

Na temelju članka 8. i članka 35., stavak 1., točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 3/09), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 50. sjednici, održanoj dana 18. ožujka 2013. godine, donosi

STATUT OPĆINE ANTUNOVAC

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se opće odredbe, status, područje i granice Općine Antunovac, obilježja Općine Antunovac (pečat, grb, zastava), javna priznanja Općine Antunovac, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, samoupravni djelokrug, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, tijela Općine Antunovac, upravni odjeli i službe Općine Antunovac, akti Općine Antunovac, imovina i financiranje Općine Antunovac i druga pitanja od važnosti za Općinu Antunovac.

II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE ANTUNOVAC

Članak 2.

Općina Antunovac je jedinica lokalne samouprave u sastavu Osječko-baranjske županije i Republike Hrvatske u kojoj građani neposredno ili preko izabralih tijela, na osnovu Ustava RH, zakona i ovoga Statuta, odlučuju o svojim potrebama i interesima od općinskog značaja.

Članak 3.

Naziv Općine je: Općina Antunovac.

Sjedište Općine je: Antunovac, Braće Radića 4.

Općina Antunovac ima svojstvo pravne osobe.

Članak 4.

Područje Općine Antunovac utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

U sastavu Općine Antunovac su naselja (i dijelovi naselja): Antunovac, (Seleš, Stari Seleš, Orlovnjak, Josipin dvor, Kolodvar, Štadar) i Ivanovac (Rudine, Korođgrad).

Članak 5.

Granice područja Općine Antunovac (u daljem tekstu: Općina) idu rubnim granicama katastarskih općina k.o. Antunovac, k.o. Ivanovac i k.o. Orlovnjak (izuzev obuhvata naselja Divoš koji upravno pripada području Općine Ernestinovo).

Granice Općine obilježavaju se u skladu s posebnim propisima, a mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

III. OBILJEŽJA OPĆINE (pečat, grb, zastava)

Članak 6.

Općina Antunovac ima svoja obilježja.
Obilježja Općine su pečat, grb i zastava.

Članak 7.

Općina ima pečat.
Tijela Općine mogu imati posebne pečate.
Opis pečata iz stavka 1. i 2. ovog članka te način njihove uporabe i čuvanja, uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 8.

Grb Općine Antunovac u poluokruglom štitu, na bijelom/srebrnom polju, Sv. Antun u franjevačkoj odori, glave obrijanog tjemena u žutoj/zlatnoj aureoli, desnom rukom nosi malog Isusa, raširenih ruku, odjeven u bijelu/srebrnu tuniku, glave u žutom/zlatnom aureolu, ljevicom uzdiže svijet ljiljana – prirodno.

Grb Općine Antunovac koristi se u zagлавju svih akata Općine Antunovac, ispod ili desno u odnosu na grb Republike Hrvatske.

Članak 9.

Zastava Općine Antunovac je jednobojava, crvene boje, dimenzija omjera dužine i širine 2:1, u skladu sa zakonskim odredbama. U sredini zastave na sjecištu dijagonala nalazi se grb Općine obostrano, obrubljen zlatno/žutom trakom.

Članak 10.

U grb i na zastavu Općine Antunovac ne smije se ništa dodati ni upisati, niti se njihov izgled na drugi način smije mijenjati.

Grb i zastava Općine Antunovac, u obliku i prema opisu utvrđenim ovim Statutom, odlukom Općinskog vijeća i zakonom, koriste se na način kojim se ističe ugled i dostojanstvo Općine Antunovac.

Članak 11.

Grb i zastava Općine Antunovac mogu se uz posebno odobrenje Općinskog vijeća Općine Antunovac, koristiti kao sastavni dio drugih obilježja, odnosno znakova.

Članak 12.

Dan Općine Antunovac je 13. lipnja.

Na Dan Općine Antunovac mogu se dodijeliti nagrade i druga priznanja za istaknuta postignuća na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu Antunovac.

Članak 13.

Općinsko vijeće Općine Antunovac može pravnim osobama s sjedištem na području Općine Antunovac, odobriti uporabu grba Općine Antunovac u okviru njihove gospodarske ili druge djelatnosti i to tako da ga unesu u svoj zaštićeni žig ili industrijski dizajn (u smislu odredaba zakona kojima se uređuju pitanja zaštite znakova razlikovanja) ili da ga rabe kao dio nezaštićenog žiga, odnosno znaka ili kao ukras.

