



Službeni glasnik OPĆINE ANTUNOVAC

Godina XI

Antunovac, 12.09.2005. godine

Broj 7

S A D R Ž A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

	<i>Str.</i>
40. Odluka o odvodnji otpadnih i oborinskih voda u Općini Antunovac.....	124
41. Polugodišnji obračun Proračuna Općine Antunovac za 2005. godinu	131
42. Prijedlog za razrješenje i imenovanje člana Skupštine GPP-a	143
43. Prijedlog za razrješenje i imenovanje člana Skupštine «Unikoma».....	143
44. Prijedlog za razrješenje i imenovanje člana Skupštine «Športski objekti».....	143
45. Prijedlog o imenovanju člana Skupštine «Ukupa»	144
46. Prijedlog o imenovanju člana Skupštine «Tržnica» d.o.o.....	144
47. Prijedlog o imenovanju člana Skupštine «Vodovod-Osijek».....	144
48. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika i članova Stožera civilne zaštite Općine Antunovac.....	145
49. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za popis birača.....	145
50. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Povjerenstva za izbor i imenovanja.....	145
51. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika i članova Mandatnog povjerenstva.....	146
52. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o grobljima Općine Antunovac	146
53. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama i drugim primanjima dužnosnika i djelatnika Općine Antunovac	147
54. Pravilnik o dodjeli stipendija učenicima i studentima s područja Općine Antunovac	147

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

55. Odluka o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave za rekonstrukciju betonskih nogostupa u naseljima Antunovac i Ivanovac.....	149
56. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedin. upravnog odjela.....	150
57. Odluka o poništenju nadmetanja za opremu dječjih igrališta igralima.....	151
58. Odluka o poništenju nadmetanja za izgradnju autobusnih stajališta u naselju Ivanovac.....	151
59. Odluka o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave za izradu Detaljnog plana uređenja «Gospodarska zona Antunovac».....	152
60. Odluka o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave za izradu Detaljnog plana uređenja «Antunovac-Središte».....	152

AKTI RADNIH TIJELA

61. Izvješće Mandatnog povjerenstva.....	153
--	-----

40.

Temeljem članaka 4. i 34. stavak 1. točka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03 pročišćen tekst, 82/04, 110/04 Uredba i 178/04), članka 75. Zakona o vodama ("Narodne novine" br. 107/95.)

i članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac, br. 4/01.), OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na 4. sjednici, održanoj 06.09.2005. godine donijelo je

ODLUKU
o odvodnji otpadnih i oborinskih voda
u Općini Antunovac

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti priključenja građevina i obveza priključenja vlasnika građevina na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za odvodnju otpadnih i oborinskih voda, određuje isporučitelje ovih komunalnih usluga, način obavljanja usluga, te odnosi, prava, obveze i odgovornosti isporučitelja i korisnika komunalnih usluga odvodnje otpadnih i oborinskih voda, sve u svrhu zaštite okoliša i voda od prekomjernog zagađivanja, te zaštite objekata i imovine od štetnog utjecaja voda.

Članak 2.

Pod odvodnjom i pročišćavanjem otpadnih voda razumijeva se odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, odvodnja atmosferskih voda, te crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

Odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda u Općini Antunovac, obavlja VODOVOD-OSIJEK d.o.o. Osijek, Poljski put 1, (u daljnjem tekstu: Isporučitelj).

Melioracijska odvodnja nije predmet ove Odluke.

Održavanje sustava oborinske odvodnje, te crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama odnosno drugih malih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (u daljem tekstu: malih uređaja) obavljati će pravna ili fizička osoba temeljem odluke Općinskog vijeća Općine Antunovac.

Isporučitelji su dužni sustav odvodnje otpadnih voda kojim upravljaju, održavati u stanju funkcionalne sposobnosti u svrhu neprekidnog obavljanja predmetne komunalne djelatnosti i redovite isporuke komunalne usluge.

Članak 3.

Otpadnim vodama smatraju se:

- a) sanitarne otpadne vode iz domaćinstva, turističkih objekata, ugostiteljstva i sl.
- b) industrijske otpadne vode, nastale kao

posljedica tehnološkog procesa u industriji, zanatstvu i drugim djelatnostima

c) rashladne otpadne vode

d) radioaktivne otpadne vode sa sadržajem radioaktivnih tvari i otpada

e) vode od pranja ulica

f) drenažne vode

g) vode zagađene patogenim bakterijama i virusima

h) oborinske vode kao posljedica kiše, tuče, topljenje snijega i sl.

Članak 4.

Odvodnja otpadnih i oborinskih voda obavlja se putem posebnih sustava, koji mogu biti:

- a) sustav javne odvodnje, koji je prema izgrađenoj koncepciji odvodnje u Antunovcu razdjelnog tipa
- b) sustav unutarnje odvodnje i
- c) sustav oborinske odvodnje

Članak 5.

Sustavi odvodnje iz članka 4. ove Odluke moraju biti tako izgrađeni i održavani da osiguravaju pravilnu i sigurnu odvodnju i pročišćavanje otpadnih i oborinskih voda, a grade se i koriste prema važećim zakonskim propisima.

Članak 6.

Korisnikom sustava javne odvodnje iz članka 4. ove Odluke smatra se svaka fizička i pravna osoba koja je vlasnik nekretnine priključene na sustav javne odvodnje.

Nekretnina se priključuje na sustav putem priključka, koji je izveden prema odredbama ove Odluke.

Korisnik sustava je dužan izvijestiti Isporučitelja o svakoj promjeni vlasništva nekretnine.

Korisnikom sustava odvodnje smatrat će se korisnik nekretnine, samo u slučaju kada je obvezu plaćanja ove komunalne usluge vlasnik ugovorom prenio na korisnika.

Članak 7.

Korisnik je dužan svoj unutarnji sustav odvodnje izgraditi i održavati na način da se isključi mogućnost onečišćenja okoliša razlijevanjem otpadnih voda po površini ili prodiranjem zagađenih voda u podzemne slojeve.

Članak 8.

Korisnik ne smije poduzimati radnje koje uzrokuju povećanje troškova održavanja sustava javne odvodnje ili smetnje u funkcioniranju istog, a ukoliko svojim radnjama prouzroči takve troškove, troškovi dovođenja sustava u stanje funkcionalnosti terete korisnika.

Članak 9.

Vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda.

O mogućem izuzimanju od obveze priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda, na zahtjev vlasnika građevine, odluku će donijeti Općinsko vijeće Općine Antunovac.

Članak 10.

Isporučitelj nije odgovoran za moguće štete prouzročene poplavom (izlijevanjem vode iz sustava javne odvodnje otpadnih voda) nastale uslijed:

- više sile (neuobičajeno visokog vodostaja rijeke Drave, velikog intenziteta padalina, zemljotresa)
- većih pogonskih i tehničkih smetnji izazvanih bez krivnje Isporučitelja

Isporučitelj je dužan u slučajevima iz prethodnog stavka poduzeti sve tehničke mjere kako bi se u što kraćem roku normalizirala odvodnja otpadnih voda, sukladno - Operativnom planu za provedbu mjera sprječavanja širenja i uklanjanja iznenadnog zagađenja, kojeg izrađuje i donosi Isporučitelj.

Članak 11.

Voda koja se ispušta u sustav javne odvodnje i dalje se ispušta u prirodni prijemnik mora ispunjavati uvjete kakvoće uz redovnu kontrolu iste utvrđene važećim propisima.

Nadzor nad kakvoćom otpadne vode vrše Isporučitelj putem vlastitog ovlaštenog laboratorija i druge ovlaštene pravne osobe za tu vrstu poslova, te korisnici koji su to dužni činiti temeljem važećih propisa.

O provedenim kontrolama vršitelj nadzora izvješćuje Isporučitelja i nadležne inspekcije.

SUSTAV UNUTARNJE ODVODNJE

Članak 12.

Sustav unutarnje odvodnje korisnika sačinjavaju: instalacije, objekti i uređaji za sakupljanje i pročišćavanje otpadnih i oborinskih voda iz objekata i sa katastarskih čestica nekretnina, kontrolno okno i priključak.

