



Službeni glasnik

OPĆINE ANTUNOVAC

Godina VIII	Antunovac, 02. svibnja 2002.	Broj 1
-------------	------------------------------	--------

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

	Str.		Str.
1. Odluka o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Antunovac za 2001. godinu	2	5. Odluka o izmjenama Odluke o plaćama i drugim primanjima društvenika i drugih djelatnika tijela uprave Općine Antunovac	26
2. Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Antunovac za 2002. godinu	6	6. Zaključak o pismenom obraćanju Ministarstvu za javne radove, obnovu i graditeljstvo	27
3. Zaključak o prihvaćanju odluke o preraspodjeli sredstava Proračuna za Općinu Antunovac za 2001. godinu . . .	13	7. Zaključak povodom razmatranja Informacije o obnovi stambenih ekonomija	28
4. Odluka o distribuciji i opskrbi kupaca plinom na području Općine Antunovac . .	13		

1.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 9. sjednici održanoj 12.04.2002. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) i na temelju članka 46. točka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i, članka 73. točka 1. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine" broj 117/93), donijelo je:

ODLUKU
o prihvatanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Antunovac
za 2001. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Općine Antunovac za 2001. godinu.

Članak 2.

Godišnji obračun Proračuna Općine Antunovac za 2001. godinu sastoji se od:

OPIS	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	RAČUN FINANCIRANJA	UKUPNO
Prihodi	2.409.513	122.513	2.532.026
Izdaci	- 2.532.026	0	- 2.532.026
Razlika	- 122.513	122.513	0

Članak 3.

Godišnji obračun Proračuna Općine Antunovac za 2001. godinu prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka s Godišnji obračunom Proračuna bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 402-08/02-01/2

Urbr: 2158/02-02-4

Antunovac, 12.04.2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE ANTUNOVAC
ZA 2001. GODINU**

račun	opis	proračun 2001.	ostvare. 2001.	% ostvar.
A.	PRIHODI	2.955.000	2.532.026	85,69
000.	Porez i prirez na dohodak	370.000	741.797	200,49
000-10	Porez i prirez na dohodak	370.000	741.797	200,49
000-20	Uplata por. i prir. na dohodak po god. prijavi			
000-30	Povrat poreza na dohodak po godiš. prijavi			
005.	Porez na dobit	240.000	295.504	123,13
005-10	Porez na dobit	240.000	295.504	123,13
015.	Porez na promet nekretnina	40.000	32.417	81,04
015-40	Povremeni porezi na imovinu	40.000	32.417	81,04
020.	PDV, pos. porezi i porez na prom. i potro.	30.000	13.273	44,24
020-40	Por. na tvr., rekl., koriš. jav. pov., kuće za od.	20.000	8.078	40,39
020-50	Porez na potrošnju	10.000	5.195	51,95
035.	Prihodi od poduzetničke djelatn. i imovine	180.000	113.700	63,17
035-10	Naknada za koncesije	70.000	40.551	57,93
035-20	Prihodi od finan. i nefin. institucija (dividenda)	25.000	20.400	81,60
035-30	Prihodi o kamata i tečajnih razlika	10.000	5.835	58,35
035-40	Ostali prihodi od poduz. aktivnosti i imovine	30.000	29.904	99,68
035-50	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasn. države	20.000	5.614	28,07
035-60	Prihodi od sufunanciranja građana i slično	25.000	11.396	45,58
040.	Upr. pristojbe, negosp. i popratna trgovina	10.000	436	4,36
040-20	Ostale upravne pristojbe	10.000	436	4,36
045.	Prihodi po posebnim propisima	515.000	337.501	65,53
045-40	Komu. dop. i dr. nak. utvrđene pos. zakonom	250.000	218.311	87,32
045-40-010	Kom. dopri. i dr. nak. utvrđene pos. zakonom	250.000	218.311	87,32
045-40-010-10	Komunalni doprinosi	30.000	22.178	73,93
045-10-010-20	Komunalne naknade	220.000	196.133	89,15
045-10-010-30	Godišnja grobna naknada	0	0	
045-60	Šumski doprinos	10.000	0	0,00
045-70	Ostali nespom. prihodi po posebnim propisima	240.000	108.190	45,08
045-80	Ostali neporezni prihodi	15.000	11.000	73,33
050.	Prihodi od vlastite djelatnosti	40.000	41.326	103,32
050-20	Prihodi od vlas. djelatn. lokal. samoup. i uprave	40.000	41.326	103,32
055.	Prihodi od pradaje imovine (kapitala)	0	0	
055-70	Prihodi od privatiz./prodaje udjela u poduzeću	0	0	
060.	Prihodi iz proračuna	850.000	833.559	98,07
060-10	Prihodi iz proračuna drugih državnih razina	850.000	833.559	98,07
080.	Sred.viš. prih. iz pred.g.za pok.izd.fisk.g.	680.000	122.513	18,02

račun	opis	proračun	ostvare.	%
		2001.	2001.	ostvar.
B.	IZDACI	2.955.000	2.532.026	85,69
100.	Izdaci poslovanja	1.135.000	944.125	83,18
100-10	Izdaci za zaposlene	605.000	584.571	96,62
100-10-010	Bruto plaće i nadnice	480.000	469.702	97,85
100-10-020	Naknade za plaće i nadnice	5.000	0	0,00
100-10-040	Doprinosi poslodavaca (na plaće)	80.000	77.971	97,46
100-10-050	Naknade troškova za zaposlene	40.000	36.898	92,25
100-20	Izd. za mat.,ener.,kom. i ost. usl. za red.pot	150.000	137.172	91,45
100-20-010	Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	76.000	75.925	99,90
100-20-020	Uredski materijal	22.000	21.319	96,90
100-20-025	Izdaci za ostali potrošni materijal	10.000	7.135	71,35
100-20-030	Izdaci za komunikacije	22.000	20.905	95,02
100-20-040	Izdaci za informiranje	5.000	3.323	66,46
100-20-050	Izdaci za službena putovanja	15.000	8.565	57,10
100-30	Izdaci za tekuće održavanje	380.000	222.382	58,52
100-30-020	Izdaci za tekuće održ. namještaja i dr.opreme	20.000	9.811	49,06
100-30-030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	95.000	5.284	5,56
100-30-040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	55.000	39.349	71,54
100-30-040-10	Izdaci za tekuće održavanje cesta	25.000	17.765	71,06
100-30-040-10	Izdaci za tekuće održavanje kanala	30.000	21.584	71,95
100-30-070	Izdaci za održavanje parkova i spomenika	80.000	73.815	92,27
100-30-070-10	Izdaci za tekuće održavanje javnih površina	35.000	33.063	94,47
100-30-070-10	Izdaci za tekuće održ. čistoće javnih površina	15.000	13.567	90,45
100-30-070-10	Izdaci za tekuće održavnje groblja	30.000	27.185	90,62
100-30-080	Izdaci za ostala nespom. tekuća održavanja	130.000	94.123	72,40
100-30-080-10	Izdaci za tekuće održ. javne rasvjete - el. enc.	90.000	70.309	78,12
100-30-080-10	Izdaci za teku. održ. javne rasvjete - popravci	30.000	23.283	77,61
100-30-080-10	Izdaci za tekuće održavanje ostalih objekata	10.000	531	5,31
200.	Financijski i ostali vanjski izdaci	540.000	448.840	83,12
200-25	Izdaci za geodetski prostorni sustav	115.000	111.987	97,38
200-25-010	Izdaci za geodetski prostorni sustav	115.000	111.987	97,38
200-40	Financijski izdaci	5.000	4.474	89,48
200-40-010	Izdaci za platni promet i bankarske usluge	5.000	4.474	89,48
200-60	Izdaci za zdravstvo	40.000	13.969	34,92
200-60-090	Ostali izdaci izravno vezani za zdravstvo	40.000	13.969	34,92
200-60-090-10	Izdaci za deratizaciju	20.000	0	0,00
200-60-090-10	Izdaci za zaprašivanje komaraca	20.000	13.969	69,85
200-80	Ostali nespomenuti izdaci	380.000	318.410	83,79
200-80-060	Izdaci za pribavlj. str.mišlj. i za intel. usluge	50.000	22.374	44,75
200-80-065	Izdaci za reprezentaciju	30.000	29.865	99,55
200-80-070	Ostali izdaci	300.000	266.171	88,72
200-80-070-20	Tekuća pričuva	70.000	60.705	86,72

