prema analizi transparentnosti regionalnih/lokalnih proračuna koju je Institut za javne financije proveo za razdoblje od studenog 2020. godine do travnja 2021. godine, razina transparentnosti proračuna Općine Antunovac iznosi 5, što je najviša razina u provedenoj analizi.

Kada je riječ o realizaciji proračuna Općine Antunovac, u 2016. godini realizirano je ukupno 12.974.808,47 kuna prihoda te 12.892.528,79 kuna rashoda. U 2017. godini realizirano je 12.840.390,76 kuna prihoda te 12.986.931,31 kuna rashoda, a u 2018. godini realizirano je 19.491.693,89 kuna prihoda te 19.370.705,19 kuna rashoda. U 2019. godini realizirani prihodi iznosili su 34.659.850,68 kuna, dok su realizirano rashodi iznosili 35.209.312,86 kuna. U 2020. godini realizirano je 20.974.352,79 kuna prihoda te 17.730.254,92 kuna rashoda.

REALIZACIJA	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
<b>PRIHODI</b>	12.974.808,47	12.840.390,76	19.491.693,89	34.659.850,68	20.974.352,79
<b>RASHODI</b>	12.892.528,79	12.986.931,31	19.370.705,19	35.209.312,86	17.730.254,92
<b>Višak/manjak</b>	82.279,68	-146.540,55	120.988,70	-610.474,43	3.244.097,87
<b>Višak prihoda za prijenos u slijedeću godinu</b>	289.033,20	142.492,65	263.481,35	-346.993,08	2.897.104,79

*Realizacija proračuna Općine Antunovac u razdoblju od 2016. do 2020. godine  
(Izvor: Podatci Općine Antunovac)*

### 4.4. Društvo

#### 4.4.1. Demografski pokazatelji

Prema podacima nacionalnog popisa stanovništva Republike Hrvatske iz 2011. godine, Općina Antunovac imala je ukupno 3.703 stanovnika, što predstavlja rast u odnosu na podatke prikupljene popisom stanovništva 2001. godine kada je na području općine stanovalo ukupno 3.559 stanovnika.

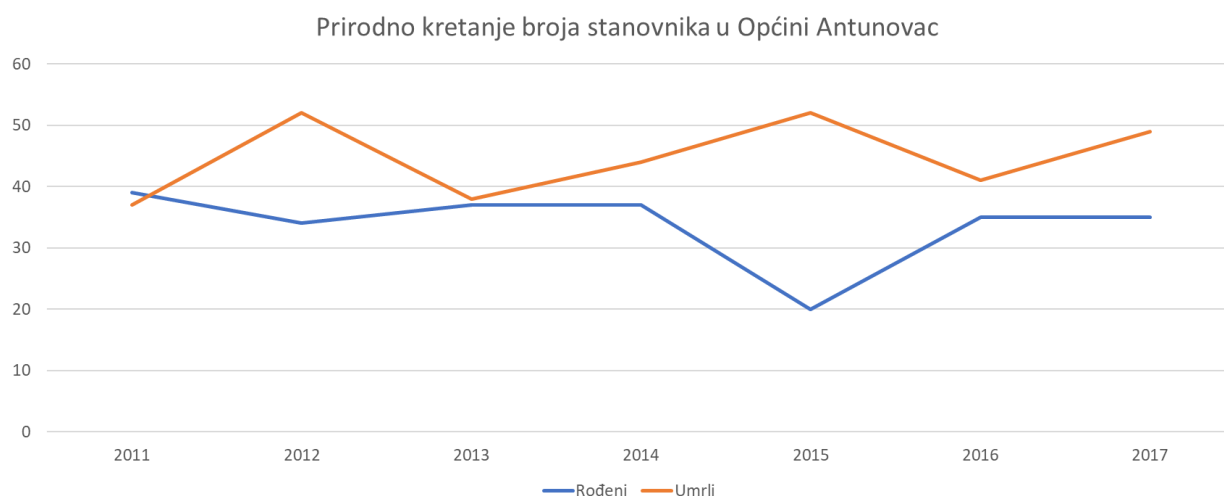
Općine/mjesni odbori	Broj stanovnika	Površina, km <sup>2</sup>	Gustoća naseljenosti, st/km <sup>2</sup>
<b>Antunovac</b>	2181	36,38	59,95
<b>Ivanovac</b>	1522	20,88	72,89
<b>Općina Antunovac</b>	3.703	57,26	64,67

*Stanovništvo, površina i gustoća naseljenosti Općine Antunovac prema Popisu stanovništva 2011. (Izvor: Državni zavod za statistiku)*

Područje	Popisne godine				Indeksi		
	1981.	1991.	2001.	2011.	1991/1981.	2001/1991.	2011./2001.
<b>Općina Antunovac</b>	4.174	4.246	3.559	3703	101,7	83,8	104,04
<b>Osječko-baranjska županija</b>	356.286	367.193	330.506	305.052	103,0	90,0	91,04
<b>Udio Općine, %</b>	1,17	1,15	1,08	1,21	-	-	-

*Kretanje ukupnog stanovništva prema Popisima stanovništva 1981., 199., 2001. i 2011. (Izvor: Državni zavod za statistiku)*

Kada je riječ o prirodnom kretanju stanovništva, u razdoblju od 2011. godine do 2017. godine bilježi se prirodni pad stanovništva, odnosno više umrlih nego rođenih, u skladu s nacionalnim prirodnom kretanjem stanovništva kojim se Hrvatska već posljednja tri desetljeća svrstava u nisko-natalitetne zemlje.



*(Izvor: Državni zavod za statistiku)*

S ciljem poticanja pozitivnih demografskih trendova na svome području, Općina Antunovac kontinuirano radi na stvaranju poticajnog okruženja za obiteljski život te nastoji pomoći financijskim rasterećenjem roditelja, istovremeno unaprjeđujući uvjete za rast i razvoj djece



kada je riječ o javnoj infrastrukturi poput dječjih igrališta. Iznos financijske potpore za novorođenčad povećan je 2019. godine te iznosi 2000 kuna za prvo dijete, 4000 kuna za drugo dijete te 7000 kuna za treće dijete. Pohađanje vrtića sufinancirano je za sve polaznike s područja općine, a najnovijom demografskom mjerom općinska je uprava preuzela cjelokupan trošak pohađanja vrtića za treće i svako sljedeće dijete u obitelji. Na području Općine Antunovac djeluju dva dječja vrtića – jedan u Antunovcu i jedan u Ivanovcu. U Antunovcu je pohađanje vrtića organizirano kroz tri odgojne skupine te jednu jasličku skupinu, a u Ivanovcu u jednoj mješovitoj skupini. Zamjetan je rast broja djece u vrtićima u posljednjih nekoliko godina, a kako je u pedagoškoj godini 2021./2022. u vrtiće upisano ukupno 111 polaznika, 2021. godine otvorena je dodatna skupina zbog povećanja broja polaznika.

#### **4.4.2. Obrazovanje**

Na području Općine Antunovac djeluje Osnovna škola Antunovac, u kojoj je organizirano pohađanje nastave od 1. do 8. razreda, te područna škola u Ivanovcu u kojoj nastavu pohađaju učenici od 1. do 4. razreda. Osnovna je škola u Antunovcu izgrađena na građevnoj čestici površine 15.660 m<sup>2</sup>, a izgrađena korisna površina bez športske dvorane iznosi 1.612 m<sup>2</sup>, od čega oko 712 m<sup>2</sup> čini učionički prostor sa 12 učionica. Optimalni kapacitet škole je 300 učenika. Uz školu je izgrađena športska dvorana. Zgrada područne škole u Ivanovcu izgrađena je na građevnoj čestici površine 4.737 m<sup>2</sup>. Izgrađena korisna površina iznosi 676 m<sup>2</sup>, od čega oko 250 m<sup>2</sup> čini učionički prostor sa 4 učionice, a optimalni kapacitet škole je 100 učenika. U 2020. godini završeni su radovi na energetskej obnovi škole u Ivanovcu. Školska zgrada obnovljena je u okviru provedbe projekta vrijednog 1.469.622,89 kuna, a čiji je nositelj Osječko-baranjska županija (izvori financiranja: Osječko-baranjske županija 623.387,85 kuna, sredstva EU 846.235,06 kuna). Provedba projekta obuhvatila je radove na izmjeni postojeće stolarije novom, toplinsku izolaciju vanjskih zidova i stropa te rekonstrukciju sustava grijanja. U suradnji s Osječko-baranjskom županijom, planirana je izgradnja višenamjenske školske dvorane uz školu u Ivanovcu, čime će se riješiti i dugogodišnji problem održavanja nastave tjelesne i zdravstvene kulture, ali i osigurati adekvatan prostor za druge potrebe, poput primjerice održavanja školskih priredbi.

U školskoj godini 2021./2022., nastavu u OŠ Antunovac pohađa ukupno 305 učenika, od čega u školi u Ivanovcu nastavu pohađa 59 učenika. Na području Općine Antunovac ne djeluju srednje škole.

S ciljem unaprjeđenja obrazovanja na svome području, Općina Antunovac izdvaja određena sredstva za provođenje mjera poticanja obrazovanja. Općina Antunovac sufinanciranjem od 20% iznosa troškova sudjeluje u projektu osiguravanja besplatne prehrane u školi za sve učenike koji provodi Osječko-baranjska županija, a početkom školske godine u potpunosti financira pakete bilježnica i likovnih mapa za sve učenike OŠ Antunovac. Kako bi osnovnoškolci nastavu pratili u skladu s današnjim potrebama i tehnološkim rješenjima, Općina je osigurala postavljanje po jedne pametne ploče u školi u Antunovcu te u Ivanovcu. Nadalje, s ciljem poticanja izvrsnosti, Općina financijski nagrađuje one osmaše koji su tijekom cijelog svog osnovnoškolskog školovanja bili odlični učenici, a za najbolje srednjoškolce osigurane su

učeničke stipendije.

Kada je riječ o stipendiranju studenata, 2020. godine uvedene su izmjene pa su sada stipendije osigurane za sve redovne studente s područja općine koji redovno izvršavaju svoje obaveze kako bi se financijski pomoglo njihovim roditeljima te potaknulo stvaranje visokoobrazovanog kadra. Osim stipendija, osigurano je i sufinanciranje karata za javni autobusni prijevoz za srednjoškolce i studente.

#### **4.4.3. Zdravstvene i socijalne usluge**

U Antunovcu i Ivanovcu djeluju ambulante primarne zdravstvene zaštite i dentalne ambulante pod Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, dok se za šire zdravstvene usluge stanovnici većinski oslanjaju na zdravstvene usluge u gradu Osijeku, gdje djeluje i Klinički bolnički centar Osijek. Djelatnosti zdravstva i socijalne skrbi iznimno su važne za razinu kvalitete života stanovnika.

U siječnju 2021. godine završena je provedba projekta Energetske obnove Zdravstvene ambulante Antunovac, sufinanciranog od strane Europskog fonda za regionalni razvoj, Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Doma zdravlja Osječko – baranjske županije. Zgrada Zdravstvene ambulante Antunovac izgrađena je 1988. godine pa je u okviru provedbe projekta na zgradi promijenjena sva vanjska stolarija i zamijenjena novom PVC stolarijom uz energetske obnovu fasade i krova. Provedenom obnovom ostvareni su pozitivni pomaci u uštedi toplinske i primarne energije pa je tako zgrada Zdravstvene ambulante Antunovac što se tiče toplinske energije sada svrstana u B energetske razred te C energetske razred kada je riječ o potrošnji primarne energije.

Na područje zdravstva Općina Antunovac kao jedinica lokalne samouprave nema velikog utjecaja, no uspostava lokalnih usluga s područja socijalne skrbi od visoke je važnosti za potrebite stanovnike pri ublažavanju siromaštva. Od mjera socijalne pomoći koje Općina provodi izdvajaju se financijske jednokratne pomoći za višečlane obitelji i obitelji u potrebi, jednokratne pomoći za umirovljenike povodom Božića (božićnice), pomoć potrebitim stanovnicima u naravi te podmirenje troškova stanovanja.

Provedbom projekata financiranih iz Europskog socijalnog fonda Općina Antunovac nastoji utjecati na prevenciju prerane institucionalizacije starijih osoba i osoba u nepovoljnom položaju, njihovu socijalizaciju te samim time i podizanje kvalitete života osiguravanjem pomoći i skrbi u kućanstvu korisnika. Istovremeno, takvim projektima osigurano je zapošljavanje nezaposlenih, teže zapošljivih žena na poslovima skrbi i njege starijih osoba te osoba u nepovoljnom položaju u lokalnoj zajednici.

Općina Antunovac do sada je kao nositelj ili partner sudjelovala u provedbi tri projekta iz programa „Zaželi“ u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.

Projekt „Snaga žena – skrbim za druge, brinem za sebe, UP.02.1.1.05.0070“, vrijednosti 3.368.081,12 kuna i u potpunosti financiran sredstvima Europskog socijalnog fonda, a čiji je nositelj Općina Antunovac te partneri Općina Vladislavci, LAG Vuka-Dunav, Hrvatski zavod

za zapošljavanje - Regionalni ured Osijek i Centar za socijalnu skrb Osijek, proveden je u razdoblju od 24 mjeseca, od 25. siječnja 2018. do 25. srpnja 2020. godine. Njime je zaposleno ukupno 25 žena – 18 sa područja Općine Antunovac, pet sa područja Općine Vladislavci te dvije sa ostalog područja LAG-a Vuka-Dunav. Projektom je bilo predviđeno pružanje pomoći za 125 krajnjih korisnika, no do kraja provedbe projekta uključilo se ukupno 156 krajnjih korisnika.

U lipnju 2020. godine započela je provedba projekta „Snaga žena – skrbim za druge, brinem za sebe II, UP.02.1.1.13.0077“. Nositelj projekta je LAG Vuka-Dunav, koji do prosinca 2021. godine projekt provodi u suradnji s partnerima Općinom Antunovac, Općinom Vladislavci, Općinom Vuka, Općinom Ernestinovo, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje - Regionalni ured Osijek i Centrom za socijalnu skrb Osijek. Ukupna vrijednost projekta iznosi 5.332.800,00 kuna te se financira u stopostotnom iznosu bespovratnih sredstava iz Europskog socijalnog fonda. Ukupno je projektom zaposleno 60 žena – 25 sa područja Općine Antunovac, 15 sa područja Općine Vladislavci, 15 sa područja Općine Vuka te pet žena sa područja LAG-a Vuka-Dunav. Svaka od zaposlenih žena skrbila je tijekom 12 mjeseci za šest korisnika, što znači da je u okviru projekta osigurana pomoć za čak 360 krajnjih korisnika, no do kraja provedbe projekta uključilo se ukupno 401 korisnika.

Uz navedena dva projekta, Općina Antunovac bila je partner i Osječko-baranjskoj županiji na provedbi projekta „ZAŽELI pomoć u kući” – Osnaživanje i aktiviranje žena na tržištu rada, UP.02.1.1.05.0219“ u okviru kojeg je zaposleno ukupno 46 žena, od čega je njih 16 sa područja Općine Antunovac. Svaka od njih brinula je o četiri krajnja korisnika, također na poslovima skrbi i pomoći u kućanstvu.

Navedeni su projekti izazvali veliki interes među mještanima te se pokazala potreba daljnjeg provođenja projekata skrbi za starije osobe i osobe u nepovoljnom položaju na području Općine Antunovac pa se stoga planira ponovno provođenje sličnih projekata po raspisivanju natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava za takve i slične aktivnosti.

#### **4.4.4. Kultura**

Kada je riječ o javnim infrastrukturnim kapacitetima, u Antunovcu je izgrađen Hrvatski dom, koji strukturom prostora ima sve preduvjete za kvalitetnu organizaciju sadržaja kulture. Dom je korisne površine oko 380 m<sup>2</sup> (bez uredskog prostora lokalne samouprave) sa višenamjenskom dvoranom (217,00 m<sup>2</sup>), kuhinjom i pratećim i pomoćnim prostorima te klupskim prostorom. Hrvatski dom u Ivanovcu također omogućava kvalitetnu organizaciju sadržaja kulture. Dom sa višenamjenskom dvoranom, kuhinjom i pratećim i pomoćnim prostorima, korisne je površine oko 275,00 m<sup>2</sup>.

Kulturna baština na prostoru Općine Antunovac zastupljena je u naselju Ivanovac jednim registriranim arheološkim nalazištem i jednim zaštićenim kulturnim dobrom. Arheološko nalazište „Kolođvar“ datira u razdoblje 6300. g. pr. n. e. do 1400. g. n. e. Centar prapovijesnog naselja najvjerojatnije je bio na mjestu srednjovjekovne gradine Kolođvar. S obzirom da je riječ o površinskim nalazima i ograničenom broju ulomaka, nije moguće utvrditi postoji li ovdje

unutarnji kronološki slijed stupnjeva tih kultura. Pojava ulomaka starčevačke i sopotske kulture upućuje na duži kontinuitet naseljenosti i postojanje višeslojnog lokaliteta.

Srednjovjekovni utvrđeni grad Kolođvar, smješten na samoj granici Općina Antunovac i Čepin, opasan dubokim jarkom preko kojega je vodio pokretni most, sagrađen je u 13. stoljeću. Smatra se da je zidine tj. Korodgrad ili Kolođvar podigla obitelj Korogy na mjestu rimske utvrde, oko 1250.g., kao obranu od najezde Tatara. Sama tvrđava Korog u spisima se spominje 1290. godine. Utvrda je kao sojenica od tvrdog građevinskog materijala sagrađena na sjeveroistočnom dijelu korogyvarskog rita – poznate depresije koja se smjestila između Čepina, Vuke, Dopsina, Hrastina i Ernestinova. Prema svom položaju i konstrukciji jedinstven je primjer ranosrednjovjekovnog utvrđenog grada u močvari Waserburga.

Nadalje, na području Općine, evidentiran je i prapovijesni arheološki lokalitet „Franjin dvor“; potrebno ga je istražiti te utvrditi granicu rasprostranjenosti te ga zatim staviti pod odgovarajući režim zaštite.