O davanju ili uskrati odobrenja iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće Općine Antunovac odlučuje povodom obrazložene zamolbe zainteresirane pravne osobe.

Uz zamolbu obavezno se prilaže: potvrda o sjedištu pravne osobe, akt o registraciji pravne osobe ili dokaz o upisu u obrtni, sudske ili drugi javni registar; opis namjene za koju bi se grb koristio; tehnički opis zaštićenog odnosno nezaštićenog žiga, odnosno znaka, uzorka ili industrijskog dizajna u kojem bi se grb koristio, s naznakom svrhe i načina njegove uporabe; likovno rješenje tražene primjene grba.

IV. JAVNA PRIZNANJA OPĆINE

Članak 14.

Za iznimna postignuća i doprinos od osobitnog značaja za razvitak i ugled Općine, Općinsko vijeće Općine Antunovac može dodjeljivati nagrade i druga priznanja Općine, sukladno odredbama posebne odluke kojom se propisuju uvjeti za dodjeljivanje, oblici, priznanja i nagrada te prigode i povodi dodjeljivanja.

Općinsko vijeće može odlukom, zahvalnicom ili drugim aktom, domaćeg ili stranog državljanina koji je svojim radom i djelovanjem značajno pridonio napretku Općine Antunovac, proglašiti počasnim mještaninom Općine Antunovac.

V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 15.

Općina može uspostavljati i ostvarivati gospodarstvenu, kulturnu i drugu suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave i uprave pod uvjetima utvrđenim zakonom i drugim propisima.

Članak 16.

Općina Antunovac može organizirati obavljanje pojedinih poslova s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka, donosi Općinsko vijeće, temeljem koje Općinski načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statutarna pitanja službenika i namještenika te druga pitanja od značaja za to tijelo.

Pod uvjetom i na način utvrđen zakonom, Općina Antunovac može uspostavljati i ostvarivati suradnju s međunarodnim organizacijama te pristupati međunarodnim udruženjima jedinica lokalne samouprave.

Članak 17.

Općina Antunovac u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Osječko-baranjske županije te zakona i drugih propisa na razini RH, a koje se neposredno tiču Općine Antunovac, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine Antunovac, mogu podnosići Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 18.

Općina Antunovac u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- odgoj i brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- poslove zaštite i spašavanja,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- raspolaže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Općine,
- donošenje proračuna,
- promicanje društvenog i gospodarskog napredatka radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštovanja prirodnih i prostornih mogućnosti,
- osiguravanje uvjeta za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
- obavljanje poslova u vezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Općine,
- organiziranje obavljanja komunalnih i drugih djelatnosti,
- osiguravanje uvjeta za održivi razvitak komunalnih djelatnosti,
- brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,
- redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,
- osnivanje pravnih osoba radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
- obavljanje naplate i razrez prihoda koji pripadaju Općini,
- poticanje djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba,
- aktivnosti udrug građana,
- očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa,
- obavljanje i drugih poslova koji su u vezi s interesima općinske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak,
- ostale poslove u skladu sa zakonom.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka odredit će se poslovi koje je Općina dužna organizirati te poslovi koje može obavljati.

Način organiziranja poslova iz stavka 2. ovog članka i uvjeti za njihovo obavljanje urediti će se općim aktima koje donosi Općinsko vijeće.

Članak 19.

Općinsko vijeće može odlučiti da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine iz članka 18. ovog Statuta, prenesu na Osječko-baranjsku županiju.

Općinsko vijeće može tražiti od Osječko-baranjske županije da se pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga povjere Općini, ako Općina za to osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Općina Antunovac može obavljanje pojedinih poslova iz članka 18. ovog Statuta, organizirati zajedno sa drugim općinama i gradovima.

Za obavljanje poslova iz stavka 3. ovog članka, gradovi i općine mogu osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo, ustanovu i organizirati obavljanje poslova u skladu sa zakonom.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 3. ovog članka, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo, sklapa općinski načelnik na temelju odluke koju donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Članak 20.

