

Službeni glasnik

OPĆINE ANTUNOVAC

Godina XII	Antunovac, 30. svibnja 2006. godine	Broj 1
------------	-------------------------------------	--------

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

	Str.
1. ODLUKA o prihvaćanju Ugovora o uvjetima odlaganja komunalnog otpada Općine Antunovac na odlagalištu Grada Osijeka Lončarica Velika.....	2
2. ODLUKA dopuni Pravilnika o dodjeli stipendija učenicima i studentima s područja Općine Antunovac...	2
3. RJEŠENJE o imenovanju potpisnika dokumenata platnog prometa Općine Antunovac.....	3
4. RJEŠENJE o izboru zamjenika načelnika Općine Antunovac.....	3
5. RJEŠENJE o određivanju zamjenika načelnika koji će svoju dužnost obavljati profesionalno.....	4
6. Izvješće Mandatnog povjerenstva.....	4
7. ODLUKA o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Antunovac.....	5
8. NATJEČAJ za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasniš. Republike Hrvatske za Općinu Antunovac...	5
9. ODLUKA o opisu i uporabi grba i zastave Općine Antunovac.....	8
10. PROGRAM mjera za postupanje u slučaju pojave većih ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti.....	10
11. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za provođenje javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Antunovac.....	16
12. ODLUKA o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje k. o. Antunovac.....	16
13. ODLUKA o opskrbi pitkom vodom u Općini Antunovac.....	18
14. PROGRAM mjera za postupanje u slučaju pojave većih ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti.....	36
15. Godišnji obračun Proračuna Općine Antunovac za 2005. godinu.....	32
16. ODLUKA o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje k. o. Antunovac.....	52

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

17. PLAN o poduzimanju mjera na suzbijanju alergeni korova tijekom 2006. godine.....	53
18. ODLUKA o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za nabavu sredstava za čišćenje.....	55
19. ODLUKA o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za nabavu uredskog materijala.....	56
20. ODLUKA o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za nabavu reprezentacije.....	57
21. ODLUKA o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za izvođenje deratizacije i dezinsekcije.....	58
22. ODLUKA o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje geodetskih poslova.....	59
23. ODLUKA o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Antunovac u k.o. Ivanovac.....	60
24. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za izradu Plana intervencija u zaštiti okoliša.....	62
25. ODLUKA o odabiru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Antunovac u k.o. Ivanovac – pašnjak.....	62
26. ODLUKA o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Antunovac u k.o. Ivanovac.....	63

1.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 9. sjednici održanoj 20.02.2006. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

ODLUKU
o prihvatanju Ugovora
o uvjetima odlaganja komunalnog otpada Općine Antunovac
na odlagalištu Grada Osijeka Lončarica Velika

I

Općinsko vijeće Općine Antunovac prihvata u naslovu navedeni Ugovor i ovlašćuje načelnika da u ime Općine Antunovac potpiše isti.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 363-01/06-01/4

Ur.broj: 2158/02-01-06-4

Antunovac, 20.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

2.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 9. sjednici održanoj 20.02.2006. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

ODLUKU O DOPUNI PRAVILNIKA
o dodjeli stipendija učenicima i studentima s područja Općine Antunovac

Članak 1.

U Pravilniku o dodjeli stipendija učenicima i studentima s područja Općine Antunovac, iza članka 4. dodaje se članak 4.a koji glasi:

«Članak 4.a

Pored učenike navedenih u članku 4., pravo na sportsku stipendiju mogu ostvariti daroviti sportaši koji pored uvjeta iz čl. 4. ovog pravilnika, osim odredbi o ostvarenom prosjeku ocjena, ostvaruju iznimne sportske rezultate.»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 604-01/06-02/1

Ur.broj: 2158/02-01-06-

Antunovac, 20.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

3.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 9. sjednici održanoj 20.02.2006. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

RJEŠENJE

**o imenovanju potpisnika dokumenata platnog prometa
Općine Antunovac**

I

Za potpisnike dokumenata platnog prometa imenuju se Ivan Hampovčan, pročelnik Jedinственог управног одјела Općine Antunovac.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 400-01/06-01/1

Ur.broj: 2158/02-01-06-

Antunovac, 20.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

4.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 9. sjednici održanoj 20.02.2006. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

RJEŠENJE

o izboru zamjenika načelnika Općine Antunovac

Članak 1.

Za zamjenika načelnika Općine Antunovac izabran je ILIJA VUČEMILOVIĆ-ALEGIĆ.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 023-05/06-05/1

Ur.broj: 2158/02-01-06-1

Antunovac, 20.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

5.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 9. sjednici održanoj 20.02.2006. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

RJEŠENJE
o određivanju zamjenika načelnika
koji će svoju dužnost obavljati profesionalno

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Antunovac određuje ILIJU VUČEMILOVIĆ-ALEGIĆ, zamjenika načelnika, za dužnosnika koji će dužnost obavljati profesionalno.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 023-05/06-05/1

Ur.broj: 2158/02-01-06-2

Antunovac, 20.02.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

6.

Temeljem članka 5. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Antunovac («Službeni glasnik» Općine Antunovac» broj 4/01), Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01 i 29/05) te čl. 6. stavak 3. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 33/01, 10/02 i 155/02 i 45/03), Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća Općine Antunovac, utvrdilo je slijedeće:

I Z V J E Š Ć E

I

Mandatno povjerenstvo utvrđuje da je dana 20. veljače 2006. godine na 9. sjednici Općinskog vijeća Općine Antunovac Ilija Vučemilović-Alegić izabran za zamjenika načelnika Općine Antunovac što se prema članku 5. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave smatra nespojivom dužnosti te mu stoga mandat vijećnika u Općinskom vijeću miruje.

II

Sukladno Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave konstatira se da je umjesto Ilije Vučemilović-Alegić dužnost vijećnika preuzima Vlado Dernej s Nezavisne općinske liste Ilije Vučemilović-Alegić.

Klasa: 013-01/06-01/2

Ur.broj: 2158/02-01-06-2

U Antunovcu, 06.04.2006.

Mandatno povjerenstvo:
Zvonko Duk, predsjednik
Petar Lebinec, član

7.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 10. sjednici održanoj 11.04.2006. godine na temelju članka 52. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 66/01 i 87/02) i članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Antunovac

I

Predmet javnog natječaja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države na području Općine Antunovac u k.o. Ivanovac u Osječko-baranjskoj županiji.

II

Popis poljoprivrednog zemljišta koji se izlaže prodaji, označen kao Popis čestica u natječaju, prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

III

Natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Antunovac, prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

IV

Postupak javnog natječaja provest će Općinsko vijeće Općine Antunovac.

Tijelo iz stavka 1. ovog članka objavit će javni natječaj najkasnije u roku od 30 dana od dana dobivanja suglasnosti od Ministarstva poljoprivrede i šumarstva na ovu Odluku.

Rok za dostavu ponuda na javni natječaj za prodaju je 15 dana.

Općinsko vijeće donijet će Odluku o izboru najpovoljnijih ponuditelja na natječaju za prodaju u roku od 30 dana nakon isteka roka za prikupljanje ponuda.

V

Ova Odluka bit će objavljena u "Službenom Glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 320-02/06-01/4

Ur.broj: 2158/02-01-06-16

Antunovac, 11.04.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

8.

Temeljem članka 23. i 52. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 66/01, 87/02, 48/05, 90/05), Mjerila i uvjeta za provedbu privatizacije poljoprivrednog zemljišta ("Narodne novine" 13/02), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem (Službeni glasnik Općine br. 4/02) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske Klasa: 320-01/04-01/6; Ur.broj: 2158/02-01-04-19 od 17.12.2004. godine, uz suglasnost Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva Klasa: 320-02/04-01/1130, Ur.broj: 525-9-06-02/SK od 01. ožujka 2006. godine, Općinsko vijeće Općine Antunovac objavljuje

NATJEČAJ

za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Antunovac

I. PREDMET PRODAJE, POČETNA CIJENA

1. Predmet javnog natječaja je poljoprivredno zemljište na području katastarske općine Ivanovac na području Općine Antunovac.
2. Pregled čestica u ovom natječaju s početnom cijenom objavljen je na Oglasnoj ploči Općine Antunovac.
3. Pravo sudjelovanja na natječaju imaju fizičke i pravne osobe koje imaju prebivalište, odnosno sjedište na područjima s otežanim uvjetima gospodarenja u poljoprivredi (područje od posebne državne skrbi), a koji daju pisanu izjavu da će u tim područjima prebivati, odnosno imati sjedište i obavljati poljoprivrednu djelatnost najmanje 10 godina.
4. Uvjet za učestvovanje u natječaju je uplata jamčevine u iznosu od 5% od početne cijene za površinu za koju se natječe, na žiro-račun Općine Antunovac br. 2393000-1800200005. Natjecatelju koji ne uspije u natječaju, uplaćena jamčevina se vraća u roku 8 dana od dana konačnosti Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Ako natjecatelj čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija odustane od svoje ponude, gubi pravo na povrat jamčevine, a nekretnina će se dodijeliti sljedećem najpovoljnijem ponuditelju, ako ga nema – natječaj će se ponoviti. Natjecateljima koji uspiju u natječaju, uplaćena jamčevina će se vratiti 15 dana po potpisu ugovora.

II. SADRŽAJ PONUDE

5. Pismena ponuda mora sadržavati:
 - naziv odnosno ime i adresu natjecatelja, MB odnosno JMBG,
 - oznaku čestice i k.o.,
 - visinu ponuđene cijene i očitovanje kupca plaća li u cijelosti ili obročno;
 - ovjerenu izjavu da će na području s otežanim uvjetima gospodarenja u poljoprivredi (područje od posebne državne skrbi) prebivati, odnosno imati sjedište najmanje 10 godina;
 - dokaz o ispunjavanju ugovorne obveze prema RH., kao vlasniku poljoprivrednog zemljišta, ukoliko su bili zakupci poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.
 - dokaz o statusu hrvatskog branitelja, ako je natjecatelj razvojačeni hrvatski branitelj koji je u obrani suvereniteta Republike Hrvatske proveo najmanje tri mjeseca (Uvjerenje iz Ureda za obranu);
 - dokaz o uplati jamčevine;
 - gospodarski program;
6. Gospodarski program sadrži: podatke o podnositelju zahtjeva, opis gospodarstva, namjenu korištenja i lokalitet zemljišta, tehnološko-tehničke karakteristike gospodarskog programa i potrebnu mehanizaciju za obradu zemljišta koje je predmet kupnje, kalkulaciju troškova i prihoda, te posebnu naznaku kada je riječ o ekološkoj proizvodnji.
7. Kao dokaz prioriteta pri natječaju potrebno je priložiti potvrdu o upisu u registar OPG (ili preslika iskaznice) ili potvrdu porezne uprave ako se OPG nalazi u sustavu PDV-a.

III. PRAVO SUDJELOVANJA I KRITERIJ ZA UTVRĐIVANJE NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

8. Prvenstvo pravo kupnje ima fizička i pravna osoba koja je sudjelovala u natječaju, pod uvjetom da je upisana u upisnik poljoprivrednih gospodarstava i ima prebivalište, odnosno sjedište na području Općine Antunovac, sljedećim redoslijedom:
 - OPG upisano u registar obveznika poreza na dohodak kojima je poljoprivreda osnovna djelatnost i poljoprivredni obrt,

- OPG,
- pravna osoba registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,
- ostale fizičke i pravne osobe koje nisu upisane u upisnik poljoprivrednih gospodarstava, a namjeravaju se baviti poljoprivrednom proizvodnjom.

Ako je više osoba iz stavka 1. ovog članka u istom redoslijedu prvenstvenog prava kupnje, prednost se utvrđuje prema slijedećim kriterijima:

- dosadašnji zakupac koji uredno ispunjava ugovorne obveze,
- vlasnik ili zakupac zemljišta koje graniči sa zemljištem koje se prodaje,
- hrvatski branitelj iz Domovinskog rata koji je proveo u obrani suvereniteta Republike Hrvatske najmanje 3 mjeseca i članovi obitelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja, a koji se bavi poljoprivrednom djelatnošću,
- vlasnik izgrađenoga proizvodnog objekta (farma za proizvodnju mesa, mlijeka i jaja, doradu sjemena i druge objekte namijenjene preradi, doradi i uskladištenju poljoprivrednih proizvoda),
- osoba koja se bavi ili se namjerava baviti stočarstvom (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo), podizanjem višegodišnjih nasada (vinograda, voćnjaka i maslinika), te povrtlarskom proizvodnjom.

Navedene osobe imaju prvenstveno pravo kupnje prema utvrđenom redoslijedu uz uvjet da prihvate najvišu cijenu postignutu natječajem od ponuđača koji ispunjava natječajne uvjete i da ponudi prilože gospodarski program korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

IV. UVJETI PRODAJE

9. Natjecatelj – obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo može se natjecati za maksimalne površine poljoprivrednog zemljišta određene temeljem točke III. Mjerila i uvjeta za provedbu privatizacije poljoprivrednog zemljišta i Programa raspolaganja poljoprivrednog zemljišta Općine Antunovac, i to kako slijedi:

- a) ratarskom proizvodnjom za područje Općine Antunovac iznosi 40 ha oranice,
- b) stočarskom proizvodnjom iznosi 2 ha po jednom uvjetnom grlu, ali da ukupan iznos ne prelazi 40 ha oranice
- c) 3-4 ha pašnjaka po uvjetnom grlu do najviše 40 ha.

Ako se jedno obiteljsko gospodarstvo, poljoprivrednik ili poljoprivredno gospodarstvo bavi ratarskom, stočarskom, vinogradskom i voćarskom proizvodnjom ima pravo na maksimalnu površinu predviđenu za prodaju samo po jednoj osnovi.

10. Ako najviša ponuđena cijena na natječaju od ponuđača koji ispunjavaju natječajne uvjete prelazi dvostruki iznos početne cijene, takva ponuda smatrat će se nevažećom.

V. NAČIN PLAĆANJA

11. U slučaju obročne otplate ugovorom se određuje rok otplate za poljoprivredno zemljište do iznosa prodajne cijene:

- I. za fizičke i pravne osobe koje imaju prebivalište - sjedište na području od posebne državne skrbi, te daju ovjerenu izjavu da će na tom području prebivati i obavljati poljoprivrednu djelatnost u narednih 10 godina otplate se vrši na rok do 20 godina uz početak od 2 godine, i to:
 - do 10.000,00 kuna 5 godina
 - od 10.000,00 kuna do 50.000,00 10 godina
 - od 50.000,00 kuna do 200.000,00 15 godina
 - iznad 200.000,00 kuna 20 godina

Uplata obroka vrši se polugodišnje. Svi neuplaćeni obroci iz ugovora revaloriziraju se na dan dospijeca ako nastupi povećanje ili umanjeње cijena na malo za više ili manje od 5 % u odnosu na dan sklapanja Ugovora.

Kašnjenjem uplate obroka od 30 dana raskida se ugovor, kao i ako se poljoprivredno zemljište koristi suprotno gospodarskom programu, ako obrađuje poljoprivredno zemljište suprotno odredbama sklopljenog ugovora, ako kupac promjeni prebivalište ili sjedište prije isteka roka od 10 godina, kao i drugi razlozi sukladno Zakonu.

Kod obročne otplate obvezna je uknjižba založnog prava (hipoteke) u korist prodavatelja.

Ako kupac uplati cijeli iznos ostvaruje pravo na popust od 20 % postignute prodajne cijene.

VI. ROK PODNOŠENJA PONUDE

12. Ponude s prilogima i gospodarskim programom dostavljaju se u tri (3) primjerka.

13. Pismene ponude šalju se poštom – preporučeno u zatvorenim omotnicama, s naznakom:

PONUDA ZA KUPNJU POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA – NE OTVARAJ, na adresu:

OPĆINA ANTUNOVAC

31216 ANTUNOVAC, B. Radića 4.

u roku od 15 dana od dana objave natječaja.

14. Javno otvaranje ponuda obaviti će se 24.04.2006. godine s početkom u 10,00 sati u prostorima vijećnice Općine Antunovac.

15. Nepravodobne i nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje.

16. Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Antunovac, uz suglasnost Ministarstva, u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda. Nakon donošenja te odluke općinski načelnik sklopiti će s najpovoljnijim ponuđačima ugovor o prodaji.

VII. STUPANJE U POSJED

Za poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH. koje je dano u zakup u slučaju da na natječaju najpovoljniji ponuditelj bude dosadašnji zakupoprimac, postojeći ugovor se raskida i zaključuje se ugovor o prodaji.

Ako na natječaju za prodaju najpovoljniji ponuditelj bude osoba koja nije zakupoprimac, kupac zemljišta može stupiti u posjed zemljišta tek po isteku roka iz važećeg ugovora o zakupu.

Troškove provedbe kupoprodajnog ugovora snosi kupac u cijelosti.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC

9.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 10. sjednici održanoj 11.04.2006. godine, temeljem članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

ODLUKU

**o opisu i uporabi grba i zastave
Općine Antunovac**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se opis i uporaba grba i zastave Općine Antunovac, kao i način njihove zaštite.

Članak 2.

Općinsko vijeće prihvaća likovno rješenje tvrtke Heraldic Art d.o.o. Rijeka za izradu grba i zastave Općine Antunovac.

II. OPIS GRBA I ZASTAVE OPĆINE ANTUNOVAC

Članak 3.

Grb Općine Antunovac u polukruglom štitu, na bijelom/srebrnom polju, Sv. Antun u franjevačkoj odori, glave obrijanog tjemena u žutoj/zlatnoj aureoli, desnom rukom nosi malog Isusa, raširenih ruku, odjeven u bijelu/srebrnu tuniku, glave u žutom/zlatnom aureolu, ljevicom uzdiže svijet ljljiana – prirodno.

Članak 4.

Zastava Općine Antunovac je jednobojna, crvene boje, dimenzija omjera dužine i širine 2: 1, u skladu sa zakonskim odredbama. U sredini zastave na sjecištu dijagonala nalazi se grb Općine obostrano, obrubljen zlatno/žutom trakom.

III. UPORABA TE NAČIN ZAŠTITE GRBA I ZASTAVE OPĆINE ANTUNOVAC

Članak 5.

Grb i zastava Općine Antunovac, u obliku i prema opisu utvrđenom ovom Odlukom, koriste se na način kojim se ističe ugled i dostojanstvo Općine Antunovac.

Članak 6.

U grb i na zastavu Općine Antunovac ne smije se ništa dodati ni upisati, niti se njihov izgled na drugi način smije mijenjati.

Članak 7.

Grb i zastava Općine Antunovac mogu se uz posebno odobrenje Općinskog poglavarstva Općine Antunovac, koristiti kao sastavni dio drugih obilježja, odnosno znakova.

Članak 8.

Općinsko poglavarstvo Općine Antunovac može pravnim osobama s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Antunovac odobriti uporabu grba Općine Antunovac u okviru njihove gospodarske ili druge djelatnosti i to tako da ga unesu u svoj zaštićeni žig ili industrijski dizajn (u smislu odredaba zakona kojima se uređuju pitanja zaštite znakova razlikovanja) ili da ga rabe kao dio nezaštićenog žiga, odnosno znaka ili kao ukras.

Članak 9.

O davanju ili uskrati odobrenja iz članka 11. ove Odluke, Općinsko poglavarstvo Općine Antunovac odlučuje povodom obrazložene zamolbe zainteresirane pravne osobe.

Uz zamolbu obavezno se prilažu:

- potvrda o sjedištu pravne osobe,
- akt o registraciji pravne osobe ili dokaz o upisu u obrtni, sudski ili drugi javni registar,
- opis namjene za koju bi se grb koristio
- tehnički opis zaštićenog odnosno nezaštićenog žiga, odnosno znaka, uzorka ili industrijskog dizajna u kojem bi se grb koristio, s naznakom svrhe i načina njegove uporabe,
- likovno rješenje tražene primjene grba.

Članak 10.

Ova se Odluka daje na odobrenje Središnjem uredu za državnu upravu, Povjerenstvu za odobrenje grba i zastave, Zagreb.

Članak 11.

Ova Odluka bit će objavljena u «Službenom glasniku» Općine Antunovac nakon odobrenja Središnjeg ureda za državnu upravu.

Klasa: 017-01/06-01/1

Ur.broj: 2158/02-01-06-5

U Antunovcu, 11.04.2006. god.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

10.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 10. sjednici održanoj 11.04.2006. godine, temeljem članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

PROGRAM

**mjera za postupanje u slučaju pojave većih ugroženosti
od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti**

UVOD

1. Osnovni podaci o stanju u prostoru

1.1. Geografski i geoprometni položaj

Prostor općine Antunovac dio je šireg prostora na krajnjem istočnom dijelu Republike Hrvatske, odnosno njegove prirodno-geografske cjeline Istočne Hrvatske.

U okviru Osječko-baranjske županije, kao dijelu prostora Istočne Hrvatske, općina Antunovac zauzima manji jugoistočni dio područja Županije, s udjelom od 1,4% ukupnog županijskog teritorija.

Općina Antunovac zauzima nizinski, ravničarski dio Županije, u okruženju prostora Grada Osijeka na sjeveru i istoku. Na zapadu općina Antunovac graniči s područjem općine Čepin, dok središnji dio južne granice općine Antunovac je prema općini Ernestinovo, a jugozapadna i jugoistočna granica je prema općini Šodolovci.

Prostor Općine nalazi se u zoni korištenja značajnih prometnih koridora koji prolaze prostorom istočne Hrvatske. Planirani koridor koji prolazi prostorom Općine je buduća trasa nove Podravske magistrale. On je u funkciji povezivanja podravskog i podunavskog prostora u smjeru istok-zapad, a zona grada Osijeka veže se na još značajniji prometni koridor buduće autoceste Budimpešta-Ploče (koridor Vc). Prostorom Općine prolazi i trasa željezničke pruge Osijek-Vinkovci.

Iz toga vidimo da je prostor Općine u zoni povoljnog geoprometnog položaja, što je potrebno maksimalno iskoristiti u budućem sveukupnom razvitku Općine.

1.2. Površina, stanovništvo, naseljenost

Površina općine Antunovac iznosi 57,26 km² po čemu spada u teritorijalno manje jedinice lokalne samouprave na području Osječko-baranjske županije. Njen udio u površini Županije iznosi 1,4%.