U 2018. godini područje Općine Antunovac obogaćeno je novim kulturnim sadržajem - Kulturno-informativno turističkim centrom Žnidarec u Ivanovcu. Projekt rekonstrukcije i prenamjene postojeće kuće kipara naive Vjekoslava Žnidareca (1931.-2000.) u KITC Žnidarec sufinanciran je sredstvima Ministarstva turizma i Općine Antunovac, a njegovom realizacijom nastao je novi sadržaj vezan uz kulturno-povijesno nasljeđe ovoga kraja. U multimedijalnom izložbenom prostoru Centra posjetitelji mogu razgledati stalni izložbeni postav djela Vjekoslava Žnidareca, ali i saznati nešto više o ostalim sadržajima i atrakcijama smještenima u blizini, poput srednjovjekovne utvrde Kolođvar ili rute Stepski sokol.

Prostor Općine Antunovac značajno je devastiran tijekom Domovinskog rata, stoga je i kulturna baština ovdje rijetka i malobrojna. Iako neprepoznata Registrom kulturnih dobara i prostorno-planskom dokumentacijom, vrijedna i važna obilježja Općine su i memorijalna/spomen-obilježja u naselju Ivanovac i širem području naselja Antunovac. Riječ je o spomen-obilježjima hrvatskim braniteljima i civilnim žrtvama Domovinskog rata.

Kako Općina Antunovac ima razvijenu mrežu biciklističkih staza, o čemu će kasnije biti više riječi, potrebno je postojeće kulturno-povijesne sadržaje ponuditi u okviru razvoja cikloturizma i ruralnog turizma na ovome području.

#### **4.4.5. Sport i rekreacija**

Kada je riječ o sportsko-rekreacijskim sadržajima na području Općine Antunovac, zamjetno je kako postojeći kapaciteti nisu dovoljni te je potrebno stvoriti nove sadržaje takve namijene.

Za rekreaciju i igru najmlađih stanovnika, na području Općine Antunovac izgrađeno je ukupno devet dječjih igrališta, od toga pet u Antunovcu te četiri u Ivanovcu. Uz osnovnu školu u Antunovcu izgrađena je školska sportska dvorana korisne površine 288 m<sup>2</sup> te su uz nju smještena vanjska igrališta za mali nogomet, košarku i odbojku. U Ivanovcu je također uređena lokacija za male sportove u jugozapadnom dijelu naselja. Otvorene sportske terene čine

nogometna igrališta NK Vitez '92 Antunovac i NK Slavonija Ivanovac.

Obzirom da su navedeni tereni klupski ili tereni osnovne škole, ne postoje značajniji uređeni tereni otvorenog karaktera za sport i rekreaciju u naselju te postoji potreba za novim sportskim građevinama.

Od velikog je značaja projekt uređenja parka uz jezero u centru naselja Antunovac u Sportsko rekreativni centar Antunovac koji bi obuhvaćao veći broj različitog sportsko-rekreativnog sadržaja, a čijom bi se provedbom stvorio novi javni sadržaj namijenjen svim dobnim skupinama. Uz uređenje parka uz jezero, predviđena je izgradnja sportskih terena, trim staze i biciklističke staze te šetnica na jezeru, kao i izgradnja objekta ugostiteljske namjene. Unaprjeđenjem postojećeg resursa omogućuje se ostvarivanje punog potencijala jezera u Antunovcu i razvoj predispozicija za stvaranje zdravih navika, bavljenje rekreacijom, tjelesnom aktivnošću i boravka na svježem zraku, što uvelike utječe na kvalitetniji psihofizički razvoj, posebice djece i mladih, a realizacija ovog projekta planirana je u fazama. Planirana investicija u cijelosti je projektirana, riješeni su svi imovinsko-pravni odnosi te su ishođene sve potrebne dozvole za izgradnju. U prvoj fazi izgradnje, u jezero su ugrađeni bunari i pumpe kako bi se podigla razina vode, čime su stvoreni preduvjeti za daljnje iskorištavanje potencijala lokacije, dok se u sljedećoj fazi započelo s izgradnjom sportskih sadržaja pa su tako izgrađeni igrališta za rukomet, trim staza oko jezera te pješačko-biciklistička staza, dok će se preostala planirana igrališta (mali nogomet, košarka, odbojka, tenis) i drugi sadržaji (ugostiteljski objekt, šetnica i ostalo) graditi sukladno mogućnostima ostvarivanja sufinanciranja iz javnih izvora.

Budući da na prostoru Općine Antunovac, osim školske sportske dvorane, ne postoji adekvatna sportska dvorana namijenjena sportsko-rekreacijskim sadržajima u zatvorenom prostoru, do 2025. godine planirana je izgradnja Sportske dvorane Antunovac na čestici kč.br. 538/1 k.o. Antunovac. Planirana investicija u cijelosti je projektirana, riješeni su svi imovinsko-pravni odnosi te su ishođene sve potrebne dozvole za izgradnju.

Osim ulaganja u izgradnju i održavanje sportske infrastrukture, Općina Antunovac dodatno potiče bavljenje sportom među djecom i mladima omogućavanjem sportske opreme za one koji ostvaruju zapažene rezultate, neovisno o sportu kojim se bave. Također, financijski podupire rad sportskih klubova i udruga na svome području.

#### 4.4.6. Civilno društvo

Na području Općine Antunovac u studenom 2021. godine u Registru udruga registrirane su ukupno 33 aktivne udruge civilnoga društva, prikazane u tablici uz navedeno glavno područje djelovanja:

Aktivne udruge registrirane na području Općine Antunovac		
	Naziv udruge	Područje djelovanja
1.	Konjički klub Antunovac	Sport
2.	Bioenergija za zdraviji život	Zaštita zdravlja
3.	Kulturno umjetnička udruga Korijeni pustare Antunovac	Kultura i umjetnost
4.	Nogometni klub "Slavonija" Ivanovac	Sport
5.	Katolička udruga Sveta Rozalija Ivanovac	Kulturna i vjersko-duhovna baština
6.	Udruga anti-udruge za promicanje urbane kulture	Kultura i umjetnost
7.	Katolička udruga Svetog Antuna Antunovac	Duhovnost
8.	Lokalna akcijska grupa Vuka-Dunav	Područje održivog razvoja
9.	Sportom prema pobjedi	Sport
10.	Conversano	Gospodarska - stočarstvo
11.	Korijeni pustare	Kultura i umjetnost, sport, zaštita okoliša i prirode, socijalne djelatnosti
12.	Lovačko društvo "Jarebica" Antunovac	Gospodarstvo - lovstvo
13.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Ivanovac	Zaštita i spašavanje
14.	Udruga hrvatskih branitelja i višečlanih obitelji Slavonije i Baranje - Podružnica Općine Antunovac	Okupljanje i zaštita djece, mladeži i obitelji
15.	Ženski veteranski nogometni klub Osijek	Sport
16.	Udruga mladih "Alfa" Antunovac	Socijalna pomoć i podrška - pomoć i podrška mladima
17.	Kulturno umjetničko društvo "Klasje Slavonije" Antunovac	Kultura i umjetnost
18.	Nogometna škola Vitez Antunovac	Sport
19.	Nogometni klub "Vitez 92" Antunovac	Sport
20.	Udruga hrvatskih branitelja Antunovac - Ivanovac	Branitelji i stradalnici
21.	Lovno sokolarska udruga "Sveti Bavon"	Gospodarstvo - lovstvo
22.	Udruga prijatelja Novo naselje - Ivanovac	Branitelji i stradalnici, duhovnost, kultura i umjetnost, socijalne djelatnosti
23.	Osječka moda	Ostale djelatnosti
24.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Antunovac	Zaštita i spašavanje
25.	Športsko boćarski klub "Antunovac"	Sport
26.	Udruga umirovljenika Općine Antunovac	Kultura, umjetnost i socijalna djelatnost za umirovljenike
27.	Ženski odbojkaški klub "Vitez 11" Antunovac	Sport
28.	Poker klub AS	Sport
29.	Veterani NK Vitez 92	Sport
30.	Rekreativna udruga Progress Antunovac	Sport
31.	Katoličko glazbeno društvo svete Cecilije Ivanovac	Kultura i umjetnost, duhovnost
32.	Udruga dragovoljaca hrvatskih obrambenih snaga "Milan Lajdes - Barba"	Branitelji i stradalnici, socijalna djelatnost i zaštita ljudskih prava
33.	Športski klub "Tekić Gym" Antunovac	Sport

*Aktivne udruge registrirane na području Općine Antunovac u studenom 2021. godine  
(Izvor: Ministarstvo pravosuđa i uprave Republike Hrvatske – Registar udruga RH)*

Zamjetno je kako najveći broj udruga civilnog društva u Općini Antunovac djeluje na području sportskih djelatnosti te kulture i umjetnosti. Dodjelom financijskih sredstava za projekte i programe udruga, Općina Antunovac potiče društvena, športska i kulturna događanja.

Proračunom za 2021. godinu predviđeno je ukupno 900.000 kuna za financiranje projekata i institucionalnu podršku udrugama. Natječajem za prijavu projekata i institucionalnu podršku udrugama za 2021. godinu predviđena je dodjela iznosa od ukupno 615.000 kuna, a dodijeljeno je ukupno 464.000 kuna.

## **4.5. Gospodarstvo**

### **4.5.1. Poduzetništvo i obrtništvo**

Razvoj lokalne zajednice i podizanje kvalitete života mještana glavni su fokus rada općinske uprave, a kako bi se to ostvarilo ključno je privlačenje novih investicija i razvoj gospodarstva i poduzetništva. Ukidanje prireza u siječnju 2021. godine pozitivno se odrazilo na poslovanje poduzetnika s područja Općine Antunovac, kao i na život mještana.

Provedbom kapitalnih projekata osigurana je sva potrebna poduzetnička infrastruktura. Naime, nakon što je Gospodarska zona Antunovac izgrađena na površini od 14,5 hektara tijekom 2012. i 2013. godine te je u cijelosti opremljena komunalnom infrastrukturom, u 2020. godini završen je projekt proširenja Gospodarske zone Antunovac čime se ona sada prostire na nešto više od 20 hektara.

Projekt „Izgradnja infrastrukture u proširenju Gospodarske zone Antunovac KK.03.1.2.03.0008“ odobren je u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija te je sufinanciran bespovratnim sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj. Ukupna je vrijednost projekta 3.911.670,56 kuna, od čega bespovratna sredstva iznose 2.804.572,92 kuna. Projektno rješenje izrađeno je sa svrhom jačanja poduzetničkog okruženja u Općini Antunovac te jačanja regionalne konkurentnosti kroz razvoj i poboljšanje kvaliteta i dostupnosti poduzetničko poslovne infrastrukture poslovne zone s ciljem privlačenja novih investicija i stvaranja mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta.

Tijekom 30 mjeseci provedbe projekta, od 6. srpnja 2018. godine do 6. prosinca 2020. godine, završeni su građevinski radovi izgradnje nove osnovne i dodatne zajedničke komunalne infrastrukture (prometnice, oborinska odvodnja, javna rasvjeta) koridora ukupne površine 1524 m<sup>2</sup>, čime se proširilo građevinsko područje zone te je osiguran pristup komunalne infrastrukture za 17 novih parcela na površini od 5,8 hektara. Time se otvorila mogućnost za izgradnju proizvodnih kapaciteta većih razmjera i zapošljavanja većeg broja djelatnika te se razvila i poboljšala kvaliteta i dostupnost postojeće zone. Površina koridora ukupne zajedničke osnovne infrastrukture cijele zone nakon provedbe projekta iznosi 12.262 m<sup>2</sup> postojeće i nove infrastrukture.

Gospodarska zona Antunovac investitorima je privlačna zbog osiguranih dobrih uvjeta poslovanja, kvalitetne infrastrukture te atraktivnog geoprometnog položaja – smještena je u

centralnom sjevernom dijelu Općine Antunovac neposredno uz južnu granicu grada Osijeka, uz državnu cestu D518, autocestu A5 u neposrednoj blizini, željezničku prugu Osijek – Vinkovci te trasu budućeg koridora brze ceste Varaždin – Ilok, povezanu s koridorom 5C Budimpešta – Sarajevo – Ploče.

U trenutku izrade akta, sve građevinske parcele u Gospodarskoj zoni Antunovac prodane su investitorima – neki od investitora već godinama posluju, dok su ostali investitori ili u procesu gradnje svojih poslovnih objekata ili u procesu rješavanja građevinske dokumentacije i dozvola za izgradnju. Sukladno velikom interesu investitora za parcelama u Gospodarskoj zoni Antunovac, u 2025. godini planirano je završiti proces daljnjeg proširenja Gospodarske zone.

Od 2019. godine Gospodarska zona Antunovac postala je bogatija za jednu poduzetničku infrastrukturu – Poduzetnički inkubator i akcelerator (PIA) Antunovac koji je rezultat uspješne provedbe kapitalnog projekta Općine Antunovac „Poduzetnički inkubator i akcelerator Antunovac KK.03.1.2.01.0012.“ ukupne vrijednosti 21.402.869,68 kuna, a koji je odobren i sufinanciran u okviru Operativnog programa “Konkurentnost i kohezija” u iznosu od 19.698.872,28 kuna. Provedba projekta trajala je 24 mjeseca, odnosno od 7. kolovoza 2017. do 7. kolovoza 2019. godine. Vlasnik izgrađenog objekta – Poduzetničkog inkubatora i akceleratora Antunovac površine 3.179 m<sup>2</sup> – je Općina Antunovac, a temeljem Ugovora o pravu upravljanja, korištenja i održavanja objekta, radi organizacije rada Poduzetničkog inkubatora i akceleratora Antunovac, objektom upravlja i održava ga Agencija za održivi razvoj Općine Antunovac – RODA d.o.o., koja je u provedbi projekta sudjelovala kao projektni partner.

Izgradnjom Poduzetničkog inkubatora i akceleratora Antunovac razvila se profesionalna i visokotehnološki opremljena poslovna infrastruktura koja osigurava usluge za MSP-ove koji ulaze u poduzetničku aktivnost i one koji žele razvijati inovativni poslovni pothvat. Projektno rješenje dizajnirano je u svrhe jačanja poduzetničkog okruženja u Općini Antunovac sa širim područjem te jačanja regionalne konkurentnosti kroz poboljšanje dostupnosti poduzetničko poslovne infrastrukture MSP-ovima. Izgrađeni objekt obuhvaća 40 funkcionalno-prostornih jedinica infrastrukture; poslovna zgrada sastoji se od 34 uredska prostora, 2 proizvodno-poslovna prostora, 1 open space prostora, sanitarija, kuhinja, hardverske i softverske sobe, konferencijske dvorane i dvije sale za sastanke.

Usluge koje su na raspolaganju uključuju najam ureda za novoosnovana mala i srednja poduzeća (MSP), najam ureda za MSP-ove koji posluju duže od 3 godine, najam konferencijske dvorane, najam open space prostora, usluge 3D printanja i korištenje usluga podrške poduzetničko-potpornih institucija (PPI) koje posluju u infrastrukturi – Agencije za održivi razvoj Općine Antunovac – RODA d.o.o. za gospodarski i ruralni razvoj i poticanje poduzetništva te Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije – HAMAG BICRO. Uspostavljena je i usluga „Virtualni asistent” kao softversko rješenje za pružanje pomoći i informacija poduzetnicima početnicima te usmjeravanje njihovih poslovnih ideja. Izgradnja nove poduzetničke infrastrukture ubrzava stvaranje inovacija, poboljšava umrežavanje PPI-jeva koji pružaju različite usluge te unaprjeđuje kvalitetu poslovanja, modernizira i razvija industrijsku bazu šireg područja.



#### **4.5.2. Poljoprivreda**

Poljoprivredne površine (unutar granica Općine) određene su površinom od 5.305 ha oranica, 85 ha voćnjaka i 113 ha šuma. Šumske površine Općine čine 113 ha i imaju udio od 1,9% u ukupnoj površini. Šume Općine najvećim dijelom su u državnom vlasništvu (104,8 ha), a u strukturi državnih šuma obraslo je 88% što čini 91,3 ha. Građevinska područja koja obuhvaćaju izgrađene, ali dijelom i poljoprivredne površine unutar naselja zauzimaju 415,6 ha ili 7,2% površine Općine. Poljoprivredne površine su obnovljivi prirodni resursi i kao takve predstavljaju prirodno bogatstvo koje stoga uživa i osobitu zaštitu Države. Na području Općine Antunovac zastupljene čine 92,6% ukupnog teritorija, što je daleko više od udjela poljoprivrednih površina na nivou Županije, koji iznosi 64%. Obradive površine čine 5.277 ha, što je 92,2% ukupnog teritorija Općine; u odnosu na županijski prosjek koji iznosi 58%, ovaj postotak je znatno viši. Obradive površine čine 99% ukupnih poljoprivrednih površina Općine. U strukturi obradivih površina 99,5% čine oranice, a ostalih 0,5% obradivih površina otpada na voćnjake (0,3%) i livade (0,2%). U okviru ostalih poljoprivrednih površina na području Općine Antunovac, 28 ha je pod pašnjacima, što je 0,5% ukupnih poljoprivrednih površina.

Općina Antunovac okružena je jakim poljoprivrednim, vodnim i šumskim resursima, te uživa blagodati dobrih klimatskih uvjeta (prevladava umjereno-kontinentalna klima), čije korištenje je sub-optimalno (nedovoljna razina uređenosti tla, prvenstveno zbog nedostatka hidro- i agromelioracije).

Površina poljoprivrednog zemljišta koje obrađuju poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem u Općini, a prema podacima iz ARKOD baze podataka na dan 31. prosinca 2020. godine iznosi 4.698,31 ha. Najzastupljeniji oblik gospodarstva u Općini Antunovac je obiteljsko gospodarstvo (njih 122). Na dan 30. prosinca 2020. godine, ukupno je bilo prijavljeno 147 poljoprivrednih gospodarstva.

Prema podacima iz ARKOD-a, poljoprivredne površine su podijeljene na 965 parcela, što daje prosječnu veličinu parcele od 4,87 ha. Ukupno 4.333,82 ha otpada na oranice, 0,42 ha nalazi se u stakleničkoj proizvodnji, 11,9 ha prekrivaju livade i pašnjaci, dok 349,14 ha prekrivaju voćnjaci. Više od 65% obradivih poljoprivrednih površina pripada naselju Antunovac, a koje raspolaže s ukupno 3.068,28 ha poljoprivrednih površina.