Općina može obavljati i poslove državne uprave, ukoliko ti poslovi posebnim zakonom budu prenijeti određenim tijelima Općine.

VII. NEPOSREDNO ODLUČIVANJU	SUDJELOVANJE	GRAĐANA	U
--	---------------------	----------------	----------

Članak 21.

Gradići mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referendumu i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

1. REFERENDUM

Članak 22.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta općine, o prijedlogu o promjeni općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća u kojem se bitno mijenjaju uvjeti ili organizacija života građana u Općini, radi prethodnog prubavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja općine, kao i drugim pitanjima određenim zakonom.

Referendum raspisuje, na osnovi zakona i Statuta, Općinsko vijeće na prijedlog 1/3 svojih članova, Općinskog načelnika i 20% birača upisanih u birački popis Općine.

Članak 23.

Referendum se može raspisati radi razrješenja Općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučaju:

- kada svojim radom prouzroče Općini Antunovac znatnu materijalnu štetu, odnosno štetu u iznosu od 1% od Proračuna Općine Antunovac u tekućoj godini, a ako 1% od

Proračuna iznosi preko 500.000,00 kn (petstotisuća kuna) pod znatnom materijalnom štetom smatra se šteta u iznosu od 500.000,00 kn (petstotisuća kuna).

Prijedlog za donošenje Odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Osim slučajeva iz članka 22. ovog Statuta, referendum se raspisuje i za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika ako raspisivanje referenduma predloži 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Antunovac.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku od 8 dana od dana zaprimanja prijedloga središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Ako nadležno tijelo utvrdi da je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača, Općinsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke središnjeg ureda državne uprave.

Članak 24.

Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu propisnog broja članova Općinskog vijeća, općinskog načelnika i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

Ako je prijedlog za raspisivanje referendumu predložio propisan broj birača, primjenjuju se odredbe članka 23., stavak 4. i 5. ovog Statuta.

Članak 25.

Odlukom o raspisivanju referendumu sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, određuje se područje na kojem se provodi referendum, konkretniziraju pitanja o kojima će se odlučivati referendumom, utvrđuje datum glasovanja i imenuju organi za provođenje referendumu.

Članak 26.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

Članak 27.

Odluka donijeta referendumom obvezujuća je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

2. MJESNI ZBOROVI GRAĐANA

Članak 28.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom, ovim Statutom ili drugim propisima.

Članak 29.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, Općinsko vijeće mora raspravljati ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine te dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Svaki građanin ima pravo Općinskom vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe te davati prijedloge i na njih dobiti odgovor.

VIII. TIJELA OPĆINE

Članak 30.

Tijela općine su:

- Općinsko vijeće i
- Općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 31.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka, ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 32.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik Općinskog vijeća,
- donosi proračun Općine i odluku o izvršenju proračuna,
- donosi godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se utvrđuju pitanja iz samoupravnog djelovanja Općine,
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine u visini pojedinačne vrijednosti više od 70.000,00 kn (sedamdesetisuća kuna), ako je stjecanje i otuđivanje odnosno nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
- donosi odluku o promjeni granice Općine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,

- donosi odluku o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika u upravnim tijelima,
- osniva, samostalno ili zajedno sa drugim jedinicama lokalne i regionalne (područne) samouprave te drugim pravnim osobama, javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova i trgovačkih društava, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom, odnosno općim aktima Općinskog vijeća nije drukčije propisano,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine,
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- donosi Odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba važnih za Općinu,
- odlučuje o davanju koncesija,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- donosi odluku o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja,
- dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima,
- obavlja i druge poslove koje su mu zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

Članak 33.

Općinsko vijeće broji 13 vijećnika.

Funkcija općinskog vijećnika je počasna.

Mandat općinskog vijećnika traje četiri godine.

Općinski vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član Općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanje dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 34.

Općinsko vijeće ima predsjednika i prvog i drugog potpredsjednika.

Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se iz reda predstavnicičke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavnika manjine, većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 35.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Povjerenstvo za izbor i imenovanje kao i najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za razriješenje predsjednika i potpredsjednika može dati Povjerenstvo za izbor i imenovanja, kao i najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Članak 36.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- brine se o javnosti rada Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja statut, poslovnik i druge akte predstojniku ureda državne uprave u županiji, s izvatom iz zapisnika, u roku od 15 dana od dana donošenja te bez odgode općinskom načelniku.

Prava i dužnosti predsjednika i podpredsjednika Općinskog vijeća, detaljnije se utvrđuju Poslovnikom Vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu sa odlukom Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća može poslove iz svog djelokruga povjeriti potpredsjednicima Općinskog vijeća.

Potpredsjednici Općinskog vijeća zamjenjuju predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Članak 37.

Članovi Općinskog vijeća imaju slijedeća prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice,
- podnosići prijedloge i postavljati pitanja,
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i njegovog zamjenika,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti člana Općinskog vijeća od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- uvid u registar birača,

- obavljati i druge dužnosti utvrđene odredbama Ustava, zakona, ovog Statuta i Poslovnika o radu Općinskog vijeća,
- član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu sa odlukom Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bili koji način zbog glasovanja, izjava ili iznešenih mišljenja i stajališta na sjednicama Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća dužan je čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 38.

Rad Općinskog vijeća odvija se na sjednicama, koje su u pravilu javne.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ukoliko je sjednici nazočna većina članova Vijeća.

Statut Općine, proračun te godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine, donose se većinom glasova svih članova Vijeća.

Poslovnikom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 39.

U cilju zakonitog, svrhovitog i učinkovitog rada Općinskog vijeća, Vijeću pomažu stalna i povremena povjerenstva, komisije i druga radna tijela.

Povjerenstva, komisije i druga radna tijela osnivaju se temeljem odredbi Statuta i posebnim odlukama Općinskog vijeća kojom utvrđuje njihov sastav, broj članova i djelokrug rada.

Članak 40.

Općinskom vijećniku prestaje mandat prije isteka četverogodišnjeg mandata, u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika, najranije osam dana prije podnošenja iste, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana Općinskog vijeća, danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako mu prestane prebivalište na području Općine Antunovac, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 41.

Poslovnikom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

1.1. RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 42.

Općinsko vijeće osniva stalna ili povremena povjerenstva, komisije i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Općinsko vijeće.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se Statutom, Poslovnikom Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 43.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

- Mandatno povjerenstvo,
- Povjerenstvo za izbor i imenovanja,
- Povjerenstvo za statut i opće akte,
- Povjerenstvo za popis birača,
- Povjerenstvo za predstavke i pritužbe,
- Povjerenstvo za financije i proračun,
- Povjerenstvo za komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša,
- Povjerenstvo za poljoprivrednu,
- Povjerenstvo za procjenu štete od elementarne nepogode,
- Povjerenstvo za gospodarstvo i razvoj,
- Povjerenstvo za dodjelu stipendija.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 44.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini.
Mandat Općinskog načelnika izabranog na redovnim izborima traje 4 godine.

Članak 45.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine, odluke o izvršenju proračuna, godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i odluke o privremenom financiranju,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,

- odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine u visini pojedinačne vrijednosti do najviše 70.000,00 kn (sedamdesetisuća kuna), ako je stjecanje i otuđivanje odnosno nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine Antunovac u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba osnovanih za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Antunovac, u kojim je Općina Antunovac osnivač odnosno u kojima ima dionice ili udjele, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje i nadzire rad upravnih odjela i službi Općine,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 46.

Općinski načelnik je odgovoran za obavljanje poslova državne uprave, koji su u općinski djelokrug prenijela ovlaštena tijela središnje državne uprave.

Članak 47.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primjeka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primjeka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju, prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 48.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku od 8 dana, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od dana donošenja odluku o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, Općinski načelnik je dužan, bez odgode, o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 49.

Općinskog načelnika zamjenjuje Zamjenik općinskog načelnika.

Zamjenik općinskog načelnika zamjenjuje Općinskog načelnika u slučaju njegove duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju dužnosti.

Članak 50.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti Zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika.

Članak 51.

Općinski načelnik i Zamjenik općinskog načelnika svoju funkciju mogu obavljati profesionalno ili volonterski.