Kontrolno okno je dio sustava unutarnje odvodnje u kojem je moguće mjeriti količine protoka svih otpadnih voda koje korisnik ispušta u sustav javne odvodnje i uzimati uzorke otpadnih voda za vršenje kontrole kakvoće istih otpadnih voda.

Kontrolno okno se gradi na određenom mjestu uz regulacijsku liniju, prema uvjetima Isporučitelja.

Unutarnji sustav odvodnje korisnika priključuje se na sustav javne odvodnje putem priključka, koji čini: zacijevljeni kanal koji povezuje sustav unutarnje odvodnje korisnika od kontrolnog okna do kanala sustava javne odvodnje.

Priključak izvodi i održava Isporučitelj na zahtjev i na teret korisnika.

Korisnik je dužan omogućiti Isporučitelju nesmetan pristup kontrolnom oknu, pregled priključka kao i sustava unutarnje odvodnje, u cilju utvrđivanja tehničke ispravnosti istog.

Članak 13.

Pod priključivanjem na sustav javne odvodnje smatra se i proširenje unutarnjeg sustava odvodnje, odnosno povećanje kapaciteta odvodnje otpadnih voda postojeće građevine uvjetovanog nadograđivanjem, proširenjem, adaptacijom sa promjenom svrhe, izmjenom tehnološkog procesa odnosno kada se mijenja sastav otpadnih voda.

Članak 14.

Jedna građevinska čestica u pravilu ima jedan priključak na sustav javne odvodnje.

Iznimno se uz odobrenje Isporučitelja može dozvoliti više priključaka na jednu građevinsku česticu.

Članak 15.

U slučaju da Isporučitelj ustanovi nedostatke ili neispravnosti na instalaciji i uređajima sustava unutarnje odvodnje, i priključka, koji mogu prouzročiti veće štete ili znatnije utjecati na održavanje sanitarnog minimuma, radi zaštite zdravlja, sprječavanja opasnosti zagađivanja pitke vode i okoline, sigurnost na javno prometnim površinama i funkcioniranje sustava javne odvodnje, upozorit će korisnika pisanim putem i odrediti rok za otklanjanje nedostataka, a po potrebi izvijestiti nadležne inspekcije.

Ukoliko u određenom roku, korisnik sam ne ukloni uočene nedostatke, uklonit će ih isporučitelj na teret korisnika.

PRIKLJUČAK NA SUSTAV JAVNE ODVODNJE

Članak 16.

Prije priključenja na sustav javne odvodnje investitor je dužan od Isporučitelja zatražiti uvjete priključenja građevine na taj sustav i potom suglasnost na projektnu dokumentaciju.

Po ishodu uvjeta i suglasnosti iz stavka 1. ovog članka korisnik podnosi Isporučitelju na tipskom obrascu Zahtjev za priključenje građevine na sustav javne odvodnje i izgradnju priključka, koji sadrži: obim potrebne usluge (predviđenu količinu otpadne vode koja bi se trebala odvoditi), pod kojim uvjetima bi se pružala usluga i druge tehničke podatke, uvjete i dokumentaciju od značaja za odvodnju kako bi se mogao osigurati traženi obim i kakvoća usluge, kao uvjet za izdavanje suglasnosti u odnosu na odredbe ove Odluke.

Isporučitelj je dužan donijeti odluku po zahtjevu iz prethodnog stavka u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 17.

U prilogu zahtjeva za priključenje korisnik je dužan priložiti:

- situacijski plan 1 : 500 ne stariji od šest mjeseci
- programsku skicu građevine sa osnovnim pokazateljima, glavni ili idejni projekt
- dokaz o vlasništvu
- građevnu dozvolu ili lokacijsku dozvolu za

objekte koji se mogu graditi bez građevne dozvole.

Članak 18.

Posebni uvjeti građenja i suglasnost na projektnu dokumentaciju za potrebe priključenja na sustav javne odvodnje vrijede dvije godine od dana izdavanja.

Članak 19.

Troškove priključivanja građevine na sustav javne odvodnje, snosi korisnik.

Članak 20.

Odluka o dozvoli priključenja građevine na objekte komunalne infrastrukture (sustav javne odvodnje) i izgradnji priključka koju donosi Isporučitelj, mora sadržavati podatke o građevini (mjesto, adresa, katastarska oznaka nekretnine), namjena, uvjete priključenja obzirom na postojeće vodove, uvjete o opsegu zahvata na javno-prometnoj površini, obvezu geodetskog snimanja priključka, datum početka i završetka radova, način kontrole izvođenja radova.

Odluka sadrži odredbu o obvezi plaćanja i iznosu naknade za priključenje građevine, kao i iznos naknade za izgradnju priključka, a jedan primjerak dostavlja se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Antunovac.

Vlasnik građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala za izgradnju priključka na sustav javne odvodnje, neposredno nositelju izvedbe priključka - Isporučitelju na temelju sklopljenog pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

Članak 21.

Isporučitelj će odbiti zahtjev za priključenje građevine na sustav javne odvodnje u slijedećim slučajevima:

- ako prethodno nije proveden postupak određen odredbama ove Odluke
- ako za priključenje ne postoje tehničke mogućnosti.

Članak 22.

Naknada za priključenje građevine namjenski je prihod proračuna Općine Antunovac i uplaćuje se u korist žiro-računa Općine u roku od 8 (osam)

dana od dana primitka odluke o dozvoli priključenja.

Sredstva naknade za priključenje su namijenjena za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s važećim Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Antunovac.

Članak 23.

Visinu naknade za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu utvrđuje se prema namjeni građevine.

Visina naknade u 100% iznosu predstavlja iznos prosječne mjesečne bruto plaće (PBP) u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu po službenoj objavi u glasilu Narodne novine.

Visina naknade za priključenje građevine na sustav za odvodnju otpadnih voda, po p r i k l j u č k u iznosi:

- a) za obiteljske stambene objekte 25 % PBP
- b) za stambene objekte sa najviše 2 stana za svaku stambenu jedinicu 25 % PBP
- c) za stambene objekte sa 3 stana i više 100 % PBP
- d) za objekte do dvije samostalne stambeno-poslovne jedinice, za svaku stambeno-poslovnu jedinicu 25 % PBP
- e) za stambeno-poslovne objekte sa tri i više stambeno-poslovnih jedinica 100 % PBP
- f) za poslovne objekte:
 - kod kojih je iskazana potrebna količina (q_{max}) tehnološke-sanitarne vode do 2 l/sek 100 % PBP
 - kod kojih je iskazana potrebna količina (q_{max}) tehnološke-sanitarne vode više od 2 l/sek, za svaku l/sek 100 % PBP.

Članak 24.

Radovi na priključenju ne smiju se započeti, prije nego što vlasnik građevine Isporučitelju predoči valjanu potvrdu o plaćenju naknade za priključenje.

Članak 25.

Korisnik protupravno koristi sustav javne odvodnje kada:

- se samovoljno priključi na sustav javne odvodnje
- koristi vodu suprotno odredbama važeće Odluke

o opskrbi pitkom vodom u Općini Antunovac
- onemogućuje pravilnu registraciju potrošnje vode

- dostavi Isporučitelju netočne podatke koji utječu na obračun količine otpadnih voda
- dozvoli spajanje drugih korisnika na svoj unutarnji sustav odvodnje
- priključi ili ispušta oborinske vode u sustav odvodnje sanitarnih otpadnih voda kod razdjelnog sustava javne odvodnje.

Članak 26.

Vlasnik građevine dužan je priključiti građevinu na sustav javne odvodnje u roku od šest mjeseci od završetka izgradnje sustava javne odvodnje u naselju ili u roku od 3 mjeseca od završetka izgradnje građevine u naseljima gdje je sustav javne odvodnje izgrađen.

Ukoliko vlasnik ne priključi građevinu u roku iz prethodnog stavka, Isporučitelj može obustaviti isporuku vode ako se građevina opskrbljuje vodom putem sustava vodoopskrbe.