Prema popisu stanovništva 2001. godine na području Općine je živjelo 3.559 stanovnika i činilo 1,08% stanovništva Županije. 1991. i 2001. godine

Kretanje ukupnog stanovništva Općine u razdoblju 1981.-2001. godine ima iste karakteristike kao i Županija u cjelini. Veći gubitak stanovništva Općine nakon 1991. godine bio je uvjetovan ratnim migracijama, budući je područje Općine bilo privremeno okupirano od 1991.-1998. godine.

Sastavnice kretanja stanovništva u razdoblju 1991.-2001. godine pokazuju pozitivan prirodni priraštaj i negativni migracijski saldo što po kretanju odgovara tipu E3-izrazita depopulacija.

Prosječna gustoća naseljenosti prostora Općine 2001. godine je iznosila 62,1 stanovnika po 1 km², što je manje od prosjeka Županije (79,6 stan/km²).

Unutar statističkih granica naselja gustoća naseljenosti je 2001. godine iznosila:

- Antunovac 60,6 stanovnika/km²,
- Ivanovac 65,0 stanovnika/km².

Stanovništvo po statistici živi raspoređeno u 2 naselja. Do Domovinskog rata (1991. godine) stanovništvo je prostorno bilo osim u 2 naselja, smješteno i na 7 "pustara" na kojima je 1991. godine živjelo 795 stanovnika.

1.3. Prirodna obilježja

a) Reljef

Područje općine Antunovac pripada širem području nizinskog, ravničarskog prostora Osječko-baranjske županije, odnosno širem prostoru Istočne Hrvatske. Ovakav nizinski prostor, nastao modeliranjem riječnih tokova Drave, Save i Dunava, te njihovih pritoka, pripada tipu akumulacijskog reljefa, odnosno akumulacijskoj nizini. Ipak i u takvom jednoličnom reljefu mogu se izdvojiti različite reljefne cjeline: terasa Drave i aluvijalna ravan Vuke.

Terasa Drave nastala je kao naplavna ravan tokom pleistocena (mlađi holocen). To je područje gdje je dubina temeljnice vrlo mala, te je to područje koje odlikuje velika vlažnost. U sastavu naplavnih ravni, eolskom akumulacijom su nataložene naslage prapora, gline na površini, debljina kojih se povećava od zapada prema istoku.

Ispod njih su vodonosni riječni sedimenti zastupljeni uglavnom, pijescima i šljuncima.

Duž čitavog riječnog toka Drave, s južne strane, usporedo s riječnim tokom se prostire blaga depresija ispunjena holocenskim nanosima rijeke Vuke, prema kojoj je i cijela terasa blago nagnuta. U sastavu ove tipične aluvijalne ravni prevladavaju muljevitte gline sa sastojcima pijeska i pretaloženog prapora.

Nešto viša reljefna područja, iznad naplavnih ravni su terasne nizine Drave i njenih pritoka, nastale neotektonskim pokretima u pleistocenu. U sastavu terasnih nizina eolskom akumulacijom nataložene su naslage lesa i lesu sličnih naslaga. Prema geološkom postanku razlikuju se starija i mlađa terasa Drave.

Ovaj prostor pripada starijoj virmskoj terasi Drave, odnosno njenom južnom, većem dijelu, koja je na jugu omeđena aluvijalnom ravni Vuke. Naslage prapora koje prekrivaju riječne sedimente na ovom području dostižu i debljine od 20,0 m.

U skladu s obilježjima reljefa kreću se i nadmorske visine koje se na jugu Općine kreću od 84,2 m.n.v., te se povećavaju prema sjeveru do 93,8 m.n.v.

Prosječne nadmorske visine naselja na području općine Antunovac se kreću: Anutnovac 87,9 m.n.v., Ivanovac 87 m.n.v. (prema karti 1:25.000).

b) Klima

Klimatske osobine prostora općine Antunovac dio su klimatskih osobina šireg prostora Istočne Hrvatske. Budući da je općina Antunovac nizinski prostor neznatne reljefne dinamike, to se i klimatske osobine prostora odlikuju homogenošću. Cijelo područje, kao i širi prostor, ima sve odlike umjereno kontinentalne klime, koje karakteriziraju česte i intenzivne promjene vremena.

Klima ovog područja označava se prema Köppenovoj klasifikaciji klimatskom formulom Cfbwx, što je oznaka za umjereno toplu kišnu klimu, kakva vlada u velikom dijelu umjerenih širina.¹

Osnovne karakteristike ovog tipa klime su srednje mjesečne temperature više od 10°C, tijekom više od četiri mjeseca godišnje, srednje temperature najtoplijeg mjeseca ispod 22°C, te srednje temperature najhladnijeg mjeseca između -3°C i +18°C. Obilježje ove klime je nepostojanje izrazito suhih mjeseci, oborina je više u toplom dijelu godine, a prosječne godišnje količine se kreću od 700 do 800 mm. Od vjetrova najčešći su slabi vjetrovi i tišine, dok su smjerovi vjetrova vrlo promjenjivi.

Apsolutni maksimum temperature zraka zabilježen u Osijeku iznosio je 38,6°C, a apsolutni minimum zabilježen je također u razdoblju od 1959. do 1978. godine, iznosio je -25,4°C.

Oborine u obliku snijega javljaju se prosječno 26 dana u godini, ali se ne zadržavaju dugo. Međutim, česta su odstupanja od tog prosjeka.

c) Hidrološka i hidrogeološka obilježja

Općina Antunovac prema ustrojstvu vodnoga gospodarstva pripada vodnom području sliva Drave i Dunava, odnosno Slivnom području "Vuka". Slivno područje "Vuka" ukupne je površine 1.793,28 km² i obuhvaća prirodnu cjelinu hidrografskog sliva rijeke Vuke, Drave i Dunava. Površina sliva koja pripada Osječko-baranjskoj županiji (veličine 1.117,96 km²) može se podijeliti na direktni sliv rijeke Drave s glavnim recipijentima Poganovačko-Kravičkim kanalom, kanalom Crni Fok i kanalom Palčić; direktni sliv rijeke Dunav s glavnim recipijentom Glavni Daljski kanal; sliv rijeke Vuke s najvećim pritokom Bobotskim kanalom. Područje općine Antunovac u cijelosti svoje površine pripada slivu Bobotskog kanala.

Geološku podlogu središnjeg nizinskog dijela slivnog područja "Vuka", a kojem pripada i područje Općine, sačinjavaju fluvijalne naslage na koje se nadovezuju praporne prašinate gline i kontinentalni prapor koji znatno mijenja svojstva pod djelovanjem vode i smrzavanja.

Sondiranjem terena utvrđeno je da se na dubini od 2-4 m nalazi sporoprocjedna padina, koja gotovo uvijek slijedi vanjsku morfologiju terena. Razine podzemne vode prate površinu tla i isključivo su vertikalnih tendencija. Na razinu podzemnih voda u površinskom sloju zemljišta utjecaj vodotoka nema većeg značaja. Kada oborine procjeđivanjem dostignu sporoprocjednu padinu, nastaje procjeđivanje u niža područja gdje dolazi do dizanja razine podzemne vode, te se javlja prevlaživanje tla.

1.4. Prometni infrastrukturni sustav

a) Cestovni promet

Prostor Općine smješten je uz južni rub grada Osijeka, koji kao značajno prometno čvorište istočne Hrvatske, utječe na oblikovanje prometnih sustava i na području općine Antunovac.

Najznačajnija cestovna prometnica na području Općine je državna cesta D518 (Osijek-Jarmina) koja u smjeru sjever-jug prolazi težištem Općine. Na nju se u centralnom dijelu Općine nastavljaju dvije ceste nižeg ranga: županijska cesta Ž 4089 (Čepin-Antunovac) i lokalna cesta L 44110 (Antunovac-Tenja).

Navedene ceste osiguravaju prometnu prohodnost prostora u smjeru istok-zapad.

Dio cestovne mreže Općine čine nekategorizirane ceste u funkciji pristupnih cesta, poljskih ili šumskih putova.

U narednoj tablici prikazane su sve javne kategorizirane ceste na području općine Antunovac.

Red. broj	Oznaka ceste	Naziv dionice	Širina kolnika (m)	Duljina kolnika (km)	Asfalt (km)	Ostalo (km)
DRŽAVNE CESTE						
1.	D 518	Osijek-Gaboš-Jarmina	6,0	7,9	7,9	-
ŽUPANIJSKE CESTE						
1.	Ž 4089	D7 Čepin-Ivanovac-D518 (Antunovac)	5,46	4,3	4,3	-

LOKALNE CESTE						
1.	L 44110	Antunovac (D518)-(Seleš)-(Orlovnjak)-Tenja (L 44083)	5,0	4,9	4,9	-
2.	L 44111	L 44110 (Seleš Vrbik)-Laslovo (Ž 4121)	-	3,4	-	3,4
3.	L 44113	L 44111 (Seleš, Vrbik)-L 44083 (Tenja-Betin Dvor-Silaš)	-	3,8	-	3,8
4.	L 44061	Briješće (Ž 4090)-Ž 4089 (Čepin-Ivanovac)	-	1,9	-	1,9

Izvor: ZPO Osijek

Iz prethodne tablice je vidljivo da su najveći problemi na prometnim pravcima u kategoriji lokalnih cesta. Veći dio trasa lokalnih cesta ima zemljane kolnike.

b) Željeznički promet

Iz ranžirno-rasporednog kolodvora Osijek odvaja se pet prometnih pravaca. Od toga trasa željezničke pruge Osijek-Vinkovci prolazi središnjim dijelom Općine. Tijekom Domovinskog rata navedena pruga je na dijelovima trase u okviru tada okupiranog prostora u potpunosti devastirana. Pruga je zatvorena u kolovozu 1991. godine. Od cijele dužine pruge Osijek-Vinkovci u funkciji je dionica Osijek-Brijest.

Ukupna dužina pruge Osijek-Vinkovci je 33,7 km, od toga je na prostoru općine Antunovac trasa u dužini 4,2 km. Navedena željeznička pruga je u kategoriji željezničkih pruga I reda (I. 109), a bila je opskrbljena za nosivost od 225 kH/osovini.

c) Zračni promet

U zoni N. Seleša nalazilo se poljoprivredno letjelište koje je u međuvremenu napušteno i prenamijenjeno u poljoprivredne površine.

2. Zimske oborine

2.1. Snježne oborine (moguće opasnosti i prijetnje)

Iznimno visok snježni pokrivač u normalnim okolnostima izravna je posljedica intenzivnih i dugotrajnih snježnih oborina.

Oborine u obliku snijega javljaju se prosječno 26 dana u godini, ali se ne zadržavaju dugo i česta su odstupanja od tog prosjeka.

Iako su snježne oborine u našim krajevima (županija i općina) redovita pojava u hladnijem dijelu godine, one u najvećem broju slučajeva **ne prčinjavaju veće teškoće** zbog male visine snježnog pokrivača i njegovog kratkog zadržavanja na tlu.

S obzirom na utjecaj na cestovni promet, u meteorologiji je usvojeno da se padanje snijega od 10 cm ili više u tijeku 24 sata, smatra elementarnom nepogodom za koju su vezane mnoge nevolje kao što su opskrba naselja različitim potrepštinama, pružanje zdravstvene pomoći, gubici trgovinskih radnih organizacija i dr.

Osim toga, obilne snježne oborine mogu prouzročiti velike štete na krovnim konstrukcijama različitih građevina, u elektroprivredi i poštansko-telegrafskom prometu, te šumskom gospodarstvu.

Prema dosadašnjim iskustvima nije bilo slučajeva da su snježne oborine izazvale posebne poremećaje u svakodnevnom životu i radu stanovništva.

Najkritičniji mjeseci u godini su XII, I i II mjesec.

Isto tako, kontinuiranim praćenjem vremenskih prognoza kojima se najavljuju velike snježne oborine, te izradom sinoptičkih karata na osnovu istih, moguće su pravovremene pripreme za prevladavanje eventualnih snježnih nepogoda.

2.2. Poledica (moguće opasnosti i prijetnje)

Poledica, kao glatka i prozirna ledena prevlaka na predmetima ili na tlu, a nastaje smrzavanjem kapljica rosulje ili kišnih kapi, također **nije očekivana** pojava (dužeg vremenskog trajanja) na području Općine Antunovac.

Za razliku od atmosferske poledice, koja nastaje dodiranjem "hladnih" i "toplih" kapljica, sekundarna poledica nastaje potpunim ili djelomičnim smrzavanjem postojeće vode, bljuzgavice ili glatkog snijega na tlu, a ovisi dijelom o meteorološkim prilikama, a dijelom o stanju na cestama (vlažnost, pokrivenost snijegom).

Sukladno statističkim pokazateljima i iskustvu najkritičniji mjeseci su I i II mjesec.

Mjere zaštite u slučaju neposredne opasnosti sastoje se od akcija posipanja prometnica odgovarajućim kemijskim sredstvima, solju, pijeskom (sipinom) i dr., čemu se pridaje pozornost kod nadležnih komunalnih službi u Općini Antunovac.

3. Procjena vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje

OPERATIVNI PROGRAM MJERA ZA:

3.1. Mjere za sprečavanje prekida cestovnog prometa :

1. Angažiranjem komunalnih radnika Općine na raščišćavanju putova unutar naselja na području Općine.
2. Koordinirana suradnja na raščišćavanju glavnih prometnih pravaca (državne i županijske prometnice).
3. Angažiranjem poduzetnika sa područja Općine koji raspolažu mehanizacijom (prvenstveno građevinske tvrtke) koja može biti od pomoći u raščišćavanju putova
4. Angažiranje poljoprivrednih strojeva – traktora

3.2. Plan zimskog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac:

Ovim Planom obuhvaćeno je održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Antunovac u razdoblju od 01. prosinca 2005. do 15. ožujka 2006. godine. Radovi će se izvoditi na 11 km nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac i to u slijedećim ulicama:

- a) naselje Antunovac: Ulice Petra Svačića, Tina Ujevića, Mirna, Kralja Zvonimira (dio ulice izvan sustava državne ceste D 518), Petefi Šandora, Hrvatske Republike, Kolodvorska, Bana J. Jelačića, N.Š. Zrinskog, J. Kozarca, A.G. Matoša, A. Starčevića, (dio ulice izvan sustava državne ceste D-518)
- b) naselje Ivanovac: ulice Duga (dijelovi ulice izvan sustava županijske ceste), Držanička, Crkvena (uključujući makadamsku cestu do Korodgrada) i Mala ulica.

Izvoditelj radova na održavanju nerazvrstanih cesta «Ireton» d.o.o. iz Antunovca, Hrvatske Republike 7 u periodu održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima u prostorijama tvrtke na imenovanoj adresi organizirati će neprekidno dežurstvo: telefon 278-225, mobilni. 098-637-902.

Odgovorna osoba u Općini Antunovac za održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima je načelnik Općine Ivan Anušić, telefon 278-023 i mobilni 098-9828505.

Mehanizacija kojom raspolaže izvoditelj radova na održavanju nerazvrstanih cesta:

- a) ralica za pluzenje snijega montirana na utovarivač
- b) ralica za pluzenje snijega montirana na traktor
- c) posipač solju montiran na traktor
- d) kamion za prijevoz snijega
- e) utovarivač za utovar snijega.

Trenutne zalihe soli u skladištu izvoditelja su 2 tone.

3.3. Plan zbrinjavanja ljudi u slučaju prometne izoliranosti

U Općini u slučaju potrebe zbrinjavanja većeg broja ljudi mogu se koristiti sljedeće prostorije po naseljima:

Antunovac:

Hrvatski dom Antunovac-centralno grijanje, sanitarni čvor, kuhinja - Smještajni kapacitet -200 osoba
Osnovna škola -centralno grijanje, kuhinja i sanitarni čvor. Smještajni kapacitet -50 osoba

Ivanovac:

Hrvatski dom Ivanovac-peć na plin, sanitarni čvor, kuhinja - Smještajni kapacitet-100 osoba
Mjesni odbor-centralno grijanje, sanitarni čvor - Smještajni kapacitet -50 osoba
Osnovna škola-peć na drva, sanitarni čvor. Smještajni kapacitet –10 osoba

Na procjenu mjera zaštite i spašavanja u zimskom razdoblju utjecala je i činjenica da Općina Antunovac zbog svoje blizine Gradu Osijeku ima ugovorenu suradnju sa javnim poduzećima u vlasništvu grada, što u mnogome određuje i ovu procjenu.

Sa ovim snagama možemo djelomično spriječiti i sanirati opasnost od neželjenih posljedica u slučaju pojave ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti do dolaska pomoći iz susjednih općina, gradova i županije.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 810-01/06-01/3

Ur.broj: 2158/02-01-06-3

Antunovac, 11.04.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

11.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 10. sjednici održanoj 11.04.2006. godine, temeljem članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za provođenje javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Antunovac

Članak 1.

U sastav Povjerenstva imenuju se:

1. Zvonimir Palijan, za predsjednika
2. Vlado Dernej, za člana
3. Zvonko Pongrac, za člana

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 320-02/06-01/5

Ur.broj: 2158/02-01-06-8

U Antunovcu, 11.04.2006. god.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

12.

Na temelju članka 23. sukladno članku 52. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 66/01, 87/02, 48/05 i 90/05) Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 11. sjednici održanoj dana 18.05.2006. godine donijelo je:

ODLUKU

o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje k. o. Antunovac

I

Prihvaćaju se, kao najpovoljnije, ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na natječaju objavljenom 30. ožujka 2006. godine u "Glasu Slavonije" koji je objavilo i provelo Općinsko vijeće Općine Antunovac za slijedeće katastarske čestice:

1. Marica Grabić, A. Starčevića 34, Antunovac
k.č. br. 909 površine 22 ha 65 a 58 m²
sa cijenom: 280.000,00 kn
2. Stjepan Boroš, B. Radića 5, Antunovac
k.č. br. 912 površine 10 ha 55 a 56 m²
sa cijenom: 258.553,08 kn
3. C. U. S., Kolodvar 1, Antunovac
k.č. br. 913 površine 3 ha 64 a 73 m²
sa cijenom: 60.101,00 kn

4. C. U. S., Kolođvar 1, Antunovac
k.č. br. 914 površine 4 ha 54 a 15 m²
sa cijenom: 70.101,00 kn
5. Marija i Milan Grabić, A. Starčevića 34, Antunovac
k.č. br. 915 površine 20 ha 71 a 91 m²
sa cijenom: 290.500,00 kn
6. Petar Mikulić, P. Svačića 4, Antunovac
k.č. br. 916 površine 11 ha 32 a 21 m²
sa cijenom: 200.001,00 kn
7. Stjepan Boroš, B. Radića 5, Antunovac
k.č. br. 917 površine 13 ha 12 a 26 m²
sa cijenom: 204.712,56 kn
8. Pero Bunoza, Duga 176, Ivanovac
k.č. br. 918 površine 8 ha 28 a 88 m²
sa cijenom: 141.000,00 kn
9. Ivan Stamenković, J. Kozarca 16, Antunovac
k.č. br. 919/1 površine 8 ha 88 a 59 m²
sa cijenom: 180.000,00 kn
10. Ana Mikulić, P. Svačića 4, Antunovac
k.č. br. 920/1 površine 19 ha 00 a 00 m²
sa cijenom: 265.940,20 kn
11. Marjan Vučemilović-Grgić, A. Starčevića 84, Antunovac
k.č. br. 927/1 površine 12 ha 00 a 00 m²
sa cijenom: 187.600,00 kn

II

Izuzimaju se od prodaje slijedeće katastarske čestice:

1. kč. br. 919/2, površine 20 ha 00 a 00 m²
2. kč. br. 921, površine 17 ha 98 a 91 m²
3. kč. br. 925/1, površine 22 ha 29 a 78 m²
4. kč. br. 927/2, površine 5 ha 71 a 96 m²

Razlozi izuzimanja su miniranost zemljišta te procjena Općinskog Vijeća da su navedene čestice nužne za buduću gospodarsku djelatnost Općine.

III

Na temelju ove Odluke Općinski načelnik i podnositelj ponude sklopit će ugovor o prodaji poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, nakon dane suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i šumarstva, a u skladu sa odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Klasa: 320-02/06-01/5

Ur.broj: 2158/02-01-06-43

Antunovac, 18.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

13.

Temeljem članaka 4. i 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 pročišćen tekst., 82/04., 110/04 Uredba i 178/04.) i članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac br. 4/01.) Općinsko vijeće Općine Antunovac na 11. sjednici, održanoj dana 18. 05. 2006. godine donijelo je

ODLUKU **o opskrbi pitkom vodom u Općini Antunovac**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se odnosi, prava, obveze i odgovornosti fizičkih i pravnih osoba u svezi opskrbe pitkom vodom, način obavljanja ove djelatnosti, određuje se isporučitelj ove komunalne usluge, te uvjeti za priključivanje građevine i opskrbu potrošača na području Općine Antunovac

Članak 2.

Pod opskrbom pitkom vodom, u smislu ove Odluke, razumijevaju se poslovi zahvaćanja, crpljenja, pročišćavanja i isporuke zdravstveno ispravne vode za piće potrošačima.

Članak 3.

Opskrbu pitkom vodom obavlja VODOVOD-OSIJEK d.o.o. Osijek, Poljski put 1, u daljnjem tekstu: Isporučitelj.

Članak 4.

Opskrba pitkom vodom obavlja se putem objekata i uređaja koji čine vodoopskrbni sustav, kojim upravlja Isporučitelj.

Vodoopskrbni sustav obuhvaća sva izvorišta uključena u vodoopskrbni sustav pitke vode, objekte za zahvat vode, postrojenja za pročišćavanje vode, crpne stanice, vodospreme i druge uređaje koji služe za dobivanje, pročišćavanje i provođenje vode, te vodovodnu mrežu na području koje pokriva isporučitelj.

Vodovodnu mrežu čine: glavni dovodni i glavni opskrbni cijevni vodovodi (magistralni), razvodna mreža (distribucijska) i priključci na razvodnu mrežu zaključno sa uređajem za mjerenje potrošnje vode (dalje u tekstu: vodomjer) u vodomjernom oknu.