Kao dodatna podrška poljoprivrednicima, a posebice poslovanju OPG-ova, u Poduzetničkom inkubatoru i akceleratoru Antunovac posluje i Lokalna akcijska grupa (LAG) Vuka-Dunav čije je djelovanje usmjereno na ruralni razvoj, uključujući i aktivno sudjelovanje u unaprjeđenju i promicanju ruralnog poduzetništva i drugih ruralnih programa.

#### **4.5.3. Turizam**

Turistički potencijali Općine Antunovac nisu dovoljno razvijeni te osim prirodnih kulturno-povijesnih sadržaja, ne postoji značajnija turistička ponuda. Na području Općine nema

značajnijih turističko-ugostiteljskih kapaciteta - postojeće kapacitete čini tek nekoliko manjih ugostiteljskih objekata (cafe barova), razmještenih u oba naselja.

Informacije o kulturnoj, povijesnoj i tradicijskoj baštini predmetnog područja mogu se dobiti u Kulturno-informativnom turističkom centru Žnidarec, smještenom u Ivanovcu, nastalom rekonstrukcijom i prenamjenom postojeće kuće kipara naive Vjekoslava Žnidareca.

U naselju Ivanovac zabilježeno je poljoprivredno gospodarstvo Jazbec koje radi na razvitku seoskog turizma; bavi se uzgojem konja lipicanaca te organizira školu jahanja, kao i posjete i obilaske samog poljoprivrednog gospodarstva. Ergela je 2005. godine i službeno upisana kao prva privatna ergela lipicanskih konja pod nazivom Ergela lipicanaca „OPG Jazbec“. Nadalje, što se potencijalne ugostiteljsko-turističke ili sportsko-rekreacijske ponude Općine tiče, cijelo predmetno područje je lovno područje, u kojem djeluje lovačko društvo u okviru lovnog područja „Jarebica“; iako je lovstvo prije svega gospodarska djelatnost, ono je također značajan oblik sporta i rekreacije.

Postoje i potencijali za razvoj cikloturizma s obzirom na mrežu biciklističkih staza Općine Antunovac dugu 10,37 km. Biciklistička ruta započinje kod srednjovjekovne tvrđave Kolođvar (Korođvar, Korogyvar) koja je zaštićeno kulturno dobro Republike Hrvatske, a okružena je vrijednim prirodnim okolišem i postojećim jezerom. Uz tvrđavu je postavljeno i odmorište za cikloturiste. Od utvrde Kolođvar kreće se prema naselju Ivanovac, gdje započinje uređena biciklistička staza koja se spaja na biciklističke staze grada Osijeka. Staza kroz Ivanovac prolazi kraj ergele lipicanaca, a potom i kraj Kulturno-informativno turističkog centra Žnidarec. Biciklistička staza iz Ivanovca vodi do naselja Antunovac gdje prolazi kraj jezera u centru naselja koje je u postupku uređenja dodatnim rekreativnim sadržajima te do poučne staze posvećene promatranju ptica – naime, na području Općine Antunovac nalazi se prirodno stanište stepskog sokola (lat. Falco cherrug), koji je u kategoriji ugrožene vrste. Biciklistička staza prolazi kroz Antunovac prema Josipin dvoru te se ondje spaja s biciklističkom stazom grada Osijeka.

Biciklističke staze Općine Antunovac dio su šire biciklističke rute, odnosno turističkog projekta koji povezuje Hrvatsku i Mađarsku - biciklistička ruta Pečuh - Osijek - Antunovac – Ivanovac, duga 90 km. Projekt su osmislili i u partnerstvu proveli Općina Antunovac, Udruga za zaštitu prirode i okoliša Zeleni Osijek, Razvojna agencija grada Pečuha te udruga Geoscience iz Mađarske. U svrhu jačanja ove ponude, organizirani su i treninzi za vodiče biciklističkih tura, na kojima su predstavljene prirodne i kulturne znamenitosti uz rutu, praktični savjeti o vođenju biciklističke ture te osnove eko- i cikloturizma. Kako se biciklističke staze Općine Antunovac spajaju s europskim biciklističkim rutama EuroVelo 6 i EuroVelo 13, mreža biciklističkih staza omogućuje biciklistima pristup do svih postojećih i planiranih sportskih, kulturnih i ostalih sadržaja na području Općine Antunovac.

Provedbom projekta „Odmorište na biciklističkoj ruti utvrde Kolođvar“ stvorena je nova atrakcijska osnova spajanjem kulturno-povijesne baštine i aktivnog odmora u turistički proizvod u svrhu razvoja kontinentalnog turizma. Projekt izgradnje odmorišta kraj utvrde Kolođvar ukupne je vrijednosti 460.000 kuna te je sufinanciran sredstvima Ministarstva turizma u iznosu od 240.000 kuna, dok je preostali iznos osigurao Općina Antunovac.

Odmorište je izgrađeno vodeći računa o usklađenosti s prirodom, uz minimalne intervencije u okolišu te postavljeno uz kulturno-povijesno dobro utvrdu Kolođvar. Odmorište je projektirano kao niz drvenih kućica (kioska za pružanje ugostiteljske i druge ponude) sa klupama, stalcima za bicikle, koševima za otpad i sjenicom povezanih u cjelinu uređenim stazama i zelenilom.

Osim što služi kao mjesto predaha i okrijepe cikloturistima nakon dugotrajne vožnje, odmorište je idealno za boravak u prirodi obitelji s djecom, školske izlete i nastave u prirodi, izlete za osobe željne mira i bijega od stresa. Odmorište je pogodno i za odvijanje gospodarskih sajмова i manifestacija.

Iako su i manifestacije određen vid turističke ponude, unutar Općine su poznatije one kulturnog i povijesnog predznaka, no dio njih je i sportskog karaktera (humanitarni turniri). Ostali turistički sadržaji koje Općina nudi, ipak su stoga prvenstveno u obliku događanja, odnosno manifestacija različitog karaktera (kulturne, folklorne, sportske). Navedeni događaji generator su sadržaja koji svakako mogu privući određen broj posjetitelja te posljedično potaknuti i razvoj drugih sadržaja ugostiteljsko-turističkog karaktera (razvoj ugostiteljsko-turističkih kapaciteta, proširenje postojeće ponude te stvaranje nove). Unutar predmetnog područja poznate manifestacije stalnog karaktera su „Antunovački dani“ te popularna manifestacija kulturno – povijesnog karaktera „Povratak vitezova na utvrdu Kolođvar“ koja privuče i do između 1500 i 2000 posjetitelja, a koja se nakon kontinuiranog održavanja šest godina za redom u 2020. i 2021. godini ipak nije održala zbog nepovoljne epidemiološke situacije. Ostale značajnije manifestacije su uglavnom sportskog karaktera (sportski humanitarni turniri), ali i ostali sportski i vjerski događaji, vezani uz postojeća naselja, odnosno njihove sakralne objekte, poput proslave crkvenih godova.

## 4.6. Infrastruktura

### 4.6.1. Promet

Prostor Općine Antunovac smješten je uz južni rub grada Osijeka, koji kao značajno prometno čvorište istočne Hrvatske utječe na oblikovanje prometnih sustava i na području Općine Antunovac. Zona grada Osijeka veže se na značajni prometni koridor buduće autoceste Budimpešta-Ploče (koridor Vc). Najznačajnija cestovna prometnica na području Općine svakako je državna cesta DC 518 (Osijek (D2)-Jarmina(D56)) koja u smjeru sjever-jug prolazi predmetnim područjem. Na nju se u centralnom dijelu Općine nastavlja dvije ceste niže razine - županijska cesta ŽC 4089 (Čepin-Antunovac) i lokalna cesta LC 44110 (Antunovac-Tenja). Navedene ceste osiguravaju prometnu prohodnost prostora u smjeru istok-zapad, a na području Općine još se pružaju dva ogranka lokalnih cesta (LC 44061 i LC 44111). Značajne prometnice su i nerazvrstane ceste kojima upravlja Općina Antunovac, 23 nerazvrstane ceste ukupne dužine 17,4 km.

EVIDENCIJA NERAZVRSTANIH CESTA OPĆINE ANTUNOVAC							
Red. Br.	Naziv nerazvrstane ceste	Mjesto	k.o.	k.č.br.	Posjedovni list	Dužina ceste (m)	Širina kolnika (m)
1.	Petra Svačića	Antunovac	Antunovac	73	686	540	3
2.	odvojak A. Starčevića, kod kućnog broja 73	Antunovac	Antunovac	22	686	160	3
3.	Tina Ujevića	Antunovac	Antunovac	269,290,868,1421 dio	686	1150	3
4.	Mirna ulica	Antunovac	Antunovac	322, 216	686, 1318	540	3
5.	K. Zvonimira	Antunovac	Antunovac	459,368,854,864	686	1480	4
6.	Kolodvorska ulica	Antunovac	Antunovac	817, 818, 819,857, 879	1075, 686,687	880	3
		Antunovac	Orlovnjak	3/3	553		3
7.	Hrvatske Republike	Antunovac	Antunovac	872/1, 1422	686	1630	4
8.	B.J. Jelačića	Antunovac	Antunovac	861	686	400	3,5
9.	N.Š. Zrinskog	Antunovac	Antunovac	863,862	686	420	3,5
10.	A.G. Matoša	Antunovac	Antunovac	860	686	130	3
11.	Petefi Šandora	Antunovac	Antunovac	853	686	215	3
12.	J. Kozarca	Antunovac	Antunovac	859	686	130	3
13.	Josipin dvor	Antunovac	Antunovac	1392/2, 1393,1394, 1395	686	1335	5
14.	Centar za unaprijeđenje stočarstva	Antunovac	Antunovac	1368,137	686	1900	5
15.	Gospodarska zona Antunovac	Antunovac	Antunovac	903/2,903/6, 904/1, 904/2,904/31, 904/32, 904/34, 1371	1020,926, 686, 1338	1795	5
16.	Držanička ulica	Ivanovac	Ivanovac	1368	686	515	5
17.	Duga ulica odvojak stanica za mlijeko	Ivanovac	Ivanovac	1359	690	120	3
18.	Duga ulica odvojak Krivak	Ivanovac	Ivanovac	1357 dio	690	220	3
19.	Duga ulica odvojak centar	Ivanovac	Ivanovac	1352	690	410	4
20.	Crkvena ulica	Ivanovac	Ivanovac	1351	690	590	5
21.	Hrvatskih branitelja	Ivanovac	Ivanovac	1194/31, 1195	131	1090	5
22.	Dr. Franje Tuđmana	Ivanovac	Ivanovac	1194/1	690	750	5
23.	Cesta Seleš	Antunovac	Orlovnjak	68/1	860	820	3
24.	Mala ulica	Ivanovac	Ivanovac	1343	690	200	5

*Nerazvrstane ceste Općine Antunovac (Izvor: Općinska uprava, Odluka o izmjeni Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Antunovac (2020.))*

S ciljem podizanja sigurnosti i udobnosti odvijanja prometa, Općina Antunovac ulaže u cestovnu infrastrukturu pa su tako u proteklih nekoliko godina rekonstruirane i/ili sanirane

nerazvrstane ceste Crkvena ulica u Ivanovcu, Ulica Tina Ujevića u Antunovcu i Kolodvorska ulica u Antunovcu, a u navedene zahvate ukupno je uloženo 3.154.828,95 kuna. U 2021. godini, u suradnji s Upravom za ceste Osječko-baranjske županije sanirana je čitava dužina ceste kroz Dugu ulicu i Čepinsku ulicu u Ivanovcu. Planirana je rekonstrukcija i sanacija i preostalih nerazvrstanih cesta, prioriteta cesta u Ulici Kralja Zvonimira u Antunovcu, a isto će se provesti sukladno mogućnostima ostvarivanja sufinanciranja planiranih zahvata sredstvima iz javnih izvora te proračunskim sredstvima Općine.

Dio cestovne mreže Općine svakako čine i brojne nekategorizirane ceste, a koje su u funkciji pristupnih cesta te poljskih (i šumskih) puteva. Sukladno potrebama, Općina Antunovac redovno provodi aktivnosti uređenja i održavanja otresnica te poljskih puteva.

Uz cestovni promet, na području Općine Antunovac odvija se i željeznički promet. Iz ranžirno-rasporednog kolodvora Osijek odvaja se pet prometnih pravaca, od toga trasa željezničke pruge Osijek-Vinkovci prolazi središnjim dijelom Općine Antunovac. Ukupna dužina pruge Osijek-Vinkovci je 33,7 km, od čega je na prostoru Općine trasa u dužini 4,2 km. Navedena željeznička pruga je u kategoriji željezničkih pruga I. reda.

Nadalje, na području Općine Antunovac kroz nekoliko je faza izgrađena mreža biciklističkih staza ukupne duljine oko 10 km. U 2021. godini završeni su građevinski radovi na izgradnji dviju dionica biciklističke staze ukupne duljine 4,2 kilometra – dionica kroz cijelo naselje Antunovac duljine 2,3 km, a kroz Ivanovac (od crkve do kraja naselja u smjeru Antunovca) duljine 1,6 km, dok širina obaju dionica iznosi 1,6 metara.

Radovi su izvedeni u okviru provedbe projekta „Biciklističke staze Općine Antunovac“ KK.07.4.2.16.0001, sufinanciranog sredstvima Kohezijskog fonda u iznosu od 3.485.000,00 kuna, dok je ukupna vrijednost projekta 4.100.000,00 kuna, a ugovorena vrijednost radova 5.357.000,00 kuna. Projekt se provodi kroz 30 mjeseci, od 3. rujna 2019. godine do 3. ožujka 2022. godine, a uz izgradnju novih biciklističkih staza obuhvaća i postavljanje urbane opreme – dvije info ploče s kartama mreže staza, opremu za parkiranje bicikala uz javna ugibališta i autobusna stajališta, klupe za odmor te koševе za otpad.

Mreža biciklističkih staza koja prolazi kroz Općinu Antunovac obuhvaća u cijelosti naselje Ivanovac, spoj sa naseljem Antunovac, prolazi kroz Antunovac prema Josipin dvoru i spaja se s gradom Osijekom. Uz spomenutu izgradnju posljednjih preostalih dvaju dionica, provedbom projekta „Cross-border Bike“, ukupne vrijednosti 3 milijuna kuna, u 2014. godini izgrađeno je 3,9 km biciklističke staze koja je dio biciklističke rute Pečuh-Osijek-Antunovac-Ivanovac duge 90 kilometara. Projektom „Unaprjeđenje turističke ponude izgradnjom biciklističke staze Ivanovac-Utvrda Kolođvar“, ukupne vrijednosti 1.151.980,49 kuna, izgrađeno je još 950 m biciklističke staze te 1320 m uređene biciklističke rute do Utvrde Kolođvar. Biciklističke staze Općine Antunovac spajaju se s europskim biciklističkim rutama EuroVelo 6 i EuroVelo 13.

Izgradnjom biciklističkih staza Općina Antunovac nastoji ostvariti izravan utjecaj na podizanje životnog standarda lokalnog stanovništva, istovremeno dajući doprinos smanjenju emisije stakleničkih plinova (CO<sub>2</sub>) uslijed zamijene automobila povećanim korištenjem bicikla kao prijevoznog sredstva te utjecati na povećanje broja biciklista i dostupnost javne prometne infrastrukture.

Kako su neke od dionica biciklističkih staza već godinama u upotrebi, potrebno je planirati sredstva za njihovu rekonstrukciju i/ili sanaciju u sljedećih nekoliko godina.

Uz velika infrastrukturna ulaganja i kapitalne infrastrukturne projekte, Općina Antunovac kontinuirano vodi računa i o onim manjim, ali također potrebnim ulaganjima koja doprinose povećanju kvalitete života. Kako bi se osigurao kvalitetniji i sigurniji pristup djece Osnovnoj školi Antunovac, u Školskoj ulici u 2017. godini izgrađen je novi nogostup dužine 510 metara te širine 1,80 metara. Riječ je o investiciji od 313.154 kuna, ostvarenoj uz sufinanciranje sredstvima iz Programa održivog razvoja lokalne zajednice Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske Unije u iznosu od 250.000 kuna. U 2021. godini izgrađen je nogostup u Kolodvorskoj ulici duljine 415 m te širine 1,80 m uz uklapanje postojeće dvije staze i 17 kolnih prilaza. Ukupna je vrijednost ulaganja 359.102,50 kuna, od čega je 253.388 kuna bespovratne potpore osigurano prijavom projekta na Javni poziv za nominiranje projekata i aktivnosti za dodjelu financijske potpore za održivi povratak na potpomognuta područja i područja posebne državne skrbi koji je raspisao Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje. Sukladno potrebama i mogućnostima sufinanciranja iz javnih izvora te vlastitih proračunskih sredstava, planirane su i daljnje obnove pješačkih staza.

#### **4.6.2. Telekomunikacije**

Područje Osječko-baranjske županije telekomunikacijski je dobro razvijeno što se odnosi i na područje Općine Antunovac. Mobilne mreže koriste svesmjerne veze za povezivanje pokretnih i baznih stanica. To su veze u visokofrekventnom području. Bazne stanice su povezane s nadređenom centralom kablenskim sustavom veza. Trenutno su u upotrebi sve mobilne mreže dostupne na širem području RH.

U 2020. godini, na području Općine Antunovac postavljeno je ukupno 12 pristupnih točaka za spajanje na besplatnu WiFi mrežu čime se znatno podigla razina besplatnog pristupa internetu na našem području. Šest vanjskih WiFi hot-spotova nalaze se na sljedećim lokacijama: Hrvatski dom Antunovac (2 točke), Hrvatski dom Ivanovac (2 točke), prostor NK Vitez Antunovac (1 točka) te prostor NK Slavonija Ivanovac (1 točka). Postavljeno je i šest unutarnjih pristupnih točaka; po jedna na lokacijama Hrvatski dom Antunovac, Hrvatski dom Ivanovac, prostor NK Vitez Antunovac te prostor NK Slavonija Ivanovac, dok su dvije pristupne točke postavljene u Poduzetničkom inkubatoru i akceleratoru Antunovac. Postavljenih 12 pristupnih točaka za besplatnu WiFi mrežu omogućeno je uspješnom prijavom na inicijativu WiFi4EU, čime je Općini dodijeljen vaučer u vrijednosti od 15.000,00 eura, a sve s ciljem osiguravanja visokokvalitetnog besplatnog pristupa internetu za sve mještane i posjetitelje.