Nakon priključenja sustava unutarnje odvodnje na sustav javne odvodnje vlasnik nekretnine dužan je sve dosadašnje instalacije i uređaje, koji se više neće koristiti zatrpati i sanirati.

IV. ODVODNJA OTPADNIH VODA NA PODRUČJIMA GDJE NIJE IZGRAĐEN SUSTAV JAVNE ODVODNJE

Članak 27.

Na područjima, gdje nije izgrađen sustav javne odvodnje obavezna je izgradnja malih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na temelju postavljenih uvjeta u odobrenju za njihovu izgradnju.

Članak 28.

U male uređaje mogu se ispuštati samo:
- sanitarne otpadne vode
- industrijske otpadne vode koje su nastale kao posljedica tehnološkog procesa
- radioaktivne otpadne vode ako su prethodno pročišćene do propisanog stupnja, preko odgovarajućeg uređaja uz redovno i sustavno praćenje i ispitivanje intenziteta radioaktivnosti

Oborinske i površinske, te vode koje nisu

nastale kao posljedica tehnološkog procesa, ne smiju se ispuštati u male uređaje.

Članak 29.

Sadržaj sabirnih i septičkih jama se prazni i odvozi posebnim vozilima te ispušta u sustav javne odvodnje na mjestima koje odredi Općinsko poglavarstvo.

Članak 30.

Otpadne tvari iz malih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda odlažu se na posebna mjesta koje odredi Općinsko poglavarstvo.

Članak 31.

Sustavi unutarnje odvodnje koji nemaju priključak na sustav javne odvodnje, a izgrađeni su prije stupanja na snagu ove Odluke smatraju se privremenima i mogu se koristiti pod uvjetom predviđenim odredbama ove Odluke i uz pridržavanje propisa i sanitarno-tehničkih normi za korištenje odnosnih objekata, te uvjeta navedenih u odobrenju za njihovu izgradnju.

V. SUSTAV JAVNE ODVODNJE

Članak 32.

Sustavom javne odvodnje odvođe se otpadne vode s Općinskog područja do prijemnika.

Sustav javne odvodnje čine:

- a) primarna kanalska mreža: glavni kolektor, spojni kolektori i objekti na njoj s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda
- b) sekundarna kanalska mreža: ulični kanali i kanalska mreža naselja

Članak 33.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati vode i otpadne tvari kojima se narušava projektirani hidraulički režim, stabilnost objekta, rad strojeva, tehnički nadzor i održavanje sustava ili povećavaju troškovi odvodnje i pročišćavanja voda.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati naročito:

- krute i viskozne tvari, koje same ili u kontaktu sa drugim tvarima mogu prouzročiti smetnje u protoku vode kroz cijevi ili druge smetnje u radu objekata i uređaja za odvodnju kao što su:

pepeo, drozga, slama, otpaci i strugotine metala, plastike i drva, staklo, krpe, perje, dlake, meso životinjske utrobe, vapneni mulj, ostaci vapna, otpad od proizvodnje piva, konzervi i destilacija, ostaci kemikalija, boja i sl., te talozi koji nastaju pri pročišćavanju voda, cementni mulj, ostaci betona kod proizvodnje betona, tvari koje nastaju čišćenjem i održavanjem betonara i asfaltnih baza kao i kruti otpaci hrane, plivajuće tvari i drugo;

- kisele i alkalne, agresivne i ostale štetne tvari koje nepovoljno djeluju na materijal od kojega su izgrađene cijevi, objekti i uređaji sustava za odvodnju, tvari, koje same ili u kontaktu sa drugim tvarima mogu izazvati smetnje i opasnost po zdravlje ili život ljudi ili spriječiti ulaz u kanale, objekte i uređaje radi održavanja i popravka kao što su: zapaljive i eksplozivne tekućine, štetni i otrovni plinovi neugodnog mirisa (sumporovodik, sumporni dioksid, dušikovi oksidi, cijanidi, klor i drugi), patogene bakterije ili virusi, radioaktivne materije, ostale štetne tvari;
- vode iz rashladnih sust. koje su toplije od 40 C.

Članak 34.

Zdravstvene, veterinarske i druge ustanove u čijim bi se otpadnim vodama mogle naći patogene bakterije ili virusi opasni po zdravlje ili život ljudi, moraju svoje otpadne vode izložiti posebnom postupku – dezinfekciji prije ispuštanja u sustav javne odvodnje.

Članak 35.

Isporučitelj ima pravo, u cilju zaštite sustava javne odvodnje, izvršiti izvanredne analize otpadnih voda pojedinih korisnika, bez najave. Troškove analize za parametre koji prekoračuju propisane granične vrijednosti, snosi korisnik.

VI. SUSTAV OBORINSKE ODVODNJE

Članak 36.

Oborinske vode s izgrađenog i neizgrađenog građevinskog zemljišta, zelenih i prometnih površina odvođe se sustavom oborinske odvodnje u prijemnik.

Članak 37.

Sustav oborinske odvodnje izgrađen je odvojen od sustava sanitarne odvodnje kao posebni sustav tzv. separadni sustav.

Separatni sustav može biti zatvoreni (zatvoreni kanali) ili otvoreni (otvoreni kanali na površini tla).

U zatvorene kanale za odvodnju oborinske vode se mogu ispuštati samo preko pjeskolova odnosno slivnika s taložnikom.

Članak 38.

Zatvoreni sustav oborinske odvodnje čine slijedeće instalacije i objekti u koji se ispuštaju oborinske vode:

- ulični odvodni kanali
- glavni odvodni kanali
- revizijska okna sa poklopcem
- okna za ubacivanje snijega
- slivnici
- rigoli
- pjeskolovi i taložnice
- crpne stanice
- kišni bazeni, retencije i preljevi
- mjerne stanice

Otvoreni sustav oborinske odvodnje čine:

- ulični otvoreni kanali (cestovni jarci)
- cijevni propusti
- rigoli
- slivnici

Članak 39.

U sustav oborinske odvodnje smiju se ispuštati samo oborinske vode.

Članak 40.

Oborinske otpadne vode ne smiju se ispuštati u sanitarnu kanalizaciju razdjelnog (separatnog) sustava odvodnje.

Članak 41.

Održavanje objekata i uređaja sustava oborinske odvodnje obavlja pravna ili fizička osoba u skladu s tehničkim postupcima i standardima u cilju održavanja stalne funkcionalne. sposobnosti, na temelju ugovora sklopljenim s Općinom Antunovac.

CIJENA I NAČIN OBRAČUNA USLUGE ODVODNJE

Članak 42.

Korisnici plaćaju uslugu odvodnje otpadnih voda Isporučitelju usluge.

Cijenu i način plaćanja utvrđuje Isporučitelj sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Članak 43.

Usluga odvodnje otpadnih voda plaća se od dana priključenja građevine na sustav javne odvodnje.

Članak 44.

Usluga odvodnje otpadnih voda plaća se prema količini isporučene pitke vode.

Kada se usluga odvodnje otpadnih voda plaća prema količini isporučene vode, ona se utvrđuje putem vodomjera na priključku na sustav vodoopskrbe, odnosno putem vodomjera na posebnom vodu korisnika.

Članak 45.

Kada se vodoopskrba dodatno vrši iz vlastitih izvora na kojima nisu postavljeni vodomjeri, količina potrošene vode utvrđuje se putem uređaja, kontinuiranog mjerača protoka čiju obvezu postavljanja imaju korisnici koji ispuštaju otpadne vode u sustav javne odvodnje.

Mjerač protoka otpadnih voda mora biti smješten u kontrolnom oknu sustava unutarnje odvodnje, koje mora biti izvedeno prema tehničkim uvjetima proizvođača mjerača protoka.

Mjerač protoka otpadnih voda mora imati besprekidno bilježenje i trajnu pohranu podataka izmjerenih količina.

Brigu o redovnom ispitivanju ispravnosti mjerača protoka otpadnih voda vodi korisnik sukladno odredbama važećih zakonskih i podzakonskih propisa o mjernim jedinicama i mjerilima.

Članak 46.