Članak 52.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku, mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta s područja Općine Antunovac,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

U slučaju prestanku mandata Općinskog načelnika prije isteka 2 godine mandata, pročelnik jedinstvenog upravnog odjela u roku od 8 dana obavještava Vladu republike Hrvatske o prestanku mandata radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Općinskog načelnika.

U slučaju prestanka mandata Općinskog načelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnost Općinskog načelnika do kraja mandata obnaša Zamjenik općinskog načelnika.

IX. UPRAVNI ODJEL I SLUŽBE

Članak 53.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, utvrđenih zakonom i ovim Statutom te za poslove državne uprave prenijete na Općinu ustrojavaju se upravna tijela Općine Antunovac.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, način rada, kao i druga pitanja od značaja za njihov rad uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u dalnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Članak 54.

Upravna tijela, u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Upravna tijela dužna su svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravna tijela samostalna su u okviru svoga djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su Općinskom načelniku.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Općine Antunovac, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 55.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 56.

Općina osigurava obavljanje komunalnih djelatnosti iz svog djelokruga, osnivanjem trgovачkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih komunalnih djelatnosti Općina Antunovac može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora i ugovora o koncesiji, u skladu sa zakonskim odredbama.

X. AKTI OPĆINE

Članak 57.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Vršeći poslove iz svoje nadležnosti Općinsko vijeće donosi odluke, zaključke i druge opće akte iz nadležnosti Općine na način i po postupku utvrđenim Poslovnikom te daje autentična tumačenja ovog Statuta.

Kada Općinsko vijeće u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima donosi zaključke i rješenja.

Članak 58.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke, prijedloge odluka i preporuke.

Članak 59.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 58. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 60.

Upravna tijela Općine Antunovac u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća, donose pojedinačne akte kojim rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačkih akata iz stavka 1. ovog članka može se podnijeti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Pri donošenju pojedinačnih akata primjenjuje se Zakon o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije određeno drugačije.

U skladu s odredbama Zakona u upravnim sporovima, protiv konačnih pojedinačkih akata iz stavka 1. ovoga članka, može se pokrenuti upravni spor.

Članak 61.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu, obavljaju ured državne uprave u županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, u skladu s Ustavom i zakonom.

Članak 62.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće i Općinski načelnik, obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svatko u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 63.

Opći akti koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik, obavezno se objavljaju u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

Odluke i drugi akti Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Općine Antunovac, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XI. IMOVINA I FINANCIJE OPĆINE

Članak 64.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koje pripadaju Općini Antunovac, čine imovinu Općine Antunovac u skladu sa odredbama Ustava i zakona.

Imovinom Općine upravljaju Općinsko vijeće i Općinski načelnik, u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Anunovac.

Članak 65.

U okviru svog samoupravnog djelokruga, Općina Antunovac slobodno raspolaže svojim prihodima, poštujući utvrđeni pravac državne ekomske politike.

Prihodi Općine srazmjeri su poslovima koje Općina obavlja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Rashodi Općine srazmjeri su prihodima koje Općina ostvaruje sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

Članak 66.

Prihodi Općine su naročito:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina propisuje uskladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacija Osječko-baranjske županije i Republike Hrvatske predviđena u županijskom, odnosno državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 67.

Procjena godišnjih prihoda i primicata te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječe.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 68.

Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika donosi godišnji proračun Općine za iduću proračunsку godinu, na način i u rokovima propisanim zakonima.

Uz godišnji proračun iz stavka 1. ovoga članka, Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika donosi odluku o izvršenju proračuna te propisane programe i planove.

Ukoliko se Proračun za sljedeću proračunsку godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi Odluku o privremenom financiranju na način i u postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Općinsko vijeće i razriješiti Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, ako u zakonom određenom roku ne bude donesen Proračun, odnosno Odluka o privremenom financiranju.

Članak 69.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna, po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Godišnji proračun Općine dostavlja se Ministarstvu financija u roku 15 dana od dana njegova donošenja.

Članak 70.

Općina Antunovac može se zaduživati u skladu s posebnim zakonom.

Članak 71.