200-80-070-20	Izdaci za naknade članova vijeća i poglavar.	130.000	128.631	98,95
200-80-070-20	Izdaci za naknade po ugovorima o djelu	20.000	15.659	78,30
200-80-070-20	Izdaci za izbore	80.000	61.176	76,47
310.	Tekući prijenosi i potpore izvanpr. korisn.	160.000	149.955	93,72
310-10	Tek.prij.sred.građan.,kućan.,i nefinan.organiz.	40.000	39.955	99,89
310-10-010	Prijenosi sred. za pomoć obiteljima i kućanst.	40.000	39.955	99,89
310-20	Prijenosi sred. neprofitnim organizacijama	120.000	110.000	91,67
310-20-010	NK "Vitez 92" Antunovac	30.000	30.000	100,00
310-20-010	NK "Slavonija" Ivanovac	20.000	20.000	100,00
310-20-010	KUD "Klasje Slavonije"	10.000	10.000	100,00
310-20-060	Prijenosi sredstava za rad MO	10.000	0	0,00
310-20-060	Prijenosi sredstava ostalim udrugama (DVD)	50.000	50.000	100,00
500.	Ostali tekući prijenosi i potpore	20.000	18.348	91,74
500-10	Tekući prijenosi sreds. i potpore poduzećima	20.000	18.348	91,74
500-10-040	Tekući prijenosi Centru za predškolski	20.000	18.348	91,74
600.	Izdaci za nabavu, izg.i inves.održ.kap.sred.	1.020.000	920.207	90,22
600-30	Uredski namještaj i oprema u drža. vlasništvu	30.000	8.453	28,18
600-30-010	Uredski namještaj	10.000	0	0,00
600-30-020	Kompjuteri, pisači strojevi i dr.	20.000	8.453	42,27
600-50	Tvor. postroj., strojevi i oprema u držav. vlas.	20.000	1.269	6,35
600-50-030	Uređaji i krupni alat	20.000	1.269	6,35
600-75	Nabava zaliha	20.000	16.924	84,62
600-75-020	Zalihe sitnog inventara	20.000	16.924	84,62
600-80	Gradnja kapitalnih objekata	950.000	893.561	94,06
600-80-010	Gradnja cesta, mostova i nogostupa	190.000	183.080	96,36
600-80-030	Gradnja groblja	0	0	
600-80-040	Gradnja zgrada za javne institucije	740.000	701.740	94,83
600-80-040-10	Mrtvačnica Ivanovac	120.000	101.197	84,33
600-80-040-10	Mrtvačnica Antunovac	600.000	593.395	98,90
600-80-040-10	Ostalo	20.000	7.148	35,74
600-80-070	Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	20.000	8.741	43,71
600-80-070-10	Ostali kapitalni objekti	20.000	8.741	43,71
710.	Kapitalni prijenosi izvanprora. korisnicima	80.000	50.551	63,19
710-10	Kapitalni prijenosi poduzećima	70.000	40.551	57,93
710-10-010	Kapitalni prijenosi HEP-u	70.000	40.551	57,93
710-30	Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama	10.000	10.000	100,00
710-30-030	Kapitalni prijenosi neprofitnim organizacijama	10.000	10.000	100,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

račun	opis	proračun	ostvare.	%
		2001.	2001.	ostvar.
I.	POKRIĆE MANJKA IZ VIŠKA PREDH. G.	680.000	122.513	18,02
100.	Izdaci poslovanja	300.000	0	0,00
100-10	Izdaci za zaposlene	100.000	0	0,00
100-10-010	Bruto plaće i nadnice	100.000		0,00
100-20	Izda. za mat., ener., kom. i ost. uslu. za red.pot	50.000	0	0,00
100-20-010	Izdaci za energiju, komunalne i druge usluge	50.000		0,00
100-30	Izdaci za tekuće održavanje	150.000	0	0,00
100-30-040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	100.000		0,00
100-30-080	Izdaci za ostala nespom.tekuća održavanje	50.000		0,00
600.	Izda. za nabavu, izg.i invest.održ.kap.sred.	380.000	122.513	32,24
600-80	Gradnja kapitalnih objekata	380.000	122.513	32,24
600-80-010	Gradnja cesta, mostova i nogostupa	180.000		0,00
600-80-040	Gradnja zgrada za javne institucije	200.000	122.513	61,26
600-80-040-10	Mrtvačnica Antunovac	200.000	122.513	61,26

D. PREGLED NEPODMIRENIH OBVEZA

Nepodmirene obveze u 2001. godini su:	
IIEP Elektroslavonija za izgradnju plinovodne mreže	54.872
MASSA d.o.o Višnjevac za izgradnju Hrvat. doma Antunovac	4.500
UKUPNE OBVEZE	59.372

2.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 11. sjednici održanoj 25.04.2002. na temelju članka 4. stavka 1. i članka 18. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" broj 92/94) i članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik Općine Antunovac" broj 4/01) donijelo je:

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Antunovac
za 2002. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Antunovac za 2002. ("Službeni glasnik" Općine Antunovac 5/01) godinu članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Općine Antunovac za 2002. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I IZDATAKA

Prihodi	7.515.000
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000
Rashodi	6.075.000
Rashodi za nefinancijsku imovinu	2.200.000
Razlika	-560.000

B. RAČUN FINANCIRANJA

Višak prihoda iz predhodnih godina	560.000
------------------------------------	---------

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i izdaci po skupinama utvrđeni u Bilanci prihoda i izdataka za 2002. godinu povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

A. PRIHODI							
R.	Sk.	Pod sk.	Odjeljak	Naziv rashoda i izdatka	Plan za 2002.	Povećanj/ smanjenj.	Novi plan
6				Prihodi	2.670.000	4.845.000	7.515.000
	61			Prihodi od poreza	910.000	4.795.000	5.705.000
		611		Porez i prir. na doh.od nesa. rada	650.000	4.650.000	5.300.000
			6111	Porez i prir. na doh. od nesa.rada	650.000	4.650.000	5.300.000
		612		Porez na dobit	200.000	105.000	305.000
			6121	Porez na dobit od poduzetnika	200.000	105.000	305.000
		613		Porez na imovinu	40.000	40.000	80.000
			6131	Stalni porezi na pokretnu imovinu	10.000	0	10.000
			6134	Povremeni porezi na imovinu	30.000	40.000	70.000
		614		Porezi na robu i usluge	20.000	0	20.000
			6142	Porez na promet	10.000	0	10.000
			6145	Por. na koriš. dobar. ili izvođ.aktiv.	10.000	0	10.000
	63			Potpore	900.000	0	900.000
		633		Potpore iz proračuna	900.000	0	900.000
			6331	Tekuće potpore iz proračuna	600.000	0	600.000
			6332	Kapitalne potpore iz proračuna	300.000	0	300.000
	64			Prihodi od imovine	200.000	50.000	250.000
		641		Prihodi od financijske imovine	30.000	0	30.000
			6413	Kam. na oroč.sred. i dep.po vide.	5.000	10.000	15.000
			6416	Prihodi od dividendi	25.000	-10.000	15.000

		642	Prihodi od nefinancijske imovine	170.000	50.000	220.000
		6421	Naknada za koncesije	100.000	50.000	150.000
		6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine	60.000	0	60.000
		6423	Ostali prihodi od nefin. imovine	10.000	0	10.000
	65		Prihodi od prodaje roba i uslu.	660.000	0	660.000
		651	Administrati. (upravne) pristojbe	10.000	0	10.000
		6512	Općinske pristojbe i naknade	5.000	0	5.000
		6513	Ostale upravne pristojbe	5.000	0	5.000
		652	Prihodi po posebnim propisima	650.000	0	650.000
		6523	Komunalni doprinosi	30.000	0	30.000
		6523	Komunalne naknade	240.000	0	240.000
		6523	Godišnja grobna naknada	50.000	0	50.000
		6524	Doprinos za šume	10.000	0	10.000
		6525	Mjesni samodoprinos	20.000	0	20.000
		6526	Ostali nespomenuti prihodi	300.000	0	300.000
	7		Prih. od prodaje nefin. imovine	200.000	0	200.000
		72	Prihodi od prodaje proiz. imov.	200.000	0	200.000
		721	Primici od prodaje građ. objekata	200.000	0	200.000
		7212	Poslovni objekti	200.000	0	200.000
			UKUPNO PRIHODI	2.870.000	4.845.000	7.715.000

B. RASHODI							
R.	Sk.	Pod sk.	Odjeljak	Naziv rashoda i izdatka	Plan za 2002.	Povećanj/ smanjenj.	Novi plan
3				Rashodi	2.170.000	3.905.000	6.075.000
	31			Rashodi za zaposlene	505.000	0	505.000
		311		Plaće	400.000	0	400.000
			3111	Plaće u novcu	400.000	0	400.000
		312		Ostali rashodi za zaposlene	20.000	0	20.000
			3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000	0	20.000
		313		Doprinosi na plaće	85.000	0	85.000
			3131	Doprinosi za mirov. osiguranje	40.000	0	40.000
			3132	Doprinosi za zdravstv. osiguranje	35.000	0	35.000
			3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.000	0	10.000
	32			Materijalni rashodi	1.225.000	735.000	1.960.000
		321		Naknade troškova zaposlenima	55.000	15.000	70.000
			3211	Službena putovanja	25.000	5.000	30.000
			3212	Nak.za prijev.,rad na ter. i odv.živ.	25.000	5.000	30.000
			3213	Stručno usavršav. zaposlenika	5.000	5.000	10.000
		322		Rashodi za materijal i energiju	270.000	0	270.000
			3221	Uredski mater. i ost. mat. rashodi	50.000	0	50.000
			3223	Utrošena energija	150.000	0	150.000
			3224	Mat.i dijelovi za održ.objek.i opr.	20.000	0	20.000