Ako korisnik koji koristi vodu u tehnološke svrhe nema kontinuirano mjerenje količine otpadnih voda, količina će se utvrditi na temelju analize tehnoloških parametara ili mjerenjem pomoću mobilnog mjerača protoka

Isporučitelja odnosno drugog ovlaštenog izvršitelja. Protokol o mjerenju supotpisuju Izvršitelj i korisnik, a evidentirana količina će se primjenjivati do drugog kontrolnog mjerenja.

Kontrolno mjerenje provodi se svaka 3 mjeseca odnosno po potrebi na inicijativu korisnika ili Isporučitelja. Trošak kontrolnog mjerenja snosi korisnik.

Članak 47.

Korisnik može korištenje usluge odvodnje otpadnih voda odjaviti pisanim putem ili na zapisnik, nadležnoj službi Isporučitelja.

Odjava može biti trajna ili privremena.

Trajno se može odjaviti korištenje odvodnje samo za porušeni objekt, a privremeno za objekte u kojima nitko ne stanuje ili se privremeno ne upotrebljavaju.

Pri privremenoj odjavi korisnik je dužan ispustiti vodu iz instalacije, a Isporučitelj usluge će zatvoriti dovod vode na uličnom ventilu.

Kod trajne odjave Isporučitelj usluge će izvaditi vodomjer, a troškove zatvaranja vode i demontaže vodomjera snosi korisnik.

OBUSTAVLJANJE USLUGE ODVODNJE OTPADNIH VODA

Članak 48.

Kod predviđenih obustava odvodnje otpadnih voda, Isporučitelj je dužan izvijestiti korisnike o obustavi odvodnje, putem sredstava javnog priopćavanja, najmanje jedan dan ranije.

Članak 49.

O dužem prekidu obavljanja djelatnosti Isporučitelj je dužan izvijestiti nadležno tijelo Općine Antunovac.

Članak 50.

Isporučitelj ima pravo uz najavu, prekinuti ili ograničiti uslugu odvodnje otpadnih voda u slijedećim slučajevima:

- ako korisnik u zadanom roku ne otkloni nedostatke ili neispravnosti na unutarnjem sustavu odvodnje (čl. 15. Odluke)
- samovoljnog priključenja na sustav javne odvodnje (čl. 25. Odluke)
- ukoliko u roku propisanom člankom 26. stavak

1. ove Odluke vlasnik građevine ne priključi istu na sustav javne odvodnje
- kada je korisnik usluge odvodnje, priključio i oborinsku odvodnju na sanitarnu kanalizaciju razdjelnog sustava odvodnje (čl. 40. Odluke).

NADZOR

Članak 51.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Isporučitelj i nadležno tijelo Općine Antunovac

sukladno ovlastima propisanim zakonima.

U obavljanju nadzora primjene odredaba ove Odluke, komunalni redari su ovlašteni:

- 1) nadzirati primjenu ove Odluke
- 2) predložiti pokretanje prekršajnog postupka, izricati i naplaćivati globe
- 3) poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten
- 4) fizičkim i pravnim osobama rješenjem naložiti odnosno zabraniti određene radnje

KAZNENE ODREDBE

Članak 52.

Globom u iznosu 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba - Isporučitelj komunalne usluge:

1. ako bez prekida trajno i kvalitetno ne obavlja djelatnost odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda (čl. 2 st. 5. Odluke)

Globom od 100,00 do 200,00 kn, kaznit će se odgovorna osoba Isporučitelja komunalne usluge za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 53.

Globom u iznosu 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba-korisnik:

1. ako ne izgradi i održava svoj sustav unutarnje odvodnje sukladno odredbama članka 7. Odluke
2. ako postupa suprotno odredbama članka 8. Odluke
3. ako ne omogući Isporučitelju usluge popravak priključka, pregled sustava unutarnje odvodnje, te nesmetan pristup kontrolnom oknu (čl. 12. Odluke)
4. ako temeljem pismenog upozorenja Isporučitelja u zadanom roku ne otkloni nedostatke ili

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

neispravnosti na sustavu unutarnje odvodnje (čl. 15. Odluke)

5. ukoliko se protupravno koristi sustavom javne odvodnje (čl. 25. Odluke)

6. ako u sustav javne odvodnje ispušta vode iz članka 33. Odluke

7. ako otpadne vode ne izloži postupku dezinfekcije sukladno članku 34. Odluke

8. ako je priključio i oborinsku odvodnju na sanitarnu kanalizaciju razdjelnog sustava odvodnje (čl. 40. Odluke)

9. ako ne postupa sukladno članku 45. Odluke

10. ako ne vodi brigu o ispitivanju ispravnosti mjerača protoka otpadnih voda i mjerača protoka na posebnom vodu korisnika sukladno odredbama članka 45. i 46. Odluke.

Nakon proteka roka iz članka 56. ove Odluke, Isporučitelj ima pravo, da uz prethodnu pismenu opomenu - obavijest, izvrši obračun za odvodnju prema članku 47.

Globom u iznosu od 200,00 kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi – korisniku, za prekršaj iz prethodnog stavka.

Fizička osoba – korisnik kaznit će se globom u iznosu 200,00 kn za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 54.

Globom u iznosu 50,00 kn kaznit će se fizička osoba na licu mjesta ako učini prekršaj iz članka 53. stavak 1. Odluke.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti globu za prekršaj iz stavka 1. ovog članka na

mjestu izvršenja prekršaja ako je korisnik zatečen u njegovom izvršenju.

O naplati globe izdaje se potvrda.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55.

Zahtjevi korisnika koji su podnijeti Isporučitelju do stupanja na snagu ove Odluke, rješavati će se po odredbama do tada važeće Odluke i njome predviđenom postupku.

Članak 56.

Korisnici koji koriste vodu iz vlastitih izvora na kojima nisu postavljeni vodomjeri, moraju o svom trošku u sustav unutarnje odvodnje – kontrolno okno ugraditi kontinuirani mjerač protoka u roku od 6 mjeseca od dana početka primjene ove Odluke.

Članak 57.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općina Antunovac.

Klasa: 325-01/05-01/1

Ur.broj: 2158/02-05-2

Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

41.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj 06.09.2005. godine na temeljem članka 125. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

**Polugodišnji obračun
Proračuna Općine Antunovac za 2005. godinu**

Članak 1.

Ostvareni prihodi i izvršeni izdaci za razdoblje od 01.01.2005. do 30.06.2005. godine su slijedeći:

A. RAČUN PRIHODA I IZDATAKA

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

Prihodi	2.030.057
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0
Rashodi	1.733.449
Rashodi za nefinancijsku imovinu	327.040
Razlika	-30.432

Članak 2.

U daljnjem tekstu navodi se izračun ostvarenosti bilance prihoda i izdat. u odnosu na planirane kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Raz- red	Sku- pina	Pod- sku.	Odjelj.	Naziv prihoda	PLAN 2005.	OSTVAR. 30.6.2005.	% IZVRŠ.
6				Prihodi	5.002.000	2.030.057	40,58
	61			Prihodi od poreza	3.235.000	1.706.980	52,77
		611		Porez i prir. na dohodak od nesam. rad.	3.000.000	1.596.321	53,21
			6111	Porez i prirez na doh. od nesam. rada	3.000.000	1.596.321	53,21
		612		Porez na dobit	120.000	87.896	73,25
			6121	Porez na dobit od poduzetnika	120.000	87.896	73,25
		613		Porez na imovinu	80.000	13.555	16,94
			6131	Stalni porezi na imovinu	10.000	0	0,00
			6134	Povremeni porezi na imovinu	70.000	13.555	19,36
		614		Porezi na robu i usluge	35.000	9.208	26,31
			6142	Porez na promet	20.000	5.320	26,60
			6145	Por. na koriš. dobara ili izvođenje aktiv.	15.000	3.888	25,92
	63			Potpore	200.000	0	0,00
		633		Potpore iz proračuna	200.000	0	0,00
			6332	Kapitalne potpore iz proračuna	200.000	0	0,00
	64			Prihodi od imovine	910.000	148.692	16,34
		641		Prihodi od financijske imovine	130.000	10.606	8,16
			6413	Kamate na oroč. sred. i dep. po viđenju	60.000	10.606	17,68
			6416	Prihodi od dividendi	70.000	0	0,00
		642		Prihodi od nefinancijske imovine	780.000	138.086	17,70
			6421	Naknada za koncesije	120.000	66.041	55,03
			6422	Prihodi od zakupa i iznajmlji. imovine	650.000	71.689	11,03
			6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	10.000	356	3,56
	65			Prihodi od prodaje roba i usluga	657.000	174.385	26,54
		651		Administrativne (upravne) pristojbe	17.000	61	0,36
			6512	Općinske pristojbe i naknade	12.000	0	0,00
			6513	Ostale upravne pristojbe	5.000	61	1,22
		652		Prihodi po posebnim propisima	640.000	174.324	27,24
			6523	Komunalni doprinosi	50.000	32.941	65,88
			6523	Komunalne naknade	250.000	121.423	48,57
			6525	Mjesni samodoprinos	10.000	19.960	199,60
			6526	Ostali nespomenuti prihodi	330.000	0	0,00
7				Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000	0	0,00