Općina Antunovac može davati jamstva korisnicima Proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Općine, odnosno onim društvima u kojima ima udjele ili dionice i davati zajmove u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 72.

Nadzor nad ukupnim materijalnim i finansijskim poslovanjem Općine, u skladu sa zakonom, provodi Općinsko vijeće.

XII. DRUGA VAŽNA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OPĆINU

JAVNOST RADA

Članak 73.

Općina Antunovac osigurava javnost rada tijela općine te informiranost građana o radu tih tijela kao i o drugim pitanjima važnim za građane Općine Antunovac.

Članak 74.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela je javan.

Javnost rada se osigurava javnim održavanjem sjednica, izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja, objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasilu Općine Antunovac i na web stranicama Općine Antunovac te na drugi pogodan način.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Temeljem posebne odluke o izuzetnim prilikama i slučajevima može se isključiti javnost rada.

DRUŠTVENI RAZVITAK

Članak 75.

Društveni razvitak Općine potiče sudjelovanje građana u radu svojih ustanova i posebno uređuje slobodne i dragovoljne oblike udruživanja i učešća u strukturi i radu općinskih ureda i službi.

U okviru propisanih uvjeta Općina financijski i na drugi dopušteni način sudjeluje u aktivnostima udruga građana.

O načinu suradnje iz stavka 2. ovoga članka i oblicima svog učešća u toj suradnji, odlučuje Općinsko vijeće, svojom posebnom odlukom u skladu s programom udruge građana.

GOSPODARSKI RAZVITAK

Članak 76.

U okviru svog djelokruga Općina odlučuje o razvitku i osigurava uvjete na razvitak gospodarskih djelatnosti te u tu svrhu može osnivati samostalno ili zajedno sa drugim jedinicama lokalne i regionalne (područne) samouprave te drugim pravnim osobama, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, komunalnih i drugih djelatnosti od ekonomskog interesa za Općinu.

Općinsko vijeće u okviru svojih nadležnosti imenuje i razrješava članove škupština, odbora i uprava trgovačkih društava čiji je osnivač ili suosnivač.

Članak 77.

Od posebnog društvenog interesa su rad i aktivnosti ustanova koje obavljaju djelatnosti skrbi o djeci, odgoju i obrazovanju, znanosti i kulturi, športu, tjelesnoj i tehničkoj kulturi, zdravstvu i zdravstvenoj zaštiti, socijalnoj zaštiti i invalidskoj zaštiti te rad i aktivnosti drugih djelatnosti koje se ne obavljaju radi stjecanja dobiti nego radi zadovoljenja općih potreba pučanstva Općine.

RAZVITAK KULTURE I SPORTA

Članak 78.

U okviru svog djelokruga, Općina može unapređivati i osiguravati razvitak suvremenih oblika sustavnog odgoja i obrazovanja, pravo na obrazovanje, suvremenu politiku školstva i profesionalne orijentacije te podržava i podstiče didaktičke inovacije u nastavnim i izvanastavnim aktivnostima pedagoški primjerenih djeci i mlađeži.

Članak 79.

Općina podstiče i daje finansijski potporu, prema svojim mogućnostima, aktivnostima kulturnih udruženja i udruženja športa i drugim udruženjima od interesa za Općinu.

Članak 80.

Općina može osnivati i odlučivati o upravljanju, korištenju i održavanju športskih objekata u vlasništvu Općine te objekata namjenjenih slobodnim aktivnostima u skladu s potrebama građana.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 81.

Statut Općine Antunovac donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća. Predlagatelj Statuta je Povjerenstvo za statuta i opće akte.

Članak 82.

Postupak za izmjenu Statuta pokreće se prijedlogom koji mogu podnijeti 1/3 općinskih vijećnika, Općinski načelnik i Povjerenstvo za statut i opće akte.

O prijedlogu za izmjenu Statuta odlučuje Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Članak 83.

Odluke i drugi opći akti uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovog članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 84.

Ovaj Statut stupa na snagu na dan stupanja na snagu Odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana i biti će objavljen u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 3/09).

KLASA: 041-01/13-01/01

URBROJ: 2158/02-01-13-3

Antunovac, 18. ožujka 2013. godine