		3225	Sitan inventar	50.000	0	50.000
	323		Rashodi za usluge	660.000	265.000	925.000
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	30.000	0	30.000
		3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	50.000	0	50.000
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000	0	10.000
		3234	voda, vodna naknada	20.000	10.000	30.000
		3234	odvodnja atmosferskih voda	35.000	5.000	40.000
		3234	održavanje čistoće javnih površ.	50.000	0	50.000
		3234	održavanja javnih površina	45.000	5.000	50.000
		3234	održavanje nerazvrstanih cesta	35.000	0	35.000
		3234	održavanje groblja	25.000	25.000	50.000
		3234	deratizacija i dezinfekcija	40.000	10.000	50.000
		3234	odvoz smeća sa deponija	150.000	150.000	300.000
		3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000	50.000	100.000
		3238	Računalne usluge	30.000	0	30.000
		3239	Uređenje prostora - projekat	90.000	10.000	100.000
	329		Ostali nespo. rashodi poslovanja	240.000	455.000	695.000
		3291	Naknade za rad čl. vijeća i pogla.	80.000	20.000	100.000
		3291	Naknade za rad po ugov. o djelu		20.000	20.000
		3292	Premije osiguranja	5.000	15.000	20.000
		3293	Raprezentacija	30.000	0	30.000
		3294	Članarine i suradnja	5.000	5.000	10.000
		3299	Izbori za mjesne odbore	20.000	20.000	40.000
		3299	Tekuća rezerva	100.000	375.000	475.000
34			Financijski rashodi	10.000	10.000	20.000
	343		Ostali financijski rashodi	10.000	10.000	20.000
		3431	Bank.usluge i usluge platnog pr.	10.000	10.000	20.000
37			Nakn. građ.i kućan.iz fon.i pror.	70.000	30.000	100.000
	372		Naknade građan. i kućans. iz pro.	70.000	30.000	100.000
		3721	Naknade građ. i kućans. u novcu	70.000	30.000	100.000
38			Donacije i ostali rashodi	360.000	3.130.000	3.490.000
	381		Tekuće donacije neprofitnim org.	170.000	80.000	250.000
		3811	NK Vitez Antunovac	30.000	30.000	60.000
		3811	NK Slavonija Ivanovac	20.000	20.000	40.000
		3811	KUD "Klasje Slavonije" Antun.	15.000	5.000	20.000
		3811	Vatrogastvo	40.000	0	40.000
		3811	Ostali	15.000	0	15.000
		3811	Crveni križ	10.000	0	10.000
		3811	Predškolski	20.000	5.000	25.000
		3811	Rad mjesnih odbora	20.000	20.000	40.000
	382		Kapitalne donac. izvan opće drž.	190.000	3.050.000	3.240.000
		3821	Kap. donacije trg.društvima - HEP	100.000	50.000	150.000
		3821	Kapitalne don.trg. društ- Vodovod		3.000.000	3.000.000
		3822	DVD Antunovac	20.000	0	20.000

			3822	DVD Ivanovac	20.000	0	20.000
			3822	NK Slavonsija Ivanovac	40.000	0	40.000
			3822	NK "Vitez 92"	10.000	0	10.000
4				Rashodi za nab. nefin. imovine	1.000.000	1.200.000	2.200.000
	42			Rash.za nab.proiz.dugot. imov.	1.000.000	1.200.000	2.200.000
		421		Građevinski objekti	850.000	1.200.000	2.050.000
			4212	Hrvatski dom Ivanovac	200.000	100.000	300.000
			4212	Mjesni odbor Ivanovac	100.000	100.000	200.000
			4213	Ceste	150.000	250.000	400.000
			4213	Nogostupi	100.000	500.000	600.000
			4213	Ugibališta	50.000	100.000	150.000
			4214	Groblja	50.000	150.000	200.000
			4214	Ostali objekti	200.000	0	200.000
		422		Izdaci za postrojenja i opremu	150.000	0	150.000
			4221	Uredska oprema i namještaj	150.000	0	150.000
				UKUPNO	3.170.000	5.105.000	8.275.000

C. RAČUN FINANCIRANJA

I.				POKRI. MANJ.IZ VIŠ.PRED. G.	300.000	260.000	560.000
4				Rashodi za nabavu nefin. imov.	300.000	260.000	560.000
	42			Rash.za nabavu proiz.dugo. im.	300.000	260.000	560.000
		421		Građevinski objekti	300.000	260.000	560.000
			4212	Hrvatski dom Ivanovac	200.000	0	200.000
			4212	Mjesni odbor Ivanovac		0	
			4213	Ceste		0	
			4213	Nogostupi	100.000	260.000	360.000

Članak 3.

Rashodi po funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u posebnom dijelu kako slijedi:

Funkcija	Odjeljak	Naziv rashoda i izdatka	Iznos
	3	Rashodi	6.075.000
	31	Rashodi za zaposlene	505.000
	311	Plaće	400.000
0111	3111	Plaće u novcu	400.000
	312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000
0111	3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000
	313	Doprinosi na plaće	85.000
0111	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	40.000
0111	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	35.000

0111	3133	Doprinosi za zapošljavanje	10.000
	32	Materijalni rashodi	1.960.000
	321	Naknade troškova zaposlenima	70.000
0111	3211	Službena putovanja	30.000
0111	3212	Nakn. za prijev., za rad na terenu i odvojeni živ.	30.000
0111	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000
	322	Rashodi za materijal i energiju	270.000
0111	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	50.000
0111	3223	Utrošena energija	150.000
0111	3224	Materijal i dijelovi za održ. objekata i opreme	20.000
0111	3225	Sitan inventar	50.000
	323	Rashodi za usluge	925.000
0111	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	30.000
0111	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000
0111	3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000
0111	3234	voda, vodna naknada	30.000
0111	3234	odvodnja atmosferskih voda	40.000
0111	3234	održavanje čistoće javnih površina	50.000
0111	3234	održavanja javnih površina	50.000
0111	3234	održavanje nerazvrstanih cesta	35.000
0111	3234	održavanje groblja	50.000
0111	3234	deratizacija i dezinfekcija	50.000
0111	3234	odvoz smeća sa deponija	300.000
0111	3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000
0111	3238	Računalne usluge	30.000
0111	3239	Uređenje prostora - projekat	100.000
	329	Ostali nespomeniti rashodi poslovanja	695.000
0111	3291	Naknade za rad članova vijeća i poglavarstva	100.000
0111	3291	Naknade za rad po ugovorima od djelu	20.000
0111	3292	Premije osiguranja	20.000
0111	3293	Raprezentacija	30.000
0111	3294	Članarine i suradnja	10.000
0111	3299	Izbori za mjesne odbore	40.000
0111	3299	Tekuća rezerva	475.000
	34	Financijski rashodi	20.000
	343	Ostali financijski rashodi	20.000
0111	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000
	37	Naknade građanima i kućan.iz fondova i pror.	100.000
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000
1060	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	100.000
	38	Donacije i ostali rashodi	3.490.000
	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	250.000
0810	3811	NK Vitez Antunovac	60.000
0810	3811	NK Slavonija Ivanovac	40.000

0820	3811	KUD "Klasje Slavonije" Antunovac	20.000
0320	3811	Vatrogastvo	40.000
0111	3811	Ostali	15.000
1090	3811	Crveni križ	10.000
0111	3811	Predškolski	25.000
0111	3811	Rad mjesnih odbora	40.000
	382	Kapitalne donacije izvan opće države	3.240.000
0111	3821	Kapitalne donacije trgovačkim društvima - HEP	150.000
0520	3821	Kapitalne donacije trgov. društvima - Vodovod	3.000.000
0320	3822	DVD Antunovac	20.000
0320	3822	DVD Ivanovac	20.000
0810	3822	NK Slavonija Ivanovac	40.000
0810	3822	NK "Vitez 92"	10.000
	4	Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	2.200.000
	42	Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	2.200.000
	421	Građevinski objekti	2.050.000
0111	4212	Hrvatski dom Ivanovac	300.000
0111	4212	Mjesni odbor Ivanovac	200.000
0111	4213	Ceste	400.000
0111	4213	Nogostupi	600.000
0111	4213	Ugibališta	150.000
0111	4214	Groblja	200.000
0111	4214	Ostali objekti	200.000
	422	Izdaci za postrojenja i opremu	150.000
0111	4221	Uredska oprema i namještaj	150.000
		UKUPNO	8.275.000

Članak 4.

Ova Odluka stupa na sugu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2002. godine i bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 400-06/02-01/7

Urbr: 2158/02-02-2

Antunovac, 25.04.2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

3. **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC** na svojoj 9. sjednici održanoj 12.04.2002. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju odluke o preraspodjeli
sredstava Proračuna
za Općinu Antunovac za 2001. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Antunovac prihvaća Odluku o preraspodjeli sredstava Proračuna za Općinu Antunovac za 2001. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 402-08/02-01/2
Urbr: 2158/02-02-2
Antunovac, 12.04.2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

4. **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC** na svojoj 8. sjednici održanoj 28.02.2002. godine na temelju članka 4., 5., 22. i 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01.) i članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

ODLUKU
o distribuciji i opskrbi kupaca plinom na
području Općine Antunovac

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Cilj je ove Odluke o distribuciji opskrbi kupaca plinom na području Općine Antunovac (dalje u tekstu Odluka) da se propisivanjem općih uvjeta i polazišta za opskrbu krajnjeg kupca plinom istakne javni značaj djelatnosti distribucije plina, da se uskladi javni i kapitalni interes ulagača u plinski sustav i gospodarski i socijalni interes kupca plina te da se osigura ekološki prihvatljiva izgradnja i eksploatacija plinske infrastrukture i sigurna distribucija i uporaba plina radi očuvanja i zaštite okoliša.

Članak 2.