Pod magistralnim cijevnim vodovima razumijevaju se svi transportni cijevni vodovi s pripadajućim uređajima kojima upravlja Isporučitelj.

Pod razvodnom mrežom razumijevaju se svi glavni distribucijski i ulični vodovi s pripadajućim uređajima, a služe za distribuciju vode po ulicama i naseljima.

Vodomjer u građevini, prema svrsi, može biti:

- glavni vodomjer, kojim se mjeri potrošnja vode za cijelu građevinu (individualna ili kolektivna stambena ili poslovna građevina),
- pomoćni vodomjer, koji je u sklopu unutarnje vodovodne instalacije građevine, kojim se mjeri potrošnja vode za pojedinačni stambeni ili poslovni prostor, a smješten je na pristupačnom mjestu u zajedničkom dijelu građevine, sukladno tehničko-tehnološkim mogućnostima građevine,
- interni pomoćni vodomjer, koji je u sklopu unutarnje vodovodne instalacije posebnog dijela građevine (stambeni prostor) i služi vlasnicima posebnog dijela građevine za utvrđivanje međusobnog omjera potrošnje vode.

Članak 5.

Isporučitelj je dužan vodoopskrbni sustav održavati u stanju funkcionalne sposobnosti, vodeći računa o propisanoj zdravstvenoj ispravnosti vode za piće.

Članak 6.

Potrošačem vode smatra se svaka fizička i pravna osoba koja je vlasnik građevine, priključene na vodoopskrbni sustav kojim upravlja Isporučitelj i opskrbljuje se vodom, a vodovodni priključak je izveden prema odredbama ove Odluke, kao i suvlasnici zgrade koji nemaju ugrađen pomoćni vodomjer.

Potrošač je dužan izvijestiti Isporučitelja o svakoj promjeni vlasništva građevine.

Potrošačem vode smatrat će se korisnik građevine u slučaju kada je obavezu plaćanja vlasnik građevine ugovorom prenio na korisnika.

Ukoliko je potrošač vode, korisnik građevine, vlasnik građevine jamči Isporučitelju ispunjenje obveze nastale potrošnjom vode.

Potrošačem vode u stambenim zgradama, u kojima su ugrađeni pomoćni vodomjeri za svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor, garaža i sl.), smatra se vlasnik posebnog dijela.

Članak 7.

Pod vodovodnom instalacijom potrošača, podrazumijevaju se vodovodne cijevi s pripadajućim uređajima, koje počinju sa ventilom iza vodomjera.

U slučajevima iz stavka 5. članka 6. Odluke, instalacijom potrošača smatraju se vodovodne cijevi s pripadajućim uređajima, pomoćni vodomjer i to počinjući sa ventilom iza glavnog vodomjera.

Potrošač je dužan svoje vodovodne instalacije održavati u ispravnom stanju, vodom se racionalno koristiti i pridržavati se odredaba ove Odluke.

Potrošač je dužan omogućiti Isporučitelju popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača radi utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti u cilju održavanja funkcionalne sposobnosti vodoopskrbnog sustava.

II. NAČIN OPSKRBE VODOM

Članak 8.

Isporučitelj je dužan bez prekida putem vodoopskrbnog sustava opskrbljivati potrošače dovoljnim količinama pitke vode.

Isporučitelj je dužan brinuti se o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, pravilnoj primjeni propisa i tehničkih mjera kojima se postiže propisana kakvoća te vode.

Nadzor nad kakvoćom vode u zdravstvenom pogledu vrši Isporučitelj putem vlastitog laboratorija i ovlaštena pravna osoba za tu vrstu poslova, o čemu je Isporučitelj obavezan jedanput mjesečno izvijestiti nadležni Jedinostveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 9.

Visinu cijene, način obračuna i način plaćanja vodoopskrbe utvrđuje Isporučitelj, sukladno Zakonu.

Potrošnja vode mjeri se i očitava u kubičnim metrima na glavnom vodomjeru i pomoćnim vodomjerima, a naplaćuje se putem ispostavljenog računa.

Članak 10.

U slučaju predviđenog prekida opskrbe potrošača pitkom vodom, Isporučitelj je dužan izvijestiti potrošače o prekidu opskrbe putem sredstava javnog priopćavanja najmanje dan ranije.

Ukoliko prekid u opskrbi vodom nastane djelovanjem više sile, Isporučitelj je u obvezi naknadno hitno izvijestiti potrošače, putem sredstava javnog priopćavanja, o razlozima prekida opskrbe vodom.

U slučajevima kada prekid opskrbe vodom traje duže od 12 sati, Isporučitelj je dužan poduzeti mjere za osiguranje privremene opskrbe vodom za piće i kuhanje iz drugih izvora.

Isporučitelj radnom uputom određuje svrhu, obim, odgovornost i detaljan postupak poduzimanja mjera za osiguranje privremene opskrbe vodom.

Članak 11.

U slučaju poremećaja u opskrbi vodom uslijed više sile (poplave, suše, veće naslage leda na rijeci Dravi, potresa, oštećenja magistralnih cjevovoda i dr.) Općinsko Poglavarstvo Općine Antunovac, na prijedlog Isporučitelja, može odlučiti o uvođenju ograničenja potrošnje vode za sve ili pojedine potrošače.

Potrošači su dužni pridržavati se uputa i odredaba o ograničenju i racionalnoj potrošnji vode iz stavka 1. ovog članka.

Ukoliko nastanu veći poremećaji u opskrbi vodom, Općinsko Poglavarstvo Općine Antunovac utvrđuje prioritet opskrbe vodom, sukladno planu interventnih mjera Isporučitelja.

III. PRIKLJUČAK NA VODOOPSKRBNI SUSTAV

Članak 12.

Vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na razvodnu mrežu i to pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Pod priključivanjem na razvodnu mrežu podrazumijeva se spajanje instalacije građevine sa vodoopskrbnim sustavom, putem vodovodnog priključka.

Pod priključivanjem smatra se i proširenje vodovodne instalacije potrošača, odnosno povećanje kapaciteta postojeće instalacije potrošača uvjetovane nadograđivanjem, proširenjem, adaptacijom sa izmjenom svrhe, izmjenom tehnološkog procesa ili sl.

Vodovodni priključak može izvesti isključivo Isporučitelj.

Način i mjesto izvedbe priključka, veličinu vodomjernog okna, vrstu materijala za priključak, položaj i promjer cijevi, tip vodomjera i ventila, određuje Isporučitelj, sukladno interesima potrošača i tehničkim mogućnostima sustava.

Članak 13.

Svaka građevina, koja se opskrbljuje vodom iz vodoopskrbnog sustava, izgrađena na pripadajućoj katastarskoj čestici formiranoj neposredno iza regulacijske linije, mora imati svoj poseban vodovodni priključak.

Građevine izgrađene na pripadajućim katastarskim česticama koje nisu formirane neposredno iza regulacijske linije, bez obzira na njihov broj, moraju biti priključene na zajednički vodovodni priključak, svaka s posebnim vodomjerom, koji se nalazi iza regulacijske linije.

Novoizgrađene građevine koje se sastoje od niza stambenih jedinica u vertikalnom smislu, moraju imati samostalne vodovodne priključke za svaku stambenu jedinicu zasebno, i to:

- sustav glavnih vodomjera u jednom oknu za građevine do P+1+M s najviše dvije stambene jedinice po etaži,
- sustav pomoćnih vodomjera za građevine iznad P+1+M postavljenih u zajedničkom dijelu građevine.

U postojećim građevinama uz već ugrađeni glavni vodomjer, ugradnja pomoćnog vodomjera ovisiti će o tehničko-tehnološkim uvjetima građevine koje utvrđuje i daje Isporučitelj.

U slučaju kada vodovodni priključak, iz tehničkih razloga, mora prolaziti preko nekretnine drugih vlasnika, potrebna je pismena suglasnost vlasnika tih nekretnina.

Suglasnost za prolaz priključka preko nekretnina drugih vlasnika, kao i rješavanje drugih imovinsko pravnih pitanja dužan je riješiti budući potrošač.

Članak 14.

Kod diobe građevine u dva ili više dijelova, u vertikalnom smislu, može se dozvoliti rekonstrukcija instalacije potrošača na način da svaki od novonastalih dijelova dobije vlastiti odvojeni vodovodni priključak.

Pojedini dio tako odijeljene građevine može biti spojen sa vodoopskrbnim sustavom, samo ako tako podijeljeni dijelovi čine odvojenu građevnu cjelinu.

Svi troškovi izgradnje, premještanja, rekonstrukcije i slično, priključka padaju na teret tražitelja priključka.

Članak 15.

Vodovodni priključak potrošača sastoji se u pravilu od priključne obujmice ili navrtnog zasuna, spojnog cijevnog voda, vodomjera, odnosno glavnog vodomjera s pripadajućim plombama Isporučitelja i Državnog zavoda za normizaciju i mjeriteljstvo, ventila prije vodomjera i drugih armatura koje se ugrađuju prije vodomjera i povratnog ventila iza vodomjera, radi pravilnog i trajnijeg rada vodomjera i sigurnosti vodoopskrbnog sustava, a izvodi ga i održava Isporučitelj.

Plombe iz stavka 1 ovog članka imaju važnost službenog pečata i znaka, a njihovo neovlašteno skidanje ili povreda, predstavlja kazneno djelo temeljem Kaznenog zakona Republike Hrvatske.

Ventil i povratni ventil iza vodomjera, odnosno glavnog vodomjera, ugrađuje Isporučitelj zajedno s dijelovima iz stavka 1. ovog članka i održava ga na teret potrošača.

Pomoćni vodomjer u vodovodnu instalaciju potrošača može ugraditi Isporučitelj, na teret potrošača, a na vlastiti ga teret održava.

Interni pomoćni vodomjer u vodovodnu instalaciju posebnog dijela građevine može ugraditi Isporučitelj na zahtjev potrošača i na njegovoga teret održava.

Članak 16.

Priključak se odobrava kao:

- a) stalni priključak - trajno rješenje vodoopskrbe
- b) privremeni priključak

Stalni vodovodni priključak odobrava se, ako je razvodna mreža izgrađena u naselju u skladu sa urbanističkim planom naselja i na temelju tehničke dokumentacije vodoopskrbe naselja.

Privremeni priključak odobrava se, ako razvodna mreža u naselju nije izgrađena, pa se priključak odobrava na privremeni vod.

Ako se vrši postavljanje razvodne mreže u ulici u kojoj je bio izgrađen privremeni vod, sve građevine spajaju se na novu razvodnu mrežu na teret vlasnika iste građevine.

Privremenim priključkom smatra se i gradilišni priključak potreban za izgradnju građevine.

Članak 17.

Prije priključenja na vodoopskrbni sustav, investitor je dužan zatražiti od Isporučitelja izdavanje potvrde o usklađenosti glavnog projekta s posebnim uvjetima građenja i drugim propisima i potvrde o mogućnosti priključenja na instalacije razvodne mreže.

Po ishodu potvrda iz stavka 1. ovog članka, investitor je dužan podnijeti Isporučitelju zahtjev za priključenje građevine na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i izgradnju vodovodnog priključka.

Zahtjev za priključenje građevine i izgradnju vodovodnog priključka podnosi se na tipskom obrascu "Zahtjev za priključenje građevine i izgradnju vodovodnog priključka", a mora posebno sadržavati: obim potrebne usluge (količine vode koja bi se trebala isporučivati), pod kojim uvjetima bi se pružala usluga i druge tehničke podatke, uvjete i dokumentaciju od značaja za opskrbu vodom, kako bi se mogao osigurati traženi obim i kakvoća usluge.

Članak 18.

U prilogu zahtjeva za priključenje građevine i izgradnju vodovodnog priključka investitor je dužan priložiti idejni projekt ili glavni projekt s ishodenom građevnom dozvolom i uvjete i potvrde iz članka 17. ove Odluke.

Članak 19

O mogućem izuzimanju od obveze priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, na zahtjev vlasnika građevine, odluku će donijeti Općinsko Vijeće Općine Antunovac.

Članak 20.

Isporučitelj će odbiti priključenje građevine na vodoopskrbni sustav u slijedećim slučajevima:

- ako prethodno nije proveden postupak određen odredbama ove Odluke,
- ako za priključenje ne postoje tehničke mogućnosti,

- ako bi se traženim priključenjem narušila vodoopskrba postojećih potrošača,
- ako se traži priključenje građevine za koje prethodno nije izdana građevna dozvola, odnosno posebno rješenje,
- ako građevina za koju se traži priključak nije priključena na javnu kanalizaciju ili propisno izgrađenu sabirnu jamu.

Članak 21.

Potvrde iz članka 17. Odluke vrijede dvije godine od dana izdavanja.

Članak 22.

Naknadu za postupak izdavanja posebnih potvrda iz čl. 17. ove Odluke, kao i neposredne troškove priključivanja građevine na vodoopskrbni sustav, snosi potrošač.

Visinu naknade za izdavanje potvrda iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Isporučitelj, sukladno Zakonu.

Za izgradnju priključka na vodoopskrbni sustav, potrošač sklapa sa Isporučiteljem poseban ugovor kojim se reguliraju međusobni odnosi (cijena i rok izvedbe vodovodnog priključka, priključenje na vodoopskrbni sustav, prijenos vodovodnog priključka Isporučitelju bez naknade, obvezu Isporučitelja na održavanje priključka).

Vodovodni priključci izgrađeni prije stupanja na snagu ove Odluke, prenose se, bez naknade potrošaču, u vlasništvo Isporučitelja, kao osnovno sredstvo, uz obvezu Isporučitelja na održavanje istih.

Članak 23.

Isporučitelj je dužan donijeti odluku po zahtjevu iz članka 17. ove Odluke u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Odluka o dozvoli priključenja građevine i izgradnji vodovodnog priključka mora sadržavati podatke o građevini (mjesto, adresa, katastarska oznaka nekretnine), namjena, uvjete priključenja obzirom na postojeće vodove, uvjete o opsegu zahvata na javno-prometnoj površini, obvezu geodetskog snimanja priključka, datum početka i završetka radova, način kontrole izvođenja radova, a skica priključka je prilog Odluke.

Odluka sadržava odredbu o obvezi plaćanja i iznosu naknade za priključenje građevine, kao i iznos naknade za izgradnju vodovodnog priključka, a jedan primjerak dostavlja se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Antunovac.

Zahtjev za priključenje građevine će biti odbijen, ako ne postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti za priključenje.

Članak 24.

Vlasnik građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala za izgradnju vodovodnog (komunalnog) priključka neposredno nositelju izvedbe priključka na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

Osim troškova povezanih sa izgradnjom komunalnog priključka, vlasnik građevine plaća i naknadu za priključenje na objekte komunalne infrastrukture, za svaki priključak posebno. Naknada za priključenje namjenski je prihod proračuna Općine Antunovac i uplaćuje se u korist žiro-računa Općine u roku od 8 (osam) dana od dana primitka odluke o dozvoli priključenja.

Sredstva naknade su namijenjena za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s važećim Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Antunovac.

Članak 25.

Visinu naknade za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu utvrđuje Isporučitelj komunalne usluge prema namjeni građevine. Visina naknade u 100% iznosu predstavlja iznos prosječne mjesečne bruto plaće (PBP) u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu po službenoj objavi u glasilu Narodne novine.

Visina naknade za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, po priključku iznosi:

- za obiteljske stambene objekte	25% PBP
- za stambene objekte sa najviše 2 stana, za svaku stambenu jedinicu	25% PBP
- za stambene objekte sa 3 stana i više	100% PBP
- za objekte do 2 samostalne stambeno - poslovne jedinice, za svaku stambeno poslovnu jedinicu	25% PBP
- za stambeno poslovne objekte sa 3 i više stambeno- poslovnih jedinica	100% PBP
- za poslovne objekte kod kojih je iskazana potrebna a) tehnološko-sanitarna voda do $q_{max}=2$ l/sek	1 l/sek = 50% PBP
b) za dio tehnološko-sanitarne vode preko $q_{max}=2$ l/sek	1 l/sek = 100% PBP
- protupožarna voda za $q = 5$ l/sek	100% PBP
- protupožarna voda za $q > 5$ l/sek	200% PBP

Članak 26

Naknada za priključenje plaća se prije početka radova na izgradnji priključka.

Ne smije se započeti radove na priključenju, prije nego što vlasnik građevine predoči valjanu potvrdu o plaćenju naknadi za priključenje.

Članak 27.

Priključak mora imati svoje vlastito posebno okno za ugradnju vodomjera, a u protivnom Isporučitelj može izvršiti potrebne radove na trošak potrošača.

Izuzetno priključak ne mora imati vlastito okno, ako se vodomjer može ugraditi u zajedničkom oknu u slučajevima predviđenim u stavku 2. članka 13. Odluke.

Priključak može biti smješten i u podrumu građevine, u posebnoj prostoriji koja ne smije služiti za skladištenje i stanovanje.

U slučajevima iz stavka 5. članka 6. ove Odluke pomoćni vodomjeri smještavaju se u zajedničkim dijelovima zgrade sukladno uvjetima građenja Isporučitelja.

Članak 28.

Okno za vodomjer, u kojem je otežan rad oko izmjene, održavanja, očitavanja vodomjera ili je smješteno na nepropisnom mjestu, potrošač je dužan u roku od 3 mjeseca od dana primitka pismene opomene izgraditi neposredno iza regulacijske linije, odnosno dovesti u takvo stanje da se u njemu može vršiti nesmetan rad.

Članak 29.

U slučajevima kada pojedine kategorije potrošača, fizičke i pravne osobe, u istom objektu plaćaju potrošnju vode po različitim cijenama, potrošač-pravna osoba dužan je ugraditi zaseban vodomjer, te svoju instalaciju odvojiti od instalacije ostalih potrošača.

Zaseban vodomjer iz stavka 1. ovog članka mora se na postojeći priključak smjestiti neposredno iza regulacijske linije.

Vlasnik posebnog dijela zgrade, koja je priključena na vodoopskrbni sustav putem zajedničkog uređaja za mjerenje potrošnje više pojedinačnih potrošača, može zatražiti ugradnju zasebnog uređaja za mjerenje potrošnje, koji će se ugraditi na njegov trošak ako tehničko-tehnološki uvjeti to omogućuju. Navedeni zasebni uređaj moraju ugraditi svi vlasnici posebnog dijela zgrade.

U slučaju kada ne postoje tehničke mogućnosti razdvajanja instalacija, Isporučitelj će, radi naplate potrošene vode, izvršiti razdiobu "računa" potrošača različitih "i istih" kategorija prema vlastitoj procjeni, ukoliko potrošači sami dogovorno ne utvrde način diobe duga za potrošenu vodu i o istom pismeno izvijeste Isporučitelja u roku od mjesec dana od dana kada su se stekli uvjeti za naplatu vode po različitim cijenama.

Članak 30.

Redovnu izmjenu i baždarenje glavnog vodomjera i pomoćnih vodomjera vrši Isporučitelj o svom trošku prema odredbama važećih propisa.

Vodomjer koji potrošač ošteti svojom krivnjom (termičko i mehaničko oštećenje i slično) popravlja Isporučitelj na teret potrošača.

Članak 31.

Popravak vodovodnog priključka, ugradnju i zamjenu glavnog vodomjera, te zamjenu pomoćnog vodomjera vrši isključivo Isporučitelj.

Za izvršenje popravka na vodovodnom priključku nije potrebna dozvola vlasnika građevine, ali je Isporučitelj dužan vlasnika prethodno obavijestiti o namjeravanim radovima. Ukoliko se radi o izuzetno hitnom slučaju, Isporučitelj ima pravo odmah početi sa radovima, a vlasnika obavijestiti tijekom rada ili po završetku rada, prema mogućnosti.

Članak 32.

Potrošač ne smije poduzimati radnje koje uzrokuju povećane troškove održavanja vodovodnog priključka ili funkcioniranja vodoopskrbnog sustava. Ukoliko svojim radnjama prouzrokuje takve troškove, troškovi dovođenja tih objekata u stanje funkcionalnosti, idu na teret potrošača.

Članak 33.

Oštećenje ili kvar na priključku ili vodomjeru, potrošač je dužan odmah prijaviti dežurnoj službi Isporučitelja. Isporučitelj je dužan odmah otpočeti s uklanjanjem nedostataka i otkloniti ih u što kraćem roku.

Članak 34.

Isporučitelj održava vodovodni priključak, od ulične mreže zaključno sa vodomjerom. Ventil iza vodomjera održava Isporučitelj na teret potrošača.

Prilikom rekonstrukcije razvodne mreže u okviru Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, Isporučitelj izvodi i prespajanje postojećih priključaka.

U slučaju rekonstrukcije razvodne mreže izvan Programa iz stavka 2. ovog članka, priključak se izvodi na teret vlasnika građevine.

U slučaju uklanjanja (rušenja) građevine, (ukida se i pripadajući vodovodni priključak za tu građevinu) naknadu za priključenje će platiti investitor prema članku 25. ove Odluke, umanjenu za iznos propisane visine naknade za priključenje dosadašnjeg priključka.

U svrhu obnove tog priključka za novoizgrađenu građevinu, investitor je dužan zatražiti od Isporučitelja potvrde iz članka 17. ove Odluke.

Članak 35.

Isporučitelj je ovlašten, u slučaju samovoljnog priključivanja građevine na vodoopskrbni sustav protivno odredbama ove Odluke, na isključenje s vodoopskrbnog sustava tako izvedenog vodovodnog priključka na teret investitora.

Isporučitelj je ovlašten, u slučaju samovoljnog priključivanja građevine na javnu kanalizaciju protivno odredbama važeće općinske Odluke o odvodnji otpadnih voda s općinskog područja, ako je taj kanalski priključak stavljen u funkciju, na obustavu opskrbe vodom u cilju sprečavanja štetnih posljedica.

Isporučitelj je ovlašten, ukoliko sabirna jama korisnika propušta ili se prelijevaju otpadne vode iz iste, obustaviti opskrbu vodom te građevine do saniranja ili ispražnjenja sabirne jame u cilju zaštite čovjekove okoline.

Članak 36.

Isporučitelj kod ukidanja vodovodnog priključka i obustave opskrbe vodom u smislu članka 35. ove Odluke ne snosi odgovornost za moguću nastalu štetu prouzročenu takvom radnjom.