#### **4.6.3. Energetski sustav**

Opskrba električnom energijom potrošača na području Općine Antunovac ostvaruje se isključivo iz elektroenergetske mreže Republike Hrvatske, s obzirom da unutar istog ne postoje postrojenja za proizvodnju električne energije. Planiran je daljnji razvoj postojećeg energetskog sustava izgradnjom građevina prijenosa energije (građevine od važnosti za Državu; dalekovodi

2x400 kV) te izgradnjom građevina distribucije energije (građevine od važnosti za Županiju; sve nove TS 10 (20)/0,4 kV i dalekovodi 10(20), uz rekonstrukciju i dogradnju niskonaponske 0,4 kV mreže). Unutar Općine, uz rub njene sjeverne granice, nalazi se jedna TS, smještena neposredno uz južni rub naselja Brijest, a koje se nalazi unutar susjednog Grada Osijeka.

Oba naselja, Antunovac i Ivanovac, također su uključena i u mrežu plinovodnog sustava. Ista je u naseljima srednjetačna, a izvor napajanja je plinoopskrbni sustav grada Osijeka. U blizini sjevernog ulaza u naselje Brijest ishodišne su točke plinovoda za Antunovac (pravac prema jugu, uz trasu željezničke pruge Osijek-Vinkovci) i Ivanovac (pravac prema zapadu). Plinovod Brijest-Antunovac na ulazu u naselje napušta koridor željezničke pruge te unutar uličnih profila pokriva cijelo naselje Antunovac. Plinovod Brijest-Ivanovac naselju Ivanovac prolazi sa sjevera, iz pravca groblja gdje ulazi u građevinsko područje i unutar uličnih profila pokriva cijelo naselje.

Kada je riječ o obnovljivim izvorima energije, na području Općine od 2016. godine nalazi se jedno postrojenje za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora energije, a riječ je o bioplinskoj energani instalirane snage 1,7 MW, uz farmu muznih krava Orlovnjak. Smještena je u krajnjem istočnom dijelu Općine. Postrojenjem je razvijen efikasan sustav gospodarenja krutim i tekućim izlučevinama te otpadnim vodama. Novo postrojenje proizvodi dodatnih 13,9 GWh električne energije, a nastali digestat iz procesa proizvodnje bioplina koristi se kao gnojivo na raspoloživim ratarskim površinama Žito Grupe (vlasnika farme muznih krava Orlovnjak i bioplinske energane). Puštanjem u rad novog postrojenja, Žito Grupa povećala je udio obnovljivih izvora energije u proizvodnji električne energije čime osigurava nacionalnu stabilnost elektroenergetskog sustava, a ujedno i doprinosi realizaciji zajedničke EU-energetske politike propisane Nacionalnim akcijskim planom za OIE do 2020. godine.

Tijekom izgradnje Poduzetničkog inkubatora i akceleratora Antunovac, na njemu je postavljeno šest solarnih panela koji služe isključivo za potrebe navedenog objekta. U 2021. godini s Hrvatskim operatorom tržišta energije d.o.o. sklopljen je Ugovor o otkupu električne energije zajamčenom otkupnom cijenom iz proizvodnog postrojenja: Sunčana elektrana PIA Antunovac, nastavno na planirano postavljanje fotonaponske elektrane na PIA Antunovac za predaju proizvedene električne energije u mrežu instalirane snage do 69,60 kWp, u obliku izgradnje 174 fotonaponskih panela pojedinačne snage 400 Wp sa inverterskim sustavom izlazne AC snage 60 kW. Očekivana godišnja proizvodnja postrojenja uz orijentaciju krova prema jugoistoku, te uzevši u obzir očekivane gubitke (utjecaj temperature, refleksije površine, gubici u kabelima i dr.) iznosi 79.000 kWh.

#### **4.6.4. Vodoopskrba i odvodnja**

Oba naselja iz sastava Općine Antunovac imaju izgrađenu vodoopskrbnu mrežu te su uključena i u javni sustav odvodnje otpadnih voda, pri čemu su dio većeg sustava vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda grada Osijeka. Vodoopskrbni sustav Osijek, kojim upravlja isporučitelj vodne usluge VODOVOD-OSIJEK d.o.o., obuhvaća grad Osijek i prigradska naselja, Općinu Antunovac (naselja Antunovac i Ivanovac), Općinu Ernestinovo, Općinu Vladislavci, Općinu Vuka, Općinu Šodolovci te dio Općine Čepin (naselje Livana i Beketinci). Sustav odvodnje

grada Osijeka danas čini 480 km kolektorske i sekundarne kanalizacijske mreže. Sve otpadne vode sustava odvodnje grada Osijeka ispuštaju se u recipijent rijeku Dravu na ispusnoj građevini u Nemetinu na lokaciji budućeg centralnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Navedeni sustav pokriva područje grada Osijeka, Općine Antunovac, južne Baranje i Općine Čepin, Ernestinovo i Laslovo.

Prirodno plavljenje područja dovelo je do potrebe za izgradnjom melioracijskog sustava na području Općine. Melioracija je izvedena kao sustav površinske odvodnje, a ista se temelji na postojećem sustavu osnovne i detaljne kanalske mreže (malih uzdužnih padova), kao i crpnim stanicama uz glavni, Bobotski kanal na jugu Općine, a koje precrpljuju višak vode. Mreža kanala je vrlo gusta zbog melioracijskih, odvodnih i poljoprivrednih potreba. Najveći kanal na području je Bobotski kanal koji prolazi južnom granicom Općine. Kanal je dug 38 km, a južnom granicom područja prolazi u dužini od 10,2 km. Voda s predmetnog područja otječe Bobotskim kanalom sve do rijeka Vuke i Dunava. Od ostalih (većih) kanala izdvajaju se kanali Orlovnjak, Brijest, Borik, Seleš, Stari Seleš i Salaj-Duga bara, svi povezani s Bobotskim kanalom, a pružaju se okomito na njega. Kanal Salaj-Duga bara graniči s Općinom Čepin i ima obostrane nasipe duljine 3 km.

#### **4.6.5. Javne površine i okoliš**

Oba naselja iz sastava općine Antunovac uključena su u sustav organiziranog prikupljanja i uklanjanja komunalnog otpada grada Osijeka (tvrtka Unikom d.o.o.). Komunalni otpad se odlaže u zelene kante (mješoviti otpad), plave kante (papir) ili žute vreće (plastika) te vozilima za odvoz otpada odvozi izvan područja Općine. Konačno mjesto odlaganja otpada je odlagalište komunalnog otpada grada Osijeka "Lončarica". Organizirano je i odvoženje glomaznog otpada – u 2021. godini ono se odvijalo četiri puta godišnje u oba naselja, a za naselje Ivanovac organiziran je i rad mobilnog reciklažnog dvorišta – u 2021. godini organizirano je kroz tri odvoženja, radi onih mještana koji nisu u mogućnosti o vlastitom angažmanu organizirati prijevoz otpada do Reciklažnog dvorišta smještenog u Gospodarskoj zoni Antunovac.

Reciklažno dvorište Općina Antunovac izgradila je 2016. godine, a u njemu je predviđeno odlaganje 34 vrste otpada o kojem, nakon što se pravilno razvrsta, brine osječka komunalna tvrtka Unikom. U izgradnju Reciklažnog dvorišta uloženo je ukupno 1.417.682,57 kuna, od čega je 80% iznosa osigurano sufinanciranjem sredstvima Fonda za energetske učinkovitost i zaštitu okoliša, dok je preostalih 20% osigurano iz općinskog proračuna. Uz reciklažno dvorište, raspoređena su i tri eko-otoka: u Mirnoj ulici u Antunovcu, Školskoj ulici u Antunovcu te u Dugoj ulici u Ivanovcu.

Za održavanje javnih zelenih površina i komunalno uređenje zaduženi su djelatnici Općine Antunovac.

#### **4.7. Analiza snaga, slabosti, prilika i prijetnji (SWOT analiza)**

Temeljem provedene analize stanja, izrađena je Analiza snaga. Slabosti, prilika i prijetnji (SWOT analiza) prikazana u tablici.



**SNAGE**

- + **Infrastruktorno opremljena Gospodarska zona Antunovac**
- + **Izgrađen i u funkciji Poduzetnički inkubator i akcelerator Antunovac**
- + **Djelovanje poduzetničkih potpornih institucija na području Općine Antunovac (Agencija za održivi razvoj Općine Antunovac RODA d.o.o., HAMAG-BICRO i LAG Vuka-Dunav)**
- + **Postojanje poduzetničkog potencijala**
- + **Velik broj OPG-ova**
- + **Raspoloživi poljoprivredni resursi**
- + **Povoljni pedološki i klimatski uvjeti za razvoj poljoprivrede**
- + **Tradicijska znanja i vještine u kombinaciji s novim tehnologijama u poljoprivrednoj proizvodnji**
- + **Kvaliteta poljoprivrednih proizvoda i izgrađen *brand* za pojedine poljoprivredne proizvode**
- + **Porast površina pod eko proizvodnjom**
- + **Kvaliteta poljoprivrednog zemljišta i obradive površine**
- + **Veliko iskustvo u pripremi i provedbi projekata financiranih iz EU fondova i ostalih javnih izvora**
- + **Kategorizacija u V. razvojnu skupinu prema vrijednosti indeksa razvijenosti**
- + **Pristupačna lokalna samouprava**
- + **Veći udio mladog stanovništva u općini Antunovac**
- + **Postojanje lokalnih mjera usmjerenih na stvaranje poticajnog okruženja za obiteljski život**
- + **Jeftiniji život i stanovanje u usporedbi s urbanim središtem**
- + **Osigurana primarna razina obrazovanja**
- + **Osigurana djelatnost predškolskog odgoja**
- + **Osigurana primarna zdravstvena zaštita**
- + **Socijalna skrb u skladu s mogućnostima općine**
- + **Kulturna baština i potencijali za razvoj turizma**
- + **Domovi kulture u naseljima**
- + **Kulturne i druge manifestacije (npr. sportske)**
- + **Zainteresiranost stanovništva za aktivnim sudjelovanjem i unaprjeđenjem društvenog života**
- + **Brojne civilne udruge i jačanje aktivnosti civilnog društva**
- + **Blizina grada Osijeka**
- + **Blizina rijeke Drave**
- + **Prometna povezanost (cestovna, željeznička)**
- + **Izgrađena mreža biciklističkih staza**

**SLABOSTI**

- Slaba poslovna konkurentnost gospodarstva
- Nedostatno moderniziranje, primjena novih znanja i inovacija u gospodarstvu
- Nepovoljna obrazovna razina i nezainteresiranost za programe cjeloživotnog obrazovanja
- Nedostatna ulaganja u istraživanje i razvoj
- Nepostojanje srednje velikih i velikih gospodarskih subjekata koji bi bili motorna snaga područja
- Niža tehnološka razina prerađivačke industrije
- Slabo umrežavanje i suradnja gospodarstvenika
- Mali i usitnjeni posjedi
- Nezainteresiranost za sadnju novih komercijalno isplativih poljoprivrednih kultura
- Nedostatak pratećih poljoprivrednih objekata za preradu i skladištenje (npr. silosa, mlinova)
- Slaba zaštita i nedovoljna promocija poljoprivrednih proizvoda
- Ljudski gubici i egzodusi stanovništva tijekom Domovinskog rata
- Niska obrazovna razina stanovništva
- Nedostatak visoko-obrazovanih i stručnjaka
- Nepostojanje značajnije turističke ponude i turističko-ugostiteljskih kapaciteta
- Nedostatak financijskih sredstava za zaštitu kulturne baštine, kao i za uopće društvenu namjenu
- Nedostatna ponuda kulturnih infrastrukturnih objekata
- Nedostatna ponuda javnih sportsko-rekreacijskih sadržaja
- Nepostojanje doma za starije i osobe s posebnim potrebama,
- Velik broj starog stanovništva koji si sam ne može osigurati potrebnu pomoć u kućanstvu
- Nepostojanje objekata, institucija i stručnjaka za specijalističku zdravstvenu zaštitu (npr. pedijatra), kao i brigu o životinjama (npr. poljoprivredna ljekarna, veterinarske ambulante)
- nedostatak parkova i uređenih šetnica u naseljima
- Nedostatak većih trgovačkih centara i tržnica

<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Razvijenost infrastrukture (telekomunikacijske, vodoopskrbne i sl.)</li> <li>+ Dostupnost ostalih javnih usluga (npr. pošte, telekomunikacija)</li> <li>+ Održavane javne površine</li> <li>+ Umjeren kontinentalna klima</li> <li>+ Pedološka struktura tla</li> <li>+ Reljefna obilježja prostora</li> </ul>	
<p><b>PRILIKE</b></p>	<p><b>PRIJETNJE</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Povećanje raspoloživih financijskih sredstava iz EU fondova za RH za razdoblje 2022.-2027.</li> <li>+ Usvajanje nove karte regionalnih potpora za Hrvatsku za razdoblje 2022. – 2027. od strane Europske komisije</li> <li>+ Povećanje raspoloživih financijskih sredstava iz EU fondova i drugih izvora za poticanje razvoja poduzetništva, investiranje i otvaranje novih radnih mjesta</li> <li>+ Postojanje specifičnih mjera poticanja razvoja potpomognutih područja</li> <li>+ Mogućnost daljnjeg proširenja Gospodarske zone</li> <li>+ Unaprjeđenje informacijsko-komunikacijske infrastrukture i promoviranje mogućnosti korištenja Interneta u poslovne svrhe</li> <li>+ Razvijanje svijesti o potrebi umrežavanja i suradnje s drugim gospodarskim subjektima međusobno te s drugim institucijama</li> <li>+ Razvijanje poduzetničke, inovativne kulture</li> <li>+ Povećanje potražnje za proizvodima zbog blizine urbanog središta, ali i jedinstvenog europskog tržišta</li> <li>+ Jačanje interesa za povezivanjem i udruživanjem poljoprivrednih proizvođača</li> <li>+ Dostupnost sredstava iz EU fondova, kao i drugih fondova za razvoj poljoprivrede</li> <li>+ Porast svijesti stanovništva RH i EU o važnosti konzumiranja ekoloških, tradicijskih i autohtonih poljoprivrednih proizvoda, kao i povećana prepoznatljivost i potražnja za <i>brandiranim</i> proizvodima (npr. oznaka zemljopisnog podrijetla)</li> <li>+ Jačanje infrastrukturne podrške za <i>brandiranje</i> poljoprivrednih proizvoda</li> <li>+ Razvijanje osjećaja „kupujete domaće“</li> <li>+ Postojanje i blizina Sveučilišta u Osijeku, kao i različitih instituta i razvojnih centara usmjerenih obrazovanju odraslih</li> <li>+ Integriranje s turističkim aktivnostima i podržavanje razvoja turizma</li> <li>+ Razvoj cikloturizma i ruralnog turizma zahvaljujući izgrađenoj mreži biciklističkih staza</li> <li>+ Razvijanje pronatalitetne politike</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Povećanje neizvjesnosti zbog globalne zdravstvene krize</li> <li>- Prijetnja recesije i inflacije u europskim i globalnim razmjerima</li> <li>- Veća konkurentnost proizvoda iz drugih područja RH</li> <li>- Intenziviranje konkurencije iz zemalja članica EU, bliskoistočnih zemalja i zemalja Jugoistočne Europe</li> <li>- Slabija dostupnost u odnosu na druge gospodarske zone u RH</li> <li>- Pad kupovne moći i potražnje za proizvodima zbog gospodarske situacije u RH i susjednim područjima</li> <li>- Nepovoljne klimatske promjene</li> <li>- Nepovoljne demografske promjene</li> <li>- Nekontroliran uvoz poljoprivrednih proizvoda upitne kvalitete iz inozemstva</li> <li>- Konkurentnija proizvodnja i širenje GMO poljoprivrednih proizvoda</li> <li>- Atraktivnost drugih djelatnosti koje privlače i odvlače mlade iz poljoprivredne proizvodnje</li> <li>- Nedovoljno razvijena demografska politika u RH</li> <li>- Nedostatak financijskih sredstava za unaprjeđenje društvenog života (u zdravstvenom, socijalnom, kulturnom i sportsko-rekreacijskom pogledu) te za zaštitu i obnovu kulturne baštine</li> <li>- Zapostavljanje važnosti razvoja društvene dimenzije razvoja u svakodnevnom životu na razini RH</li> <li>- Nedostatak financijskih sredstava za očuvanje okoliša i njegovih sastavnica</li> <li>- Nedovoljni kapaciteti (ljudski i ostali) u pripremi i provedbi EU projekata namijenjenih očuvanju i unaprjeđenju okoliša i njegovih sastavnica na RH razini</li> </ul>

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>+ Osmišljavanje socijalne politike s naglaskom na osjetljivije i ugroženije kategorije stanovništva</li><li>+ Napredak u medicini i zdravstvenoj zaštiti</li><li>+ Mogućnost korištenja obnovljivih izvora energije postavljanjem fotonaponskih panela</li></ul> |  |
|--|--|

#### **4.8. Prioriteti djelovanja**

Ključni prioriteti djelovanja Općine Antunovac u razdoblju do 2025. godine su sljedeći:

1. Razvoj i jačanje gospodarskog potencijala (širenjem Gospodarske zone, razvojem poduzetništva, turizma i poljoprivrede),
2. Ublažavanje negativnih demografskih trendova (stvaranjem poticajnog okruženja za mlade i obitelji, unaprjeđenje mjera za poticanje nataliteta i doseljavanja mladih obitelji s djecom),
3. Unaprjeđenje kvalitete života i razvoj civilnog društva (razvoj odgojno-obrazovne, obrazovne i sportske infrastrukture, poboljšanje uvjeta u oblasti brige za djecu, odgoja i osnovnog obrazovanja, podrška razvoju kulture, sporta, tjelesne kulture, civilnog društva i vjerskih zajednica),
4. Poboljšanje uvjeta na području socijalne skrbi,
5. Izgradnja objekata komunalne infrastrukture i osiguranja uvjeta za održivi razvitak komunalnih djelatnosti i kvalitete stanovanja,
6. Razvoj zaštite okoliša kroz povećanje energetske učinkovitosti i racionalno korištenje prirodnih resursa korištenjem obnovljivih izvora energije,
7. Poboljšanje uvjeta za efikasnu protupožarnu i civilnu zaštitu,
8. Osiguravanje pravilnog, svrhovitog, učinkovitog i ekonomičnog raspolaganja proračunskim i drugim sredstvima.