Ovom Odlukom uređuje se plinski sustav za distribuciju plina, priključivanje krajnjeg kupca na plinski sustav, način i uvjeti obavljanja djelatnosti distribucije i opskrbe plina, kao i odnosi, prava, obveze i odgovornosti u svezi s distribucijom i opskrbom plinom (opći uvjeti opskrbe).

PLINSKI SUSTAV

Članak 3.

Plinski sustav, u smislu ove Odluke, su plinska postrojenja i plinovodna mreža putem koje se krajnji kupci opskrbljuju plinom.

Plinski sustav na području Općine Antunovac čine distribucijske regulacijske stanice (DRS), uređaji za odorizaciju plina,

distribucijski plinovodi (mreže visokotlačnih, srednje tlačnih i niskotlačnih plinovoda) i uređaji za daljinski nadzor plinskog sustava.

Članak 4.

Plinski sustav iz članka 3. ove Odluke je u vlasništvu HRVATSKE ELEKTROPRIVREDE D.D.- DP «ELEKTROSLAVONIJA» OSIJEK.

O plinskom sustavu mora se ustrojiti odgovarajuća tehnička evidencija i katastar plinovodne mreže, te uredno i ažurno bilježiti sve promjene nastale njenom izgradnjom, zamjenama, modifikacijama, sanacijama, prometnom i likvidacijama. Tehnička dokumentacija o plinskom sustavu mora se trajno čuvati.

Članak 5.

Gradnja plinskog sustava obavlja se na temelju Programa gradnje objekta kojega na prijedlog distributera plina donosi Vijeće Općine Antunovac, ovisno o predvidivim izvorima financiranja za četverogodišnje kalendarsko razdoblje.

U Program gradnje mogu biti uključena potrošačka područja za koja je, prethodnim prikupljanjem mišljenja, procijenjeno da će u početku biti priključeno najmanje 55% krajnjeg kupca plin, te opskrba pojedinačnih veći krajnjih kupaca za koje se procijeni ekonomska opravdanost priključenje.

Članak 6.

Ako Programom gradnje nije predviđena izgradnja plinskog sustava na koji bi se mogli priključiti pojedini budući krajnji kupci, takvi krajnji kupci mogu dobiti odobrenje i sami financirati gradnju plinskih postrojenja i plinovodne mreže koja će biti povezana na već izgrađeni ili na plinski sustav iz Programa gradnje, ali samo za osobne potrebe.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, distributer će zaključiti s krajnjim kupcem ugovor o povratu uložених sredstava, s rokom povrata koji ne može biti duži os 5 godina od dana sklapanja ugovora. Ako je ugovorom o koncesiji distributer plina preuzeo obvezu izgradnje plinskog sustava, ugovor o povratu uložених sredstava budući korisnik zaključuje s distributerom plina.

Budućim krajnjim kupcima, u smislu ove Odluke, smatraju se samo one osobe koje financiraju gradnju plinskog sustava isključivo za vlastite potrebe, a nisu obuhvaćeni Programom gradnje.

Članak 7.

Gradnja plinskog sustava na području Općine Antunovac financira se iz:

- 1) prodajne cijene plina, ako prilikom utvrđivanja cijene sadrži i iznos za financiranje gradnje objekata, po posebnoj odluci jedinice lokalne samouprave,
- 2) naknade za priključenje,
- 3) naknade za koncesije
- 4) drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima.

Članak 8.

Početni iznos naknade za priključenje jest:

- za kućanstva i ostale krajnje kupce kojih satna potrošnja plina iznosi do 10 m³, 4.400,00 kuna,
- za krajnje kupce kojih satna potrošnja iznosi više od 10 m³ do 25 m³, po 1K instalirane snage prema natpisnoj ploči plinskog trošila ili projektu 40 kuna,
- za krajnje kupce kojih satna potrošnja iznosi više od 25 m³, po 1 Kw instalirane snage prema natpisnoj pločici p' trošila ili projektu 50 kuna.

Iznosi naknada iz stavka 2. c predstavljaju početne iznose koji su dan donošenja ove Odluke, a su primjene valutne klauzule njihov

vrijednost u EURO-ima izračunava primjenom obračunskog tečaja za 1 EUR = 8,00 kuna (koji služi samo za ove potrebe). Stvarni iznos naknade za priključenje izračunat će se primjenom srednjeg tečaja devizne burze odnosno HNB na dan zaključenja ugovora o korištenju plinskog kapaciteta.

Naknada za priključenje može se platiti i obročno temeljem posebnog ugovora.

Od obveze plaćanja naknade za priključenje izuzete su osobe predviđene posebnim zakonima i posebnim odlukama jedinica lokalne samouprave i jedinica područne samouprave uz pisanu obavijest distributeru.

Članak 9.

Naknada za priključenje na plinski sustav je prihod proračuna jedinice lokalne samouprave.

Distributer plina ima obvezu voditi brigu o naknadama za priključenje, što podrazumijeva: zaključivanje ugovora s krajnjim kupcima, ispostavljanje računa/uplatnice za naknadu za priključenje na plinski sustav u ime i za račun Općine Antunovac.

Općina Antunovac se obvezuje da će 40% uplaćenih sredstava sa osnove naknade za priključenje mjesečno transferirati koncesionaru kao ovlaštenom investitoru za izgradnju plinskog sustava, a 60% zadržati u Proračunu Općine Antunovac.

Članak 10.

Plinska instalacija krajnjeg kupca obuhvaća plinski priključak i unutarnju instalaciju krajnjeg kupca. Plinska instalacija jest vlasništvo krajnjeg kupca.

Članak 11.

Plinski priključak jest poveznica koja spaja distribucijski plinovod s unutarnjom instalacijom krajnjeg kupca i završava glavnim zapornim uređajem.

Bitni sastavni dijelovi plinskog priključka jesu: priključni vod, glavni zaporni uređaj i uvod u unutarnju instalaciju krajnjeg kupca.

Vrstu, broj i položaj novih priključaka kao i primjene postojećih priključaka određuje distributer plina.

Članak 12.

Unutarnja plinska instalacija krajnjeg kupca obuhvaća plinsku regulacijsku stanicu(plinomjer, regulator tlaka, filter i dr.), zaporni uređaj ispred priključka i plinske vodove za priključak plinskih trošila.

Instalacija nemjerenog plina jest priključak do plinomjera.

Instalacija mjernog plina jest instalacija iza plinomjera.

Plinska instalacija krajnjeg kupca mora biti projektirana, izgrađena i održavana u skladu s pravilima struke i propisanim tehničkim uvjetima distributera plin, tako da ne prouzrokuje smetnja pri isporuci i korištenju plina i pri rukovanju tom instalacijom, te da je siguran za ljude, drugu imovinu i plinski sustav.

Članak 13.

Troškove izgradnje priključka i unutarnje instalacije snosi krajnji kupac.

Članak 14.

Iznimno od članka 10.st.2.ove Odluke, plinomjer može biti i u vlasništvu distributera ili treće osobe (kao plinomjer u najmu).

Za redovito umjeravanje (baždarenje) plinomjera obavezan je brinuti se distributer, o svom trošku.

Distributer je dužan obavljati kontrolu ispravnosti plinomjera, te u slučaju kvara obaviti popravak ili zamjenu na teret vlasnika plinomjera.

ENERGETSKA SUGLASNOST

Članak 15.

Energetsku suglasnost pribavlja, u postupku utvrđivanja uvjeta uređenja prostora, tijelo nadležno za utvrđivanje tih uvjeta.

Energetsku suglasnost izdaje distributer plina na pisani zahtjev podnositelja.

Troškove izdavanja Energetske suglasnosti snosi podnositelj zahtjeva, prema cjeniku distributera plina.

Članak 17.

Pisani zahtjev za izdavanje Energetske suglasnosti mora sadržavati:

- Lokaciju objekta,
- Vrijeme priključenja, j
- Namjenu potrošnje plina,
- Vršno opterećenje,
- Nazivnu snagu svakog plinskog trošila,
- režim korištenja plina,
- naznaku mjesta mjerenja na kojem se povećava potrošnja, ako na mjestu predaje ima više mjernih mjesta.

Člana 18.

Distributer je dužan izdati Energetsku suglasnost za priključenje na plinski sustav odnosno za povećanje priključne snage postojećeg krajnjeg kupca, ako po njegovoj procjeni postoje energetske i tehničke mogućnosti za priključenje na postojeću distribucijsku mrežu.

Iznimno od st. 1. ovoga članka distributer plina nije dužan izdati Energetsku suglasnost ako bi izdavanjem suglasnosti bila

pogoršana kvaliteta opskrbe postojećih krajnjih kupaca plina.

Distributer plina dužan je odlučiti o izdavanju Energetske suglasnosti i odgovoriti odnosno dostaviti je podnositelju zahtjeva najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 19.

Energetska suglasnost sadrži:

- 1) energetske obveze distributera plina u svezi s opskrbom krajnjeg kupca,
- 2) obveze krajnjeg kupca u svezi s režimom korištenja plina,
- 3) iznos i način plaćanja financijskih obveza,
- 4) uvjete za lokaciju objekta,
- 5) mjesto, položaj, profil plinovoda, tlak, vrijeme priključenja i mjesto predaje plina,
- 6) način izvedbe priključka i njegovo dopušteno opterećenje.
- 7) veličinu i vrstu plinomjera, kao i ostalu regulacijsku i sigurnosnu opreme,
- 8) rok važenja energetske suglasnosti i rok za zaključivanje ugovora o isporuci plina,
- 9) ostale podatke, a osobito:
 - da se radovi na instalaciji nemjerenog plina smiju izvoditi samo uz propisane uvjete distributera plina, i
 - da instalaciju mjerenog plina smije izvoditi distributer plina ili ovlaštenu plino instalateri u skladu s tehničkim pravilima distributera.