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

	71		Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	100.000	0	0,00
		711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prir. bogat.	100.000	0	0,00
		7111	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta	100.000	0	0,00
			UKUPNO PRIHODI	5.102.000	2.030.057	39,79

Raz red	Sku pina	Pod -sku	Odjelja	Naziv rashoda	2005.	IZVRŠE. 30.6.2005.	% IZVRŠ.
3				Rashodi	4.662.000	1.733.449	37,18
	31			Rashodi za zaposlene	860.000	353.305	41,08
		311		Plaće	700.000	287.318	41,05
			3111	Plaće u novcu	700.000	287.318	41,05
		312		Ostali rashodi za zaposlene	35.000	16.000	45,71
			3121	Ostali rashodi za zaposlene	35.000	16.000	45,71
		313		Doprinosi na plaće	125.000	49.987	39,99
			3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	110.000	45.046	40,95
			3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.000	4.941	32,94
	32			Materijalni rashodi	1.915.000	1.031.887	53,88
		321		Naknade troškova zaposlenima	85.000	29.650	34,88
			3211	Službena putovanja	30.000	14.347	47,82
			3212	Nak.za prijev.za rad na tere.i odvo.živ.	45.000	15.303	34,01
			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000	0	0,00
		322		Rashodi za materijal i energiju	155.000	77.850	50,23
			3221	Uredski materijal	35.000	23.141	66,12
			3221	Ostali materijalni rashodi	20.000	8.475	42,38
			3223	Utrošena energija	60.000	42.701	71,17
			3224	Mat. i dijelovi za održ. objek. i opre.	20.000	1.823	9,12
			3225	Sitan inventar	20.000	1.710	8,55
		323		Rashodi za usluge	1.365.000	733.099	53,71
			3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000	26.714	66,79
			3232	Usluge tekućeg i investici. održavanja	25.000	14.274	57,10
			3233	Usluge promidžbe i informiranja	40.000	6.074	15,19
			3234	Komunalne usluge	50.000	13.044	26,09
			3234	Deratizacija i dezinsekcija	60.000	0	0,00
			3237	Intelektualne i osobne usluge	430.000	267.552	62,22
			3238	Računalne usluge	30.000	10.848	36,16
			3239	Uređenje prostora	350.000	197.563	56,45
			3239	Saniranje deponija	100.000	0	0,00
			3239	Uređenje poljskih puteva	240.000	197.030	82,10
		329		Ostali nespomeniti rashodi poslovanja	310.000	191.288	61,71
			3291	Nak. za rad čl. vijeća, pogl., povj. i dr.	145.000	151.926	104,78
			3293	Reprezentacija	35.000	23.969	68,48
			3294	Članarine i suradnja	10.000	1.142	11,42
			3299	Ostali rashodi u poljoprivredi	100.000	0	0,00
			3299	Ostali rashodi	20.000	14.251	71,26

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

	34			Financijski rashodi	15.000	4.860	32,40
		343		Ostali financijski rashodi	15.000	4.860	32,40
			3431	Bankarske usluge i usluge pl. prometa	15.000	4.860	32,40
	37			Naknad. građ. i kućan. iz fon. i pror.	110.000	37.964	34,51
		372		Naknade građanima i kuć. iz prora.	110.000	37.964	34,51
			3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - stipendije i školarine	30.000	4.000	13,33
			3722	Naknade građ. i kućanstvima u naravi	80.000	33.964	42,46
Raz	Sku-	Pod	Odjelj.	Naziv rashoda	2005.	2005.	%
-red	pina	-sk.					IZVRŠ.
	38			Donacije i ostali rashodi	1.762.000	305.433	17,33
		381		Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	590.000	194.192	32,91
			3811	NK Vitez Antunovac	70.000	29.000	41,43
			3811	NK Slavonija Ivanovac	70.000	30.000	42,86
			3811	KUD "Klasje Slavonije" Antunovac	30.000	20.000	66,67
			3811	Vatrogastvo	150.000	21.000	14,00
			3811	Udruga sv. Antun - za izgradnju crkve	100.000	9.464	9,46
			3811	Crveni križ	15.000	7.500	50,00
			3811	Škola nogometa	35.000	15.000	42,86
			3811	OŠ Antunovac	40.000	0	0,00
			3811	Crkva sv. Rozalije	10.000	20.000	200,00
			3811	Udruge mladih	50.000	36.228	72,46
			3811	Ostali	20.000	6.000	30,00
		382		Kapitalne donacije izvan opće države	22.000	35.000	159,09
			3822	NK Vitez Antunovac	10.000	0	0,00
			3822	NK Slavonija Ivanovac	10.000	35.000	350,00
			3822	Crveni križ	2.000	0	0,00
		386		Kapitalne pomoći	1.120.000	66.041	5,90
			3862	Kapitalne pomoći - HEP	120.000	66.041	55,03
			3862	Kapitalne pomoći - Vodovod	1.000.000	0	0,00
		385		Izvanredni rashodi	30.000	10.200	34,00
			3851	Izvanredni rashodi do visine pro. pričuve (Tekuća rezerva)	30.000	10.200	34,00
4				Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	1.460.000	327.040	22,40
	41			Rashodi za nabavu neproizve. im.	30.000	0	0,00
		411		Materijalna imovina prirodna bogastva	30.000	0	0,00
			4111	Zemljište	30.000	0	0,00
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.430.000	327.040	22,87
		421		Građevinski objekti	1.310.000	255.779	19,53
			4212	Mjesni odbor Ivanovac	20.000	12.200	61,00
			4213	Nogostupi	400.000	243.579	60,89
			4213	Ugibališta	240.000	0	0,00
			4214	Groblja	100.000	0	0,00
			4214	Poslovno-industrijska zona	400.000	0	0,00

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

			4214	Dječja igrališta	50.000	0	0,00
			4214	Spomen obilježje Antunovac-Ivanovac	50.000	0	0,00
			4214	Ostali objekti	50.000		0,00
		422		Izdaci za postrojenja i opremu	40.000	9.800	24,50
			4221	Uredska oprema i namještaj	20.000	9.800	49,00
			4225	Strojevi i krupni alat	20.000	0	0,00
		423		Prijevozna sredstva	80.000	61.461	76,83
			4231	Prijevozna sredstva u cest. prom.	80.000	61.461	76,83
				UKUPNO	6.122.000	2.060.489	33,66

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA

Raz- red	Skupina	Pod-sk.	Odjeljak	Naziv rashoda	2005.	IZVRŠEN 30.6.2005.	% IZVRŠ.
I.				POKRIĆE MANJKA IZ VIŠKA PREDHODNIH GODINA	1.020.000	30.432	2,98
3.				Rashodi	520.000	0	0,00
	38			Donacije i ostali rashodi	520.000	0	0,00
		382		Kapitalne donacije izvan opće države	520.000	0	0,00
			3821	Kapitalne donacija trgovačkim društvima - Vodovod	520.000	0	0,00
4				Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	500.000	30.432	6,09
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000	30.432	6,09
		421		Građevinski objekti	500.000	30.432	6,09
			4213	Nogostupi	300.000	30.432	10,14
			4214	Groblja	100.000	0	0,00
			4214	Poslovno-industrijska zona	100.000	0	0,00

Članak 3.