### **5. Mjere za provedbu odabranih posebnih ciljeva**

Sukladno izvedenoj analizi postojećeg stanja te analizi snaga, slabosti, prilika i prijetnji, određeno je petnaest mjera čijim će se provođenjem unaprijediti razvoj Općine Antunovac u razdoblju do travnja 2025. godine. U nastavku će se predstaviti svaka određena mjera uz ključne aktivnosti za njezino ostvarenje, pripadajuće pokazatelje rezultata, njezinu povezanost sa posebnim ciljevima Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine te financijski okvir za provedbu planiranih mjera.

#### **5.1. Mjera 1. Podrška demografskoj revitalizaciji i poboljšanje položaja obitelji**

Provođenje Mjere 1. „Podrška demografskoj revitalizaciji i poboljšanje položaja obitelji“ odnosi se na unaprjeđenje demografskih politika i mjera usmjerenih na poticanje nataliteta,

doseljavanje mladih obitelji s djecom te zaustavljanje iseljavanja mladog i radno sposobnog stanovništva. Kako bi se poboljšao položaj obitelji, djece i mladih, nužno je zadržati postojeće te oblikovati nove politike i ulaganja, čime se stvara poticajno i privlačno okruženje za život mladih ljudi i obitelji.

Na unaprjeđivanje položaja obitelji s djecom izravno se može utjecati provedbom aktivnosti koje podupiru financijska izdvajanja roditelja, stoga su osigurana sredstva za dodjelu financijske potpore za novorođenčad, omogućavanje besplatnog pohađanja vrtića trećem i svakom sljedećem djetetu u obitelji, sufinanciranje pohađanja vrtića za sve polaznike s područja Općine Antunovac, stipendije za srednjoškolce i studente, subvencije karata za javni prijevoz za učenike i studente. Uključivanje djece u predškolski odgoj iznimno je važno zbog socijalizacije, no i u smislu unaprjeđenja demografskih politika jer se time osiguravaju uvjeti za usklađivanje obiteljskog i poslovnog života roditelja. Stoga ova mjera obuhvaća i poboljšanje uvjeta u području brige za djecu, odgoja i osnovnog obrazovanja, osiguravanje ujednačenih uvjeta rada u odgojno-obrazovnim ustanovama, unaprjeđenje i modernizaciju osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, redovne djelatnosti vrtića te unaprjeđenje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje. Dodatno, subvencioniranjem kamata na stambene kredite za kupnju nekretnine na području Općine Antunovac potiče se zaustavljanje iseljavanja mladog i radno sposobnog stanovništva.

Mjera 1. u skladu je sa Posebnim ciljem 1. Podrška demografskoj revitalizaciji i osnaživanje obitelji iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine. Budući da se njezinom provedbom očekuje postizanje poboljšanja koja će imati značajni utjecaj i pozitivan dugotrajni učinak na kvalitetu života mještana te općenito na funkcioniranje jedinice lokalne samouprave, Mjera 1. kategorizira se kao reformska mjera.

Procjenjuje se kako će za provedbu Mjere 1. do 2025. godine biti potrebno osigurati ukupno 7.862.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 1. ključne su sljedeće aktivnosti:

- 1.1. Poticanje doseljavanja mladih obitelji s djecom i zaustavljanje iseljavanja mladih,
- 1.2. Omogućavanje besplatnog pohađanja vrtića trećem i svakom sljedećem djetetu u obitelji,
- 1.3. Redovna djelatnost vrtića na području Općine Antunovac,
- 1.4. Unaprjeđenje uvjeta za obrazovanje i predškolski odgoj,
- 1.5. Dodjela stipendija za visoko i srednjoškolsko obrazovanje.

Kao pokazatelji rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se ukupan broj polaznika vrtića, ukupan broj dodijeljenih potpora za novorođenčad te broj stipendista (studenata i srednjoškolaca), prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

## **5.2. Mjera 2. Poboljšanje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje ulaganjem u infrastrukturu**

Mjera 2. „Poboljšanje uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje ulaganjem u infrastrukturu“ donosi se sa svrhom unaprjeđenja i ujednačavanja razine kvalitete uvjeta za predškolski odgoj i obrazovanje te osnovno obrazovanje ulaganjem u nadogradnju i izgradnju infrastrukture odgojno-obrazovne namjene.

Temelj cjeloživotnog učenja su kvalitetan rani i predškolski odgoj i obrazovanje te je stoga potrebno osigurati dostupnost kvalitetnog ranog i predškolskog odgoja te osnovnoškolskog obrazovanja dogradnjom postojećih kapaciteta ili izgradnjom novih kapaciteta. Na taj će se način osigurati jednaki standardi kvalitete za svu djecu i učenike te će se umanjiti regionalne razlike. Unaprjeđenjem i modernizacijom odgojno-obrazovne infrastrukture (dječjeg vrtića i osnovne škole) pridonijet će se dostupnosti odgoja i obrazovanja i stvaranju jednakih pedagoških uvjeta za realizaciju odgojno-obrazovnih ciljeva, čime se izravno utječe i na poboljšanje obrazovnih postignuća učenika.

Mjera 2. u skladu je sa Posebnim ciljem 3. Razvoj i unaprjeđenje odgojno-obrazovne i znanstveno-istraživačke djelatnosti u funkciji gospodarstva i tržišta rada iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine. Kako se Mjera 2. odnosi na provedbu projekata kojima će se izravno postići korisni rezultati unutar ujednačavanja pedagoških standarda kvalitete, kategorizirana je kao investicijska mjera.

Procjenjuje se kako će za provedbu Mjere 2. do 2025. godine biti potrebno osigurati ukupno 2.320.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 2. ključne su sljedeće aktivnosti:

- 2.1. Proširenje dječjeg vrtića u Antunovcu,
- 2.2. Izgradnja višenamjenske dvorane u područnoj školi Ivanovac.

Kao pokazatelj rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se broj nadograđenih objekata za odgoj i obrazovanje, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

## **5.3. Mjera 3. Unaprjeđenje dostupnosti sportsko-rekreativnog sadržaja**

Poboljšanje dostupnosti sportsko rekreacijskih sadržaja izgradnjom novih objekata i terena sportsko-rekreativne namjene osigurat će se provođenjem Mjere 3. „Unaprjeđenje dostupnosti sportsko-rekreativnog sadržaja“. Kako bi se povećao udio stanovništva koji se bavi tjelesnom aktivnošću, a posebice kako bi se osigurala što veća razina uključenosti djece i mladih u bavljenje sportom i rekreacijom s ciljem prevencije ovisnosti, pretilosti i sličnih negativnih

pojava, potrebno je podizati svijest o važnosti rekreacije te osigurati dostupnost javne sportske infrastrukture i infrastrukture značajne za rekreaciju.

Osiguravanjem dostupnosti kvalitetnih sportskih sadržaja i jačanjem vidljivosti sportskih i rekreativnih sadržaja te poboljšanjem kvalitete sportske i rekreativne infrastrukture izravno se promiče pozitivan stav prema tjelesnom vježbanju, što doprinosi zdravom i aktivnom životu svih dobnih skupina, a posebno djece i mladih.

Mjera 3. u skladu je sa Posebnim ciljem 4. Jačanje zajednice i civilnog društva u funkciji poticanja aktivnog i kvalitetnog života građana iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine. Kako se u okviru Mjere 3. provode projekti kojima će se izravno postići pozitivni rezultati unutar razvoja predispozicija za stvaranje zdravih navika, bavljenje rekreacijom, tjelesnom aktivnošću i boravka na svježem zraku, što uvelike utječe na kvalitetniji psihofizički razvoj, Mjera 3. kategorizirana je kao investicijska mjera.

Do 2025. godine za provedbu Mjere 3. bit će potrebno osigurati ukupno 23.220.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 3. ključne su sljedeće aktivnosti:

- 3.1. Izgradnja Sportsko-rekreativnog centra Antunovac,
- 3.2. Izgradnja Sportske dvorane Antunovac.

Kao pokazatelji rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se broj novih javnih sportskih terena/igrališta i broj novoizgrađenih objekata sportske namjene, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

#### **5.4. Mjera 4. Očuvanje i unaprjeđenje okoliša korištenjem obnovljivih izvora energije**

Mjera 4. „Očuvanje i unaprjeđenje okoliša korištenjem obnovljivih izvora energije“ osmišljena je sa svrhom korištenja obnovljivih izvora energije postavljanjem solarne elektrane na zgradu u javnom vlasništvu. Riječ je o izgradnji fotonaponske elektrane sa sustavom priključenja na javnu mrežu za pretežito vlastite potrebe s mogućnošću predaje energije u mrežu. Fotonaponski sustavi ne proizvode buku, nemaju pokretnih dijelova i ne ispuštaju onečišćujuće tvari u atmosferu prilikom rada. Fotonaponski modul ima životni vijek od 20 do 30 godina i jedan je od najpouzdanijih poluvodičkih proizvoda. Fotonaponskim sustavima je potrebno minimalno održavanje, a na kraju životnog vijeka moduli se mogu gotovo u potpunosti reciklirati, a sastavne sirovine mogu se ponovno koristiti. Navedene karakteristike vrlo su važne kada je riječ o očuvanju prirode te obnovljivih prirodnih resursa, jer bez zdravog ekosustava nije moguće ostvariti zdrav i produktivan život kako pojedinca, tako i društva u cijelosti. Korištenjem obnovljivih izvora energije povećava se razina energetske samodostatnosti i učinkovitosti te se

doprinosi tranziciji na čistu energiju. Briga za okoliš ključan je dio društvenog i gospodarskog napretka.

Mjera 4. u skladu je sa Posebnim ciljem 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života s ciljem ekološke i energetske tranzicije iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine. Nadalje, Mjera 4. doprinosi zelenoj tranziciji Europske unije te je kategorizirana kao investicijska mjera zbog izravnog utjecaja na području zaštite očuvanja okoliša korištenjem obnovljivih izvora energije.

Za provedbu Mjere 4. do 2025. godine bit će potrebno osigurati ukupno 570.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 4., ključna je aktivnost „izgradnja solarne elektrane“, a kao pokazatelj rezultata provedbe aktivnosti određen je „broj novoizgrađenih solarnih elektrana“, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

## **5.5. Mjera 5. Razvoj i jačanje gospodarskog potencijala i poduzetničke infrastrukture**

Mjera 5. „Razvoj i jačanje gospodarskog potencijala i poduzetničke infrastrukture“ kreirana je sa svrhom poticanja razvoja i jačanja gospodarstva privlačenjem novih investicija kroz ulaganja u proširenje postojeće poduzetničke infrastrukture. Proširenjem Gospodarske zone Antunovac ojačat će se poduzetničko okruženje u Općini Antunovac te će se ojačati regionalna konkurentnost kroz razvoj i poboljšanje kvaliteta i dostupnosti poslovne infrastrukture zone, a s ciljem otvaranja mogućnosti za izgradnju proizvodnih kapaciteta većih razmjera i otvaranja novih radnih mjesta.

Poduzetništvo je jedna od okosnica razvoja Republike Hrvatske do 2030. godine, a za njegov razvoj potrebno je osigurati uvjete u smislu stvaranja poslovnog okruženja i infrastrukture te unaprjeđenja konkurentnosti gospodarstva. Osiguravanjem tih uvjeta, posebno na područjima povoljne geoprometne povezanosti kao što je Gospodarska zona Antunovac, potaknut će se razvoj poduzetništva te modernizacija i internacionalizacija poslovanja.

Mjera 5. u skladu je sa Posebnim ciljem 9. Razvoj i unaprjeđenje poslovnog okruženja te konkurentnosti i inovativnosti gospodarstva iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine. Mjera 5. označena je kao investicijska mjera budući da izravno doprinosu ostvarenju rezultata na području poticanja gospodarskoga rasta i razvoja, prije svega na lokalnoj i regionalnoj razini.

Procjenjuje se kako će za provedbu Mjere 5. do 2025. godine biti potrebno osigurati ukupno 20.000.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Kao ključna aktivnost za provedbu Mjere 5. određeno je „proširenje Gospodarske zone Antunovac“, a kao pokazatelj rezultata provedbe aktivnosti određen je „broj hektara površine gospodarske zone“, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

## **5.6. Mjera 6. Uređenje naselja i stanovanje**

Mjera 6. „Uređenje naselja i stanovanje“ obuhvaća uređenje, opremanje i energetska obnovu objekata javne namjene s ciljem unaprjeđivanja uvjeta za život u naseljima na području Općine Antunovac. Provedbom mjere proširit će se postojeći sustav videonadzora i postaviti pametni info stupovi s ciljem unaprjeđenja sustava zaštite okoliša i sprječavanja nastanka divljih deponija, unaprijediti energetska standard javne infrastrukture energetskom obnovom objekata javne namjene te uložiti u održavanje i unaprjeđenje postojećih sadržaja društvene namjene na javnim zelenim površinama, što će se pozitivno odraziti na ravnomjerniji okolišni i društveni razvoj.

Mjera 6. u skladu je sa Posebnim ciljem 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života s ciljem ekološke i energetske tranzicije iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine. Nadalje, Mjera 6. doprinosi zelenoj tranziciji Europske unije, kao i digitalnoj transformaciji Europske unije, a prema vrsti je svrstana u ostale mjere.

Za provedbu Mjere 6. do 2025. godine bit će potrebno osigurati ukupno 5.950.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 6. ključne su sljedeće aktivnosti:

- 6.1. Proširenje sustava videonadzora i postavljanje pametnih info stupova,
- 6.2. Energetska obnova objekata javne namjene,
- 6.3. Obnova postojećih dječjih igrališta.

Kao pokazatelji rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se broj postavljenih info stupova/videokamera, broj javnih objekata na kojima je provedena energetska obnova te broj obnovljenih dječjih igrališta, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

## **5.7. Mjera 7. Unaprjeđenje sustava prostornog i urbanističkog planiranja**

Mjera 7. „Unaprjeđenje sustava prostornog i urbanističkog planiranja“ provest će se sa svrhom unaprjeđenja postojećeg sustava prostornog planiranja te implementacije pametnih rješenja za upravljanje razvojem i održivo korištenje javnog prostora. Provedbom mjere izradit će se Urbanistički plan uređenja te će se provesti izmjene i dopune postojećeg Prostornog plana kako



bi se osigurali instrumenti provedbe planiranog i kontroliranog razvoja lokalne sredine.

Mjera 7. usklađena je sa Posebnim ciljem 13. Unaprjeđenje učinkovitosti i djelotvornosti javnog sektora i upravljanja javnom imovinom iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine te po vrsti spada u ostale mjere. Za njezinu provedbu do 2025. godine bit će potrebno ukupno 280.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Ključna aktivnost provedbe mjere određena je kao „aktivnosti vezane za prostorno planiranje“, a kao pokazatelj provedbe mjere pratit će se broj izrađenih ili nadopunjenih akata prostornog i urbanističkog planiranja, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

### **5.8. Mjera 8. Unaprjeđenje komunalnog gospodarstva**

Provođenje Mjere 8. „Unaprjeđenje komunalnog gospodarstva“ obuhvaća aktivnosti izgradnje, rekonstrukcije i održavanja komunalne infrastrukture te podizanja i ujednačavanja razine komunalnog standarda na području Općine Antunovac što će se pozitivno odraziti na kvalitetu života mještana. Kroz planirana ulaganja u komunalnu i društvenu infrastrukturu primarno će se razvijati i unaprjeđivati javne i zelene površine, poboljšati komunalna opremljenost, izgraditi i održavati komunalna infrastruktura te sanirati oštećena komunalna infrastruktura, čime će se poboljšati dostupnost lokalne infrastrukture i razina kvalitete javnih komunalnih usluga, ali i doprinijeti zelenoj tranziciji.

Mjera 8. u skladu je sa Posebnim ciljem 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života s ciljem ekološke i energetske tranzicije iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine. Mjera 8. doprinosi zelenoj tranziciji Europske unije, a prema vrsti je svrstana u ostale mjere.

Za provedbu Mjere 8. do 2025. godine bit će potrebno osigurati ukupno 9.783.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 8. ključne su sljedeće aktivnosti:

- 8.1. Održavanje javnih površina,
- 8.2. Aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture,
- 8.3. Gospodarenje objektima javne i poslovne namjene,
- 8.4. Unaprjeđenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu,
- 8.5. Poboljšanje komunalne opremljenosti.

Kao pokazatelj rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se postotak kućanstava priključenih na sustav odvodnje, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1.

Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

### **5.9. Mjera 9. Unaprjeđenje sustava socijalne skrbi**

Provođenjem Mjere 9. „Unaprjeđenje sustava socijalne skrbi“ osigurat će se programi i potpore socijalne skrbi, uključenosti i pomoći socijalno – ugroženim, nezaposlenim i marginaliziranim skupinama stanovništva, poboljšati kvaliteta života lokalnog stanovništva, osigurati uvjeti za dostojanstvenu starost provođenjem usluga povezanih s potrebama starijeg stanovništva, osigurati djelotvornu brigu i pomoć u kućanstvu za starije i/ili nemoćne osobe, smanjiti socijalne nejednakosti u društvu te smanjiti rizik od siromaštva i socijalne isključenosti kojima su posebno izložena samačka domaćinstva, nezaposlene osobe i samohrani roditelji.

Mjera 9. u skladu je sa Posebnim ciljem 2. Razvoj i unaprjeđenje sustava zdravstva i socijalne skrbi iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine, a prema vrsti je svrstana u ostale mjere.

Za provedbu Mjere 9. do 2025. godine bit će potrebno osigurati ukupno 10.040.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 9. ključne su sljedeće aktivnosti:

- 9.1. Skrb o starijim i nemoćnim osobama,
- 9.2. Pomoć obiteljima i djeci u novcu,
- 9.3. Dodjela božićnica umirovljenicima.