Ukoliko vlasnik priključka nije prisustvovao ukidanju priključka, Isporučitelj mu je obavezan u roku tri dana dostaviti zapisnik o ukidanju priključka.

IV. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA UREĐAJE VODOOPSKRBNOG SUSTAVA I VODOVODNE INSTALACIJE POTROŠAČA

Članak 37.

Izgradnja nove i rekonstrukcija postojeće vodovodne mreže vrši se na temelju unaprijed izrađene tehničke dokumentacije.

Glavni projekt vodovodne mreže, kojim se rješava pitanje opskrbe vodom određene prostorne cjeline ili dijela naselja, odnosno zone koju treba povezati na osnovni vodovodni sustav, mora biti u skladu sa važećim zakonskim propisima i odredbama ove Odluke.

Članak 38.

Pri izradi projekta, projektant treba imati u vidu slijedeće uvjete, koje daje Isporučitelj:

- izbor tipa i materijala uređaja i opreme vodoopskrbnog sustava izvršiti uz suglasnost Isporučitelja vodeći računa o jednostavnosti, sigurnosti, fleksibilnosti i dugotrajnosti u eksploataciji, te praćenju u ponašanju od strane stručnih službi Isporučitelja i drugih stručnih institucija, ne zanemarujući i potrebu ujednačavanja odgovarajućih uređaja i opreme vodoopskrbnog sustava radi kvalitetnog održavanja,
- kućne priključke izvoditi okomito na os cjevovoda, bez horizontalnih i vertikalnih prijeloma,
- mjesto, položaj i način priključenja određuje Isporučitelj u posebnim uvjetima građenja,
- navrtni zasuni (nabušne ogrlice) ne smiju slabiti poprečni profil cijevi, niti se smiju postavljati na manjem međusobnom rastojanju od 1 m,
- zasune treba tako rasporediti da najveća udaljenost između istih (kod ravnih dionica) ne prelazi 500 m u zavisnosti od važnosti voda i od njegovog profila,
- razmak između vodovodnih cijevi i ostalih instalacija (elek. kablovi, ptt kablovi, plinovod i sl.) na mjestima njihovog paralelnog vođenja ne smije biti manji od 70 cm od vanjskih oboda odnosnih instalacija,
- križanje vodovodne cijevi s kanalizacijom, u principu, rješavati tako da vodovodna cijev bude iznad kanalizacije,
- razmak između vodovodnih cijevi i ostalih instalacija na mjestima njihovog križanja ne smije biti manji od 30 cm mjereno od vanjskih oboda odnosnih instalacija, a kabeli moraju biti u zaštitnoj cijevi i označeni trakom,
- polaganje cjevovoda u nasipu, ili njegov prolaz kroz trup nasipa (poprečni presjek), može se dozvoliti jedino na niveletu većoj od nivelete velike vode u odnosnom vodotoku,
- sve zasune na cjevovodima, osim hidrantskih i priključnih, obavezno smjestiti u zasunsko okno dimenzija statički utvrđenih i pouzdanih, te određenih tako da omogućuju normalno i neometano odvijanje poslova na održavanju armatura.

Članak 39.

Isporučitelj je u pravilu ovlašten investitor izgradnje svih objekata i uređaja vodoopskrbnog sustava.

U svezi sa stavkom 1. ovog članka Isporučitelj obavlja sve stručne poslove.

Članak 40.

Kada je investitor druga pravna osoba, ona je dužna od Isporučitelja ishoditi suglasnost za obavljanje poslova investitora na izgradnji dijela vodoopskrbnog sustava. U tom slučaju investitor će sa Isporučiteljem ugovoriti nadzor.

Članak 41.

Kada je investitor druga pravna osoba, pod uvjetima iz članka 40. ove Odluke, Isporučitelj će preuzeti izgrađeni objekt u svoja osnovna sredstva, uz donošenje odluke investitora o prijenosu osnovnog sredstva bez naknade. Investitor objekta iz stavka 1. dužan je predati Isporučitelju svu pripadajuću tehničku dokumentaciju.

Članak 42.

Vodovodna mreža u naseljima ugrađuje se u pravilu na javnu površinu i to u zeleni pojas, nogostup ili trup ceste, uz sklapanje ugovora o pravu služnosti s vlasnikom zemljišta.

Dubina iskopa rova za polaganje vodovodne mreže mora osiguravati pokriće tjemena cijevi sa 100 cm nadsloja, vodeći računa o konačnoj visini terena.

Investitor je nakon radova obavezan dovesti u prvobitno stanje zemljište, zeleni pojas, nogostup, parkiralište, cestu, kolne prilaze i druge građevine na trasi i uz trasu.

Članak 43.

Vlasnici i posjednici nekretnina imaju pravo na naknadu štete, koja im nastane radnjama ovlaštenih osoba Isporučitelja ili njegovih kooperanata prilikom izvođenja radova na izgradnji, rekonstrukciji, održavanju i iskorištavanju objekata vodoopskrbe.

Članak 44.

Isporučitelj nije odgovoran za štete nastale poduzetim radnjama radi održavanja instalacije, ukoliko se investitori, vlasnici odnosno korisnici ostalih podzemnih instalacija nisu pridržavali tehničkih normativa propisanih u članku 38. ove Odluke.

Članak 45.

Izgradnjom, održavanjem ili rekonstrukcijom objekata koji nisu u sastavu vodoopskrbnog sustava, smještenih u blizini objekata vodoopskrbnog sustava, ne smije se dovesti u pitanje normalna vodoopskrba, a niti ometati normalno korištenje i održavanje vodovodne mreže i ostalih objekata vodoopskrbe.

Moguću potrebu prelaganja vodovodnih instalacija dogovaraju zajednički projektant radova i Isporučitelj.

Radove iz prethodnog stavka može izvoditi jedino Isporučitelj, a troškove izvedenih radova snosi investitor objekta za čije se potrebe izvodi izmiještanje vodovodne instalacije.

V. IZDAVANJE POTVRDA ZA GRAĐEVINE I DRUGE NEKRETNINE OD STRANE ISPORUČITELJA

Članak 46.

Investitor objekta, projektant ili nadležna služba, dužna je, prije odobrenja lokacije za izgradnju stambenih i gospodarskih objekata i prometnica, zatražiti potvrdu o usklađenosti glavnog, odnosno idejnog projekta s posebnim uvjetima građenja od Isporučitelja.

Tražitelj potvrde iz stavka 1. ovog članka dužan je uz zahtjev dostaviti i situaciju terena razine provedbenog urbanističkog plana, odnosno katastarskog plana u dvije kopije, s označenom potrebnom količinom vode za sanitarne, tehnološke i protupožarne potrebe, te način odvodnje zagađenih i oborinskih voda, kao i vrstu i stupanj zagađenja otpadnih voda.

Isporučitelj je obavezan u roku od 30 dana po primitku zahtjeva, izdati posebne uvjete ili potvrdu za navedenu lokaciju. Za lokaciju, odnosno urbanizirana područja za koja Isporučitelj nije dao suglasnost, Isporučitelj nije obavezan osigurati priključenje na razvodnu mrežu.

Članak 47.

Zone sanitarne zaštite, utvrđene Odlukom nadležnog tijela o zaštiti izvorišta pitke vode, moraju se uvrstiti u dokumente prostornog uređenja područja na kojem se te zone prostiru.

Članak 48.

Investitor objekta mora voditi računa da udaljenost objekta do vodovodne mreže (cijevi), mora biti u pravilu najmanje 2 metra.

Ukoliko je zbog izgradnje objekata potrebna rekonstrukcija, ili prelaganje vodovodne mreže, troškove projektiranja i rekonstrukcije snosi investitor objekta, a radove izvodi Isporučitelj.

Zabranjeno je spajanje uzemljenja na vodovodne instalacije.

VI. UREĐAJI ZA POVEĆAVANJE I SMANJIVANJE TLAKA VODE I VODOVODNA INSTALACIJA U OBJEKTIMA

Članak 49.

Uređaj za povećavanje tlaka vode (hidrofor, hidrocel) ugrađuje se onda, kada raspoloživ tlak u razvodnoj mreži nije dovoljan za potrebe i opskrbu potrošača vodom.

Članak 50.

Prije izdavanja građevne dozvole, za objekte u kojima je predviđen uređaj za povećavanje tlaka vode, Isporučitelju se mora dostaviti odgovarajuća tehnička dokumentacija na suglasnost.

Stambeni i drugi objekti u kojima je ugrađen uređaj za povećanje tlaka vode, bez odobrenja Isporučitelja, ne mogu se spojiti na vodoopskrbni sustav.

Članak 51.

Kod svih potrošača, koji rade s kemijsko-bakteriološkim opasnim tvarima, a vodu iz vodoopskrbnog sustava troše ne samo za piće, već povremeno i za tehnološke potrebe, mora se uređaj za povećanje tlaka spojiti na vodoopskrbni sustav preko rezervoara bez tlaka, odnosno potpuno onemogućiti mogućnost miješanja pitke i moguće zagađene vode.

Rezervoar bez tlaka mora se koristiti i u slučajevima, kada je maksimalna satna potrošnja vode potrošača tako velika, da bi znatnije pogoršala vodoopskrbu ostalih potrošača na tom području.

Članak 52.

Uređaj za povećanje tlaka postavlja se u objekt za koji je izrađen, ili na nekretnini koje je vlasnik potrošač, uz suglasnost Isporučitelja i poštovanje mjera sigurnosti za zaštitu vodoopskrbnog sustava.

Uređaj za povećanje tlaka vode plaća, koristi i održava vlasnik nekretnine.

Članak 53.

Kada je iz opravdanih tehničkih razloga tlak vode u razvodnoj mreži prevelik za potrebe potrošača, potrošač može u svojoj vodovodnoj instalaciji, ugraditi uređaj za smanjenje tlaka vode (reducir ventil), uz suglasnost Isporučitelja i poštovanje mjera sigurnosti za zaštitu vodoopskrbnog sustava.

Uređaj za smanjenje tlaka vode, iz st. 1. ovog članka ugrađuje i održava potrošač o svom trošku.

Članak 54.

Projekti za instalaciju vode u građevinama, izrađuju se na temelju raspoloživih hidrauličkih veličina i ostalih uvjeta, koji postoje u razvodnoj mreži na području, gdje se građevine grade.

Podatke iz stavka 1. ovog članka daje Isporučitelj.

Prije izdavanja odobrenja za izgradnju građevine, investitor ili projektant treba zatražiti potvrdu od Isporučitelja na projekt vodovodne instalacije.

Projekt vodovodne instalacije mora biti izrađen u skladu s odredbama ove Odluke i s drugim tehničkim propisima.

VII. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA PUTEM VODOOPSKRBNOG SUSTAVA

Članak 55.

U cilju djelotvorne protupožarne zaštite potrebno je osigurati dovoljne količine vode u vodoopskrbnom sustavu. Kod projektiranja i izgradnje vodoopskrbnog sustava potrebno je vodovodnu mrežu dimenzionirati, te predvidjeti postavljanje hidranata na uličnu mrežu sukladno zakonskim odredbama.

Članak 56.

Isporučitelj je dužan o svom trošku standardnim oznakama obilježiti položaj hidranata na postojećoj vodovodnoj mreži.

Kod izgradnje nove vodovodne mreže troškovi gradnje i obilježavanja hidranata terete investitora. Hidrante na vodoopskrbnom sustavu održava Isporučitelj.

Članak 57.

Potrošače, koji su temeljem odredaba Zakona o zaštiti od požara dužni izgraditi vlastitu hidrantsku mrežu, Isporučitelj je dužan priključiti na vodoopskrbni sustav putem obilaznog voda sa protupožarnim zasunom.

Članak 58.

Obilazni vod sa protupožarnim zasunom izvodi se na teret potrošača, a Isporučitelj ga održava do zasuna. Isporučitelj je dužan na ugrađeni obilazni vod sa protupožarnim zasunom staviti plombu koja ima važnost službenog pečata i znaka.

Neovlašteno skidanje ili povreda plombe predstavlja kazneno djelo temeljem Kaznenog zakona Republike Hrvatske.

Članak 59.

U slučaju redovitog pregleda i ispitivanja funkcionalnosti hidrantske mreže potrošača, potrošač je dužan o istom izvijestiti Isporučitelja 24 sata prije pregleda.

U slučaju gašenja požara, potrošač je dužan o istom izvijestiti Isporučitelja u roku od 24 sata od završetka gašenja požara.

Članak 60.

U slučaju kada Isporučitelj utvrdi da je potrošač skinuo ili povrijedio plombu na obilaznom vodu sa protupožarnim zasunom, a nije o istom izvijestio Isporučitelja u rokovima navedenim u članku 59. ove Odluke, Isporučitelj će nadležnom državnom odvjetništvu predložiti pokretanje kaznenog postupka protiv potrošača.

Članak 61.

Iz javnih hidranata voda se može uzimati samo temeljem dozvole Isporučitelja.

Od odredbe prethodnog stavka izuzimaju se potrebe vatrogasne službe u slučaju gašenja požara, o čemu je vatrogasna služba dužna izvijestiti Isporučitelja u roku od 24 sata od završetka gašenja požara.

Korisnik je obavezan hidrant poslije upotrebe ostaviti u ispravnom stanju.

Ako hidrant zbog nepravilne upotrebe bude oštećen, korisnik koji ga je ošteti obavezan je o tome odmah izvijestiti Isporučitelja.

Uništenje, oštećenje, neovlaštena izmjena, neovlašteno uklanjanje i isključivanje iz rada javnih hidranata je kazneno djelo temeljem Kaznenog zakona Republike Hrvatske.

VIII. ZDRAVSTVENA I TEHNIČKA ZAŠTITA VODE

Članak 62.

Sve dokumente prostornog uređenja, planove uređenja, te projekte gradnje prometnica, stambenih i gospodarskih objekata i drugih, treba uskladiti sa zonama sanitarne zaštite izvorišta pitke vode.

Članak 63.

Objekti vodoopskrbnog sustava moraju biti izgrađeni i održavani na način da sprečavaju štetne utjecaje na kakvoću i zdravstvenu ispravnost vode.

Članak 64.

Objekti, kod kojih nije na propisan način riješena odvodnja, ne mogu se priključiti na vodoopskrbni sustav.

U naseljima gdje nije riješen sustav odvodnje otpadnih voda, vodovodni priključak Isporučitelj će odobriti na temelju izvršenog atesta o ispitivanju nepropusnosti sabirne jame.

Članak 65.

Vodovodna instalacija potrošača mora biti izgrađena i održavana tako:

- da se isključi mogućnost zagađivanja vode u instalaciji i vodovodnoj mreži,
- da je osigurana protiv mehaničkih, kemijskih i drugih oštećenja,
- da je zaštićena od utjecaja vanjske temperature,
- da je pregledno razvrstana i da su armature na instalaciji pristupačne,
- da uređaj za smanjenje ili povećanje tlaka osigurava neprekidno održavanje potrebnog tlaka.

Potrošač je dužan svoju vodovodnu instalaciju redovno održavati.

U slučaju da ovlašteni djelatnik Isporučitelja ustanovi nedostatke ili neispravnosti na unutarnjoj vodovodnoj instalaciji i uređajima koji mogu prouzročiti veće štete ili znatnije utjecati na održanje sanitarnog minimuma, radi zaštite zdravlja, sprečavanja opasnosti onečišćenja pitke vode ili znatnijeg utjecaja na funkcioniranje vodoopskrbnog sustava, Isporučitelj će o istom upozoriti potrošača, odnosno upravitelja zgrade pismenim putem i odrediti rok za otklanjanje nedostataka.

U slučaju mogućeg ili utvrđenog zagađenja pitke vode, Isporučitelj je ovlašten odmah obustaviti isporuku pitke vode potrošaču, sastaviti zapisnik o razlozima poduzetih radnji i prijaviti slučaj nadležnoj sanitarnoj inspekciji.

Ako potrošač, odnosno upravitelj zgrade u određenom roku ne postupi prema upozorenju-zahhtjevu Isporučitelja iz stavka 3. ovog članka, primijeniti će se mjera obustave opskrbe vodom, ukidanjem vodovodnog priključka.

Članak 66.

Tehničke mjere zaštite vode se sastoje u poduzimanju tehničkih mjera u cilju sprečavanja štetnih utjecaja na kakvoću vode vodoopskrbnog sustava.

Radi zaštite vode od zagađivanja ili drugog štetnog utjecaja na kakvoću vode, nije dozvoljeno neposredno spajanje sa unutarnjom vodovodnom instalacijom: uređaja za grijanje vode, različitih tvorničkih i tehničkih naprava, centralnog grijanja, strojeva za pranje i čišćenje i drugih sličnih uređaja.

Članak 67.

Opskrba vodom postrojenja i uređaja iz prethodnog članka, vrši se posredno preko vodovodnih elemenata instalacije koji sprečavaju vraćanje vode iz tih postrojenja i uređaja u vodovodnu mrežu.

Članak 68.

Ukoliko se potrošač opskrbljuje vodom iz vodoopskrbnog sustava za potrebe zaposlenog osoblja, a u tehnološkom postupku se služi vlastitim izvorom, bunarom i sl. dužan je vodovodne instalacije odvojiti u odnosu na izvor opskrbom vodom.

Unutarnja vodovodna instalacija iz prethodnog stavka ne smije biti fizički povezana niti smije imati mogućnost spajanja sa instalacijama pogonsko-industrijske vode.

Članak 69.

Zabranjuje se polaganje vodovodnih cijevi u revizionim i drugim oknima kanalizacije.

Zabranjeno je neposredno spajanje zahodskih školjki s vodovodnom instalacijom.

Članak 70.

Donji rub izljeva vode mora biti najmanje 4 cm iznad gornjeg ruba preljeva (kada za kupanje i dr.)

Preljevi moraju biti tako dimenzionirani da mogu odvoditi svu vodu koja prelazi kroz potpuno otvoren izljev.

Izljevi koji su spojeni s otvorenim posudama pomoću gumene ili gipke cijevi moraju imati samo uređaj koji sprječava vraćanje vode u instalaciju (ručni tuševi, bidei).

Članak 71.

Rezervoari koji se pune preko automatskih uređaja moraju imati tako dimenzionirane preljeve da mogu odvoditi svu vodu koju daje potpuno otvoreni izljev. Donji rub izljeva za dovod mora biti postavljen najmanje 15 cm iznad najvišeg mogućeg vodostaja u rezervoaru, odnosno posudi.

Članak 72.

Naprave za pražnjenje vodova potrošačeve vodovodne instalacije moraju biti tako postavljene, da ne mogu usisavati već ispuštenu vodu iz vodoopskrbnog sustava, odnosno potrošačeve vodovodne instalacije.

Članak 73.

Uređaji za zaštitu vodoopskrbnog sustava i vodovodne instalacije potrošača moraju se ugraditi na pristupačnim mjestima tako da se mogu lako pregledavati.

Članak 74.

Isporučitelj u provođenju prava nadzora nad korištenjem vodoopskrbnog sustava, ima pravo davanja uputa i naloga radi osiguranja funkcioniranja sustava vodoopskrbe, a posebno u cilju održanja sanitarnog minimuma, radi zaštite zdravlja i sprečavanja opasnosti zagađivanja vode i čovjekove okoline.

Članak 75.

Zabranjeno je svako oštećivanje vodoopskrbnog sustava, neovlašteno korištenje vode iz vodovodne mreže vodoopskrbnog sustava, kao i poduzimanje radnji u svrhu izbjegavanja utroška vode, a posebno:

1. izvođenje ogranka ispred vodomjera,
2. samovoljno postavljanje vodovodnog priključka i ugrađivanje vodomjera,
3. skidanje ili okretanje vodomjera, oštećenje plombe, ventila i spojnica,
4. neovlašteno trošenje i opskrbljivanje susjednih nekretnina iz vodoopskrbnog sustava,
5. neovlašteno uzimanje vode iz protupožarnih hidranata,
6. zatvaranje ventila na glavnim magistralnim vodovima, razvodnoj mreži i priključcima.

Potrošač može zatvoriti ventil iza vodomjera u slučaju oštećenja ili popravka kućne vodovodne instalacije. U slučaju kvara ili oštećenja vodomjera ili ventila iza vodomjera, potrošač može izuzetno zatvoriti ventil ispred vodomjera, ali u tom slučaju je dužan odmah, a najkasnije u roku od 24 sata, izvijestiti Isporučitelja.

IX. UTVRĐIVANJE POTROŠNJE VODE

Članak 76.

Potrošnja vode mjeri se vodomjerom, osim u iznimno opravdanim slučajevima prema odluci Isporučitelja. Obračun potrošene vode vrši se temeljem očitavanja vodomjera, utvrđivanjem razlike između trenutnog stanja na brojilu vodomjera i stanja prethodnog očitavanja. Očitavanje vodomjera vrši se u pravilu jednom mjesečno, a očitavaju se samo cijeli kubni metri.

Članak 77.

Očitavanje vodomjera vrše radnici Isporučitelja – inkasatori u službenim odjelima s oznakom tvrtke Isporučitelja i uz predočenje službene iskaznice.

Po očitavanju vodomjera inkasator ispostavlja potrošaču ili račun za utrošenu vodu, koji potrošač plaća inkasatoru odmah, ili obavijest o utrošku vode, po kojoj potrošač može dužni iznos platiti na blagajni Isporučitelja ili putem pošte, odnosno banke.

Račun za utrošenu vodu u pravilu se plaća odjednom u cjelokupnom iznosu.

Prigovore na ispostavljene račune odnosno obavijesti o utrošku vode, potrošači mogu podnijeti pismeno Isporučitelju u roku od 8 dana od prijema istih.

Isporučitelj je dužan u daljnjem roku od 8 dana pismeno odgovoriti na prigovor potrošača.

Članak 78.

Potrošač je dužan vodomjerno okno i vodomjer učiniti dostupnim Isporučitelju.

Članak 79.

Privremeni obračun potrošnje vode u procijenjenom iznosu dopušten je samo u izuzetnim slučajevima predviđenim ovom Odlukom.

U slučaju privremenog obračuna, temelj za procjenu potrošnje vode čini prosječna potrošnja vode potrošača u posljednja 3 (tri) mjeseca.

U koliko se potrošnja vode ne može utvrditi na način iz prethodnog stavka, procjenu će izvršiti službena osoba Isporučitelja, na temelju usporedbe s potrošnjom vode najmanje tri slična potrošača, a o svom radu vodi zapisnik.