Ostvareni prihodi i primitci te rashodi i izdatci obrazloženi su kako slijedi:

PRIHODI

porez na dohodak

dohodak od fizičkih osoba, obrtnika,
poljoprivrednika, po godišnjoj prijavi...

porez na dobit

dobit od poduzetnika

povremeni porezi na imovinu

porez na promet nekretnina

porez na promet

porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih
pića

**porezi na korištenje dobara ili izvođenje
aktivnosti**

porez na tvrtku

kamate

kamate po žiro-računu u Slavonskoj banci

koncesija

koncesija sa HEP-om Pogon distribucije plina,
koji Općina prihoduje u iznosu od 4% od
potrošnje plina i rezervira za buduće proširenje
plinovoda

prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine

prihodi od iznajmljivanja domova 12.200 kn,
prihodi od zaštićenog najma stanova u vlasništvu
Općine 1.647 kn, prihodi od zakupa
poljoprivrednog zemljišta 48.381 kn, prihodi od
zakupa zemljišta u vlasništvu Općine 4.661 kn i
prihod od zakupa zemljišta na javnim površinama
4.800 kn

ostale upravne pristojbe

prihod od prodaje državnih biljega na našem
području

komunalni doprinosi

naplaćeni komunalni doprinosi u ovoj godini

komunalne naknade

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

naplaćena komunalna naknada za ovu i protekle godine ali uplaćena u ovoj godini

mjesni samodoprinos

naknada za izgradnju plinovodne mreže osoba koje se priključuju na plinovod

RASHODI

plaće

plaće, doprinos za mirovinsko osiguranje, porezi i prirezi ukupno

troškovi zaposlenih

regres, božićnice, dječji darovi, jubilarne nagrade

doprinosi na plaće

doprinosi za zdravstveno osiguranje i zapošljavanje

službena putovanja

dnevnice, prijevoz, cestarina na službenom putu u zemlji

naknade za prijevoz

prijevoz za dolazak i odlazak sa posla i upotreba privatnog automobila u službene svrhe

uredski materijal

materijal za potrebe uredskog poslovanja 18.806 kn i stručna literatura 4.335 kn

ostali materijalni rashodi

sredstva za čišćenje 5.219 kn, radna odjeća i obuća 2.001 kn i ostali materijal 1.255 kn

utrošena energija

električna energija 24.948 kn i plin 17.753 kn

materijal i dijelovi za održavanje objekata i opreme

kupovina materijala i ugradnja u vlastitoj režiji

sitan inventar

namještaj i alat čija je pojedinačna vrijednost manja od 1.000 kn

usluge telefona, pošte i prijevoza

telefon 19.078 kn, internet 482 kn i poštarina 5.324 kn, usluga prijevoza 1.830 kn

usluge tekućeg i investicijskog održavanja

popravci kompjutera, servis termogena, popravci štampača, fotokopirnog stroja, krećenje zgrade

usluge promidžbe i informiranja

oglasi za zapošljavanje kom. redara 2.098 kn, oglas u Žutim stranicama 1.952 kn, izrada fotografija 218 kn, plakati i listići za referendum 1.806 kn

komunalne usluge

voda 1.653 kn, odvoz smeća 159 kn, usluge čišćenja 252 kn i fekalna odvodnja 10.980 kn

uređenje prostora

komunalno održavanje (utrošak vidljiv u

posebnom dijelu iz programa)

uređenje poljskih putova

sanacija poljskih putova i izgradnja tucaničkih otresnica

saniranje deponija

saniranje deponija u Općini Antunovac

intelektualne i osobne usluge

projekti rekonstrukcije nerazvrstanih cesta 140.544 kn, parcelacija poljoprivrednih čestica 23.180 kn, etažiranje zgrade Općine 24.400 kn, izrada Prostornog plana 48.800 kn i troškovi predškolskog odgoja 19.865 kn čine glavninu ove stavke

računalne usluge

održavanje računovodstvenih programa i tekući servisi informatičke mreže

naknade za rad članova vijeća i poglavarstva

naknada za izborna tijela 58.097 kn, troškovi izbora stranaka 21.000 kn, naknada za tijela zadužena za provođenje referenduma 23.540 kn i stvarne naknade za rad članova vijeća i poglavarstva 49.289 kn

reprezentacija

cjelokupna reprezentacija za sva tijela Općine Antunovac i troškovi domjenaka koje smo organizirali

članarine

članstvo u Udruzi općina

ostali rashodi

najam prostora Ambulante 7.091 kn, tehnički pregled i osiguranja vozila 3.412 i ostalo za vijence i svijeće za komemoracije

bankarske usluge i usluge platnog prometa

naknada banci za održavanje žiro-računa i 5% naknade poreznoj upravi za naplatu poreza prema ugovoru

naknade građanima i kućanstvima u naravi

podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženim osobama, prehrana u školskim kuhinjama i pojedinačne pomoći za bolesti i sahrane

kapitalne NK Slavonija

dotacija iz 2004. godine koja je uplaćena u ovoj godini

tekuće donacije neprofitnim organizacijama

dotacije su isplaćivane prema proračunskom planu što je vidljivo iz samog izvršenja, jedino pojašnjavamo ostale donacije koje su isplaćene: I.D Jarebica 2.000 kn, Kickboxing klub 4.000 kn

kapitalne donacije HEP

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

transferi za buduću izgradnju plinovodne mreže
kao reciprocitet ostvarenih prihoda od koncesije
za plin

izvanredni rashodi (Tekuća rezerva)

tekuća rezerva je posebno obrazložena u prilogu

Mjesni odbor Ivanovac

hidroizalacijsko podrezivanje (okončana situacija)

7.320 kn i projekat grijanja i elekt. 4.880 kn

nogostupi

izgradnja prema situacijama izvođača radova i
nadzor nad izgradnjom

oprema i namještaj

kupovina namještaja za prostor MUH-a 9.800 kn

Prijevozna sredstva

kupovina dostavnog vozila Renault Kangoo

Članak 4.

Općina Antunovac se nije zaduživala u 2005.

godini niti ima zaduživanja iz prijašnjih godina.

Članak 5.

Općina Antunovac nema danih jamstava u 2005.
godini.

Članak 6.

U raz. od 01.01. do 30.06.05. na teret tek. rezer. utrošeno je 10.200,00 kn, za različite potrebe, kako slijedi:

Rb.	Nadnevak	Opis	Iznos
1.	23.03.2005.	MUH, donacija za skupštinu	2.000,00
2.	15.04.2005.	Udruga prijatelja "Novo naselje", dotacija za Brođance	1.000,00
3.	21.04.2005.	Udruga sv. Antun, dotacija za zabavu	3.000,00
4.	11.05.2005.	Udruga sv. Antun, kupovina slike	2.200,00
5.	28.06.2005.	KUD "Klasje Slavonije" dotacija za skupštinu	2.000,00
		SVEUKUPNO	10.200,00

II POSEBNI DIO

Članak 7.

Rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu, u
ukupnoj svoti od

6.122.000 raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu proračuna
kako slijedi:

B. RASHODI						PLAN	OSTVAR. 30.6.2005.	% IZVRŠ.	
Funk- cija	Po zci.	Raz.	Sk.	Pod sku.	Odjelj.	Naziv rashoda	2005.	2005.	2005.
Glava 1 Jedinstveni upravni odjel							945.000	382.955	40,52
Program 1 redovni rad							945.000	382.955	40,52
		3				Rashodi	945.000	382.955	40,52
			31			Rashodi za zaposlene	860.000	353.305	41,08
				311		Plaće	700.000	287.318	41,05
0131	1				3111	Plaće u novcu	700.000	287.318	41,05
0131				312		Ostali rashodi za zaposlen.	35.000	16.000	45,71
0131	2				3121	Ostali rashodi za zaposlen.	35.000	16.000	45,71

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

0131			313		Doprinosi na plaće	125.000	49.987	39,99
0131	3			3132	Doprinosi za zdrav. osigur.	110.000	45.046	40,95
0131	4			3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.000	4.941	32,94
0131			32		Materijalni rashodi	85.000	29.650	34,88
0131			321		Naknade troš. zaposlenima	85.000	29.650	34,88
0131	5			3211	Službena putovanja	30.000	14.347	47,82
0131	6			3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni živ.	45.000	15.303	34,01
0131	7			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000	0	0,00

Glava 2 Poglavarstvo 5.167.000 1.677.534 32,47

Program 1 tekući troškovi 838.000 577.879 68,96

		3			Rashodi	838.000	577.879	68,96
			32		Materijalni rashodi	793.000	562.819	70,97
				322	Rashodi za materijal i energiju	143.000	76.070	53,20
0131	8			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	23.000	21.361	92,87
0131	9			3221	Ostali materijalni rashodi	20.000	8.475	42,38
0131	10			3223	Utrošena energija	60.000	42.701	71,17
0131	11			3224	Materijal i dijelovi za održavanje objekata i opreme	20.000	1.823	9,12
0131	12			3225	Sitan inventar	20.000	1.710	8,55
0131			323		Rashodi za usluge	440.000	295.461	67,15
0131	13			3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000	26.714	66,79
0131	14			3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000	14.274	57,10
0131	15			3233	Usluge promidžbe i informiranja	40.000	6.074	15,19
0660	16			3234	Komunalne usluge	50.000	13.044	26,09
0760	17			3234	Deratizacija i dezinfekcija	60.000	0	0,00
0131	18			3237	Intelektualne i osobne usluge	195.000	224.507	115,13
0131	19			3238	Računalne usluge	30.000	10.848	36,16
			329		Ostali nespomeniti rashodi poslovanja	210.000	191.288	91,09
0111	20			3291	Naknade za rad članova vijeća, pogla., povjer. i dr.	145.000	151.926	104,78
0131	21			3293	Reprezentacija	35.000	23.969	68,48
0131	22			3294	Članarine i suradnja	10.000	1.142	11,42
0131	23			3299	Ostali rashodi	20.000	14.251	71,26
			34		Financijski rashodi	15.000	4.860	32,40
			343		Ostali financijski rashodi	15.000	4.860	32,40

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

0131					3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000	4.860	32,40
			38			Donacije i ostali rashodi	30.000	10.200	34,00
				385		Izvanredni rashodi	30.000	10.200	34,00
0111	24				3851	Izvanredni rashodi do visine pro. pričuve (Tekuća rezerva)	30.000	10.200	34,00

Program 2 održavanje komunalne infrastrukture 350.000 197.563 56,45

		3				Rashodi	350.000	197.563	56,45
			32			Materijalni rashodi	350.000	197.563	56,45
				323		Rashodi za usluge	350.000	197.563	56,45
0640	25				3239	Javna rasvjeta - električna energija	110.000	54.951	49,96
0640	26				3239	Javna rasvjeta - održavanje	20.000	43.170	215,85
0560	27				3239	Odvodnja atmosferskih voda	15.000	2.806	18,71
0560	28				3239	Održavanje čistoće javnih površina	50.000	26.372	52,74
0560	29				3239	Održavanje javnih površina	15.000	1.460	9,73
0451	30				3239	Održavanje nerazvrstanih cesta	125.000	60.191	48,15
0560	31				3239	Održavanje groblja	15.000	8.613	57,42

Program 3 saniranje deponija 100.000 0 0,00

		3				Rashodi	100.000	0	0,00
			32			Materijalni rashodi	100.000	0	0,00
				323		Rashodi za usluge	100.000	0	0,00
0510	32				3239	Saniranje deponija	100.000	0	0,00

Program 4 unapređenje poljoprivrede 550.000 220.210 40,04

		3				Rashodi	550.000	220.210	40,04
			32			Materijalni rashodi	550.000	220.210	40,04
				323		Rashodi za usluge	450.000	220.210	48,94
0421	33				3237	Intelektualne usluge	210.000	23.180	11,04
0421	34				3239	Uređenje poljskih puteva	240.000	197.030	82,10
0421				329			100.000	0	0,00
	35				3299	Ostali rashodi u poljoprivredi	100.000	0	0,00

Program 5 predškolski i šk. odgoj 57.000 25.645 44,99

		3				Rashodi	57.000	25.645	44,99
			32			Materijalni rashodi	27.000	21.645	80,17

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

				322		Rashodi za materijal i energiju	2.000	1.780	89,00
0911	36				3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000	1.780	89,00
				323		Rashodi za usluge	25.000	19.865	79,46
0911	37				3237	Intelektualne usluge	25.000	19.865	79,46
			37			Naknade građanima i kućanstvima iz fondova i pror.	30.000	4.000	13,33
				372		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000	4.000	13,33
0950	38				3722	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - stipendije i školarine	30.000	4.000	13,33

Program 6	socijalna skrb	80.000	33.964	42,46
-----------	----------------	--------	--------	-------

		3				Rashodi	80.000	33.964	42,46
			37			Naknade građanima i kućanstvima iz fondova i pror.	80.000	33.964	42,46
				372		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000	33.964	42,46
1060	39				3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	80.000	33.964	42,46

Program 7	donacije i pomoći	1.732.000	295.233	17,05
-----------	-------------------	-----------	---------	-------

Potprogram 1	tekuće donacije za redovan rad društava	590.000	194.192	32,91
--------------	---	---------	---------	-------

			38			Donacije i ostali rashodi	590.000	194.192	32,91
				381		Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	590.000	194.192	32,91
0810	40				3811	NK Vitez Antunovac	70.000	29.000	41,43
0810	41				3811	NK Slavonija Ivanovac	70.000	30.000	42,86
0820	42				3811	KUD "Klasje Slavonije" Antunovac	30.000	20.000	66,67
0320	43				3811	Vatrogastvo	150.000	21.000	14,00
0840	44				3811	Udruga sv Antun	100.000	9.464	9,46
1090	45				3811	Crveni križ	15.000	7.500	50,00
0810	46				3811	Škola nogometa	35.000	15.000	42,86
0912	47				3811	OŠ Antunovac	40.000	0	0,00
0840	48				3811	Crkva sv. Rozalije	10.000	20.000	200,00
0820	49				3811	Udruge mladih	50.000	36.228	72,46
0860	50				3811	Ostali	20.000	6.000	30,00

Potprogram 2	kapitalne donacije	22.000	35.000	159,09
--------------	--------------------	--------	--------	--------

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

		3			Rashodi	22.000	35.000	159,09
			38		Donacije i ostali rashodi	22.000	35.000	159,09
				382	Kapitalne donacije izvan opće države	22.000	35.000	159,09
0810	51			3822	NK Vitez Antunovac	10.000	0	0,00
0810	52			3822	NK Slavonija Ivanovac	10.000	35.000	350,00
1090	53			3822	Crveni križ	2.000	0	0,00

Potprogram 3 kapitalne pomoći	1.120.000	66.041	5,90
-------------------------------	-----------	--------	------

		3			Rashodi	1.120.000	66.041	5,90
			38		Donacije i ostali rashodi	1.120.000	66.041	5,90
				386	Kapitalne pomoći	1.120.000	66.041	5,90
0660	54			3862	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima - HEP-PLIN (buduća izgradnja mreže)	120.000	66.041	55,03
0660	55			3862	Kapitalne pomoći trg. druš. Vodovod-Osijek (kanalizac)	1.000.000	0	0,00

Program 8 Nabavka nefinancijske imovine	1.460.000	327.040	22,40
---	-----------	---------	-------

Potprogram 1 Izgradnja kapitalnih objekata	1.340.000	255.779	19,09
--	-----------	---------	-------