Kao pokazatelji rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se broj korisnika skrbi u vlastitom kućanstvu te broj dodijeljenih božićnica za umirovljenike, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

### **5.10. Mjera 10. Podrška razvoju kulture, sporta, civilnog društva i vjerskih zajednica**

Mjerom 10. „Podrška razvoju kulture, sporta, civilnog društva i vjerskih zajednica“ unaprijedit će se uvjeti na području kulture i kulturnih sadržaja, ulaganja u očuvanje, zaštitu i promociju kulturne baštine i kulturnih vrijednosti, poticanje razvoja sporta, rekreacije i tjelesne kulture te pružanje podrške organizacijama civilnog društva i vjerskim zajednicama, poticanje uključivanja svih dobnih skupina u projekte i programe lokalnih organizacija civilnog društva, s ciljem poboljšanja kvalitete života i jačanja društvene kohezije lokalne zajednice.

Mjera 10. u skladu je sa Posebnim ciljem 4. Jačanje zajednice i civilnog društva u funkciji poticanja aktivnog i kvalitetnog života građana iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine, a prema vrsti je svrstana u ostale mjere. Za provedbu ove mjere do 2025. godine bit će potrebno ukupno 3.440.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i

izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 10. ključne su sljedeće aktivnosti:

- 10.1. Promicanje kulture i kulturnih sadržaja,
- 10.2. Tekuće i kapitalne donacije organizacijama civilnog društva i vjerskim zajednicama,
- 10.3. Unaprjeđenje tjelesne kulture i sporta.

Kao pokazatelji rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se broj podržanih organizacija civilnog društva i vjerskih zajednica, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

### **5.11. Mjera 11. Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša**

Mjera 11. „Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša“ obuhvaća ulaganja u zaštitu prirode i okoliša, očuvanje i unaprjeđenje kvalitete okoliša, gospodarenje otpadom te podizanje razine energetske učinkovitosti aktivnostima ozelenjivanja javnih površina, sanacije divljih deponija, ulaganja u rad reciklažnog dvorišta, poticanja odvajanja otpada i smanjenja količine mješovitog otpada. Provedbom mjere pridonijet će se zaštititi okoliša i očuvanju prirodnog kapitala te poticanju održivog razvoja i povećanju razine energetske učinkovitosti.

Mjera 11. u skladu je sa Posebnim ciljem 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života s ciljem ekološke i energetske tranzicije iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine. Nadalje, Mjera 11. doprinosi zelenoj tranziciji Europske unije, a prema vrsti je svrstana u ostale mjere.

Za provedbu Mjere 11. do 2025. godine bit će potrebno osigurati ukupno 4.350.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 11. ključne su sljedeće aktivnosti:

- 11.1. Postavljanje energetske učinkovite rasvjete,
- 11.2. Očuvanje i unaprjeđenje kvalitete okoliša,
- 11.3. Aktivnosti vezane za zaštitu prirode.

Kao pokazatelji rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se broj postavljenih novih energetske efikasne rasvjetnih tijela i broj sadnica drveća posađenih na javnim zelenim površinama, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

### **5.12. Mjera 12. Jačanje sustava protupožarne i civilne zaštite**

Mjera 12. „Jačanje sustava protupožarne i civilne zaštite“ usmjerena je na unaprjeđenje sustava za pružanje vatrogasne i civilne zaštite kako bi se pravovremeno i učinkovito odgovorilo na ugroze čiji su uzrok prirodne pojave i procesi ili ljudsko djelovanje, smanjilo rizike od katastrofa, unaprijedilo koordinaciju sustava civilne zaštite i njegovu učinkovitost, ublažilo posljedice katastrofa i velikih nesreća te potaknulo brži oporavak pogođenih područja. Potrebno je jačati funkcije upravljanja u izvanrednim i kriznim situacijama, intenzivirati suradnju između ključnih aktera protupožarne i civilne zaštite na lokalnoj i regionalnoj razini te ojačati kapacitete operativnih snaga vatrogasne i civilne zaštite.

Mjera 12. usklađena je sa Posebnim ciljem 8. Jačanje kapaciteta, spremnosti i otpornosti zajednice na rizike iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine, a prema vrsti je svrstana u ostale mjere.

Za provedbu Mjere 12. do 2025. godine bit će potrebno osigurati ukupno 1.383.120,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 12. ključne su sljedeće aktivnosti:

12.1. Poboljšanje opremljenosti i kapaciteta protupožarnih snaga,

12.2. Redovan rad sustava civilne zaštite, spašavanja i programa od opće koristi na području Općine Antunovac.

Kao pokazatelje rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se broj aktivnih dobrovoljnih vatrogasnih društava te broj pripadnika postrojbe civilne zaštite, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

### **5.13. Mjera 13. Unaprjeđenje prometa i javnih prometnica**

Provedbom Mjere 13. „Unaprjeđenje prometa i javnih prometnica“ poboljšat će se lokalna i regionalna prometna povezanost te će se provesti ulaganja u prometnu infrastrukturu i poboljšanje uvjeta sigurnosti u prometu.

Prometna je povezanost ključna za postizanje ravnomjernog razvoja ne samo lokalnog, već i regionalnog prostora, posebno kada je riječ o gospodarskom rastu i razmjeni dobara te osiguravanju pristupačnosti institucionalnim, društvenim, gospodarskim, zdravstvenim, turističkim, kulturnim i drugim sadržajima. Poboljšanjem prometne infrastrukture izravno se utječe i na povećanje sigurnosti na cestama te rješavanje problema sezonskih opterećenja prometa, primjerice u razdobljima intenzivnijih poljoprivrednih aktivnosti na ovom ruralnom području. Prometna je infrastruktura ključna za ravnomjeran i održivi razvoj lokalne zajednice te omogućavanje jednake razine dostupnosti javnih usluga za sve mještane, a usporedno s time potrebno je voditi računa o povećanju sigurnosti u svim oblicima prometa.

Mjera 13. usklađena je sa Posebnim ciljem 7. Razvoj i unaprjeđenje održive mobilnosti iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine te je prema vrsti svrstana u ostale mjere.

Prema procjeni, za provedbu Mjere 13. do 2025. godine bit će potrebno osigurati ukupno 3.460.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 13., kao ključne su određene sljedeće aktivnosti:

13.1. Unaprjeđenje i izgradnja prometne infrastrukture,

13.2. Razvoj i poboljšanje uvjeta za siguran promet.

Kao pokazatelji rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se broj metara obnovljenih nerazvrstanih cesta te broj metara novoizgrađenih pješačkih staza.

#### **5.14. Mjera 14. Razvoj, unaprjeđenje i jačanje konkurentnosti gospodarstva i poduzetništva**

Mjera 14. „Razvoj, unaprjeđenje i jačanje konkurentnosti gospodarstva i poduzetništva“ odnosi se na razvoj malog i srednjeg poduzetništva, razvoj svih sektora poljoprivredne proizvodnje, povećanje kapaciteta proizvodnje i plasmana poljoprivrednih proizvoda te razvoj ruralnog turizma i nepoljoprivrednih djelatnosti u ruralnom području. Za razvoj malog i srednjeg poduzetništva nužno je poticati jačanje poduzetničko potpornih institucija (PPI) kako bi se ubrzalo stvaranje inovacija, unaprijedilo kvalitetu poslovanja te kako bi se stvorili preduvjeti za modernizaciju i razvijanje proizvodnih procesa u smjeru digitalne i zelene tranzicije gospodarstva, poticati umrežavanje poduzetnika s PPI-jevima i javnim ustanovama te osnažiti poslovanje postojećih poduzetnika informiranjem, savjetovanjem i edukacijama. Kao dodatna podrška razvoju sektora poljoprivredne proizvodnje, planirana je i izgradnja zelenih tržnica na kojima bi lokalni proizvođači mogli plasirati višak svojih proizvoda.

Mjera 14. usklađena je sa Posebnim ciljem 9. Razvoj i unaprjeđenje poslovnog okruženja te konkurentnosti i inovativnosti gospodarstva iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine te je prema vrsti svrstana u ostale mjere.

Procjenjuje se kako će za provedbu Mjere 14. do 2025. godine biti potrebno osigurati ukupno 5.160.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 14., kao ključne su određene sljedeće aktivnosti:

14.1. Zelene tržnice,

14.2. Pružanje potpora poduzetničkim institucijama,

14.3. Poticanje razvoja poljoprivrede i gospodarstva,

14.4. Poticanje razvoja poduzetništva.

Kao pokazatelji rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se broj novih OPG-ova registriranih na području Općine Antunovac te broj novih poduzetnika u Gospodarskoj zoni Antunovac, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

### **5.15. Mjera 15. Unaprjeđenje lokalne uprave i administracije**

Provođenjem Mjere 15. „Unaprjeđenje lokalne uprave i administracije“ unaprijedit će se redovne djelatnosti izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave te administracije, unaprijedit će se sustav lokalne uprave i učinkovitog upravljanja javnim prostorom i imovinom. Mjera 15. obuhvaća sve redovne aktivnosti poslovanja jedinice lokalne samouprave koje će se unaprijediti edukacijom zaposlenika i digitaliziranjem usluga koje se pružaju, a poseban se naglasak stavlja na daljnje unaprjeđenje sustava pripreme i provedbe projekata financiranih sredstvima iz europskih, nacionalnih, regionalnih i ostalih javnih izvora.

Mjera 15. u skladu je sa Posebnim ciljem 13. Unaprjeđenje učinkovitosti i djelotvornosti javnog sektora i upravljanja javnom imovinom iz Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine te doprinosi i digitalnoj transformaciji Europske unije, a prema vrsti je svrstana u ostale mjere.

Za provedbu Mjere 15. do 2025. godine bit će potrebno osigurati ukupno 17.766.000,00 kuna, raspoređenih prema programima i izvorima financiranja u proračunu Općine Antunovac naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

Za provedbu Mjere 15. ključne su sljedeće aktivnosti:

- 15.1. Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih i upravnih tijela JLS te unaprjeđenje sustava lokalne samouprave,
- 15.2. Priprema projekata za sufinanciranje sredstvima iz javnih izvora,
- 15.3. Digitalizacija javne uprave.

Kao pokazatelji rezultata provedbe mjere u razdoblju do 2025. godine pratit će se broj projekata jedinice lokalne samouprave kojima je odobreno sufinanciranje sredstvima iz javnih izvora te broj unaprijeđenih programa za digitalizaciju jedinice lokalne samouprave, prema rokovima naznačenima u Prilogu 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac.

## **6. Okvir za praćenje i izvještavanje**

Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od

nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave propisani su Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 6/19).

U skladu s odredbama Pravilnika, praćenje provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac za razdoblje 2021.-2025. obuhvaćat će prikupljanje, analizu i usporedbu predviđenih pokazatelja kako bi se omogućilo sustavno praćenje uspješnosti provedbe donesenih mjera, učinkovito upravljanje provedbom Provedbenog programa i kontinuirano unapređivanje javne politike korištenjem rezultata praćenja i izvještavanja, pružanje pravovremenih i relevantnih osnova donositeljima odluka prilikom određivanja prioriteta razvojne politike, donošenja odluka na razini strateškog planiranja i reviziju akta strateškog planiranja kroz analizu učinka, ishoda i rezultata provedenih ciljeva i mjera, utvrđivanje nenamjernih pozitivnih i negativnih posljedica provedbe planskih dokumenata, povezivanje politike, programa, prioriteta, mjera i razvojnih projekata te osiguranje transparentnosti i odgovornosti za korištenje javnih sredstava i izvještavanje javnosti o učincima potrošnje javnih sredstava.

Rezultati praćenja provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac za razdoblje 2021.-2025. bit će prikazani u polugodišnjem i godišnjem izvješću o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata. Općinski načelnik će u suradnji s lokalnim koordinatorom i jedinstvenim upravnim odjelom Općine Antunovac pratiti provedbu Programa te izvještavati prema nadležnim tijelima dva puta godišnje. Polugodišnja i godišnja izvješća o provedbi provedbenog programa podnose se nadležnim tijelima za prethodnu godinu do 31. srpnja tekuće godine, a godišnja izvješća o provedbi provedbenih programa središnjih tijela državne uprave za prethodnu godinu do 31. siječnja tekuće godine. Sadržaj polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa tehnički će i metodološki biti koncipirani sukladno Priručniku o strateškom planiranju.

## **Prilog 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac**

Prilog 1. Terminski, akcijski i financijski plan provedbe Provedbenog programa Općine Antunovac dostupan je za preuzimanje u .xlsx formatu na mrežnoj stranici Općine Antunovac.

219.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 29. lipnja 2022. godine, donosi

## **IV. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE za 2022. godinu**

### Članak 1.

Ovim Planom nabave za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se predmeti, vrste i načini nabave roba, usluga i radova, dinamika provođenja postupaka nabave i procijenjena vrijednost nabava za proračunsku 2022. godinu.

### Članak 2.

Postupak nabave može započeti ako su sredstva za nabavu planirana u Proračunu ili osigurana na drugi propisani način.

Za pripremu i provedbu postupaka nabave utvrđenih ovim Planom, Općinski načelnik Općine Antunovac donosi Odluku o početku postupka javne nabave, kojom se

utvrđuje početak i odabir postupka javne nabave te ovlaštene predstavnici javnog naručitelja u postupku javne nabave.

Administrativno tehničke poslove vezane uz pripremu postupka nabave, obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Antunovac.

### Članak 3.

Procijenjena vrijednost ukupnih nabava u 2022. godini utvrđuje se u iznosu od 21.277.900,00 kuna, od čega za nabavu roba 1.065.600,00 kuna, za nabavu usluga 2.250.700,00 kuna i za nabavu radova 17.961.600,00 kuna.

Planirana sredstva za nabavu iz stavka 1. ovog članka osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu, u iznosu od 26.597.375,00 kuna.

Tablica Plana nabave za 2022. godinu sastavni je dio ovog Plana.

### Članak 4.

Ovaj Plan bit će objavljen u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 400-07/22-01/01

URBROJ: 2158-8-01-22-5

Antunovac, 29. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc.ing.agr.



## PLAN NABAVE OPĆINE ANTUNOVAC ZA 2022. GODINU

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
01/22	Uredski materijal	22800000-8	22.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R008
02/22	Radna odjeća i obuća	18110000-3	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R008a
03/22	Električna energija	09310000-5	62.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R009, R037, R056, R165-1
04/22	Električna energija - javna rasvjeta	09310000-5	140.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R033, R033a
05/22	Plin	09122200-2	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R009, R056
06/22	Gorivo	09130000-9	42.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R050
07/22	Sitan inventar	30190000-7	42.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R011, R039, R104, R167
08/22	Reprezentacija - prehrambeni proizvodi	15000000-8	52.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R022
09/22	Reprezentacija - piće	15900000-7	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R022

10/22	Uredski namještaj i oprema	39000000-2	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R028
11/22	Nabava softwarea	48600000-4	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R100
12/22	Ozelenjavanje javnih površina	03451100-7	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R053
13/22	Oprema – klupe i koševi za smeće	34928400-2	35.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R055-1, R055-2, 4.Izmjena Plana nabave od 29.06.2022. god.
15/22	Materijal za održavanje javnih površina	31000000-6	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R051, 2. Izmjena Plana nabave od 15.04.2022. god.
16/22	Poklon paketići za djecu	18530000-3	29.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R113b
24/22	Promidžba i informiranje (oglašavanje)-protokol – promidžbeni materijal	22462000-6	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R014, R014c
61/22	Oprema za dječja igrališta - igrala	37535200-9	25.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R055, 4.Izmjena Plana nabave od 29.06.2022. god.
44/22	Info stupovi	30195600-8	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R192
49/22	Nadzorne kamere	35125300-2	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R191
63/22	Komunalna oprema - priključak za traktor	16800000-3	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R190
14/22	Komunalna oprema – spremnici za otpad	34928480-6	33.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R168
33/22	Prometna signalizacija	34996000-5	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Roba, R047

17/22	Usluge telefona, telefaksa	64200000-8	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R012
18/22	Poštanske usluge	64110000-0	26.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R012
19/22	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	45200000-9	62.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R013, R059
20/22	Usluge održavanja uredske opreme (fotokopirni uređaj)	50313200-4	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R013
21/22	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	50000000-5	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R013
22/22	Tisak – objave oglasa	79342200-5	44.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R014, R014c
23/22	Usluge promidžbe i informiranja (oglašavanja)-protokol - Glasnik Općine	79341000-6	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R014, R014c
25/22	Komunalne usluge - opskrba vodom	65100000-4	23.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R015
26/22	Intelektualne i osobne usluge - Geodetske usluge	71355000-1	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R017
27/22	Intelektualne i osobne usluge - ostale	71000000-8	96.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R017
28/22	Intelektualne i osobne usluge - izrada dokumentacije	71000000-8	66.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R017
29/22	Premije osiguranja	66510000-8	21.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R021
30/22	Održavanje javne rasvjete	50232100-1	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R034

31/22	Usluge servisa motor. Kosilica	50870000-4	82.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R052, 1. Izmjena Plana nabave od 24.02.2022. god.
32/22	Održavanje objekata – čišćenje	90910000-9	69.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R059a
42/22	Usluga održavanja – poljski putevi	90522400-6	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R064
51/22	Usluge deratizacije	90923000-3	57.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R088
34/22	Usluge dezinfekcije.	90921000-9	198.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R088-1
35/22	Zbrinjavanje napuštenih i izg. životinja	85200000-1	69.900,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R125
36/22	Elektronski mediji (oglašavanje u medijima)	79341000-6	69.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R014a
37/22	Manifestacija 'Povratak vitezova'	79952100-3	45.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R136
38/22	Manifestacija 'Antunovački dani'	79952100-3	44.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R072
39/22	Informiranje javnosti	79341000-6	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R014b
40/22	Zakupnine i najamnine	70200000-3	58.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R016
71/22	Projektna dokumentacija – ENU zgrade NK Slavonija	71242000-6	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R315
62/22	Projekiranje Zelene tržnice	71242000-6	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R312