Članak 20.

Rok važenja Energetske suglasnosti jest dvije (2) godine od nadnevka izdavanja.

Iznimno, ako se značajnije promijene energetske i tehničke uvjeti distributera plina temeljem kojih je izdana suglasnost i ako korisnik Energetske suglasnosti nije započeo radnje temeljem dobivene suglasnosti, distributer plina može promijeniti i opozvati izdanu suglasnost.

UVJETI PRIKLJUČIVANJA NA PLINSKI DISTRIBUCIJSKI SUSTAV

Članak 21.

Plinska instalacija vlasnika građevine odnosno građevinske čestice priključuje se na distribucijski plinski sustav spajanjem izgrađenog plinskog priključka.

Izvedbu plinskog priključka krajnji kupci mogu provjeriti distributeru plina ili drugom ovlaštenom izvoditelju, a spajanje izrađenog priključka na distribucijsku plinovodnu mrežu može obavljati samo distributer plina.

Troškove izrade i spajanja priključka snosi vlasnik građevne čestice odnosno građevine u visini stvarnih troškova rada i utrošenog materijala, na temelju pisanog ugovora i računa za izvršen posao.

Plinska instalacija za koju nije izdana Energetska suglasnost ne smije biti priključena na distribucijsku plinovodnu mrežu.

Članak 23.

Prije puštanja plina u plinsku instalaciju, krajnji kupac je dužan distributeru plina dostaviti prijavnicu plinske instalacije kojoj moraju biti priloženi sljedeći dokazi:

- o ispravnosti plinske instalacije na nepropusnost plina,
- o ispravnosti uređaja za odvod produkata izgaranja (dimnjaka),
- o ispravnosti ventilacijskih uređaja (ako su potrebite).

Prijavu plinske instalacije distributer plina je dužan čuvati trajno.

Članak 24.

Puštanje plina u plinsku instalaciju krajnjem kupcu smije provoditi samo osoblje distributera plina. Nakon puštanja plinske

instalacije u rad, distributer plina plombira plinomjer.

Distributer plina ne odgovara za neispravnost plinske instalacije krajnjeg kupca i za štete koje mogu nastati nakon puštanja plina u instalaciju.

Članak 25.

Ovlašteni izvoditelj je dužan prijaviti distributeru plina svaku promjenu na plinskog instalaciji, i to:

- prije početka radova,
- prije pokrivanja instalacije žbukom, tapetama i drugim materijalom,
- prije stavljanja instalacije u uporabu.

Promjenom na plinskoj instalaciji smatraju se svi radovi:

- koji iziskuju skidanje plombe s plinomjera,
- koji su izrada novog ili preinaka postojećeg spoja plinomjera,
- koji iziskuju povećanje kapaciteta plinomjera ili njegovo privremeno skidanje,
- koji su produljenje ili preinaka plinskih vodova kojima se napajaju plinska trošila,
- koji su postavljanje svih plinskih trošila bez obzira na njihove tehničke karakteristike.

NAČIN I POSTUPAK ODABIRA DISTRIBUTERA PLINA I OPSKRBLJIVAČA PLINOM KRAJNJIH KUPACA

Članak 26.

Distribuciju plina i opskrbu krajnjih kupaca plinom, izgradnju i održavanje plinskog sustava na području Općine Antunovac može obavljati samo pravna ili fizička osoba registrirana za djelatnost distribucije plina (dalje u tekstu Distributer) kojoj je za to dodijeljena koncesija.

Djelatnost distribucije plina i opskrbe krajnjih kupaca plinom, u smislu ove Odluke,

obuhvaća nabavu plina od dobavljača; preradu i obradu plina u distribucijskim plinskim postrojenjima; isporuku plina krajnim kupcima distribucijskim sustavom plinovoda; očitavanje, obračun, fakturiranje i naplatu isporučenoga plina; održavanje funkcionalne ispravnosti i sigurnosti plinskog sustava; mjere zaštite i očuvanja okoliša; zamjene, modifikacije i sanacije plinskog sustava; obavljanje pomoćnih i sporednih djelatnosti koje su u svezi ili doprinose poboljšanju djelatnosti distribucije plina.

U smislu ove Odluke, koncesija jest ugovorno pravo gospodarskog obavljanja djelatnosti opskrbe i distribucije plina koje dodjeljuje mjerodavno tijelo jedinice lokalne samouprave na vrijeme od trideset (30) godina.

Članak 27.

Odabir najpovoljnijeg Distributera provodi se putem javnog nadmetanja kojega predlaže i provodi posebno imenovano povjerenstvo.

Javno nadmetanje raspisuje povjerenstvo i objavljuje se u dnevnom tisku.

U raspisu javnog nadmetanja objavljuju se kriteriji za odabir najpovoljnijeg Distributera, a naročito:

1. poslovni ugled podnositelja ponude,
2. sposobnost za ostvarivanje koncesije (iskustvo u obavljanju djelatnosti distribucije plina, broj i kvalifikacijska struktura radnika, opremljenost rad, energetska suglasnost dobavljača, pristup na transportni sustav),
3. tehnička povoljnost ponude (popis opreme i uređaja za distribuciju plina), ekonomska snaga ponuditelja (bilanca, račun dobitka/gubitka, podatci o likvidnosti i solventnosti i dr.),
4. prodajna cijena plina odnosno tarifni sustav za formiranje prodajne cijene plina,
5. visina i način plaćanja koncesijske naknade,

6. povoljnost ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

Ponuda za javno nadmetanje mora biti dostavljena u pisanom obliku.

Članak 28.

Ponudi za javno nadmetanje ponuditelji su dužni priložiti Izvod iz registra Trgovačkog suda, odnosno Izvod iz registra obrtnika nadležnog ureda, te sve priloške kojima dokazuju ispunjavanje kriterija iz članka 27. ove Odluke odnosno i drugih kriterija koji budu objavljeni u javnom nadmetanju.

Članak 29.

Odluku o dodjeli koncesije, nakon provedenog postupka javnog nadmetanja, na prijedlog povjerenstva donosi Općinsko vijeće Općine Antunovac.

Članak 30.

Ugovor o koncesiji temeljem odluke o dodjeli koncesije s Distributerom sklapa Poglavarstvo Općine Antunovac.

UVJETI ISPORUKE PLINA KRAJNJIM KUPCIMA

Članak 31.

Isporuka plina krajnjim kupcima obavlja se na temelju:

- 1) pojedinačnih pisanih ugovora o isporuci plina, ili
- 2) ugovora o pristupanju, suglasno općim uvjetima o isporuci plina iz ove Odluke.

Krajnjim kupcima, u smislu ove Odluke, smatraju se vlasnici nekretnina čija su plinska postrojenja i/ili plinovodne instalacije priključeni na plinski sustav i koji preuzimaju plin iz plinskog sustava.

Krajnjim kupcima se smatra i korisnik nekretnine, u slučaju kada je obvezu plaćanja

opskrbe planom vlasnik ugovorom ovjerenim kod javnog bilježnika prenio na korisnika nekretnine i o tome pismom izvijestio Distributera.

Kategorije krajnjeg kupca

Članak 32.

U zavisnosti od namjene, uvjeta i načina korištenja plina krajnji kupci se, u smislu ove Odluke, razvrstavaju na sljedeći način:

- I. kategorija: krajnji kupci kućanstva i ostali krajnji kupci- s najvećom dopuštenom satnom potrošnjom do 10 m^3 plina,
- II. kategorija: krajnji kupci – s najvećom dopuštenom satnom potrošnjom više od 10 m^3 - 25 m^3 plina, i
- III. kategorija: krajnji kupci – s najvećom dopuštenom satnom potroš. preko 25 m^3 .

Ugovori o isporuci plina

Članak 33.

Pojedinačni ugovor o isporuci plina sklapa se s krajnjim kupcima koji zahtijevaju više od 25 m^3 plina na sat i s krajnjim kupcima koji zahtijevaju posebne uvjete isporuke, i to najmanje osam (8) dana prije početka isporuke.

Članak 34.

Pojedinačni ugovor o isporuci plina koji zaključuje Distributer s pojedinim krajnjim kupcem mora sadržavati odredbe o:

- energetskim veličinama,
- kvaliteti plina,
- načinu i rokovima isporuke,
- cijeni,
- mjestu predaje i mjerenja,
- načinu obračuna i plaćanja,
- stupnju sigurnosti i opskrbi,

- slučajevima i uvjetima štednje i/ili ograničenja isporuke ugovorene količine plina,
- slučajevima u kojima se može promijeniti ugovorni kvalitet plina,
- naknadi troškova zbog posebnih uvjeta isporuke plina ukoliko se takvi uvjeti isporuke zahtijevaju, odnosno ugovaraju,
- odgovornostima za počinjenu štetu i visini ugovorne kazne za slučaj neizvršenja ili neurednog izvršenja ugovora,
- slučajevima u kojima se ugovorna kazna ne plaća, odnosno šteta ne nadoknađuje (slučajevi više sile; kvarovi na uređajima i postrojenjima do kojih nije došlo krivnjom Distributera odnosno krajnjeg kupca, te druge izuzetne okolnosti, kao: radovi na održavanju, reviziji, remontu i proširenju plinskog sustava i radovi u svezi s priključenjem novih krajnjih kupaca plina koji su unaprijed javno objavljeni),
- vremenu trajanja ugovora i uvjetima otkaza ugovora.