U slučaju namjernog oštećenja plombi na vodomjeru, potrošnja će se utvrditi prema jedinici opterećenja koja je utvrđena za tu građevinu.

Isporučitelj je dužan naznačiti na računu da je isti ispostavljen temeljem privremenog obračuna.

Članak 80.

Privremeni obračun potrošnje vode vrši se u slijedećim slučajevima:

1. kada ugrađeni vodomjer nije odobren po Državnom zavodu za normizaciju i mjeriteljstvo
2. kada na vodomjeru nema plombi iz stavka 1. članka 15. Odluke
3. kada Isporučitelj nije izvršio zamjenu i baždarenje vodomjera temeljem članka 30. ove Odluke
4. kada je vodomjer neispravan
5. za vrijeme dok je vodomjer zamuljen
6. kada je vodomjer suprotno odredbama članka 79. ove Odluke nedostupan Isporučitelju
7. kada je voda u vodomjernom oknu.

Neispravnim vodomjerom smatra se vodomjer koji ne registrira protok vode, koji je zamrznut ili je otopljen.

Zamuljenim vodomjerom smatra se vodomjer koji zbog naslaga mulja nije moguće očitati ili je vodomjerno staklo uslijed kondenzacije orošeno.

U slučaju iz točke 6. i 7. stavka 1. ovog članka Isporučitelj će pismeno upozoriti potrošača da u roku 30 dana učini vodomjer dostupnim, odnosno ukloni vodu iz vodomjernog okna.

U slučaju da potrošač ne postupi u roku iz stavka 4. ovog članka, Isporučitelj će na trošak potrošača ukloniti vodu iz vodomjernog okna.

Članak 81.

Za vrijeme dok je vodomjer zamuljen, potrošač je dužan temeljem članka 80. ove Odluke plaćati potrošenu vodu temeljem privremenog obračuna.

Po ispiranju vodomjera, čišćenju vodomjernog stakla, odnosno uklanjanju vode iz vodomjernog okna za razdoblje u kojem se vršio privremeni obračun, temeljem očitano stanja na vodomjeru, Isporučitelj će potrošaču ispostaviti račun za razliku do stvarne potrošnje.

Članak 82.

Kada je potrošač – fizička osoba priključen na vodoopskrbni sustav bez vodomjera, potrošnja vode se utvrđuje u paušalnom iznosu na način da je potrošač obavezan plaćati mjesečno, po članu domaćinstva, cijenu za 6 m³ vode, a ukoliko je potrošač pravna osoba, potrošnja vode se utvrđuje u paušalnom iznosu prema procjeni koju će izvršiti službena osoba Isporučitelja, na temelju usporedbe s potrošnjom vode najmanje tri slična potrošača, o čemu će sačiniti zapisnik.

Podatke o broju članova domaćinstva potrošač je dužan dati Isporučitelju pismeno, na za to posebno predviđenom obrascu.

Članak 83.

U slučajevima iz stavka 4. članka 29. ove Odluke, račun za cijenu vode potrošačima različitih kategorija ispostaviti će se prema pismenom sporazumu potrošača o načinu diobe duga za potrošenu vodu, ukoliko isti postoji, ili prema razdiobi koju će izvršiti Isporučitelj.

Razdiobu iz stavka 1. ovog članka vrši stručna osoba Isporučitelja, na temelju usporedbe s potrošnjom vode najmanje tri slična potrošača u zadnja 3 (tri) mjeseca, o čemu će sačiniti zapisnik.

Prigovore i reklamacije potrošača, na izvršenu procjenu potrošnje vode, obračun i diobu duga za potrošenu, razmatra i o njima odlučuje Komisija Isporučitelja, koju osniva nadležna osoba Isporučitelja.

Članak 84.

U slučaju poduzimanja radnji u svrhu izbjegavanja plaćanja utroška vode opisanih u članku 75. Odluke (izvođenje ogranka ispred vodomjera, samovoljno postavljanje vodovodnog priključka i ugrađivanje vodomjera, skidanje i okretanje vodomjera, oštećenje plombe, ventila i spojnice, te neovlaštenog skidanja ili povrede plombe na obilaznom vodu sa protupožarnim zasunom iz članka 58. Odluke), Isporučitelj će potrošaču sve dok takve radnje traju, ispostavljati račun za potrošenu vodu prema proticajnim karakteristikama vodovodnog priključka.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Isporučitelj će na teret potrošača dovesti vodovodnu instalaciju u stanje tehničke ispravnosti.

Članak 85.

Potrošnja vode mjeri se i očitava na glavnom vodomjeru i pomoćnim vodomjerima gdje su ugrađeni.

Ako se ukupno stanje potrošnje vode na pomoćnim vodomjerima razlikuje od stanja na glavnom vodomjeru, svim potrošačima se vrijednosti očitane na pomoćnim vodomjerima usklađuju za postotak, koji osigurava naplatu stvarno potrošene vode prema glavnom vodomjeru, a koji se dobije podjelom razlike stanja na glavnom vodomjeru prema broju pomoćnih vodomjera.

Članak 86.

Potrošači-pravne osobe, čija godišnja potrošnja pitke vode premašuje 10.000 m³, u obvezi su sa Isporučiteljem zaključiti ugovor o godišnjoj isporuci pitke vode do 15. siječnja svake godine za tekuću godinu na temelju stvarne prošlogodišnje potrošnje, uz predaju ugovorenih instrumenata plaćanja radi osiguranja naplate potraživanja Isporučitelja.

U slučaju da potrošač iz stavka 1. ovog članka ne zaključi ugovor o godišnjoj isporuci pitke vode sa Isporučiteljem u zadanom roku, Isporučitelj će pismeno pozvati potrošača da to učini do 31. siječnja tekuće godine.

U slučaju da potrošač ne zaključi ugovor sa Isporučiteljem u rokovima utvrđenim stavkom 1. i 2. ovog članka, Isporučitelj ima pravo bez daljnje opomene obustaviti isporuku vode potrošaču.

Članak 87.

Redovna izmjena vodomjera vrši se temeljem članka 30. ove Odluke.

Izvanredna izmjena vodomjera vrši se u slučajevima iz točaka 2. i 3. stavka 1. članka 75. i točaka 1., 3., 4. i 5. stavka 1. članka 80. ove Odluke.

U slučajevima iz stavka 2. ovog članka troškove izmjene i baždarenja vodomjera snosi potrošač.

Izmjenu vodomjera vrši isključivo Isporučitelj putem službe Isporučitelja -Vodoopskrbna mreža, temeljem internih naloga.

Naloge za redovnu izmjenu vodomjera temeljem Godišnjeg plana redovne izmjene vodomjera izdaje služba Isporučitelja - Vodoopskrbna mreža.

Naloge za izvanrednu izmjenu vodomjera izdaje služba Obračuna i naplate vode Isporučitelja s naznakom razloga izdavanja naloga.

O izvanrednoj izmjeni vodomjera služba Isporučitelja Vodoopskrbna mreža putem interne komisije sačinjava zapisnik.

Članak 88.

U slučaju izmjene vodomjera temeljem odredbi članka 87. Odluke, ukoliko potrošač nije osobno prisutan, Isporučitelj je obavezan pismeno izvijestiti potrošača o izvršenoj izmjeni vodomjera uz naputak da u roku od 3 dana ima pravo izvršiti provjeru navoda iz obavijesti, u službi Isporučitelja – Vodoopskrbna mreža – mjeriteljski laboratorij.

Članak 89.

Potrošač ima pravo tražiti da se ispita ispravnost vodomjera. Svoj zahtjev mora dostaviti pismeno Isporučitelju, koji je dužan u roku od 5 dana izvaditi vodomjer i dostaviti ga nadležnoj kontroli mjera na ispitivanje. Ako se kontrolom ustanovi da je vodomjer ispravan, potrošač plaća troškove koji su nastali tim pregledom. U protivnom, troškove plaća Isporučitelj. Smatra se da je vodomjer ispravan ako mu odstupanja u radu nisu veća od dozvoljenih po Državnom zavodu za normizaciju i mjeriteljstvo. Ako je utvrđeno da su odstupanja u radu vodomjera veća od dozvoljenih po nadležnom tijelu, ispravlja se zaračunata potrošnja vode prema visini utvrđene greške.

Članak 90.

Potrošač može potrošnju vode odjaviti pismenim putem na zapisnik nadležnoj službi Isporučitelja.

Odjava može biti trajna ili privremena.

Trajno se može odjaviti potrošnja vode samo za porušen objekt, a privremeno za objekte u kojima nitko ne stanuje ili se privremeno ne upotrebljavaju.

Pri privremenoj odjavi vode potrošač je dužan ispustiti vodu iz instalacije, a Isporučitelj je dužan koristiti se uličnim ventilom za obustavu isporuke vode.

Kod trajne odjave potrošnje vode, Isporučitelj će izvaditi vodomjer.

Troškove zatvaranja vode i vađenja vodomjera, kao i troškove otvaranja vode i ponovne ugradnje vodomjera snosi potrošač.

Članak 91.

Potrošnja vode se ne plaća za gašenje požara iz javnih hidranata i gašenje požara iz vodovodne instalacije potrošača, ako se takva potrošnja vode prijavi Isporučitelju najkasnije 24 sata nakon prestanka gašenja požara.

X. OBUSTAVLJANJE ISPORUKE VODE

Članak 92.

Isporučitelj ima pravo, uz najavu, ograničiti ili obustaviti isporuku vode potrošačima u slijedećim slučajevima:

1. zbog planiranih radova pregleda i popravka mjerno-regulacijskih uređaja i popravka vodoopskrbnog sustava,
2. neposredne opasnosti po život i imovinu građana koja bi nastala daljnjim korištenjem vode iz vodoopskrbnog sustava,
3. ako potrošač ne plaća cijenu za komunalnu uslugu u rokovima i na način utvrđen ovom Odlukom, ukoliko je to tehnički moguće izvesti za pojedinog potrošača,
4. u ostalim slučajevima, određenim odredbama ugovora o izgradnji vodovodnog priključka,
5. ako potrošač namjerno pokvari vodomjer,
6. ako potrošač krši upute i odredbe Općinskog poglavarstva Općine Antunovac o racionalnom trošenju vode (čl. 11. Odluke),
7. ako Isporučitelj utvrdi pri očitavanju vodomjera ili na drugi način da se zbog neispravnosti unutarnje instalacije gube znatne količine vode.
8. ako potrošač ne poštuje odredbe ove Odluke, ugovora (čl. 22. Odluke) ili tehničkih pravila Isporučitelja,
9. ako potrošač u roku od 3 mjeseca od pismenog upozorenja ne izgradi vodomjerno okno neposredno iza regulacijske linije, odnosno dovede ga u takvo stanje da se u njemu može vršiti nesmetani rad (čl. 28. Odluke),

10. ako potrošač poduzima radnje koje uzrokuju povećane troškove održavanja priključka ili funkcioniranja vodoopskrbnog sustava (čl. 32. Odluke),
 11. ako se potrošač samovoljno priključio na vodoopskrbni sustav i javnu kanalizaciju (čl. 35. Odluke),
 12. kod otklanjanja nedostataka ili nepravilnosti na unutarnjoj vodovodnoj instalaciji i uređajima koji mogu prouzrokovati veće štete ili znatnije utjecati na održavanje sanitarnog minimuma (čl. 65. Odluke),
 13. u slučaju neovlaštenog korištenja vode iz vodoopskrbnog sustava i izbjegavanja plaćanja utroška vode (čl. 75. Odluke),
 14. ako potrošač u roku od 3 mjeseca od pismenog upozorenja ne učini vodomjer dostupnim isporučitelju, odnosno ne ukloni vodu iz vodomjernog okna (čl. 80. st. 4. Odluke)
 15. kod objave potrošnje vode (čl. 90. Odluke)
 16. ako potrošač postupa suprotno odredbama članaka 100. i 101. Odluke
 17. ako je potrošač izveo neodgovarajuću i neispravnu unutarnju kanalizaciju za odvod otpadne sanitarne i oborinske vode
 18. ako potrošač u zadanom roku ne izvršiti popravak instalacije.
- Dovod vode ostaje zatvoren sve dok se ne otklone razlozi obustavljanja isporuke vode.
Potrošač snosi troškove zatvaranja i otvaranja vode, ako je do toga došlo na njegov zahtjev ili njegovom krivnjom.

XI. NADZOR

Članak 93.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Komunalni redar uz sudjelovanje službene osobe Isporučitelja, o čemu se u svakom slučaju sastavlja zajednički zapisnik.

Članak 94.

Komunalni redar u obavljanju nadzora iz članka 93. ove Odluke ima ovlasti propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

U obavljanju nadzora iz članka 93. Odluke, službena osoba Isporučitelja ovlaštena je:

- nadzirati primjenu ove Odluke
- fizičke i pravne osobe upozoriti na obvezu poduzimanja određenih radnji u svrhu održavanja ispravnosti vodoopskrbnog sustava

Članak 95.

Na osnovi prijave policije, službene osobe inspeksijskog tijela, komunalnog redara ili službene osobe Isporučitelja utemeljene na neposrednom zapažanju, a kojom je dovoljno utvrđeno da je fizička ili pravna osoba učinila prekršaj iz ove Odluke, Komunalni redar će nadležnom Prekršajnom sudu podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka protiv počinitelja.

XII. KAZNENE ODREDBE

Članak 96.

Globom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba – potrošač:

1. ako krši upute i odredbe Općinskog poglavarstva Općine Antunovac o racionalnom trošenju vode (čl. 11. Odluke)
2. ako poduzima radnje koje uzrokuju povećane troškove održavanja priključka ili funkcioniranja vodoopskrbnog sustava (čl. 32. Odluke)
3. ako oštećenje ili kvar priključka ili na vodomjeru ne prijavi odmah Isporučitelju (čl. 33. Odluke)
4. u slučaju samovoljnog priključivanja na vodoopskrbni sustav i javnu kanalizaciju (čl. 35. Odluke)
5. u slučaju nedovođenja trase i okoliša u prvobitno stanje (čl. 42. Odluke)
6. u slučaju nepoštivanja obveze izvještavanja Isporučitelja u rokovima iz članka 59. Odluke.
7. u slučaju korištenja vode iz javnih hidranata bez dozvole Isporučitelja (čl. 61. Odluke)

8. ako postupa suprotno odredbi stavka 1. članka 75. Odluke
 9. ako ne omogući Isporučitelju popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti (čl. 7. Odluke)
 10. kada u roku od 24 sata ne prijavi Isporučitelju zatvaranje ventila ispred vodomjera (stavak 2. članka 75. Odluke)
 11. ako se ne pridržava naloga i uputa Isporučitelja iz članka 74. Odluke.
- Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi – potrošaču, za prekršaj iz prethodnog stavka.
- Fizička osoba – potrošač kaznit će se globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kn za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 97.

Globom u iznosu od 50,00 kn kazniti će se fizička osoba na licu mjesta, ako učini prekršaj iz članka 96. st. t. 1.-10. ove Odluke.

Komunalni redar je ovlašten naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz stavka 1. ovog članka na mjestu izvršenja prekršaja, ako je potrošač zatečen u izvršenju prekršaja. O naplati kazne izdaje se potvrda.

Članak 98.

U slučaju da potrošač, koji posjeduje vlastitu hidrantsku mrežu priključenju na vodoopskrbni sustav sukladno članku 57. i 58. Odluke, skine ili povrijedi plombu na obilaznom vodu s protupožarnim zasunom suprotno odredbama ove Odluke, Isporučitelj ima pravo na teret potrošača priključiti njegovu hidrantsku mrežu na razvodnu mrežu putem priključka s vodomjerom i protupožarnim zasunom.

O poduzimanju radnji iz stavka 1. ovog članka, Isporučitelj je dužan o istom izvijestiti potrošača 30 dana ranije, kako bi potrošač svoju hidrantsku instalaciju uskladio s odredbama važećih propisa.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 99.

Zahtjevi potrošača koji su podnijeti Isporučitelju do dana stupanja na snagu ove Odluke, rješavati će se po do tada utvrđenom postupku.

Članak 100.

Postojeća vodomjerna okna i vodomjere, koji nisu izvedeni u skladu s odredbama važećih propisa i ove Odluke, ili su izvedeni bez suglasnosti Isporučitelja, moraju potrošači o svom trošku preinačiti prema odredbama ove Odluke, sukladno suglasnosti Isporučitelja, u roku od 12 mjeseci od dana početka primjene ove Odluke.

Članak 101.

Potrošači, koji su prema odredbama ove Odluke obvezni ugraditi sigurnosne nepovratne ventile, armature, uređaje i naprave, koji sprečavaju vraćanje i usisavanje vode iz objekata, uređaja ili dijelova unutarnje vodovodne instalacije u vodovodnu mrežu, dužni su te vodovodne armature, uređaje i naprave ugraditi u roku od 6 mjeseci od dana primjene ove Odluke.

Članak 102.

Nakon isteka rokova iz članaka 100. i 101. ove Odluke, Isporučitelj ima pravo, nakon što pismeno opomene potrošača, prema objektivnim mogućnostima dovođenja unutarnje vodovodne instalacije u sklad sa odredbama ove Odluke, izvršiti potrebne radove na teret potrošača, odnosno primijeniti mjere predviđene ovom Odlukom.

Članak 103.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izgradnji, održavanju i korištenju uređaja i vode iz gradskog vodovoda Osijek ("Službeni glasnik" općine Osijek broj 4/74).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 325-01/06-01/10

Ur.broj: 2158/01-01-06-1

Antunovac, 18.05. 2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

14.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 10. sjednici održanoj 11.04.2006. godine, temeljem članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

PROGRAM

**mjera za postupanje u slučaju pojave većih ugroženosti
od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti**

UVOD

1. Osnovni podaci o stanju u prostoru

1.1. Geografski i geoprometni položaj

Prostor općine Antunovac dio je šireg prostora na krajnjem istočnom dijelu Republike Hrvatske, odnosno njegove prirodno-geografske cjeline Istočne Hrvatske.

U okviru Osječko-baranjske županije, kao dijelu prostora Istočne Hrvatske, općina Antunovac zauzima manji jugoistočni dio područja Županije, s udjelom od 1,4% ukupnog županijskog teritorija.

Općina Antunovac zauzima nizinski, ravničarski dio Županije, u okruženju prostora Grada Osijeka na sjeveru i istoku. Na zapadu općina Antunovac graniči s područjem općine Čepin, dok središnji dio južne granice općine Antunovac je prema općini Ernestinovo, a jugozapadna i jugoistočna granica je prema općini Šodolovci.

Prostor Općine nalazi se u zoni korištenja značajnih prometnih koridora koji prolaze prostorom istočne Hrvatske. Planirani koridor koji prolazi prostorom Općine je buduća trasa nove Podravske magistrale. On je u funkciji povezivanja podravskog i podunavskog prostora u smjeru istok-zapad, a zona grada Osijeka veže se na još značajniji prometni koridor buduće autoceste Budimpešta-Ploče (koridor Vc). Prostorom Općine prolazi i trasa željezničke pruge Osijek-Vinkovci.

Iz toga vidimo da je prostor Općine u zoni povoljnog geoprometnog položaja, što je potrebno maksimalno iskoristiti u budućem sveukupnom razvitku Općine.

1.2. Površina, stanovništvo, naseljenost

Površina općine Antunovac iznosi 57,26 km² po čemu spada u teritorijalno manje jedinice lokalne samouprave na području Osječko-baranjske županije. Njen udio u površini Županije iznosi 1,4%.

Prema popisu stanovništva 2001. godine na području Općine je živjelo 3.559 stanovnika i činilo 1,08% stanovništva Županije. 1991. i 2001. godine.

Kretanje ukupnog stanovništva Općine u razdoblju 1981.-2001. godine ima iste karakteristike kao i Županija u cjelini. Veći gubitak stanovništva Općine nakon 1991. godine bio je uvjetovan ratnim migracijama, budući je područje Općine bilo privremeno okupirano od 1991.-1998. godine.

Sastavnice kretanja stanovništva u razdoblju 1991.-2001. godine pokazuju pozitivan prirodni priraštaj i negativni migracijski saldo što po kretanju odgovara tipu E3-izrazita depopulacija.

Prosječna gustoća naseljenosti prostora Općine 2001. godine je iznosila 62,1 stanovnika po 1 km², što je manje od prosjeka Županije (79,6 stan/km²).

Unutar statističkih granica naselja gustoća naseljenosti je 2001. godine iznosila:

- Antunovac 60,6 stanovnika/km²,
- Ivanovac 65,0 stanovnika/km².

Stanovništvo po statistici živi raspoređeno u 2 naselja. Do Domovinskog rata (1991. godine) stanovništvo je prostorno bilo osim u 2 naselja, smješteno i na 7 "pustara" na kojima je 1991. godine živjelo 795 stanovnika.

1.3. Prirodna obilježja

a) Reljef

Područje općine Antunovac pripada širem području nizinskog, ravničarskog prostora Osječko-baranjske županije, odnosno širem prostoru Istočne Hrvatske. Ovakav nizinski prostor, nastao modeliranjem riječnih tokova Drave, Save i Dunava, te njihovih pritoka, pripada tipu akumulacijskog reljefa, odnosno akumulacijskoj nizini. Ipak i u takvom jednoličnom reljefu mogu se izdvojiti različite reljefne cjeline: terasa Drave i aluvijalna ravan Vuke.

Terasa Drave nastala je kao naplavna ravan tokom pleistocena (mlađi holocen). To je područje gdje je dubina temeljnice vrlo mala, te je to područje koje odlikuje velika vlažnost. U sastavu naplavnih ravni, eolskom akumulacijom su nataložene naslage prapora, gline na površini, debljina kojih se povećava od zapada prema istoku.

Ispod njih su vodonosni riječni sedimenti zastupljeni uglavnom, pijescima i šljuncima.

Duž čitavog riječnog toka Drave, s južne strane, usporedo s riječnim tokom se prostire blaga depresija ispunjena holocenskim nanosima rijeke Vuke, prema kojoj je i cijela terasa blago nagnuta. U sastavu ove tipične aluvijalne ravni prevladavaju muljevite gline sa sastojcima pijeska i pretaloženog prapora.