41/22	Održavanje računalnih programa	72267000-4	65.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R018
64/22	Održavanje računalne opreme	50312000-5	39.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R018
75/22	Održavanje javnih površina	77310000-6	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R058
85/22	Izvedbeni projekti za područnu školu Ivanovac	71242000-6	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R017, 4.Izmjena Plana nabave od 29.06.2022. god.
86/22	Usluga prijevoza za članove KUD-a	63520000-0	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R081, 4.Izmjena Plana nabave od 29.06.2022. god.
81/21-4	Revizija projekta – Biciklističke staze Općine Antunovac	79212000-3	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R308-2, R308-3, R308-4,
55/22	Izrada kipa Sv. Antuna	92312230 - 2	192.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Usluge, R096
83/22-3	Stručni nadzor – Izgradnja sportske dvorane	71247000-1	196.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	24.02.22.	31.12.22.	Usluge, R123, 1. Izmjena Plana nabave od 24.02.2022. god.
83/22-2	Izvedbeni projekti - Izgradnja sportske dvorane	71242000-6	175.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	24.02.22.	31.12.22.	Usluge, R123, 1. Izmjena Plana nabave od 24.02.2022. god.
73/22	Energetska obnova zgrade Općine Antunovac	45454100-5	3.200.000,00	Otvoreni natječaj		NE	Ugovor	DA	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R313-1, R313-2, R313-3, R313-4
43/22	Obavljanje kom. djelatnosti koje se obavljaju temeljem programa održavanja kom. infrastrukture – odvoz smeća na deponije	90511300-5	29.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R043a, R040
45/22	Održavanje nerazvrstanih cesta	45233000-9	492.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R127, R127-3

47/22	Održavanje kanala - zacjevljenje	45247110-4	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R049
46/22	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila	45233200-1	472.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R150, R150-1
48/22	Uređenje otresnica	45233226-9	65.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R127-2, 2. Izmjena Plana nabave od 15.04.2022. god.
50/22	Izgradnja na javnim površinama	45236290-9	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R170
66/22	Sanacija dijela nerazvrstane ceste – K. Zvonimira	45233120-6	490.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R310, R310-1, R310-2, 3. Izmjena Plana nabave od 01.06.2022. god.
52/22	Uređenje objekata	45200000-9	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R059b
53/22	Čišćenje i sanacija divljih deponija	90510000-5	76.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R043
56/22	Izgradnja nogostupa - Ul. Hr. Republike	45213316-1	485.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R173, R173-1, 3. Izmjena Plana nabave od 01.06.2022. god
60/22	Izgradnja javne rasvjete – Antunovac - Ivanovac	45316110-9	496.000,00	Postupak jednostavne nabave		DA	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R036
79/22	Sportsko rekreacijski centar – sportski tereni	45212200-8	496.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R361
74/22	Biciklistička staza – Hr. Republike	45233162-2	470.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R316, 3. Izmjena Plana nabave od 01.06.2022. god.
76/22	Solarna elektrana PIA	45261215-4	456.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R402

77/22	Dodatna ulaganja na objektima	45200000-9	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R059c
83/22-1	Izgradnja Sportske dvorane	45212225-9	10.000.000,00	Otvoreni natječaj		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R123, 1. Izmjena Plana nabave od 24.02.2022. god.
72/22	Proširenje Dj. vrtića Antunovac	45214100-1	496.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R370
84/22	Izrada kolnih prilaza	45233120-6	50.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.01.22.	31.12.22.	Radovi, R042 4. Izmjena Plana nabave od 29.06.2022. god.

Nabava roba	1.065.600,00
Nabava usluga	2.250.700,00
Nabava radova	17.961.600,00
UKUPNO	21.277.900,00

220.

Temeljem članka 5. stavka 2. Pravilnika o financiranju udruga iz Proračuna Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 13/15) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21) Općinski načelnik Općine Antunovac donosi

## **ODLUKU**

### **o izravnoj financijskoj potpori UDRUZI PANNONIAN**

#### Članak 1.

Prihvaća se zamolba Udruge Pannonian, sa sjedištem u Osijeku, Cara Hadrijana 5, (u daljnjem tekstu: Korisnik sredstava), za jednokratnu financijsku potporu za putne troškove članova i prijevoz određenih elemenata prilikom izgradnje poligona odnosno skateparka.

#### Članak 2.

Ovom Odlukom odobrava se izravna financijska podrška Korisniku sredstava u iznosu 5.000,00 kuna (slovima: pettisuća kuna).

Općina Antunovac i korisnik sredstava iz članka 1. ovog prijedloga sklopiti će ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati prava i obveze korisnika.

#### Članak 3.

Sredstva za financijsku podršku osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2022. godinu, u programu Javne potpore u športu, Pozicija R201.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Antunovac.

KLASA: 230-01/22-01/03

URBROJ: 2158-8-01-22-28

U Antunovcu, 07. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

221.

Na temelju članka 20. stavka 1. točke 1. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti («Narodne novine» broj 46/22) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 23. lipnja 2022. godine, donosi

## **PRAVILNIK**

### **o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika u Općini Antunovac**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti u Općini Antunovac (u daljnjem tekstu: Općina), prava osoba u postupku prijavljivanja, obveze Općine u vezi s prijavom nepravilnosti te postupak imenovanja povjerljive osobe za zaprimanje prijava nepravilnosti i njenog zamjenika.

##### Članak 2.

Izrazi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Značenje izraza u ovom Pravilniku

##### Članak 3.



U ovome Pravilniku pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *nepravilnost* su radnje ili propusti koji su protupravni i odnose se na područje primjene i propise navedene u članku 4. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, ili su u suprotnosti s ciljem ili svrhom tih propisa

2. *informacije o nepravilnostima* su informacije, uključujući opravdane sumnje, o stvarnim ili mogućim nepravilnostima koje su se dogodile ili su vrlo izgledne u organizaciji u kojoj prijavitelj radi ili je radio ili neposredno treba ili je trebao započeti raditi ili u drugoj organizaciji s kojom je prijavitelj u kontaktu ili s kojom je bio u kontaktu u radnom okruženju, te o pokušajima prikrivanja takvih nepravilnosti

3. *prijavitelj nepravilnosti* je fizička osoba koja prijavljuje ili javno razotkriva nepravilnosti o kojima je saznala u svom radnom okruženju

4. *prijava ili prijaviti* je usmeno ili pisano prenošenje informacija o nepravilnostima

5. *radno okruženje* su profesionalne aktivnosti u Općini u okviru kojih, neovisno o prirodi tih aktivnosti, osobe stječu informacije o nepravilnostima i u okviru kojih bi te osobe mogle doživjeti osvetu ako prijave takve nepravilnosti, uključivši situaciju kada je aktivnost u međuvremenu prestala ili neposredno treba ili je trebala započeti.

Takve aktivnosti posebno uključuju:

a) osobe u radnom odnosu

b) osobe koje na bilo koji način sudjeluju u djelatnostima Općine (rad izvan radnog odnosa, volontiranje, obavljanje dužnosti, ugovore o djelu, studentske poslove, sudjelovanje u postupcima zapošljavanja u svojstvu kandidata, kao i svako drugo sudjelovanje u djelatnostima i poslovima Općine)

6. *poslodavac* u smislu ovog Pravilnika je Općina, kod kojega je prijavitelj nepravilnosti u službi, odnosno obavlja profesionalne aktivnosti u radnom okruženju

7. *povezane osobe* s prijaviteljem nepravilnosti su:

a) pomagači prijavitelja nepravilnosti

b) srodnici, kolege i sve druge osobe povezane s prijaviteljem nepravilnosti koje bi mogle pretrpjeti osvetu u radnom okruženju

c) pravni subjekti u vlasništvu prijavitelja nepravilnosti, za koje prijavitelji nepravilnosti rade ili s kojima su prijavitelji na drugi način povezani u radnom okruženju

8. *osveta* je svaka izravna ili neizravna radnja ili propust u radnom okruženju, uključujući prijetnje osvetom i pokušaje osvete, potaknuta unutarnjim prijavljivanjem ili javnim razotkrivanjem, a uzrokuje ili može uzrokovati neopravdanu štetu prijavitelju

9. *povjerljiva osoba* je fizička osoba zaposlena kod poslodavca ili treća fizička osoba imenovana od strane poslodavca radi zaprimanja prijava nepravilnosti, komunikacije s prijaviteljem i vođenja postupka zaštite u vezi s prijavom nepravilnosti

10. *prijavljena osoba* je tijelo javne vlasti, fizička ili pravna osoba koja je u prijavi ili pri javnom razotkrivanju nepravilnosti navedena kao odgovorna za počinjenje nepravilnosti ili s njom povezana osoba

11. *daljnje postupanje* je svaka radnja koju je primatelj prijave nadležan za ispitivanje nepravilnosti po sadržaju prijave nepravilnosti poduzeo radi procjene točnosti navoda iz prijave i, prema potrebi, rješavanja prijavljene nepravilnosti

12. *povratna informacija* je pružanje informacija prijaviteljima u vezi s predviđenim ili poduzetim daljnjim postupanjima te o razlozima za takvo daljnje postupanje

13. *pomagač prijavitelju nepravilnosti* je fizička osoba koja pomaže prijavitelju nepravilnosti u postupku prijavljivanja u radnom okruženju.

Zabrana sprječavanja prijavljivanja nepravilnosti i pokretanja zlonamjernih postupaka i zabrana osvete

Članak 4.

Općina ne smije sprječavati ili pokušati sprječavati prijavljivanje nepravilnosti niti pokretati zlonamjerne postupke protiv prijavitelja nepravilnosti, povezanih osoba te povjerljivih osoba i njezinih zamjenika.

Općina se ne smije osvećivati, pokušavati osvećivati ili prijetiti osvetom prijavitelju nepravilnosti, povezanim osobama te povjerljivoj osobi i njezinu zamjeniku zbog prijavljivanja nepravilnosti odnosno javnog razotkrivanja.

Osvetom iz članka 3. točke 8. ovoga Pravilnika osobito se smatraju postupci:

- a) privremenog udaljavanja, otkaza, razrješenja ili jednakovrijednih mjera
- b) degradiranja ili uskraćivanja mogućnosti za napredovanje
- c) prijenosa dužnosti, poslova, promjene mjesta rada, smanjenja plaće, promjene radnog vremena
- d) uskraćivanja mogućnosti za osposobljavanje
- e) negativne ocjene rada ili preporuke za zapošljavanje
- f) nametanja ili određivanja stegovne mjere, prijekora ili druge sankcije, uključujući financijsku sankciju
- g) prisile, zastrašivanja, uznemiravanja ili izoliranja
- h) diskriminacije, stavljanja u nepovoljni položaj ili nepravедnog tretmana
- i) upućivanja na psihijatrijske ili liječničke procjene
- j) druge primjenjive osvete iz Zakona.

Odredbe općeg ili pojedinačnog akta Općine te pravnog posla kojima se propisuje zabrana prijavljivanja nepravilnosti ili se Općina osvećuje prijavitelju nepravilnosti ili povezanoj osobi zbog prijavljivanja nepravilnosti ili javnog razotkrivanja nemaju pravni učinak.

Odgovornost prijavitelja nepravilnosti u slučaju prijavljivanja

#### Članak 5.

Ako osobe iz radnog okruženja iz točke 5. članka 3. ovoga Pravilnika prijave

informacije o nepravilnostima ili javno razotkriju informacije u skladu sa Zakonom i ovim Pravilnikom, ne smatra se da su prekršile bilo kakvo ograničenje u vezi s otkrivanjem informacija te ni na koji način ne snose odgovornost u pogledu takve prijave ili javnog razotkrivanja pod uvjetom da su imale opravdan razlog vjerovati da su prijava ili javno razotkrivanje tih informacija bili nužni radi razotkrivanja nepravilnosti na temelju Zakona i ovoga Pravilnika.

Prijavitelji ne snose odgovornost u pogledu stjecanja prijavljenih informacija ili pristupa njima, osim ako takvo stjecanje ili pristup ne predstavlja samostalno kazneno djelo, sukladno zakonu.

## II. PRAVA PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI, POVJERLJIVIH OSOBA I NJIHOVIH ZAMJENIKA TE POVEZANIH OSOBA

Pravo na zaštitu

#### Članak 6.

Prijavitelj nepravilnosti ima pravo na zaštitu identiteta i povjerljivosti i drugu zaštitu u skladu sa Zakonom.

Povezana osoba ima pravo na zaštitu iz stavaka 1. ovoga članka ako učini vjerojatnim da je prema njoj počinjena ili pokušana osveta, ili joj se prijetilo osvetom zbog povezanosti s prijaviteljem nepravilnosti.

Povjerljiva osoba te njezin zamjenik imaju pravo na zaštitu iz stavaka 1. ovoga članka ako učine vjerojatnim da je prema njima počinjena ili pokušana osveta, ili im se prijetilo osvetom zbog zaprimanja prijave o nepravilnosti odnosno postupanja po zaprimljenoj prijavi.

Uvjeti za zaštitu prijavitelja

#### Članak 7.

Prijavitelji nepravilnosti ostvaruju pravo na zaštitu predviđenu Zakonom ako

su imali opravdan razlog vjerovati da su prijavljene ili javno razotkrivene informacije o nepravilnostima istinite u trenutku prijave ili razotkrivanja, da su te informacije obuhvaćene područjem primjene Zakona te ako su podnijeli prijavu u skladu s odredbama Zakona i ovoga Pravilnika sustavom unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti ili su javno razotkrili nepravilnost.

Osobe koje su anonimno prijavile ili javno razotkrile informacije o nepravilnostima, a koje ispunjavaju uvjete iz stavka 1. ovoga članka i čiji je identitet naknadno utvrđen te trpe osvetu, imaju pravo na zaštitu neovisno o tome što su prijavu podnijele anonimno.

#### Zaštita identiteta

##### Članak 8.

Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti dostupni su isključivo osobama koje su zadužene za primanje takvih prijava i njihovu daljnju obradu te isti moraju ostati zaštićeni, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, identitet prijavitelja i sve ostale informacije iz stavka 1. ovoga članka mogu se otkriti samo ako je to nužna i razmjerna obveza koja se nalaže pravom Europske unije ili nacionalnim pravom u okviru istraga nacionalnih tijela ili u okviru sudskog postupka, među ostalim radi zaštite prava na obranu prijavljene osobe.

Otkrivanja izvršena na temelju iznimke predviđene stavkom 2. ovoga članka podliježu odgovarajućim zaštitnim mjerama na temelju primjenjivih pravila Europske unije i nacionalnog zakonodavstva. Osoba ili tijelo koje otkriva identitet prijavitelja obavještava ga prije otkrivanja njegova identiteta, osim ako bi se takvom informacijom ugrozile povezane istrage ili sudski postupci. Prilikom

obavješćivanja nadležna osoba prijaviteljima šalje pisanu obavijest s razlozima za otkrivanje povjerljivih podataka.

Odredbe stavka 1. ovoga članka koje s odnose na zaštitu identiteta prijavitelja primjenjuju se i na zaštitu identiteta prijavljenih osoba.

#### Obrada osobnih podataka

##### Članak 9.

Svaka obrada osobnih podataka u skladu sa Zakonom i ovim Pravilnikom, uključujući razmjenu ili prijenos osobnih podataka nadležnim tijelima, obavlja se u skladu s relevantnim propisima Europske unije i propisima kojim se regulira zaštita osobnih podataka.

Osobni podaci koji očito nisu relevantni za postupanje s određenom prijavom ne prikupljaju se ili se, ako se slučajno prikupe, brišu bez nepotrebne odgode.

#### Zaštita povjerljivosti

##### Članak 10.

Osoba kojoj prijavitelj nepravilnosti prijavi nepravilnost, pomagač prijavitelja nepravilnosti i svaka druga osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna iz prijave te ih ne smije koristiti ili otkrivati u druge svrhe osim one koje su potrebne za ispravno daljnje postupanje.

### III. POSTUPAK UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI I POSTUPANJE PO PRIJAVI

#### Prijava nepravilnosti

##### Članak 11.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.

Prijava nepravilnosti može se podnijeti u pisanom ili usmenom obliku. Pisani oblik uključuje svaki oblik komunikacije koji osigurava pisani zapis.

Prijavu prijavitelj može neposredno podnijeti povjerljivoj osobi u pisanom obliku, a može takvu prijavu poslati poštom ili internom dostavom uz napomenu „Za povjerljivu osobu-ne otvarati“, ili dostaviti putem elektroničke pošte na adresu navedenu na mrežnim stranicama Općine.

Usmeno prijavljivanje moguće je telefonom ili drugim sustavima glasovnih poruka te, na zahtjev prijavitelja, fizičkim sastankom u razumnom roku.

Prijava nepravilnosti podnesena pisanim putem ili usmeno na zapisnik mora biti potpisana. Radi lakšeg postupanja prijavitelja nepravilnosti, na mrežnim stranicama Općine dostupan je obrazac za prijavljivanje koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Prilog I).

Prijava nepravilnosti sadrži podatke o prijavitelju nepravilnosti, nazivu poslodavca prijavitelja, podatke o prijavljenoj osobi i/ili osobama ili tijelu, informacije o nepravilnostima i opis nepravilnosti koja se prijavljuje, datum prijave.

#### Prava i obveze povjerljive osobe

##### Članak 12.

Povjerljiva osoba u Općini i njezin zamjenik prate primjenu zakona kojim se uređuje zaštita prijavitelja nepravilnosti te promiče poštivanje zakonskih rješenja i zaštitu prijavitelja nepravilnosti, zaprima prijave nepravilnosti, provodi postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, štiti identitet i zaprimljene podatke prijavitelja nepravilnosti, pruža prijavitelju nepravilnosti opće informacije o njegovim pravima i postupku, omogućuje uvid u spis predmeta te vodi evidenciju o zaprimljenim prijavama.

Povjerljiva osoba dužna je:

1. zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka
2. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti
3. poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave
4. bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem
5. bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave
6. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi
7. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu
8. pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.

##### Članak 13.

Općina ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Ako je prijavu nepravilnosti kod poslodavca zaprimila osoba koja nije nadležna za postupanje po prijavi nepravilnosti, ista ju je dužna bez odgode i bez izmjena proslijediti povjerljivoj osobi uz zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i povjerljivosti podataka iz prijave.