Opći uvjeti opskrbe plinom

Članak 35.

Pod Općim uvjetima opskrbe plinom, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se međusobna prava i obveze Distributera i krajnjih kupaca plina.

Potpisivanjem zahtjeva za pregled (prijavnice) plinske instalacije, krajnji kupac prihvaća Opće uvjete opskrbe plinom i smatra se da je, nakon što je Distributer uspješno obavio pregled i priključenje te potpisom prijavnice prihvatio plinsku instalaciju, s Distributerom zaključio ugovor o pristupanju.

Zaključivanjem ugovora o pristupanju krajnji kupac u svemu prihvaća odredbe ove Odluke koje se odnose na krajnje kupce, osobito opće uvjete isporuke plina, te tarifni sustav i cijene Distributera.

Članak 36.

Obveze Distributera jesu:

- 1) neprekinuta (kontinuirana) isporuka plina standardne kakvoće,
- 2) obavljanje poslova opskrbe plinom: očitavanja brojila, fakturiranje isporučenoga plina, naplata potraživanja koja proizlaze iz isporuke i pridaje plina,
- 3) stručno, kvalitetno i u skladu s važećim propisima vođenje procesa eksploatacije i redovitog održavanja funkcionalnosti plinskog sustava,
- 4) kapitalno održavanje plinskog sustava.

Osiguranje neprekinute opskrbe

Članak 37.

Da bi se osigurala neprekinuta (kontinuirana) opskrba krajnjih kupaca plinom, Distributer je dužan imati neprekidno cjelodnevnu dežurnu službu, sposobnu da se u svakom trenutku odazove pozivu krajnjeg kupca.

Dežurna služba prilikom intervencije dužna je utvrditi mjesto propuštanja plina i zapriječiti njegovo daljnje istjecanje, otklanjanjem kvara ili zatvaranjem glavnog zapornog uređaja.

Dežurna služba nije dužna otklanjati kvarove na instalaciji krajnjeg kupca plina, trošilima krajnjeg kupca i uređajima za odvod produkata izgaranja.

Obavljanje poslova opskrbe

Članak 38.

Isporučeni plin krajnjim kupcima Distributer je dužan obračunavati za razdoblja koja ne mogu biti duža od jednoga mjeseca.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka:

- krajnjim kupcima kojima se plin isporučuje temeljem ugovora o isporuci plina, obračunska razdoblja mogu biti kraća od jednog mjeseca, ali ne kraća od 10 dana,

- u godišnjem dobu uobičajeno male potrošnje plina (izvan sezone) obračunska razdoblja mogu biti dvomjesečna.

O obračunskim razdobljima za pojedine kategorije krajnjeg kupca odlučuje Distributer.

Članak 39.

Budući da se isporuka plina tijekom obračunskog razdoblja odvija kontinuirano, nadnevak isporuke odnosno nadnevak utvrđivanja obračunskih veličina isporučenoga plina, u smislu ove Odluke, jest posljednji dan obračunskog razdoblja.

Iznimno od stavka 1. ovog članka u slučaju otkaza ugovora o isporuci plina odnosno ugovora o pristupanju, nadnevak isporuke jest dan izvanrednog očitavanja brojčanika plinomjera nakon otkaza ugovora.

Članak 40.

Potrebne veličine za obračun isporučenog plina utvrđuju se redovitim očitavanjem stanja na brojčanicu plinomjera na dan isporuke.

Nadnevak redovitog očitavanja brojčanika plinomjera može odstupati od dana isporuke odnosno posljednjeg dana obračunskog razdoblja najviše 5 (pet) dana.

Potrebne veličine za obračun isporučenog plina mogu se utvrditi i izvanrednim očitavanjem stanja na brojčanicu plinomjera na bilo koji nadnevak, u slučaju:

- zamjene plinomjera,
- otkaza ugovora o isporuci plina odnosno ugovora o pristupanju,
- promjene prodajne cijene plina.

Samo u posebnim slučajevima (zbog zakonskih propisa, nemogućnosti pristupa plinomjeru, oštećenja plinomjera, neovlaštenog priključenja na distribucijski sustav i dr.) Distributer može potrebne veličine za obračun plina procijeniti na temelju isporuka obavljanjanih u odgovarajućim

prethodnim razdobljima odnosno na temelju priključenih plinskih trošila krajnjih kupaca.

Članak 41.

Za svako obračunsko razdoblje, kao i u slučaju izvanrednog očitavanja brojčanika plinomjera, Distributer je obvezan, najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana utvrđivanja obračunskih veličina, krajnjem kupcu dostaviti obračun isporučenoga plina, i to:

- krajnjim kupcima pravnim osobama u formi računa (fakture), a
- potrošačima fizičkim osobama – kućanstvima – u formi gotovinske (opće) uplatnice.

Krajnji kupac može u roku 8 dana od dana dostave računa odnosno opće uplatnice podnijeti Distributeru prigovor na dostavljeni obračun. Distributer je dužan u roku od pet (5) dana izjasniti se o prigovoru krajnjeg kupca, te u slučaju usvajanja prigovora ispraviti obračun odnosno vratiti krajnjem kupcu više plaćeni iznos odmah nakon izjašnjenja ili najkasnije prilikom sljedećeg obračuna uz naknadu odgovarajućih kamata. Prigovor krajnjeg kupca ne odgađa plaćanje računa u dijelu koji je nesporan. Za osporeni dio nadnevak obveza plaćanja produžuje se onoliko dana koliko je dana trajao ispravak obračuna.

U obračunu Distributera mora biti vidljivo razdoblje na koje se obračun odnosi, količine obračunatog plina, iznos koji krajnji kupac treba platiti, račun na koji se treba izvršiti plaćanje te dospijeće plaćanja. Ako se u računu za isporučeni plin naplaćuju i neke druge obveze krajnjeg kupca, takvi iznosi moraju biti prepoznatljivi i iskazani posebno.

Članak 42.

Prodajnu cijenu plina određuje Distributer sukladno pozitivno pravnim propisima.

Ako se tijekom primjene prodajne cijene plina promijene elementi za utvrđivanje cijene, Koncesionar ima pravo promijeniti prodajnu cijenu plina, i to:

- 1) ako se poveća nabavna cijena plina – prodajna cijena se može odmah povećati za iznos povećane nabavne cijene i za iznos koji se odnosi na tehničke gubitke plina,
- 2) ako se poveća opća razina cijena – distribucijska marža, kao dio prodajne cijene, može se povećati u skladu sa službeno objavljenim statističkim podacima kada kumulativna stopa rasta cijena bude veća od 5%, tako da se troškovi osoblja povećaju stopom rasta troškova života, materijalni troškovi poslovanja stopom rasta cijena industrijskih proizvoda, rashodi financiranja na valutna zaduženja stopom rasta valutnog tečaja, a ostali troškovi poslovanja stopom rasta cijena na malo, uzimajući u računicu i kašnjenje s usklađivanjem cijene,
- 3) ako nastanu hiperinflacijska kretanja (kada stopa rasta cijena na malo tri uzastopna mjeseca iznosi prosječno mjesečno šest (6) posto i više, odnosno kada kumulativna stopa inflacije na godišnjoj razini prelazi 100%) – na prodajnu cijenu se može primijeniti tzv. valutna klauzula, tako da se prodajna cijena plina iskaže i u protuvrijednosti neke čvrste valute (DEM, EURO, USD), a plaćanje se obavlja u kunama po tečaju naznačene valute na dan plaćanja.

Koncesionar je obvezan o promjeni prodajne cijene plina izvijestiti Davatelja koncesije pisanim putem.

Članak 43.

Način naplate obračunanog plina određuje Distributer.

Distributer ne može propisati način naplate kojim bi pojedinim krajnjim kupcima

bili povećani troškovi preko iznosa nužnog za plaćanje naknade usluge platnoga prometa.

Neovlašteno trošenje plina

Članak 44.

Neovlaštenim trošenjem plina smatra se:

- samovoljno priključenje krajnjeg kupca na plinovodnu mrežu,
- korištenje plina bez propisanih plinomjera, mimo propisno ugrađenih plinomjera, preko plinomjera koje je krajnji kupac onesposobio za ispravan rad i pravilno i nesmetano registriranje obračunskih veličina ili preko plinomjera koji nisu plombirani od strane Distributera,
- preprodaja plina ili spajanja drugih krajnjih kupaca na kupčevu instalaciju.

Eksploatacija i održavanje plinskog sustava

Članak 45.

Obveza je Distributera da stručno i s pažnjom dobrog gospodarstvenika vodi proces eksploatacije i održavanja ispravnosti te poboljšavanja funkcionalnosti plinskog sustava na području Općine Antunovac, što uključuje:

- 1) otklanjanje kvarova:
 - izmjene i popravci zapornih slavina,
 - popravci plinskih setova,
 - popravci odorizatora,
 - otklanjanje ostalih kvarova;
- 2) preventivno održavanje:
 - kontrola plinovodne mreže radi mogućeg curenja plina,
 - kontrola plinskih setova radi sprječavanja curenja plina,
 - ispuhivanje kondenzata;
- 3) kapitalno održavanje je tako da se održi funkcija ispravnost plinskog sustava tijekom procijenjenog vijeka uporabe odnosno tijekom koncesijskog razdoblja:
 - zamjene,

- modifikacije i
- sanacije.