Nešto viša reljefna područja, iznad naplavnih ravni su terasne nizine Drave i njenih pritoka, nastale neotektonskim pokretima u pleistocenu. U sastavu terasnih nizina eolskom akumulacijom nataložene su naslage lesa i lesu sličnih naslaga. Prema geološkom postanku razlikuju se starija i mlađa terasa Drave.

Ovaj prostor pripada starijoj virmskoj terasi Drave, odnosno njenom južnom, većem dijelu, koja je na jugu omeđena aluvijalnom ravni Vuke. Naslage prapora koje prekrivaju riječne sedimente na ovom području dostižu i debljine od 20,0 m.

U skladu s obilježjima reljefa kreću se i nadmorske visine koje se na jugu Općine kreću od 84,2 m.n.v., te se povećavaju prema sjeveru do 93,8 m.n.v.

Prosječne nadmorske visine naselja na području općine Antunovac se kreću: Anutnovac 87,9 m.n.v., Ivanovac 87 m.n.v. (prema karti 1:25.000).

b) Klima

Klimatske osobine prostora općine Antunovac dio su klimatskih osobina šireg prostora Istočne Hrvatske. Budući da je općina Antunovac nizinski prostor neznatne reljefne dinamike, to se i klimatske

osobine prostora odlikuju homogenošću. Cijelo područje, kao i širi prostor, ima sve odlike umjereno kontinentalne klime, koje karakteriziraju česte i intenzivne promjene vremena.

Klima ovog područja označava se prema Köppenovoj klasifikaciji klimatskom formulom Cfbwx, što je oznaka za umjereno toplu kišnu klimu, kakva vlada u velikom dijelu umjerenih širina.²

Osnovne karakteristike ovog tipa klime su srednje mjesečne temperature više od 10°C, tijekom više od četiri mjeseca godišnje, srednje temperature najtoplijeg mjeseca ispod 22°C, te srednje temperature najhladnijeg mjeseca između -3°C i +18°C. Obilježje ove klime je nepostojanje izrazito suhih mjeseci, oborina je više u toplom dijelu godine, a prosječne godišnje količine se kreću od 700 do 800 mm. Od vjetrova najčešći su slabi vjetrovi i tišine, dok su smjerovi vjetrova vrlo promjenjivi.

Apsolutni maksimum temperature zraka zabilježen u Osijeku iznosio je 38,6°C, a apsolutni minimum zabilježen je također u razdoblju od 1959. do 1978. godine, iznosio je -25,4°C.

Oborine u obliku snijega javljaju se prosječno 26 dana u godini, ali se ne zadržavaju dugo. Međutim, česta su odstupanja od tog prosjeka.

c) Hidrološka i hidrogeološka obilježja

Općina Antunovac prema ustrojstvu vodnoga gospodarstva pripada vodnom području sliva Drave i Dunava, odnosno Slivnom području "Vuka". Slivno područje "Vuka" ukupne je površine 1.793,28 km² i obuhvaća prirodnu cjelinu hidrografskog sliva rijeke Vuke, Drave i Dunava. Površina sliva koja pripada Osječko-baranjskoj županiji (veličine 1.117,96 km²) može se podijeliti na direktni sliv rijeke Drave s glavnim recipijentima Poganovačko-Kravičkim kanalom, kanalom Crni Fok i kanalom Palčić; direktni sliv rijeke Dunav s glavnim recipijentom Glavni Daljski kanal; sliv rijeke Vuke s najvećim pritokom Bobotskim kanalom. Područje općine Antunovac u cijelosti svoje površine pripada slivu Bobotskog kanala.

Geološku podlogu središnjeg nizinskog dijela slivnog područja "Vuka", a kojem pripada i područje Općine, sačinjavaju fluvijalne naslage na koje se nadovezuju praporne prašinate gline i kontinentalni prapor koji znatno mijenja svojstva pod djelovanjem vode i smrzavanja.

Sondiranjem terena utvrđeno je da se na dubini od 2-4 m nalazi sporoprocjedna padina, koja gotovo uvijek slijedi vanjsku morfologiju terena. Razine podzemne vode prate površinu tla i isključivo su vertikalnih tendencija. Na razinu podzemnih voda u površinskom sloju zemljišta utjecaj vodotoka nema većeg značaja. Kada oborine procjeđivanjem dostignu sporoprocjednu padinu, nastaje procjeđivanje u niža područja gdje dolazi do dizanja razine podzemne vode, te se javlja prevlaživanje tla.

1.4. Prometni infrastrukturni sustav

a) Cestovni promet

Prostor Općine smješten je uz južni rub grada Osijeka, koji kao značajno prometno čvorište istočne Hrvatske, utječe na oblikovanje prometnih sustava i na području općine Antunovac.

Najznačajnija cestovna prometnica na području Općine je državna cesta D518 (Osijek-Jarmina) koja u smjeru sjever-jug prolazi težištem Općine. Na nju se u centralnom dijelu Općine nastavljaju dvije ceste nižeg ranga: županijska cesta Ž 4089 (Čepin-Antunovac) i lokalna cesta L 44110 (Antunovac-Tenja).

Navedene ceste osiguravaju prometnu prohodnost prostora u smjeru istok-zapad.

Dio cestovne mreže Općine čine nekategorizirane ceste u funkciji pristupnih cesta, poljskih ili šumskih putova.

U narednoj tablici prikazane su sve javne kategorizirane ceste na području općine Antunovac.

Red. broj	Oznaka ceste	Naziv dionice	Širina kolnika (m)	Duljina kolnika (km)	Asfalt (km)	Ostalo (km)
DRŽAVNE CESTE						
1.	D 518	Osijek-Gaboš-Jarmina	6,0	7,9	7,9	-
ŽUPANIJSKE CESTE						
1.	Ž 4089	D7 Čepin-Ivanovac-D518 (Antunovac)	5,46	4,3	4,3	-

LOKALNE CESTE						
1.	L 44110	Antunovac (D518)-(Seleš)-(Orlovnjak)-Tenja (L 44083)	5,0	4,9	4,9	-
2.	L 44111	L 44110 (Seleš Vrbik)-Laslovo (Ž 4121)	-	3,4	-	3,4
3.	L 44113	L 44111 (Seleš, Vrbik)-L 44083 (Tenja-Betin Dvor-Silaš)	-	3,8	-	3,8
4.	L 44061	Briješće (Ž 4090)-Ž 4089 (Čepin-Ivanovac)	-	1,9	-	1,9

Izvor: ZPO Osijek

Iz prethodne tablice je vidljivo da su najveći problemi na prometnim pravcima u kategoriji lokalnih cesta. Veći dio trasa lokalnih cesta ima zemljane kolnike.

b) Željeznički promet

Iz ranžirno-rasporednog kolodvora Osijek odvaja se pet prometnih pravaca. Od toga trasa željezničke pruge Osijek-Vinkovci prolazi središnjim dijelom Općine. Tijekom Domovinskog rata navedena pruga je na dijelovima trase u okviru tada okupiranog prostora u potpunosti devastirana. Pruga je zatvorena u kolovožu 1991. godine. Od cijele dužine pruge Osijek-Vinkovci u funkciji je dionica Osijek-Brijest.

Ukupna dužina pruge Osijek-Vinkovci je 33,7 km, od toga je na prostoru općine Antunovac trasa u dužini 4,2 km. Navedena željeznička pruga je u kategoriji željezničkih pruga I reda (I. 109), a bila je opskrbljena za nosivost od 225 kH/osovini.

c) Zračni promet

U zoni N. Seleša nalazilo se poljoprivredno letjelište koje je u međuvremenu napušteno i prenamijenjeno u poljoprivredne površine.

2. Zimske oborine

2.1. Snježne oborine (moguće opasnosti i prijetnje)

Iznimno visok snježni pokrivač u normalnim okolnostima izravna je posljedica intenzivnih i dugotrajnih snježnih oborina.

Oborine u obliku snijega javljaju se prosječno 26 dana u godini, ali se ne zadržavaju dugo i česta su odstupanja od tog prosjeka.

Iako su snježne oborine u našim krajevima (županija i općina) redovita pojava u hladnijem dijelu godine, one u najvećem broju slučajeva **ne pričinjavaju veće teškoće** zbog male visine snježnog pokrivača i njegovog kratkog zadržavanja na tlu.

S obzirom na utjecaj na cestovni promet, u meteorologiji je usvojeno da se padanje snijega od 10 cm ili više u tijeku 24 sata, smatra elementarnom nepogodom za koju su vezane mnoge nevolje kao

što su opskrba naselja različitim potrepštinama, pružanje zdravstvene pomoći, gubici trgovinskih radnih organizacija i dr.

Osim toga, obilne snježne oborine mogu prouzročiti velike štete na krovnim konstrukcijama različitih građevina, u elektroprivredi i poštansko-telegrafskom prometu, te šumskom gospodarstvu.

Prema dosadašnjim iskustvima nije bilo slučajeva da su snježne oborine izazvale posebne poremećaje u svakodnevnom životu i radu stanovništva.

Najkritičniji mjeseci u godini su XII, I i II mjesec.

Isto tako, kontinuiranim praćenjem vremenskih prognoza kojima se najavljuju velike snježne oborine, te izradom sinoptičkih karata na osnovu istih, moguće su pravovremene pripreme za prevladavanje eventualnih snježnih nepogoda.

2.2. Poledica (moguće opasnosti i prijetnje)

Poledica, kao glatka i prozirna ledena prevlaka na predmetima ili na tlu, a nastaje smrzavanjem kapljica rosulje ili kišnih kapi, također **nije očekivana** pojava (dužeg vremenskog trajanja) na području Općine Antunovac.

Za razliku od atmosferske poledice, koja nastaje dodiranjem "hladnih" i "toplih" kapljica, sekundarna poledica nastaje potpunim ili djelomičnim smrzavanjem postojeće vode, bljuzgavice ili glatkog snijega na tlu, a ovisi dijelom o meteorološkim prilikama, a dijelom o stanju na cestama (vlažnost, pokrivenost snijegom).

Sukladno statističkim pokazateljima i iskustvu najkritičniji mjeseci su I i II mjesec.

Mjere zaštite u slučaju neposredne opasnosti sastoje se od akcija posipanja prometnica odgovarajućim kemijskim sredstvima, solju, pijeskom (sipinom) i dr., čemu se pridaje pozornost kod nadležnih komunalnih službi u Općini Antunovac.

3. Procjena vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje

OPERATIVNI PROGRAM MJERA ZA:

3.4. Mjere za sprečavanje prekida cestovnog prometa :

1. Angažiranjem komunalnih radnika Općine na raščišćavanju putova unutar naselja na području Općine.
2. Koordinirana suradnja na raščišćavanju glavnih prometnih pravaca (državne i županijske prometnice).
3. Angažiranjem poduzetnika sa područja Općine koji raspolažu mehanizacijom (prvenstveno građevinske tvrtke) koja može biti od pomoći u raščišćavanju putova
4. Angažiranje poljoprivrednih strojeva – traktora

3.5. Plan zimskog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac:

Ovim Planom obuhvaćeno je održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Antunovac u razdoblju od 01. prosinca 2005. do 15. ožujka 2006. godine. Radovi će se izvoditi na 11 km nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac i to u slijedećim ulicama:

- a) naselje Antunovac: Ulice Petra Svačića, Tina Ujevića, Mirna, Kralja Zvonimira (dio ulice izvan sustava državne ceste D 518), Petefi Šandora, Hrvatske Republike, Kolodvorska, Bana J. Jelačića, N.Š. Zrinskog, J. Kozarca, A.G. Matoša, A, Starčevića, (dio ulice izvan sustava državne ceste D-518)

- b) naselje Ivanovac: ulice Duga (dijelovi ulice izvan sustava županijske ceste), Držanička, Crkvena (uključujući makadamsku cestu do Korodžgrada) i Mala ulica.

Izvoditelj radova na održavanju nerazvrstanih cesta «Ireton» d.o.o. iz Antunovca, Hrvatske Republike 7 u periodu održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima u prostorijama tvrtke na imenovanoj adresi organizirati će neprekidno dežurstvo: telefon 278-225, mobilni. 098-637-902.

Odgovorna osoba u Općini Antunovac za održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima je načelnik Općine Ivan Anušić, telefon 278-023 i mobilni 098-9828505.

Mehanizacija kojom raspolaže izvoditelj radova na održavanju nerazvrstanih cesta:

- a) ralica za pluzenje snijega montirana na utovarivač
- b) ralica za pluzenje snijega montirana na traktor
- c) posipač solju montiran na traktor
- d) kamion za prijevoz snijega
- e) utovarivač za utovar snijega.

Trenutne zalihe soli u skladištu izvoditelja su 2 tone.

3.6. Plan zbrinjavanja ljudi u slučaju prometne izoliranosti

U Općini u slučaju potrebe zbrinjavanja većeg broja ljudi mogu se koristiti sljedeće prostorije po naseljima:

Antunovac:

Hrvatski dom Antunovac-centralno grijanje, sanitarni čvor, kuhinja - Smještajni kapacitet -200 osoba
Osnovna škola -centralno grijanje, kuhinja i sanitarni čvor. Smještajni kapacitet -50 osoba

Ivanovac:

Hrvatski dom Ivanovac-peć na plin, sanitarni čvor, kuhinja - Smještajni kapacitet-100 osoba
Mjesni odbor-centralno grijanje, sanitarni čvor - Smještajni kapacitet -50 osoba
Osnovna škola-peć na drva, sanitarni čvor. Smještajni kapacitet –10 osoba

Na procjenu mjera zaštite i spašavanja u zimskom razdoblju utjecala je i činjenica da Općina Antunovac zbog svoje blizine Gradu Osijeku ima ugovorenu suradnju sa javnim poduzetima u vlasništvu grada, što u mnogome određuje i ovu procjenu.

Sa ovim snagama možemo djelomično spriječiti i sanirati opasnost od neželjenih posljedica u slučaju pojave ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti do dolaska pomoći iz susjednih općina, gradova i županije.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 810-01/06-01/3

Ur.broj: 2158/02-01-06-3

Antunovac, 11.04.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

15.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na 11. sjednici od 18.05.2006. godine, temeljem članka 128. točka 5. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 49. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

**Godišnji obračun Proračuna
Općine Antunovac za 2005. godinu**

Prihodi poslovanja	4.546.778,99
Prihodi od nefinancijske imovine	640,50
UKUPNI PRIHODI	4.547.419,49
Rashodi poslovanja	4.493.862,89
Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	961.027,92
UKUPNI RASHODI	5.454.890,81
Manjak prihoda	907.471,32
Preneseni višak prihoda iz ranijih godina	1.233.383,28
OSTATAK VIŠKA PRIHODA ZA UPORABU U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU	325.911,96

REALIZACIJA PRORAČUNA 1.01.2005 - 31.12.2005

OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
Prihodi poslovanja	5.002.000,00	4.546.778,99	90,90
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	640,50	0,60
Rashodi poslovanja	5.067.000,00	4.493.862,89	88,70
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.055.000,00	961.027,92	91,10
RAZLIKA - MANJAK	-1.020.000,00	-907.471,32	89,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Preneseni višak prihoda iz ranijih godina	1.020.000,00	907.471,32	89,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	1.020.000,00	907.471,32	89,00

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
---	-------------	-------------	-------------

BROJ	KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	6	Prihodi poslovanja	5.002.000,00	4.546.778,99	90,90
61	61	Prihodi od poreza	3.235.000,00	3.483.970,94	107,70
611	611	Porez i prirez na dohodak	3.000.000,00	3.258.447,96	108,60
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.000.000,00	2.958.775,72	98,60
6112		Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00	172.871,72	0,00
6113		Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00	34.547,09	0,00
6114		Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00	9.775,71	0,00
6115		Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	82.477,72	0,00
612	612	Porez na dobit	120.000,00	135.811,21	113,20
6121		Porez na dobit od poduzetnika	120.000,00	135.811,21	113,20
613	613	Porezi na imovinu	80.000,00	58.645,75	73,30
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	10.000,00	0,00	0,00
6134		Povremeni porezi na imovinu	70.000,00	58.645,75	83,80
614	614	Porezi na robu i usluge	35.000,00	31.066,02	88,80
6142		Porez na promet	20.000,00	17.308,81	86,50
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	15.000,00	13.757,21	91,70
63	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	200.000,00	246.379,77	123,20
633	633	Pomoći iz proračuna	200.000,00	246.379,77	123,20
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	200.000,00	246.379,77	123,20
64	64	Prihodi od imovine	910.000,00	517.358,41	56,90
641	641	Prihodi od financijske imovine	130.000,00	10.606,11	8,20
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	60.000,00	10.606,11	17,70
6416		Prihodi od dividendi	70.000,00	0,00	0,00
642	642	Prihodi od nefinancijske imovine	780.000,00	506.752,30	65,00
6421		Naknade za koncesije	120.000,00	0,00	0,00
6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	650.000,00	503.513,24	77,50
6423		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	10.000,00	3.239,06	32,40
65	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	657.000,00	299.069,87	45,50
651	651	Administrativne (upravne) pristojbe	17.000,00	10.548,36	62,00
6512		Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	12.000,00	10.395,00	86,60
6513		Ostale upravne pristojbe	5.000,00	153,36	3,10
652	652	Prihodi po posebnim propisima	640.000,00	288.521,51	45,10
6523		Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	300.000,00	278.881,51	93,00
6525		Mjesni samodoprinos	10.000,00	0,00	0,00
6526		Ostali nespomenuti prihodi	330.000,00	9.640,00	2,90
7	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	640,50	0,60
71	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	100.000,00	0,00	0,00
711	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	100.000,00	0,00	0,00
7111		Zemljište	100.000,00	0,00	0,00
72	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	640,50	0,00
722	722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	640,50	0,00
7221		Uredska oprema i namještaj	0,00	640,50	0,00
3	3	Rashodi poslovanja	5.067.000,00	4.493.862,89	88,70
31	31	Rashodi za zaposlene	750.000,00	726.657,99	96,90
311	311	Plaće	605.000,00	597.199,47	98,70
3111		Plaće za redovan rad	605.000,00	597.199,47	98,70
312	312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	26.500,00	88,30
3121		Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	26.500,00	88,30
313	313	Doprinosi na plaće	115.000,00	102.958,52	89,50
3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	100.000,00	92.782,39	92,80

3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.000,00	10.176,13	67,80
32	Materijalni rashodi	2.325.000,00	2.027.040,09	87,20
321	Naknade troškova zaposlenima	110.000,00	94.474,29	85,90
3211	Službena putovanja	75.000,00	70.415,29	93,90
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00	19.140,00	76,60
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	4.919,00	49,20
322	Rashodi za materijal i energiju	335.000,00	283.090,44	84,50
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	85.000,00	64.286,79	75,60
3223	Energija	200.000,00	183.150,39	91,60
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00	18.955,16	63,20
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	16.698,10	83,50
323	Rashodi za usluge	1.155.000,00	1.033.097,37	89,40
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	50.000,00	46.416,26	92,80
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	325.000,00	298.574,51	91,90
3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	29.968,99	99,90
3234	Komunalne usluge	210.000,00	141.871,23	67,60
3237	Intelektualne i osobne usluge	500.000,00	488.505,22	97,70
3238	Računalne usluge	40.000,00	27.761,16	69,40
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	725.000,00	616.377,99	85,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	180.000,00	168.582,02	93,70
3293	Reprezentacija	75.000,00	64.648,41	86,20
3294	Članarine	10.000,00	2.830,07	28,30
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	460.000,00	380.317,49	82,70
34	Financijski rashodi	25.000,00	11.075,85	44,30
343	Ostali financijski rashodi	25.000,00	11.075,85	44,30
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	11.075,85	44,30
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	17.800,00	59,30
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	17.800,00	59,30
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.000,00	17.800,00	59,30
38	Ostali rashodi	1.937.000,00	1.711.288,96	88,30
381	Tekuće donacije	750.000,00	719.117,55	95,90
3811	Tekuće donacije u novcu	750.000,00	719.117,55	95,90
382	Kapitalne donacije	47.000,00	35.000,00	74,50
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	47.000,00	35.000,00	74,50
385	Izvanredni rashodi	160.000,00	91.758,77	57,30
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	160.000,00	91.758,77	57,30
386	Kapitalne pomoći	980.000,00	865.412,64	88,30
3862	Kapitalne pomoći bankama i ost.finan.instit.i trgovačkim društvima izvan javnog sektora	980.000,00	865.412,64	88,30
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.055.000,00	961.027,92	91,10
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.045.000,00	961.027,92	92,00
421	Građevinski objekti	905.000,00	844.481,98	93,30
4212	Poslovni objekti	80.000,00	69.772,16	87,20
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	515.000,00	507.323,58	98,50
4214	Ostali građevinski objekti	310.000,00	267.386,24	86,30
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	55.084,34	78,70
4221	Uredska oprema i namještaj	60.000,00	49.960,34	83,30
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	10.000,00	5.124,00	51,20
423	Prijevozna sredstva	70.000,00	61.461,60	87,80
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	70.000,00	61.461,60	87,80

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA

Raz.	Skup.	Podsk.	Odjeljak	Naziv rashoda	2005.	IZVRŠENJE 31.12. 2005.	% IZVRŠ.
I.				POKRIĆE MANJKA IZ VIŠKA PREDHODNIH GODINA	1.020.000	907.471	88.97
3.				Rashodi	520.000	500.000	96.15
	38			Donacije i ostali rashodi	520.000	500.000	96.15
		386		Kapitalne donacije izvan opće države	520.000	500.000	96.15
			3862	Kapitalne donacija trgovačkim društvima - Vodovod	520.000	500.000	96.15
4				Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	500.000	407.471	81.49
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000	407.471	81.49
		421		Građevinski objekti	500.000	407.471	81.49
			4213	Nogostupi	300.000	300.000	100
			4214	Groblja	100.000	57.471	57.47
			4214	Poslovno-industrijska zona	100.000	50.000	50.00