#### Članak 14.

Povodom svake zaprimljene prijave nepravilnosti, povjerljiva osoba osniva predmet.

Spis predmeta po podnesenoj prijavi u Općini sadrži: podatke o prijavitelju, opis nepravilnosti i informacije o osobi na koju se nepravilnost odnosi, datum primitka prijave, odnosno utvrđivanje nepravilnosti i prikupljenu dokumentaciju tijekom postupka. Povjerljiva osoba vodi evidenciju predmeta iz koje je vidljiv tijek postupka.

#### Članak 15.

Ako prijava nepravilnosti nema Pravilnikom propisani sadržaj, sadržava kakav nedostatak koji onemogućuje postupanje po prijavi odnosno ako je prijava nerazumljiva ili nepotpuna, povjerljiva osoba obvezna je obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o potrebi i načinu dopune prijave te odrediti rok u kojem je prijavitelj nepravilnosti dužan otkloniti nedostatak, uz upozorenje na pravne posljedice ako to u određenom roku ne učini.

Ako prijavitelj nepravilnosti ne postupi po pozivu iz stavka 1. ovoga članka i ako ne otkloni nedostatke u određenom roku, a po prijavi se ne može postupiti, povjerljiva osoba će obavijestiti prijavitelja nepravilnosti da Općina nije u mogućnosti postupati po njegovoj prijavi.

#### Vođenje evidencije o prijavama

#### Članak 16.

Povjerljiva osoba vodi evidenciju o svakoj zaprimljenoj prijavi nepravilnosti, u

skladu sa zahtjevima u pogledu povjerljivosti predviđenima Zakonom.

Prijave se čuvaju u trajnom obliku sukladno propisima kojim je regulirana zaštita i obrada dokumentacije.

Ako se za podnošenje prijave upotrebljava telefonski uređaj na kojem je moguće napraviti zvučni zapis ili drugi sustav glasovnih poruka na kojem je moguće napraviti zvučni zapis, povjerljiva osoba ima pravo evidentirati usmenu prijavu, uz suglasnost prijavitelja, na jedan od sljedećih načina:

- a) zvučnim zapisom razgovora u trajnom i dostupnom obliku ili
- b) potpunim i točnim prijepisom razgovora koji izrađuju djelatnici koji su odgovorni za postupanje s prijavom.

Ako se za podnošenje prijave upotrebljava telefonski uređaj na kojem nije moguće napraviti zvučni zapis ili drugi sustav glasovnih poruka na kojem nije moguće napraviti zvučni zapis, povjerljiva osoba ima pravo evidentirati usmenu prijavu u obliku točnog zapisa razgovora koji zapisuje djelatnik odgovoran za postupanje s prijavom.

Ako osoba zatraži sastanak s povjerljivom osobom u svrhu podnošenja prijave u skladu s člankom 11. stavkom 4. ovoga Pravilnika, povjerljiva osoba osigurava, uz suglasnost prijavitelja, vođenje potpune i točne evidencije sa sastanka u trajnom i dostupnom obliku.

Povjerljiva osoba ima pravo evidentirati sastanak na jedan od sljedećih načina:

- a) zvučnim zapisom razgovora u trajnom i dostupnom obliku ili
- b) točnim zapisnikom sa sastanka koji izrađuju djelatnici odgovorni za postupanje s prijavom.

Povjerljiva osoba ponudit će prijavitelju mogućnost provjere i ispravka prijepisa poziva iz stavka 3. ovoga članka, zapisnika razgovora iz stavka 4. ovoga članka i zapisnika sa sastanka iz stavka 6. ovoga članka, kao i mogućnost potvrde točnosti potpisom.

#### IV. IMENOVANJE POVJERLJIVE OSOBE I ZAMJENIKA POVJERLJIVE OSOBE ZA ZAPRIMANJE NEPRAVILNOSTI

##### Članak 17.

Povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti Općinski načelnik Općine Antunovac imenuje:

1. na prijedlog 20 % službenika i namještenika zaposlenih u Općini Antunovac,
2. iznimno, bez prijedloga 20 % službenika i namještenika zaposlenih u Općini Antunovac, ako takav prijedlog nije dan.

Postupak imenovanja povjerljive osobe iz stavka 1. točke 1., pokreće se dostavom poziva pročelniku koji će ga učiniti dostupnim službenicima i namještenicima unutar upravnog odjela.

U pozivu se naznačuje da svaki službenik i namještenik može dostaviti svoj prijedlog povjerljive osobe i njegovog zamjenika, iz reda službenika i namještenika Općine. Pozivom se obavještava sve službenike i namještenike da se pisano očituju u roku od 10 (deset) dana i svoje očitovanje dostave pročelniku.

Po isteku roka pročelnik će Općinskom načelniku dostaviti sva očitovanja službenika i namještenika.

Ako je više osoba predloženo za povjerljivu osobu, prednost ima kandidat koji dobije potporu većeg broja službenika i namještenika.

U slučaju više prijedloga službenika i namještenika iz stavka 1. ovoga članka, prednost će imati prijedlog koji ima veću podršku službenika i namještenika, a u slučaju prijedloga koji imaju jednaku podršku službenika i namještenika, prednost će imati prijedlog koji je prvi zaprimljen.

Ukoliko 20% službenika i namještenika ne dostave prijedlog, Općinski načelnik će imenovati povjerljivu osobu.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju dati pisanu suglasnost za imenovanje.

##### Članak 18.

Odluku o imenovanju povjerljive osobe i njenog zamjenika u roku od 5 (pet) dana od proteka roka za dostavu očitavanja na poziv iz članka 17. ovoga Pravilnika donosi Općinski načelnik Općine Antunovac.

Odluka sadrži podatke o povjerljivoj osobi i njezinom zamjeniku kao što su ime i prezime, broj telefona i adresa elektroničke pošte, a objavljuje se na mrežnoj stranici Općine.

Svaka promjena podataka iz stavka 2. ovog članka objavljuje se na mrežnim stranicama Općine.

Na mrežnim stranicama Općine objavljuju se informacije o pravima prijavitelja nepravilnosti te informacije o postupku prijave nepravilnosti.

##### Članak 19.

Imenovanu povjerljivu osobu i njezina zamjenika Općinski načelnik će razriješiti bez odgađanja na temelju 20 % službenika i namještenika zaposlenih u Općini Antunovac.

Prestanak dužnosti povjerljive osobe može biti rezultat povlačenja pristanka povjerljive osobe, kao i prestanak službe u Općini.

Općinski načelnik može razriješiti povjerljivu osobu koju je sam imenovao i kada postoje drugi opravdani razlozi za prestanak obavljanja dužnosti povjerljive osobe.

Općinski načelnik će pokrenuti postupak za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika najkasnije u roku od 30 dana od razrješenja povjerljive osobe i njezina zamjenika. Do donošenja odluke o imenovanju nove povjerljive osobe, poslove povjerljive osobe obavlja njezin zamjenik, osim ako okolnosti upućuju na to da je potrebno imenovati treću osobu da

privremeno obavlja poslove povjerljive osobe.

## V. ZAŠTITA PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI I ČUVANJE PODATAKA ZAPRIMLJENIH U PRIJAVI NEPRAVILNOSTI

### Članak 20.

Općina će poduzeti sve nužne mjere kako bi se zaštitio prijavitelj od štetne radnje te će poduzeti nužne mjere radi zaustavljanja štetnih radnji i otklanjanja njihovih posljedica.

Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet i drugi podaci iz prijave su zaštićeni. Iznimno, ukoliko prijavitelj pristane ili ukoliko je nužno otkriti identitet prijavitelja, u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka, sam identitet prijavitelja može se otkriti.

Prijavitelj ima pravo na zaštitu sukladno zakonu.

Općina ne smije prijavitelja nepravilnosti staviti u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti.

Prijava nepravilnosti ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne.

### Članak 21.

Svaka osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna u prijavi.

Povezana osoba ima pravo na zaštitu kao prijavitelj ako učini vjerojatnim da je prema njoj počinjena štetna radnja zbog povezanosti s prijaviteljem.

Općina čuva podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja osim ukoliko to nije u suprotnosti sa zakonom.

### Članak 22.

Na obradu osobnih podataka sadržanih u prijavi nepravilnosti primjenjuju se propisi kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

Povjerljiva osoba dužna je prije početka obavljanja poslova zaštite prijavitelja nepravilnosti potpisati Izjavu o povjerljivosti koja se prilaže očevidniku službenika i namještenika.

Podacima iz prijave nepravilnosti pohranjenima u sustavu Općine može pristupiti samo povjerljiva osoba putem korisničkog imena i lozinke za pristup predmetima za koje je zadužena.

Dokumentacija vezana za postupak po prijavama nepravilnosti pohranjuje se u prostore za pohranu osigurane od neovlaštenog pristupa.

Povjerljiva osoba dužna je i po prestanku obavljanja dužnosti povjerljive osobe, pa i nakon prestanka radnog odnosa kod poslodavca čuvati povjerljivost podataka za koje je doznala tijekom obavljanja poslova povjerljive osobe.

Osobni podaci sadržani u dokumentaciji iz postupka prijave nepravilnosti čuvaju se najduže 5 godina od zaprimanja prijave nepravilnosti, odnosno do okončanja sudskog postupka za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 011-01/22-01/02

URBROJ: 2158-8-01-22-1

U Antunovcu, 23. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

PRIJAVA NEPRAVILNOSTI U  
OPĆINI ANTUNOVAC  
(sadržaj prijave nepravilnosti iz članka 11.  
Pravilnika)

Podaci o prijavitelju nepravilnosti:

---

---

---

---

---

Podaci o poslodavcu prijavitelja  
nepravilnosti

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ Podaci o osobi i/ili  
osobama ili tijelu na koje se prijava  
nepravilnosti odnosi:

---

---

---

---

---

Informacije o nepravilnostima i opis  
nepravilnosti koja se prijavljuje:

---

---

---

---

---

Datum podnošenja prijave:

---

---

---



222.

Temeljem članka 41. i 42. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 13. i 15. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona („Službeni glasnik“ Općine Antunovac broj 7/21) Upravitelj Vlastitog pogona Općine Antunovac, podnosi

## **IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU Plana i programa rada Vlastitog pogona Općine Antunovac u 2021. godini**

### **I. UVODNE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Utvrđuje se izvršenje Programa sa opisom i opsegom poslova, prikaz pojedinih troškova po djelatnostima, iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa i izvorima financiranja.

### **II. IZVRŠENJE PROGRAMA S OPISOM I OPSEGOM POSLOVA**

### **Članak 2.**

Program rada Vlastitog pogona izvršen je za ove komunalne djelatnosti:

<b>RASHODI</b>	<b>Planirano</b>	<b>Ostvareno</b>	<b>Indeks %</b>
1. održavanje nerazvrstanih cesta	655.000,00	607.965,36	92,82%
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet mot. vozilima	590.000,00	579.480,00	98,22%
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	25.000,00	23.689,38	94,76%
4. održavanje javnih zelenih površina	355.000,00	311.266,45	87,68%
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	10.000,00	7.155,60	71,56%
6. održavanje groblja	27.000,00	23.530,47	87,15%
7. održavanje čistoće javnih površina	25.000,00	13.000,00	52,00%
8. održavanje javne rasvjete	250.000,00	225.502,93	90,20%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>1.937.000,00</b>	<b>1.791.590,19</b>	<b>92,49%</b>

#### **1. Održavanje nerazvrstanih cesta**

#### **Članak 3.**

Održavanje nerazvrstanih cesta izvršeno je u iznosima:

1. redovno održavanje	600.818,48
2. dobava i postava (zamjena) prometnih znakova	7.146,88
ukupno kuna	607.965,36

Izvršeni su radovi na sanaciji dijela ceste i sustava oborinske odvodnje u ulici

Tina Ujevića u naselju Antunovac u dužini od 250 metara.

Sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji uređenja prometa u oba naselja Općine ugrađeni su prometni znakovi i označeni pješački prijelazi. Ukupno je ugrađeno 92 prometna znaka.

Zimsko održavanje cesta nije obavljano jer nije bilo snježnih padalina.

#### **2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima**

### **Članak 4.**

Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima izvršeno je u iznosu:

1. održavanje pješačkih staza	465.142,50
2. održavanje biciklističkih staza	14.337,50
ukupno kuna	579.480,00

Prilikom izrade biciklističkih staza u oba naselja izvršen je popravak pješačkih staza na pojedinim dionicama u ulicama Duga, Kralja Zvonimira i Ante Starčevića.

### 3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

#### Članak 5.

Odvodnja atmosferskih voda izvršena je u iznosima:

1. strojno izmuljivanje kanala i čišćenje cijevnih propusta ispod kolnih ulaza u Ulici N.Š. Zrinskog dionica 400 m, Držanička dionica 100 m	5.189,38
2. strojno košenje trave u kanalima koji se nalaze u građevinskom području a nisu u obuhvatu obiteljskih kuća	4.500,00
3. ručno čišćenje mulja iz taložnih šahtova i otvorenih taložnica u poluotvorenom oborinske odvodnje u ulicama Mirna, A. Starčevića, Kralja Zvonimira, Braće Radića, Gospodarska zona Antunovac	14.000,00
ukupno kuna	23.689,38

### 4. Održavanje javnih zelenih površina, građevina i predmeta javne namjene

#### Članak 6.

Održavanje javnih zelenih površina izvršeno je u idućim iznosima:

1. održavanje javnih zelenih površina	217.000,00
2. održavanje dječjih igrališta sa pripadajućom opremom,	14.517,46
3. održavanje i sadenje drvoreda, cvjetnih gredica i cvijeća u žardinjerama	78.748,99

4. održavanje športskih objekata	1.000,00
ukupno kuna	311.266,45

1. održavanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima	2.500,00
2. održavanje spomenika	4.655,60
ukupno kuna	7.155,60

Sveukupno	318.422,05
-----------	------------

Priprema za košenje i košenje trave na javnim površinama u periodu travanj-listopad vršilo se sukladno Planu košenja. Ukupno je u sustavu održavanja 38 ha javnih površina.

U ulici Ante Starčevića zasađeno je 60 stabala javora u dijelovima ulice u kojima je zelenilo uništeno građenjem biciklističke staze.

Cvjetne gredice u središtima naselja sadene su dva puta u tijeku godine.

### 5. Održavanje groblja

#### Članak 7.

Održavanje Mjesnih groblja Antunovac i Ivanovac izvršeno je u idućim iznosima:

1. košenje trave sa čišćenjem grobnih mjesta (dva puta mjesečno)	5.530,47
2. održavanje objekata mrtvačnica, centralnih križeva	6.000,00
3. usluga održavanja groblja	12.000,00
ukupno kuna	23.530,47

### 6. Održavanje čistoće javnih površina

Održavanje čistoće javnih površina izvršeno je u iznosima:

1. čišćenje otpada sa javnih površina i saniranje divljih deponija	10.000,00
2. redovno čišćenje i pometanje javnih površina	1.500,00
3. čišćenje snijega i leda s javnih površina	1.500,00
ukupno kuna	13.000,00

Čišćenje, odvoz i zbrinjavanje otpada sa javnih površina u središtima oba

naselja, na autobusnim stajalištima, biciklističkim stazama, dječjim i sportskim igralištima, Spomen obilježjima, javnim površinama u Gospodarskoj zoni Antunovac te većim javnim površinama koje se nalaze u sustavu održavanja vršilo se dva puta mjesečno u organizaciji Vlastitog pogona Općine Antunovac.

## 7. Održavanje javne rasvjete

### Članak 8.

Održavanje javne rasvjete izvršeno je u iznosima:

1. trošak električne energije za javnu rasvjetu 178.714,08

2. održavanje javne rasvjete 35.641,13  
ukupno kuna 214.355,21

## III. IZVORI FINANCIRANJA PROGRAMA

### Članak 9.

Sredstva za izvršenje Programa rada Vlastitog pogona Općine Antunovac u 2021. godini ostvarena su iz slijedećih izvora:

<b>RIHODI</b>	<b>PLAN</b>	<b>Ostvareno</b>	<b>Indeks %</b>
Komunalna naknada	460.000,00	491.282,81	106,80%
Godišnja grobna naknada	85.000,00	90.296,63	106,23%
Prihodi od prodaje nef. imovine – poljoprivreda	560.000,00	559.480,00	99,91%
Ostale pomoći	95.000,00	10.000,00	10,53%
Opći prihodi i primici	188.000,00	146.527,19	77,94%
Ostali namjenski prihodi (Kom. doprinos)	79.000,00	38.185,08	48,34%
Namjenski prihodi - iz poljoprivrede	470.000,00	455.818,48	96,98%
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>1.937.000,00</b>	<b>1.791.590,19</b>	<b>92,49%</b>

## IV. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 10.

Ovo izvješće daje se Općinskom načelniku Općine Antunovac na suglasnost i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 363-02/21-01/09  
URBROJ: 2158-8-01-22-3  
Antunovac, 29. lipnja 2022. godine

Upravitelj  
Ante Modrić, dipl. iur.

Temeljem članka 45. Statuta Općine Antunovac („Službeni glasnik“ Općine Antunovac broj 2/13, 3/18, 7/19, 3/20, 2/21 i 7/21), i članka 18. Odluke o osnivanju

Vlastitog pogona („Službeni glasnik“ Općine Antunovac broj 7/21) Općinski načelnik Općine Antunovac daje

## **SUGLASNOST** na Izvješće o izvršenju Plana i programa rada Vlastitog pogona Općine Antunovac za 2021. godinu

### Članak 1.

Daje se Suglasnost na Izvješće o izvršenju Plana i programa rada Vlastitog pogona Općine Antunovac za 2021. godinu  
KLASA: 363-02/21-01/09, URBROJ: 2158-8-01-22-3 od 29. lipnja 2022. godine.

### Članak 2.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-02/21-01/09

URBROJ: 2158-8-01-22-4  
U Antunovcu, 29. lipnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

---

**„Službeni glasnik Općine Antunovac“ službeno glasilo Općine Antunovac**  
**Izdaje: Općina Antunovac**  
**Za izdavača: Ante Modrić, Pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela**  
**Grafička priprema: Ana Pfaf, referentica za administrativne poslove**  
**Tisak: Općina Antunovac**