Članak 46.

Distributer je dužan radove održavanja plinskog sustava izvoditi tako da se obustava isporuke plina krajnjim kupcima svede na najmanju mjeru.

U slučaju nastanka kvara na plinskom sustavu, čija je posljedica prekid isporuke plina, Distributer je dužan žurno obavijestiti krajnje kupce o predvidivom vremenu prekida isporuke plina.

Članak 47.

Ako Distributer u tehnički i organizacijski razumnom roku ne otkloni kvar odnosno nesavjesnim postupcima pri održavanju plinskog sustava izazove neopravdani prekid isporuke plina, dužan je krajnjim kupcima uslijed toga naknaditi nastalu štetu.

Članak 48.

Distributer je dužan obavljati stalnu odorizaciju plina s karakterističnim mirisom, tako da se osjeti vonj neizgorjelog plina u prostoriji. Iznimno, industrijskim krajnjim kupcima plin se može isporučiti neodoriran, ali se ugovorom o isporuci plina krajnji kupac mora obvezati da ugradi plinski uređaj (detektor) za utvrđivanje prisutnosti ne izgorjelog plina.

Članak 49.

U cilju zaštite i postizanja sigurnosti plinskog sustava Distributer je dužan stalno provoditi mjere zaštite od požara i eksplozije.

Članak 50.

Distributer ima pravo:

- 1) ograničiti ispor. plina krajnjim kup., i/ili
- 2) obustaviti isporuku kupcima, samo kad nastupe okolnosti predviđene ovom Odlukom.

Pod ograničenjem i/ili obustavom isporuke, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se prekid isporuke plan koji traje duže od 4 sata.

Članak 51.

Samo uz prethodnu najavu, Distributer ima pravo ograničiti ili privremeno obustaviti isporuku plina krajnjim kupcima u sljedećim slučajevima:

- 1) zbog planiranih radova na plinskom sustavu – onoliko vremena koliko je planirano da se radovi završe, ali neprekidna obustava isporuke ne smije trajati duže od 6 sati,
- 2) ako krajnji kupac dopusti pristup do plinomjera ovlaštenom djelatniku Distributera – za vrijeme onemogućenog pristupa uz mogućnost produženja vremena koje je posljedica nakon pristupa Distributera plinomjeru,
- 3) ako krajnji kupac daje Distributeru netočne podatke koji utječu na manji obračun potrošenog plina,
- 4) ako krajnji kupac namjerno opterećuje plinski sustav i/ili plinski priključak – do trenutka kada Distributer utvrdi da su otklonjena oštećenja i ispunjeni uvjeti za sigurnu opskrbu plinom,
- 5) ako bez odobrenja Distributera krajnji kupac promijeni stanje regulacijskih, sigurnosnih i mjernih uređaja – do trenutka uspostavljanja ranijeg stanja, što naknadnom provjerom mora utvrditi Distributer,
- 6) ako krajnji kupac ne obavijesti Distributera o promjenama koje je izvršio na svojim unutarnjim plinskim instalacijama – do trenutka do kada će Distributer naknadnom provjerom i stručnim pregledom utvrditi da izvršena

promjena zadovoljava tehničke i druge propise,

- 7) ako krajnji kupac načinom i opsegom potrošnje ometa normalan rad drugih krajnjih kupaca, a mimo ugovorenih uvjeta – do trenutka kada će Distributer utvrditi da je prestalo ometanje opskrbe drugih krajnjih kupaca,
- 8) ako troši plin drukčije jod uvjetovanog načina u Energetskoj suglasnosti – do trenutka usklađenja potrošnje plina s Energetskom suglasnošću,
- 9) ako na pisani zahtjev Distributera u ostavljenom roku ne svede vršno opterećenje potrošnje plina na zahtijevanu veličinu – do trenutka ispunjenja zahtjeva Distributera,
- 10) ako se krajnji kupac ne pridržava ove Odluke, ugovora o isporuci plina odnosno općih uvjeta isporuke plina – do trenutka kada su prestali razlozi za smanjenje odnosno privremeno ograničenje isporuke.

Članak 52.

Osim za slučajeve iz članka 51. ove Odluke, Distributer ima pravo ograničiti ili privremeno obustaviti isporuku plina zbog opće nestašice plina odnosno najavljenog ograničenja i obustave isporuke od strane dobavljača plina.

Za potrebe provedbe mjera iz stavka 1.ovoga članka potrošnja plina se razvrstava po sljedećim redoslijednim namjenama:

- I. skupina – za široku potrošnju, čija satna potrošnja plina ne prelazi 25 m³, a obuhvaća podskupine sljedećih namjena:
 - a) za kućanstva i kućne blokovske kotlovnice,
 - b) za rad organizacija, ustanova i organa sa zaštićenom potrošnjom koja je navedena u članku 54. ove Odluke,
 - c) za rad trgovina i ugostiteljstva,
 - d) za rad u obrtništvu.

za te mjesece iz prethodne godine, a ako nije bilo potrošnje za to razdoblje procjenu će načiniti Distributer. Nakon proteka tri mjeseca, Distributer je obavezan obračunati akontaciju za jedan mjesec, nakon proteka daljnja tri mjeseca obračunat će akontaciju za drugi mjesec, a nakon proteka daljnja tri mjeseca obračunat će akontaciju za treći mjesec.

Na uplaćene akontacije prema stavku 2. i 3. ovoga članka krajnji kupac ima pravo na kamatu po stopi koja se plaća za oročene uloge kod poslovne banke Distributera.

Krajnjem kupcu kojemu je više od tri puta prekinuta isporuka plina zbog neplaćanja obveza u svezi s isporukom plina, Distributer ima pravo otkazati ugovor o daljnjoj isporuci plina.

Članak 56.

Bez prethodne najave Distributer može ograničiti ili obustaviti isporuku plina u slučaju:

- 1) nenajavljenog ograničenja ili obustave isporuke jod strane dobavljača plina, nepoštivanja propisanih ili objavljenih mjera štednje odnosno ograničenja isporuke plina,
- 2) neposredne opasnosti za život i imovinu građana, koja bi nastala daljnjim korištenjem plina,
- 3) obavijesti nadležne dimnjačarske službe o neispravnosti ventilacijskih kanala ili uređaja za odvod produkata izgaranja, i
- 4) neovlaštenog trošenja plina za slučajeve iz članka 44. ove Odluke.

Krajnje kupce kojima je obustavljena ili ograničena isporuka pline u smislu st. 1. ovoga članka, Distributer je obavezan ponovno opskrbljivati plinom od trenutka kada su prestali razlozi za ograničenje ili obustavu isporuke uvećano za razumno vrijeme potrebno za uspostavu isporuke.

Prava i obveze krajnjeg kupca

Članak 57.

Krajnji kupac kojega je Distributer priključio na plinski sustav ima pravo:

- 1) dobiti pisani izvadak iz ove Odluke koji se odnosi na opće uvjete isporuke plina (ugovor po pristupanju),
- 2) na kontinuiranu i sigurnu opskrbu plinom,
- 3) na naknadu štete zbog prekida isporuke za koji je kriv Distributer,
- 4) na otkaz ugovora o isporuci plina, s otkaznim rokom sedam (7) dana, ali samo u pisanom obliku s preporučenom poštom,
- 5) na otkaz ugovora o pristupanju, s otkaznim rokom tri (3) dana, ali samo pisanom izjavom u prostorijama Distributera odnosno pisanom izjavom ovjerenom od javnog bilježnika.

Članak 58.

Krajnji kupac kojega je Distributer priključio na plinski sustav ima obvezu.

- 1) Ispunjavati sve odredbe iz ugovora o isporuci plina odnosno ugovora o pristupanju koje se odnose na krajnje kupce, osobito pravodobno plaćanje obveza za preuzeti i potrošeni plin,
- 2) Pridržavati se tehničkih pravila Distributera, kao i uputa proizvođača o načinu puštanja u rad i korištenju plinskih trošila,
- 3) Brinuti se o redovitom održavanju i ispravnosti svoje plinske instalacije (priključka i unutarnje instalacije), te ventilacijskih kanala i uređaja za odvod produkata izgaranja (dimovoda),
- 4) Omogućiti Distributeru stručnu kontrolu svih prvotno i naknadno izvedenih radova na njegovo plinskoj instalaciji,
- 5) U slučaju propuštanja plina na plinskoj instalaciji, odmah zatvoriti dovod plina na glavnom zaporu, te o tome odmah izvijestiti Distributera,
- 6) Dopustiti predstavniku Distributera pristup u svoje prostorije ako je to

za te mjesece iz prethodne godine, a ako nije bilo potrošnje za to razdoblje procjenu će načiniti Distributer. Nakon proteka tri mjeseca, Distributer je obavezan obračunati akontaciju za jedan mjesec, nakon proteka daljnja tri mjeseca obračunat će akontaciju za drugi mjesec, a nakon proteka daljnja tri mjeseca obračunat će akontaciju za treći mjesec.

Na uplaćene akontacije prema stavku 2. i 3. ovoga članka krajnji kupac ima pravo na kamatu po stopi koja se plaća za oročene uloge kod poslovne banke Distributera.