REALIZACIJA PRORAČUNA - POSEBNI DIO OD 01.01.2005 do 31.12.2005

BROJ			VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
POZICIJA	KONTA	VRSTA				
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI				5.102.000,00	4.547.419,49	% 89,1
RAZDJEL 000 OPĆINA ANTUNOVAC				5.102.000,00	4.547.419,49	% 89,1
P001	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada		3.000.000,00	2.958.775,72	% 98,6
P021	6112	Porez i prirez od samostalnih djelatnosti		0,00	172.871,72	% 0,0
P022	6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava		0,00	34.547,09	% 0,0
P023	6114	Porez na dohodak od kapitala		0,00	9.775,71	% 0,0
P024	6115	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi		0,00	82.477,72	% 0,0
P002	6121	Porez na dobit od poduzetnika		120.000,00	135.811,21	% 113,2
P003	6131	Stalni porezi na imovinu		10.000,00	0,00	% 0,0
P004	6134	Povremeni porezi na imovinu		70.000,00	58.645,75	% 83,8
P005	6142	Porez na promet		20.000,00	17.308,81	% 86,5
P006	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti		15.000,00	13.757,21	% 91,7
P007	6332	Kapitalne pomoći iz proračuna		200.000,00	246.379,77	% 123,2
P008	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		60.000,00	10.606,11	% 17,7
P009	6416	Prihodi od dividendi		70.000,00	0,00	% 0,0
P010	6421	Naknade za koncesije		120.000,00	0,00	% 0,0
P011	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		650.000,00	503.513,24	% 77,5
P012	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		10.000,00	3.239,06	% 32,4
P013	6512	Općinske pristojbe i naknade		12.000,00	10.395,00	% 86,6
P014	6513	Ostale upravne pristojbe		5.000,00	153,36	% 3,1

«Službeni glasnik» Općine Antunovac 1/2006

P015	6523	Komunalni doprinosi	50.000,00	67.613,15	% 135,2
P016	6523	Komunalne naknade	250.000,00	211.268,36	% 84,5
P017	6525	Mjesni samodoprinos	10.000,00	0,00	% 0,0
P018	6526	Ostali nespomenuti prihodi	330.000,00	9.640,00	% 2,9
P019	7111	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta	100.000,00	0,00	% 0,0
P020	7221	Prihodi od prodaje ostale uredske opreme	0,00	640,50	% 0,0

BROJ					
POZICIJA	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			6.122.000,00	5.454.890,81	% 89,1
RAZDJELOVI JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			860.000,00	821.132,28	% 95,5
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			860.000,00	821.132,28	% 95,5
Program	01	Redovan rad	860.000,00	821.132,28	% 95,5
Aktivnost	01	Redovan rad	860.000,00	821.132,28	% 95,5
R001	3111	Plaće u novcu	605.000,00	597.199,47	% 98,7
R002	3121	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	26.500,00	% 88,3
R003	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	100.000,00	92.782,39	% 92,8
R004	3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.000,00	10.176,13	% 67,8
R005	3211	Službena putovanja	75.000,00	70.415,29	% 93,9
R006	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	25.000,00	19.140,00	% 76,6
R007	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	4.919,00	% 49,2
RAZDJELOVI POGLAVARSTVO			5.252.000,00	4.632.562,27	% 88,2
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			1.653.000,00	1.384.456,21	% 83,8
Program	02	Tekući troškovi	1.513.000,00	1.267.910,27	% 83,8
Aktivnost	01	Tekući troškovi	1.513.000,00	1.267.910,27	% 83,8
R008	3221	Uredski materijal	53.000,00	49.812,97	% 94,0
R009	3221	Ostali materijalni rashodi	20.000,00	11.280,75	% 56,4
R010	3223	Utrošena energija	90.000,00	76.156,76	% 84,6
R011	3224	Materijal i dijelovi za održ. objekata i opreme	30.000,00	18.955,16	% 63,2
R012	3225	Sitni inventar	20.000,00	16.698,10	% 83,5
R013	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	50.000,00	46.416,26	% 92,8
R014	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	45.067,77	% 75,1
R015	3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	29.968,99	% 99,9
R016	3234	Komunalne usluge	40.000,00	27.014,78	% 67,5
R017	3234	Deratizacija i dezinsekcija	45.000,00	44.681,28	% 99,3
R018	3237	Intelektualne i osobne usluge	365.000,00	364.452,60	% 99,9
R019	3238	Računalne usluge	40.000,00	27.761,16	% 69,4
R020	3291	Naknade za rad članova vijeća, pogla., povje. i dr.	180.000,00	168.582,02	% 93,7
R021	3293	Reprezentacija	75.000,00	64.648,41	% 86,2
R022	3294	Članarine i suradnja	10.000,00	2.830,07	% 28,3
R023	3299	Ostali rashodi	220.000,00	170.748,57	% 77,6
R070	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	11.075,85	% 44,3
R024	3851	Izvanredni rashodi do visine pror.pričuve (tekuća rezerva)	160.000,00	91.758,77	% 57,3
Program	09	Nabava nefinancijske imovine	140.000,00	116.545,94	% 83,2
Aktivnost	02	Nabava opreme i namještaja	140.000,00	116.545,94	% 83,2

R065	4221	Uredska oprema i namještaj	60.000,00	49.960,34	% 83,3
R066	4225	Strojevi i krupni alat	10.000,00	5.124,00	% 51,2
R067	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	70.000,00	61.461,60	% 87,8
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			150.000,00	149.000,00	% 99,3
Program	08	Donacije i pomoći	150.000,00	149.000,00	% 99,3
Aktivnost	01	Tekuće donacije	150.000,00	149.000,00	% 99,3
R043	3811	Tekuće donacije - Vatrogastvo	150.000,00	149.000,00	% 99,3
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			615.000,00	571.176,92	% 92,9
Program	05	Unapređenje poljoprivrede	550.000,00	511.884,92	% 93,1
Aktivnost	01	Unapređenje poljoprivrede	550.000,00	511.884,92	% 93,1
R034	3232	Uređenje poljskih putova	200.000,00	198.128,00	% 99,1
R033	3237	Intelektualne usluge za unapređenje poljoprivrede	110.000,00	104.188,00	% 94,7
R035	3299	Ostali rashodi u poljoprivredi	240.000,00	209.568,92	% 87,3
Program	03	Održavanje komunalne infrastrukture	5.000,00	3.660,00	% 73,2
Aktivnost	01	Održavanje komunalne infrastrukture	5.000,00	3.660,00	% 73,2
R030	3232	Održavanje nerazvrstanih cesta	5.000,00	3.660,00	% 73,2
Program	09	Nabava nefinancijske imovine	60.000,00	55.632,00	% 92,7
Projekt	01	Izgradnja kapitalnih objekata	60.000,00	55.632,00	% 92,7
R059	4213	Ugibališta	60.000,00	55.632,00	% 92,7
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			940.000,00	912.830,64	% 97,1
Program	04	Saniranje deponija	30.000,00	16.079,60	% 53,6
Aktivnost	01	Saniranje deponija	30.000,00	16.079,60	% 53,6
R032	3234	Saniranje deponija	30.000,00	16.079,60	% 53,6
Program	08	Donacije i pomoći	860.000,00	853.172,64	% 99,2
Aktivnost	03	Kapitalne pomoći	860.000,00	853.172,64	% 99,2
R055	3862	Kapitalne pomoći - "Vodovod" Osijek (kanalizacija)	860.000,00	853.172,64	% 99,2
Program	03	Održavanje komunalne infrastrukture	50.000,00	43.578,40	% 87,2
Aktivnost	01	Održavanje komunalne infrastrukture	50.000,00	43.578,40	% 87,2
R028	3234	Održavanje čistoće javnih površina	50.000,00	43.578,40	% 87,2
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			1.152.000,00	950.360,32	% 82,5
Program	08	Donacije i pomoći	2.000,00	0,00	% 0,0
Aktivnost	02	Kapitalne donacije	2.000,00	0,00	% 0,0
R053	3821	Kapitalne donacije - Crveni križ	2.000,00	0,00	% 0,0
Program	09	Nabava nefinancijske imovine	455.000,00	451.691,58	% 99,3
Projekt	01	Izgradnja kapitalnih objekata	455.000,00	451.691,58	% 99,3
R058	4213	Nogostupi	455.000,00	451.691,58	% 99,3
Program	08	Donacije i pomoći	120.000,00	12.240,00	% 10,2
Aktivnost	03	Kapitalne pomoći	120.000,00	12.240,00	% 10,2
R054	3862	Kapitalne pomoći - "HEP-PLIN" (buduća izgradnja mreže)	120.000,00	12.240,00	% 10,2
Program	09	Nabava nefinancijske imovine	270.000,00	229.625,70	% 85,0
Projekt	01	Izgradnja kapitalnih objekata	270.000,00	229.625,70	% 85,0
R056	4111	Građevinsko zemljište	10.000,00	0,00	% 0,0
R057	4212	Mjesni odbor Ivanovac	80.000,00	69.772,16	% 87,2
R061	4214	Poslovno-industrijska zona	60.000,00	47.580,00	% 79,3
R064	4214	Ostali objekti	120.000,00	112.273,54	% 93,6
Program	03	Održavanje komunalne infrastrukture	170.000,00	158.712,37	% 93,4
Aktivnost	01	Održavanje komunalne infrastrukture	170.000,00	158.712,37	% 93,4
R025	3223	Javna rasvjeta - električna energija	110.000,00	106.993,63	% 97,3

«Službeni glasnik» Općine Antunovac 1/2006

R026	3232	Javna rasvjeta - održavanje	60.000,00	51.718,74	% 86,2
Program	03	Održavanje komunalne infrastrukture	45.000,00	10.517,17	% 23,4
Aktivnost	01	Održavanje komunalne infrastrukture	45.000,00	10.517,17	% 23,4
R027	3234	Odvodnja atmosferskih voda	15.000,00	2.806,00	% 18,7
R029	3234	Održavanje javnih površina	15.000,00	2.860,99	% 19,1
R031	3234	Održavanje groblja	15.000,00	4.850,18	% 32,3
Program	09	Nabava nefinancijske imovine	90.000,00	87.573,50	% 97,3
Projekt	01	Izgradnja kapitalnih objekata	90.000,00	87.573,50	% 97,3
R060	4214	Groblja	90.000,00	87.573,50	% 97,3
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			505.000,00	460.108,03	% 91,1
Program	08	Donacije i pomoći	240.000,00	229.170,47	% 95,5
Aktivnost	01	Tekuće donacije	195.000,00	194.170,47	% 99,6
R040	3811	Tekuće donacije - NK "Vitez" Antunovac	70.000,00	69.510,47	% 99,3
R041	3811	Tekuće donacije - NK "Slavonija" Ivanovac	80.000,00	79.660,00	% 99,6
R046	3811	Tekuće donacije - Škola nogometa	45.000,00	45.000,00	% 100,0
Aktivnost	02	Kapitalne donacije	45.000,00	35.000,00	% 77,8
R051	3821	Kapitalne donacije - NK "Vitez" Antunovac	10.000,00	0,00	% 0,0
R052	3821	Kapitalne donacije - NK "Slavonac" Ivanovac	35.000,00	35.000,00	% 100,0
Program	08	Donacije i pomoći	45.000,00	40.000,00	% 88,9
Aktivnost	01	Tekuće donacije	45.000,00	40.000,00	% 88,9
R042	3811	Tekuće donacije - KUD "Klasje Slavonije" Antunovac	45.000,00	40.000,00	% 88,9
Program	08	Donacije i pomoći	30.000,00	25.000,00	% 83,3
Aktivnost	01	Tekuće donacije	30.000,00	25.000,00	% 83,3
R048	3811	Tekuće donacije - Crkva sv. Rozalije	30.000,00	25.000,00	% 83,3
Program	08	Donacije i pomoći	150.000,00	145.978,36	% 97,3
Aktivnost	01	Tekuće donacije	150.000,00	145.978,36	% 97,3
R044	3811	Tekuće donacije - Udruga "Sv. Antun"	10.000,00	8.200,00	% 82,0
R049	3811	Tekuće donacije - Udruge mladih	40.000,00	38.928,21	% 97,3
R050	3811	Tekuće donacije - Ostali	100.000,00	98.850,15	% 98,9
Program	09	Nabava nefinancijske imovine	40.000,00	19.959,20	% 49,9
Projekt	01	Izgradnja kapitalnih objekata	40.000,00	19.959,20	% 49,9
R062	4214	Dječja igrališta	30.000,00	19.959,20	% 66,5
R063	4214	Spomen obilježje Antunovac- Ivanovac	10.000,00	0,00	% 0,0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			97.000,00	69.631,68	% 71,8
Program	06	Predškolski i školski odgoj	27.000,00	21.861,43	% 81,0
Aktivnost	01	Predškolski i školski odgoj	27.000,00	21.861,43	% 81,0
R036	3221	Uredski i ostali materijal za predškolski i školski odgoj	2.000,00	1.996,81	% 99,8
R037	3237	Intelektualne usluge za predškolski i školski odgoj	25.000,00	19.864,62	% 79,5
Program	08	Donacije i pomoći	40.000,00	29.970,25	% 74,9
Aktivnost	01	Tekuće donacije	40.000,00	29.970,25	% 74,9
R047	3811	Tekuće donacije - OŠ Antunovac	40.000,00	29.970,25	% 74,9
Program	06	Predškolski i školski odgoj	30.000,00	17.800,00	% 59,3
Aktivnost	01	Predškolski i školski odgoj	30.000,00	17.800,00	% 59,3
R038	3721	Stipendije i školarine	30.000,00	17.800,00	% 59,3
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			140.000,00	134.998,47	% 96,4
Program	07	Socijalna skrb	120.000,00	119.998,47	% 100,0
Aktivnost	01	Socijalna skrb	120.000,00	119.998,47	% 100,0

«Službeni glasnik» Općine Antunovac 1/2006

R039	3811	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	120.000,00	119.998,47	% 100,0
Program	08	Donacije i pomoći	20.000,00	15.000,00	% 75,0
Aktivnost	01	Tekuće donacije	20.000,00	15.000,00	% 75,0
R045	3811	Tekuće donacije - Crveni križ	20.000,00	15.000,00	% 75,0
RAZDJELE	003	MJESNI ODBORI	10.000,00	1.196,26	% 12,0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	01	OPĆE JAVNE USLUGE	10.000,00	1.196,26	% 12,0
Program	10	Mjesni odbor Antunovac	5.000,00	0,00	% 0,0
Aktivnost	01	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	% 0,0
		Ured.materijal i ostali mat.rashodi za M.O.			
R068	3221	Antunovac	5.000,00	0,00	% 0,0
Program	11	Mjesni odbor Ivanovac	5.000,00	1.196,26	% 23,9
Aktivnost	01	Materijalni rashodi	5.000,00	1.196,26	% 23,9
R069	3221	Ured.i ostali mat.rashodi za M.O. Ivanovac	5.000,00	1.196,26	% 23,9

TEKUĆA REZERVA

31.08.	Katolička udruga Sv. Rozalije	3.000,00
30.09.	PDV za blokove za crkvu	1.464,28
30.11.	Prometno ogledalo	3.196,40
30.11.	Kontejneri (4 kom)	18.535,46
30.11.	Koševi, klupe, ormari za oglase	16.756,70
30.11.	Rampa	2.366,80
23.12.	M. Marjanović (dom)	2.000,00
30.12.	M. Plečko - pomoć	1.500,00
31.12.	Leasing najamnina	2.443,27
31.12.	Božićni ukrasi	16.200,00
31.12.	HP - zatezne kamate	16,89
31.12.	Zatezne kamate	20,20
31.12.	Zatezne kamate	11,27
31.12.	Sadnja drveća	24.247,50

Ukupno: 91.758,77

BILJEŠKE

za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2005. godine

BILJEŠKE UZ OBRAZAC PR-RAS:

- Prihodi poslovanja (AOP 001) veći su od realizacije predhodne godine za 13%, ali su niži u odnosu na plan za 9,1%. Od materijalno značajnijih stavaka prihoda poslovanja, prebačaj plana bilježimo na prihodima od poreza na dohodak (8,6%), poreza na dobit (13,2%), te na poziciji prihoda od pomoći iz proračuna (23,2%). Istovremeno, na prihodima od imovine i prihodima po posebnim propisima evidentan je značajan podbačaj u ostvarenju plana (za 43,1%, odnosno 54,9%). Prihodi od imovine niži su i u odnosu na ostvarenje u prošloj godini za 35%, poglavito zbog slabije realizacije prihoda od zakupa, te zbog potpunog izostanka planiranih prihoda od dividendi. Prihodi od kamata na depozite također su planirani u nerealno visokom iznosu.

nužno provesti odgovarajuće ispravke početnog stanja koje su rezultat pogrešnih knjiženja u ranijim godinama. Ispravljeno je stanje na kontima izvora vlasništva iz proračuna za financijsku imovinu, te na kontima viška i manjka prihoda. Zbog ove nužne intervencije došlo je do razlika između stanja 01.01.2005. i stanja 31.12.2005. na nekima od navedenih bilančnih pozicija.							
6. Općina Antunovac u 2005. godini nije nikome davala, a niti primala kredite i pozajmice.							

B I L A N C A

UKUPNA IMOVINA	17.836.486
Nefinancijska imovina	7.739.579
Financijska imovina	10.096.907
FINANCIJSKA IMOVINA	
Novac u banci i blagajni	295.804
Dionice i udjeli u glavnici	8.880.356
Potraživanja za prihode	656.280
Rashodi budućeg razdoblja	60.601
Depoziti	203.866
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	
Novac u banci	287.670
Novac u blagajni	8.134
POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE POSLOVANJA	
Potraživanja za poreze	55.112
Potraživanja za prihode od imovine	205.813
Potraživanja za admin. pristojbe po posebnim propisima	395.355
DEPOZITI I JAMČEVNI POLOZI	
Jamčevni polozi (lizing za kombi)	35.113
Potraživanja od zaposlenih	168.753
UKUPNO OBVEZE	231.479
Obveze za zaposlene	60.601
Obveze za materijalne rashode	85.655
Ostale tekuće obveze	16.554
Obveze za nabavu nefinancijske imovine	68.669

Ovaj Godišnji obračun Proračuna Općine Antunovac za 2005. godinu bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Antunovac.

Klasa: 400-06/06-01/2

Ur.broj: 2158/02-01-06-4

U Antunovcu, 18.05.2006. god.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

16.

Na temelju članka 23. sukladno članku 52. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 66/01, 87/02, 48/05 i 90/05) Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 11. sjednici održanoj dana 18.05.2006. godine donijelo je:

ODLUKU
o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Republike Hrvatske za područje k. o. Antunovac

I

Prihvaćaju se, kao najpovoljnije, ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na natječaju objavljenom 30. ožujka 2006. godine u "Glasu Slavonije" koji je objavilo i provelo Općinsko vijeće Općine Antunovac za slijedeće katastarske čestice:

1. Marica Grabić, A. Starčevića 34, Antunovac
k.č. br. 909 površine 22 ha 65 a 58 m²
sa cijenom: 280.000,00 kn
2. Stjepan Boroš, B. Radića 5, Antunovac
k.č. br. 912 površine 10 ha 55 a 56 m²
sa cijenom: 258.553,08 kn
3. C. U. S., Kolodvar 1, Antunovac
k.č. br. 913 površine 3 ha 64 a 73 m²
sa cijenom: 60.101,00 kn
4. C. U. S., Kolodvar 1, Antunovac
k.č. br. 914 površine 4 ha 54 a 15 m²
sa cijenom: 70.101,00 kn
5. Marija i Milan Grabić, A. Starčevića 34, Antunovac
k.č. br. 915 površine 20 ha 71 a 91 m²
sa cijenom: 290.500,00 kn
6. Petar Mikulić, P. Svačića 4, Antunovac
k.č. br. 916 površine 11 ha 32 a 21 m²
sa cijenom: 200.001,00 kn
7. Stjepan Boroš, B. Radića 5, Antunovac
k.č. br. 917 površine 13 ha 12 a 26 m²
sa cijenom: 204.712,56 kn
8. Pero Bunoza, Duga 176, Ivanovac
k.č. br. 918 površine 8 ha 28 a 88 m²
sa cijenom: 141.000,00 kn
9. Ivan Stamenković, J. Kozarca 16, Antunovac
k.č. br. 919/1 površine 8 ha 88 a 59 m²

sa cijenom: 180.000,00 kn

10. Ana Mikulić, P. Svačića 4, Antunovac
k.č. br. 920/1 površine 19 ha 00 a 00 m²
sa cijenom: 265.940,20 kn

11. Marjan Vučemilović-Grgić, A. Starčevića 84, Antunovac
k.č. br. 927/1 površine 12 ha 00 a 00 m²
sa cijenom: 187.600,00 kn

II

Izuzimaju se od prodaje slijedeće katastarske čestice:

1. kč. br. 919/2, površine 20 ha 00 a 00 m²
2. kč. br. 921, površine 17 ha 98 a 91 m²
3. kč.br. 925/1, površine 22 ha 29 a 78 m²
4. kč. br. 927/2, površine 5 ha 71 a 96 m²

Razlozi izuzimanja su miniranost zemljišta te procjena Općinskog Vijeća da su navedene čestice nužne za buduću gospodarsku djelatnost Općine.

III

Na temelju ove Odluke Općinski načelnik i podnositelj ponude sklopit će ugovor o prodaji poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, nakon dane suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i šumarstva, a u skladu sa odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Klasa: 320-02/06-01/5

Ur.broj: 2158/02-01-06-43

Antunovac, 18.05.2006. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

17.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 20. sjednici od 14.02.2006. godine, temeljem Naredbe Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva («Narodne novine» broj 66/04) i članka 49. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik» Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

PLAN o poduzimanju mjera na suzbijanju alergeni korova tijekom 2006. godine

Članak 1.

Ovom Planom propisuju se mjere uklanjanja alergeni korova ambrozije – *Ambrosia artemisiifolia* L. (u daljnjem tekstu: ambrozija) u cilju njenog suzbijanja i sprječavanja daljnjeg širenja na području Općine Antunovac.

Članak 2.

Vlasnici, posjednici i korisnici poljoprivrednog obrađenog i neobrađenog zemljišta (vrtova, oranica, livada itd.), šuma i lovišta, ovlaštenici upravljanja vodotokovima i kanalima te površinama uz vodotokove i kanale, ovlaštenici upravljanja i održavanja površina uz javne prometnice i željezničke pruge, te komunalni djelatnici Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Antunovac dužni su provoditi mjere uklanjanja ambrozije sa javnih površina propisane člankom 3. ovog Plana.

Članak 3.