Krajnjem kupcu kojemu je više od tri puta prekinuta isporuka plina zbog neplaćanja obveza u svezi s isporukom plina, Distributer ima pravo otkazati ugovor o daljnjoj isporuci plina.

Članak 56.

Bez prethodne najave Distributer može ograničiti ili obustaviti isporuku plina u slučaju:

- 1) nenajavljenog ograničenja ili obustave isporuke jod strane dobavljača plina, nepoštivanja propisanih ili objavljenih mjera štednje odnosno ograničenja isporuke plina,
- 2) neposredne opasnosti za život i imovinu građana, koja bi nastala daljnjim korištenjem plina,
- 3) obavijesti nadležne dimnjačarske službe o neispravnosti ventilacijskih kanala ili uređaja za odvod produkata izgaranja, i
- 4) neovlaštenog trošenja plina za slučajeve iz članka 44. ove Odluke.

Krajnje kupce kojima je obustavljena ili ograničena isporuka pline u smislu st. 1. ovoga članka, Distributer je obavezan ponovno opskrbljivati plinom od trenutka kada su prestali razlozi za ograničenje ili obustavu isporuke uvećano za razumno vrijeme potrebno za uspostavu isporuke.

Prava i obveze krajnjeg kupca

Članak 57.

Krajnji kupac kojega je Distributer priključio na plinski sustav ima pravo:

- 1) dobiti pisani izvadak iz ove Odluke koji se odnosi na opće uvjete isporuke plina (ugovor po pristupanju),
- 2) na kontinuiranu i sigurnu opskrbu plinom,
- 3) na naknadu štete zbog prekida isporuke za koji je kriv Distributer,
- 4) na otkaz ugovora o isporuci plina, s otkaznim rokom sedam (7) dana, ali samo u pisanom obliku s preporučenom poštom,
- 5) na otkaz ugovora o pristupanju, s otkaznim rokom tri (3) dana, ali samo pisanom izjavom u prostorijama Distributera odnosno pisanom izjavom ovjerenom od javnog bilježnika.

Članak 58.

Krajnji kupac kojega je Distributer priključio na plinski sustav ima obvezu.

- 1) Ispunjavati sve odredbe iz ugovora o isporuci plina odnosno ugovora o pristupanju koje se odnose na krajnje kupce, osobito pravodobno plaćanje obveza za preuzeti i potrošeni plin,
- 2) Pridržavati se tehničkih pravila Distributera, kao i uputa proizvođača o načinu puštanja u rad i korištenju plinskih trošila,
- 3) Brinuti se o redovitom održavanju i ispravnosti svoje plinske instalacije (priključka i unutarnje instalacije), te ventilacijskih kanala i uređaja za odvod produkata izgaranja (dimovoda),
- 4) Omogućiti Distributeru stručnu kontrolu svih prvotno i naknadno izvedenih radova na njegovu plinskoj instalaciji,
- 5) U slučaju propuštanja plina na plinskoj instalaciji, odmah zatvoriti dovod plina na glavnom zaporu, te o tome odmah izvijestiti Distributera,
- 6) Dopustiti predstavniku Distributera pristup u svoje prostorije ako je to

potrebno radi ispitivanja uređaja, instalacija, izvođenja radova, očitavanja potrošnje plina te izvođenja ostalih mjera sukladno ovoj Odluci, važećim propisima i pravilima struke,

- 7) Izvijestiti Distributera o uočenim neispravnostima rada plinomjera,
- 8) naknaditi štetu Distributeru, ako ju je izazvao neutemeljenim ili nenajavljenim odustajanjem od preuzimanja ugovorenih količina plina.

KAZNENE ODREDBE

Članak 59.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kn za prekršaj kaznit će se pravna osoba, a novčanom kaznom od 500,00 kn kaznit će se fizička osoba ili odgovorna osoba u pravnoj osobi:

- 1) ako svoju plinsku instalaciju priključi na plinovodni sustav bez odobrenja Distributera,
- 2) ako neovlašteno troši plin i ako onemogućiti pregled i očitavanje svog plinomjera,
- 3) ako na svojoj nekretnosti onemogućava održavanje i popravak plinskih objekata koji ugrožavaju plinovodni sustav.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Tumačenje odredbi ove odluke daje Općinsko Vijeće Općine Antunovac.

Članak 61.

U slučaju organizacijskog preustroja koncesionara kod kojeg se mijenja organizacijski status, novi subjekt može i nadalje obavljati djelatnost distribucije i opskrbe plina pod uvjetima iz ove Odluke.

Članak 62.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o opskrbi plinom za područje općine Antunovac od 22. prosinca 1998. godine, Službeni Glasnik Općine Antunovac br. 2/98.

Članak 63.

Ovom Odlukom su ređeni tehničko – tehnološki uvjeti, rokovi, naknade za priključenje, način plaćanja naknade te kaznene odredbe, te u cijelosti supsumira Odluku o priključenju na plinski sustav.

Članak 64.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Antunovac.

Klasa: 363-01/02-01/1

Urbroj: 2158/02-02-2

Antunovac, 28.02.2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

5.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 8. sjednici održanoj 28.02.2002. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

ODLUKU

**o izmjenama Odluke o plaćama i drugim primanjima
dužnosnika i drugih djelatnika tijela
uprave Općine Antunovac**

Članak 1.

U Odluci o plaćama i drugim primanjima dužnosnika i drugih djelatnika tijela uprave Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac 1/95., 2/99. i 1/00.) članak 7. mijenja se i glasi:

"Svi članovi Općinskog vijeća, osim predsjednika Općinskog vijeća, ostvaruju pravo na naknadu troškova u netto iznosu od 130,00 kn za svaku sjednicu na kojoj su nazočni.

Svi članovi Općinskog poglavarstva, osim načelnika i zamjenika načelnika, ostvaruju pravo na mjesečnu naknadu u netto iznosu od 500,00 kn.

Predsjednik Općinskog vijeća i zamjenik načelnika ostvaruju pravo na mjesečnu naknadu u netto iznosu od 700,00 kn."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Antunovac, a primjenjuje se od 01.03.2002. godine.

Klasa: 121-01/02-01/1

Urbr: 2158/02-02-2

Antunovac, 28.02.2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

6.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC na svojoj 9. sjednici održanoj 12.04.2002. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

ZAKLJUČAK

**o pismenom obraćanju Ministarstvu za
javne radove,
obnovu i graditeljstvo**

Članak 1.

Obraćamo se Ministru i Ministarstvu za javne radove, obnovu i graditeljstvo Republike Hrvatske da žurno preispitaju pravovaljanosti Rješenja za pravo na obnovu obiteljskih kuća, koja je sada u tijeku bivšim stanovnicima s područja Općine Antunovac srpske nacionalnosti. Traži se provjera procjenjene kategorije štete na osnovu kojih se ruše i grade nove kuće.

Članak 2.

Ovo obraćanje proizlazi iz razloga što se obnavljaju kuće bivših mještana srpske nacionalnosti koji ne žive na području Općine Antunovac i Republike Hrvatske od vremena Domovinskog rata i mirne reintegracije. Postoje indicije da su te kuće već prodane, pa će se obnoviti kuće osobama koje ne ispunjavaju pravo na obnovu prema važećem zakonu u Republici Hrvatskoj.

Uviđeno je da se ruše i kuće za koje se smatra da nisu pripadale u kategoriju od V do VI pa se traži provjera procjene kategorije štete za iste te kuće.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 302-02/02-01/19

Urbr: 2158/02-02-1

Antunovac, 12.04.2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

7.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 9. sjednici održanoj 12.04.2002. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

ZAKLJUČAK

povodom razmatranja Informacije o obnovi stambenih ekonomija

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Antunovac prihvaća Informaciju o tijeku obavljenih poslova za ubrzanje obnove stambenih ekonomija s osvrtom na problematiku koja je vezana uz istu.

Članak 2.

Firma "Heksagram" Osijek je izradila prostornu analizu lokacija obnove stambenih ekonomija na području Općine Antunovac. Predmet analize su lokacije Antunovac, Ivanovac i Josipin dvor.

Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek je izradio ponudu za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana "bivše" Općine Osijek, Izmjene i dopune će se izvršiti u dijelu građevinskih područja za naselja Ivanovac, Antunovac i Josipin Dvor s ciljem utvrđivanja područja za gradnju građevina u programu

obnove kuća prognanika sa stambenih ekonomija na području Općine Antunovac.

Ministarstvu za javne radove, obnovu i graditeljstvo poslana je prostorna analiza lokacija, idejno urbanističko rješenje kao i ponuda za izradu izmjena i dopuna PPO Osijek te se očekuje njihovo prihvaćanje prijedloga za rješavanje obnove i prelokacije stambenih ekonomija.

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Antunovac smatra da je potrebno maksimalno angažiranje, kako bi se intenzivirao daljnji proccs obnove stambenih ekonomija i kako bi se konačno vratili svi mještani Općine Antunovac.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 302-02/02-01/20

Urbr: 2158/02-02-1

Antunovac, 12.04.2002.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

"Službeni Glasnik" Općine Antunovac

Izdaje: Općina Antunovac

Za izdavača: Ilija Vučemilović-Alegić, načelnik Općine Antunovac

Grafička priprema: Dubravka Pongrac, str. sur. za društ. djelatnosti i opće poslove

Tisak: uprava Općine Antunovac