Obveznici iz članka 2. ovog Plana dužni su tijekom vegetacijske sezone tekuće godine, u više navrata, sa svojih površina (uključujući i rubove parcela, šuma i poljskih putova) redovito uklanjati i suzbijati ambroziju sljedećim mjerama:

- *agrotehničkim*: pridržavanjem plodoreda, obradom tla, pravovremenom sjetvom i gnojidbom kulture, višekratnim prašenjem strništa i neobrađene (nezasijane) poljoprivredne površine.
- *mehaničkim*: međurednom kultivacijom, okopavanjem, plijevljenjem i pročupavanjem izbjeglih biljaka, redovitom (višekratnom) košnjom, priječenjem prašenja i plodonošenja biljaka.
- *kemijskim*: uporabom učinkovitih herbicida koji imaju dozvolu za promet i primjenu u Republici Hrvatskoj za suzbijanje ambrozije, a u skladu s uputom za primjenu koja je priložena uz sredstvo.

Članak 4

Stručni referent za komunalno gospodarstvo i komunalni redar Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Antunovac, provodit će, na temelju programa navedene Naredbe i ovog Plana donesenog u cilju suzbijanja i sprječavanja daljnjeg širenja ambrozije, sljedeće aktivnosti:

- pratiti početak i kontinuitet nicanja ambrozije tijekom vegetacijske sezone,
- donijeti okvirnu procjenu stupnja zakorovljenosti značajnih ratarskih i povrtlarskih kultura i urbanih i ostalih površina (cesta, putova, kanala i sl.),
- intenzivirati i koordinirati rad komunalnih djelatnika na uklanjanju i suzbijanju ambrozije na javnim površinama o kojima se skrbi Općina,
- pismeno opomenuti obveznike iz članka 2. ovog Plana, koji se ne pridržavaju odredbi o uklanjanju i suzbijanju ambrozije,
- primjerak pismene opomene uputiti će se Inspekciji za zaštitu bilja u skladu sa Zakonom o zaštiti bilja,
- informirati javnost putem oglasne ploče Općine o mjerama suzbijanja.

Članak 5.

Sredstva za provedbu programa iz članka 4. ovog Plana osigurati iz redovitih sredstava predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2006. godine.

Ostali obveznici sami snose troškove mjera uklanjanja i uništavanja ambrozije iz članka 3. ove Naredbe.

Članak 7.

Ovaj Plan će se objaviti u »Službenom glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 510-01/06-01/1
Urbroj: 2158/02-01-06-2
U Antunovcu, 14.02.2006. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

18.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 23. sjednici od 31.03.2006. godine, temeljem članka 49. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za nabavu sredstava za čišćenje

Naručitelj: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, MB 0599042, evidencijski broj nabave 02/06.

Otvaranje ponuda provedeno je u skladu sa člankom 6. st. 2. Uredbe o postupku nabave roba i usluga male vrijednosti.

Odgovorna osoba naručitelja: Ivan Anušić, načelnik Općine Antunovac.

Predmet nabave: sredstva za čišćenje.

Pregled, ocjenu i usporedbu ponuda obavilo je Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave u sastavu:

1. Zvonimir Palijan, predsjednik Povjerenstva – dipl. ekonomist
2. Branko Grabić, član Povjerenstva – ing. geodezije
3. Željko Zattherini, član Povjerenstva. – ing. strojarstva.

Naručitelj je pozvao 5 natjecatelja po vlastitom odabiru da dostave svoje ponude sukladno dokumentaciji o nabavi.

Pozivi su upućeni slijedećim ponuditeljima:

1. IPERCOP HEPERMARKET COP d.o.o. Svilajska 36, Osijek
2. AKTER d.o.o., Prolaz J. Leovića 1, Osijek
3. KONZUM d.d. VELPRO, Ulica Jablanova 27, Osijek
4. BILJEMERKANT d.o.o., K. Trpimira 12, Osijek
5. MATKO d.o.o., Beliščanska 34, Osijek

Pozivu se odazvao 1 natjecatelj:

1. KONZUM d.d. VELPRO, Ulica Jablanova 27, Osijek

Kao kriterij za utvrđivanje najpovoljnije ponude bila je najniža cijena za istovrsnu uslugu.

Budući je pristigla samo jedna ponuda KONZUM d.d. VELPRO, Ulica Jablanova 27, Osijek, zbog prihvatljive cijene je i odabrana kao najpovoljniji ponuditelj.

Ponuditelj je obavezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga naručitelju zajedno sa traženim jamstvom.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku tri dana od primitka ovog Zaključka o odabiru uložiti prigovor naručitelju na odluku o odabiru radi nepravilnosti postupka nabave. Ponuditelj podnosi prigovor u pisanom obliku naručitelju.

Klasa: 333-01/06-01/5

Ur.broj: 2158/02-01-06-6

U Antunovcu, 31.03.2006. god.

Zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva
Ilija Vučemilović-Alegić

19.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 23. sjednici od 31.03.2006. godine, temeljem članka 49. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za nabavu uredskog materijala

Naručitelj: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, MB 0599042, evidencijski broj nabave 01/06.

Otvaranje ponuda provedeno je u skladu sa člankom 6. st. 2. Uredbe o postupku nabave roba i usluga male vrijednosti.

Odgovorna osoba naručitelja: Ivan Anušić, načelnik Općine Antunovac.

Predmet nabave: uredski materijal.

Pregled, ocjenu i usporedbu ponuda obavilo je Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave u sastavu:

1. Zvonimir Palijan, predsjednik Povjerenstva – dipl. ekonomist
2. Branko Grabić, član Povjerenstva – ing. geodezije
3. Željko Zatterini, član Povjerenstva. – ing. strojarstva.

Naručitelj je pozvao 5 natjecatelja po vlastitom odabiru da dostave svoje ponude sukladno dokumentaciji o nabavi.

Pozivi su upućeni slijedećim ponuditeljima:

1. IPERCOP HEPERMARKET COP d.o.o. Svilajska 36, Osijek
2. OSJEČKA TRGOVINA PAPIROM, Export-Import d.o.o., K. Trpimira 4, Osijek
3. KONZUM d.d. VELPRO, Ulica Jablanova 27, Osijek
4. AKTIVA COMERCE d.o.o., Reisnerova 64, Osijek
5. NIPOS d.o.o., Dunavska 41, Osijek

Pozivu se odazvao 1 natjecatelj:

1. OSJEČKA TRGOVINA PAPIROM, Export-Import d.o.o., K. Trpimira 4, Osijek

Kao kriterij za utvrđivanje najpovoljnije ponude bila je najniža cijena za istovrsnu uslugu.

Budući je pristigla samo jedna ponuda OSJEČKA TRGOVINA PAPIROM, Export-Import d.o.o., K. Trpimira 4, Osijek, zbog prihvatljive cijene je i odabrana kao najpovoljniji ponuditelj.

Ponuditelj je obavezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga naručitelju zajedno sa traženim jamstvom.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku tri dana od primitka ovog Zaključka o odabiru uložiti prigovor naručitelju na odluku o odabiru radi nepravilnosti postupka nabave. Ponuditelj podnosi prigovor u pisanom obliku naručitelju.

Klasa: 333-01/06-01/6

Ur.broj: 2158/02-01-06-6

U Antunovcu, 31.03.2006. god.

Zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva
Ilija Vučemilović-Alegić

20.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 23. sjednici od 31.03.2006. godine, temeljem članka 49. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za nabavu reprezentacije

Naručitelj: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, MB 0599042, evidencijski broj nabave 03/06.

Otvaranje ponuda provedeno je u skladu sa člankom 6. st. 2. Uredbe o postupku nabave roba i usluga male vrijednosti.

Odgovorna osoba naručitelja: Ivan Anušić, načelnik Općine Antunovac.

Predmet nabave: reprezentacija.

Pregled, ocjenu i usporedbu ponuda obavilo je Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave u sastavu:

1. Zvonimir Palijan, predsjednik Povjerenstva – dipl. ekonomist
2. Branko Grabić, član Povjerenstva – ing. geodezije
3. Željko Zatterini, član Povjerenstva. – ing. strojarstva.

Naručitelj je pozvao 5 natjecatelja po vlastitom odabiru da dostave svoje ponude sukladno dokumentaciji o nabavi.

Pozivi su upućeni slijedećim ponuditeljima:

1. BIJELIĆ CO. d.o.o., Sv. L. B. Mandića 13/a, Osijek
2. IPERCOP HEPERMARKET COP d.o.o. Svilajska 36, Osijek
3. KONZUM d.d. VELPRO, Ulica Jablanova 27, Osijek
4. MATKO d.o.o., Belišćanska 34, Osijek
5. AKTER d.o.o., Prolaz J. Leovića 1, Osijek

Pozivu se odazvao 1 natjecatelj:

1. BIJELIĆ CO. d.o.o., Sv. L. B. Mandića 13/a, Osijek

2. KONZUM d.d. VELPRO, Ulica Jablanova 27, Osijek

Kao kriterij za utvrđivanje najpovoljnije ponude bila je najniža cijena za istovrsnu uslugu.

Nakon detaljnog pregleda i analize pristiglih ponuda, kao najpovoljniji ponuditelj odabran je BIJELIĆ CO. d.o.o., Sv. L. B. Mandića 13/a, Osijek jer ima najnižu cijenu.

Ponuditelj je obavezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga naručitelju zajedno sa traženim jamstvom.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku tri dana od primitka ovog Zaključka o odabiru uložiti prigovor naručitelju na odluku o odabiru radi nepravilnosti postupka nabave. Ponuditelj podnosi prigovor u pisanom obliku naručitelju.

Klasa: 333-01/06-01/4

Ur.broj: 2158/02-01-06-7

U Antunovcu, 31.03.2006. god.

Zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva
Ilija Vučemilović-Alegić

21.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 23. sjednici od 31.03.2006. godine, temeljem članka 49. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za izvođenje deratizacije i dezinsekcije

Naručitelj: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, MB 0599042, evidencijski broj nabave 05/06.

Otvaranje ponuda provedeno je u skladu sa člankom 6. st. 2. Uredbe o postupku nabave roba i usluga male vrijednosti.

Odgovorna osoba naručitelja: Ivan Anušić, načelnik Općine Antunovac.

Predmet nabave: izvođenje deratizacije i dezinsekcije.

Pregled, ocjenu i usporedbu ponuda obavilo je Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave u sastavu:

1. Zvonimir Palijan, predsjednik Povjerenstva – dipl. ekonomist
2. Branko Grabić, član Povjerenstva – ing. geodezije
3. Željko Zatterini, član Povjerenstva. – ing. strojarstva.

Naručitelj je pozvao 5 natjecatelja po vlastitom odabiru da dostave svoje ponude sukladno dokumentaciji o nabavi.

Pozivi su upućeni slijedećim ponuditeljima:

1. COSMOSOL d.o.o., Sv. L. B. Mandića 111, Osijek
2. DEZINSEKCIJA d.o.o., Pleternička 42, Osijek
3. VETERINARSKA STANICA SLATINA, Kralja Zvonimira 16, Slatina
4. ASTEK, Sv. L. B. Mandića bb, Osijek
5. ID EKO d.o.o., Porečka 11, Zagreb

Pozivu se odazvao 1 natjecatelj:

1. COSMOSOL. d.o.o., Sv. L. B. Mandića 111, Osijek
2. ID EKO d.o.o., Porečka 11, Zagreb

Kao kriterij za utvrđivanje najpovoljnije ponude bila je najniža cijena za istovrsnu uslugu.

Nakon detaljnog pregleda i analize pristiglih ponuda, kao najpovoljniji ponuditelj odabran je COSMOSOL. d.o.o., Sv. L. B. Mandića 111, Osijek jer ima najnižu cijenu.

Ponuditelj je obavezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga naručitelju zajedno sa traženim jamstvom.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku tri dana od primitka ovog Zaključka o odabiru uložiti prigovor naručitelju na odluku o odabiru radi nepravilnosti postupka nabave. Ponuditelj podnosi prigovor u pisanom obliku naručitelju.

Klasa: 363-05/06-01/3

Ur.broj: 2158/02-01-06-7

U Antunovcu, 31.03.2006. god.

Zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva
Ilija Vučemić-Alegić

22.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 24. sjednici od 26.04.2006. godine, temeljem članka 49. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje geodetskih poslova

Naručitelj: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, MB 0599042, evidencijski broj nabave 06/06.

Otvaranje ponuda provedeno je u skladu sa člankom 6. st. 2. Uredbe o postupku nabave roba i usluga male vrijednosti.

Odgovorna osoba naručitelja: Ivan Anušić, načelnik Općine Antunovac.

Predmet nabave: geodetski poslovi.

Pregled, ocjenu i usporedbu ponuda obavilo je Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave u sastavu:

1. Zvonimir Palijan, predsjednik Povjerenstva – dipl. ekonomist
2. Branko Grabić, član Povjerenstva – ing. geodezije
3. Željko Zatterini, član Povjerenstva. – ing. strojarstva.

Naručitelj je pozvao 5 natjecatelja po vlastitom odabiru da dostave svoje ponude sukladno dokumentaciji o nabavi.

Pozivi su upućeni slijedećim ponuditeljima:

1. Ured ovlaštenog inž. geodezije Dražen Ajhn, Brodska 5, Osijek
2. Zemljomjernik d.o.o., Županijska 8, Osijek
3. Geometar d.o.o., Županijska 19, Osijek

4. Geometar, geodetska djelatnost, V. Nazora 161, Ernestinovo
5. Ured ovlaštenog inž. geodezije Zoran Marčec, K. Tomislava 53, B. Manastir

Pozivu su se odazvali svih 5 natjecatelja.

Kao kriterij za utvrđivanje najpovoljnije ponude bila je najniža cijena za istovrsnu uslugu.

Nakon detaljnog pregleda i analize pristiglih ponuda, kao najpovoljniji ponuditelj odabran je Geometar, geodetska djelatnost, V. Nazora 161, Ernestinovo jer ima najnižu cijenu.

Ponuditelj je obavezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga naručitelju zajedno sa traženim jamstvom.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku tri dana od primitka ovog Zaključka o odabiru uložiti prigovor naručitelju na odluku o odabiru radi nepravilnosti postupka nabave. Ponuditelj podnosi prigovor u pisanom obliku naručitelju.

Klasa: 936-01/06-01/1

Ur.broj: 2158/02-01-06-10

U Antunovcu, 26.04.2006. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

23.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 24. sjednici od 26.04.2006. godine, na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 137/99, 22/00, 73/00 i 114/01), a u svezi s člankom 2. stavkom 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 66/01 i 87/02) te članka 49. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Antunovac u k.o. Ivanovac

I

Predmet javnog natječaja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine Antunovac u katastarskoj općini Ivanovac i to:

- kč. br. 759	u naravi smetište		ukupne površine	2 ha 58 a 17 m ²
- kč. br. 766	u naravi oranica	V klasa	ukupne površine	48 a 04 m ²
- kč. br. 767	u naravi pašnjak	III klasa	ukupne površine	3 ha 19 a 02 m ²
- kč. br. 768	u naravi pašnjak	III klasa	ukupne površine	63 a 94 m ²
- kč. br. 778/1	u naravi močvara		ukupne površine	94 a 79 m ²
- kč. br. 778/1	u naravi pašnjak	III klasa	ukupne površine	5 ha 23 a 45 m ²
- kč. br. 778/1	u naravi smetište		ukupne površine	1 ha 09 a 53 m ²

II

Zemljište se daje u zakup na vrijeme od 5 godina, s tim da zakupodavatelj ima pravo raskinuti ugovor u slučaju da zakupac ne plaća uredno zakupninu ili koristi zemljište protivno ugovoru.

III

Početna cijena zakupa iznosi:

- za kč. br. 759	k.o. Ivanovac	početna cijena iznosi	258,17 kn
- za kč. br. 766	k.o. Ivanovac	početna cijena iznosi	136,05 kn
- za kč. br. 767	k.o. Ivanovac	početna cijena iznosi	290,95 kn
- za kč. br. 768	k.o. Ivanovac	početna cijena iznosi	58,31 kn
- za kč. br. 778/1	k.o. Ivanovac	početna cijena iznosi	94,79 kn
- za kč. br. 778/1	k.o. Ivanovac	početna cijena iznosi	478,39 kn
- za kč. br. 778/1	k.o. Ivanovac	početna cijena iznosi	109,53 kn

IV

Zakup počinje teći od dana uvođenja u posjed, a zakupnina se plaća u roku od 8 dana od dana uvođenja u posjed.

Za vrijeme zakupa zakupoprimalatelj poljoprivrednog zemljišta plaća porez, doprinose i druge naknade koje se plaćaju na osnovi korištenja zemljišta.

V

Zakupodavatelj ne odgovara za ulaganja u nekretninu koja su usmjerena na poboljšanje kvalitete zemljišta niti za postavljene uređaje ili instalacije kao ni za štetu u vidu izgubljene zarade ako ugovor o zakupu prestane vrijediti ranije.

VI

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve domaće fizičke i pravne osobe, pod uvjetom da nemaju dugovanja prema državi ili Općini Antunovac.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja sadrži najvišu cijenu.

Visina ponuđene zakupnine u ponudi ne može se prepravljati jer će se takva ponuda smatrati nevaljanom. Nepravodobne i nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje.

VII

Javni natječaj objavit će se na oglasnim pločama u Općini Antunovac najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja ove odluke.

Rok za dostavu ponuda na javni natječaj za zakup je 15 dana.

Povjerenstvo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja na natječaju za zakup u roku od 30 dana nakon isteka roka za prikupljanje ponuda.

VIII

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 053-01/06-01/3

Ur.broj: 2158/02-01-06-3

U Antunovcu, 26.04.2006. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

24.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 24. sjednici od 26.04.2006. godine, temeljem članka 49. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za izradu Plana intervencija u zaštiti okoliša

I

Imenuje se Povjerenstvo za izradu Plana intervencija u zaštiti okoliša u sastavu:

1. Anušić Ivan, za predsjednika
2. Palijan Zvonimir, za člana
3. Gašparić Zdenko, za člana
4. Vučemilović-Alegić Ilija, za člana
5. Zatterini Željko, za člana.

II

Ovo Rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 351-02/06-20/1

Ur.broj: 2158/02-01-06-6

U Antunovcu, 26.04.2006. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

25.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 26. sjednici od 25.05.2006. godine, na temelju 49. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Antunovac u k.o. Ivanovac - pašnjak

I

Poglavarstvo je donijelo odluku da se Gordan Prpić odabire za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Antunovac u k.o. Ivanovac i to s ponuđenom cijenom za godišnji zakup:

- | | | | | |
|------------------|----------|----------|-----------------------------|---------------------------|
| 1. kč. br. 759 | smetište | površine | 2 ha 58 a 17 m ² | ponuđena cijena 490,00 kn |
| 2. kč. br. 766 | oronica | površine | 48 a 04 m ² | ponuđena cijena 180,00 kn |
| 3. kč. br. 767 | pašnjak | površine | 3 ha 19 a 02 m ² | ponuđena cijena 500,00 kn |
| 4. kč. br. 768 | pašnjak | površine | 63 a 94 m ² | ponuđena cijena 100,00 kn |
| 5. kč. br. 778/1 | močvara | površine | 94 a 79 m ² | ponuđena cijena 180,00 kn |
| 6. kč. br. 778/1 | pašnjak | površine | 5 ha 23 a 45 m ² | ponuđena cijena 900,00 kn |
| 7. kč. br. 778/1 | smetište | površine | 1 ha 09 a 53 m ² | ponuđena cijena 150,00 kn |

II

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel za sastavljanje ugovora i provođenja daljnje procedure potrebne za izvršenje ove odluke.

III

Ova Odluka bit će objavljena u «Službenom glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 053-01/06-01/3

Ur.broj: 2158/02-01-06-6

U Antunovcu, 25.05.2006. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

26.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 26. sjednici od 25.05.2006. godine, na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 137/99, 22/00, 73/00 i 114/01), a u svezi s člankom 2. stavkom 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 66/01 i 87/02) te članka 49. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

ODLUKU

**o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Općine Antunovac u k.o. Ivanovac**

I

Predmet javnog natječaja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine Antunovac u katastarskoj općini Ivanovac

kč. br. 850/1 u naravi pašnjak ukupne površine 5 ha 18 a 85 m²

II

Zemljište se daje u zakup na vrijeme od 5 godina, s tim da zakupodavatelj ima pravo raskinuti ugovor u slučaju da zakupac ne plaća uredno zakupninu ili koristi zemljište protivno ugovoru.

III

Početna cijena zakupa za kč. br. 850/1 u k.o. Ivanovac iznosi 473,19 kn.

IV

Zakup počinje teći od dana uvođenja u posjed, a zakupnina se plaća u roku od 8 dana od dana uvođenja u posjed.

Za vrijeme zakupa zakupoprimalatelj poljoprivrednog zemljišta plaća porez, doprinose i druge naknade koje se plaćaju na osnovi korištenja zemljišta.

V

Zakupodavatelj ne odgovara za ulaganja u nekretninu koja su usmjerena na poboljšanje kvalitete zemljišta niti za postavljene uređaje ili instalacije kao ni za štetu u vidu izgubljene zarade ako ugovor o zakupu prestane vrijediti ranije.

VI

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve domaće fizičke i pravne osobe, pod uvjetom da nemaju dugovanja prema državi ili Općini Antunovac.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja sadrži najvišu cijenu.

Visina ponudene zakupnine u ponudi ne može se prepravljati jer će se takva ponuda smatrati nevaljanom. Nepravodobne i nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje.

VII

Javni natječaj objavit će se na oglasnim pločama u Općini Antunovac najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja ove odluke.

Rok za dostavu ponuda na javni natječaj za zakup je 15 dana.

Povjerenstvo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja na natječaju za zakup u roku od 30 dana nakon isteka roka za prikupljanje ponuda.

VIII

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 320-02/06-01/14

Ur.broj: 2158/02-01-06-2

U Antunovcu, 25.05.2006. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

“Službeni Glasnik” Općine Antunovac

Izdaje: Općina Antunovac

Za izdavača: Ivan Hampovčan, pročelnik Jedinственog upravnog odjela

Grafička priprema: Dubravka Pongrac, upravni referent za poslove samouprave

Tisak: Općina Antunovac