		4			Rashodi za nabavu nef. imovine	1.340.000	255.779	19,09
			41		Rashodi za nabavu nepr. imovne	30.000	0	0,00
				411	Materijalna imovina - prir. bogatstva	30.000	0	0,00
0620	56			4111	Zemljište	30.000	0	0,00
			42		Rashodi za nab.proi.dug.imovine	1.310.000	255.779	19,53
				421	Građevinski objekti	1.310.000	255.779	19,53
0111	57			4212	Mjesni odbor Ivanovac	20.000	12.200	61,00
0620	58			4213	Nogostupi	400.000	243.579	60,89
0620	59			4214	Ugibališta	240.000	0	0,00
0620	60			4214	Groblja	100.000	0	0,00
0620	61			4214	Poslovno-industrijska zona	400.000	0	0,00
0860	62			4214	Dječja igrališta	50.000	0	0,00
0620	63			4214	Spomen obilježje Antun-Ivan	50.000	0	0,00
0620	64			4214	Ostali objekti	50.000	0	0,00

Potprogram 2 nabavka opreme i namještaja	120.000	71.261	59,38
--	---------	--------	-------

		4			Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	120.000	71.261	59,38
--	--	----------	--	--	--	----------------	---------------	--------------

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

			42			Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	120.000	71.261	59,38
				422		Izdaci za postrojenja i opr.	40.000	9.800	24,50
0131	65				4221	Uredska oprem. i namještaj	20.000	9.800	49,00
0660	66				4225	Strojevi i krupni alat	20.000	0	0,00
0660				423		Prijevozna sredstva	80.000	61.461	76,83
0660	67				4231	Prijevozna sredstva u cest. prom.	80.000	61.461	76,83

Glava 3 Mjesni odbori 10.000 0 0,00

Program 1 Mjesni odbor Antunovac 5.000 0 0,00

		3				Rashodi	5000	0	0,00
			32			Materijalni rashodi	5000	0	0,00
				322		Rashodi za materijal i energiju	5.000	0	0,00
0111	68				3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000	0	0,00

Program 2 Mjesni odbor Ivanovac 5.000 0 0,00

		3				Rashodi	5000	0	0,00
			32			Materijalni rashodi	5000	0	0,00
				322		Rashodi za materijal i energiju	5.000	0	0,00
0111	69				3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000	0	0,00

REKAPITALACIJA

GLAVA 1 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL 945.000 382.955 40,52

GLAVA 2
POGLAVARSTVO 5.167.000 1.677.534 32,47

GLAVA 3 MJESNI
ODBORI 10.000 0 0,00

UKUPNO 6.122.000 2.060.489 33,66

Članak 8.

Ovaj Polugodišnji obračun Proračuna Općine Antunovac bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 400-06/05-01/1

Urbroj: 2158/02-05-3

U Antunovcu, 06.09.2005. god.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

42.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj 06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

**PRIJEDLOG
za razrješenje i imenovanje člana
Skupštine GPP-a**

I

Općinsko vijeće predlaže razrješenje Franje Sušec sa dužnosti člana Skupštine GPP-a.

II

Općinsko vijeće predlaže imenovanje IVANA ANUŠIĆ za člana Skupštine GPP-a, kao predstavnika Općine Antunovac.

III

Ovaj Prijedlog bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 024-01/05-01/1

Ur.broj: 2158/02-05-3

Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

43.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj 06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

**PRIJEDLOG
za razrješenje i imenovanje člana
Skupštine UNIKOM-a**

I

Općinsko vijeće predlaže razrješenje Zvonimira Cerenko sa dužnosti člana Skupštine UNIKOM-a.

II

Općinsko vijeće predlaže imenovanje Zdenka Gašparić za člana Skupštine UNIKOM-a, kao predstavnika Općine Antunovac.

III

Ovaj Prijedlog bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 024-01/05-01/1

Ur.broj: 2158/02-05-4

Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

44.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj 06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine Antunovac broj 4/01), donijelo je:

**PRIJEDLOG
za razrješenje i imenovanje člana
Skupštine "ŠPORTSKI OBJEKTI"**

I

Općinsko vijeće predlaže razrješenje Silvestra Mrak sa dužnosti člana Skupštine "ŠPORTSKI OBJEKTI".

II

Općinsko vijeće predlaže imenovanje BRANKA GRABIĆ za člana Skupštine "ŠPORTSKI OBJEKTI", kao predstavnika Općine Antunovac.

III

Ovaj Prijedlog bit će objavljen u
"Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 024-01/05-01/1
Ur.broj: 2158/02-05-5
Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

45.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj
06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta
Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine
Antunovac broj 4/01), donijelo je:

PRIJEDLOG

o imenovanje člana Skupštine UKOP-a

I

Općinsko vijeće predlaže za člana
Skupštine UKOP-a Zvonimira Palijan, kao
predstavnik Općine Antunovac.

II

Ovaj Prijedlog bit će objavljen u
"Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 024-01/05-01/1
Ur.broj: 2158/02-05-6
Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

46.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj
06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta
Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine
Antunovac broj 4/01), donijelo je:

PRIJEDLOG

o imenovanje člana Skupštine "Tržnica" d.o.o.

I

Općinsko vijeće predlaže za člana
Skupštine "Tržnica" d.o.o. Josipa Marjanović, kao
predstavnik Općine Antunovac.

II

Ovaj Prijedlog bit će objavljen u
"Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 024-01/05-01/1
Ur.broj: 2158/02-05-7
Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

47.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj
06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta
Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine
Antunovac broj 4/01), donijelo je:

PRIJEDLOG

o imenovanje člana Skupštine "Vodovod-Osijek"

I

Općinsko vijeće predlaže za člana
Skupštine "Vodovod-Osijek" Antu Grabić, kao
predstavnik Općine Antunovac.

II

Ovaj Prijedlog bit će objavljen u
"Službenom glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 024-01/05-01/1
Ur.broj: 2158/02-05-8
Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

48.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj
06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta
Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine
Antunovac broj 4/01), donijelo je:

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju
predsjednika i članova
Stožera civilne zaštite Općine Antunovac

I
U Stožeru civilne zaštite Općine
Antunovac, razrješuje se:

1. Robert Marjanović, predsjednik,
2. Jozo Pavičić, član,
3. Ilija Tokić, član,
4. Nedjeljko Grabić, član i
5. Marjan Tišljer, član.

II
U Stožer civilne zaštite Općine Antunovac
imenuju se:

1. Ivan Anušić, za predsjednika,
2. Josip Marjanović, za člana,
3. Marinko Čorić, za člana,
4. Petar Lebinec, za člana,
5. Ivan Dominković, za člana i
6. Ivan Mikulić, za člana.

III
Ovo Rješenje stupa na snagu danom
donošenja i bit će objavljeno u "Službenom
glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 810-01/05-01/1

Ur.broj: 2158/02-05-1

Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

49.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj
06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta
Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine
Antunovac broj 4/01), donijelo je:

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju
predsjednika i članova
Povjerenstva za popis birača

I
U Povjerenstvu za popis birača Općine
Antunovac, razrješuje se:

1. Franjo Gavran, član,
2. Ivan Jazbec, član,
3. Stjepan Glogoški, član i
4. Ilija Tokić, član.

II
U Povjerenstvo za popis birača
Općine Antunovac imenuju se:

1. Josip Marjanović, za predsjednika,
2. Jerko Erkapić, za člana,
3. Davor Tubanjski, za člana,
4. Jozo Pavičić, za člana,
5. Anđelka Dadić, za člana i
6. Zdenko Runje, za člana.

III
Ovo Rješenje stupa na snagu danom
donošenja i bit će objavljeno u "Službenom
glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 013-02/05-01/1

Ur.broj: 2158/02-05-1

Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

50.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj
06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta
Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine
Antunovac broj 4/01), donijelo je:

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju članova
Povjerenstva za izbor i imenovanja

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

I

U Povjerenstvu za izbor i imenovanja
Općine Antunovac, razrješuje se:

1. Zdenko Gašparić, član
2. Branko Grabić, član

II

U Povjerenstvo za izbor i
imenovanja Općine Antunovac imenuju se:

1. Zlatko Matijević, za predsjednika,
2. Marina Kujundžić, za člana i
3. Vlado Dernej, za člana.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom
donošenja i bit će objavljeno u "Službenom
glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 013-02/05-01/1

Ur.broj: 2158/02-05-2

Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

51.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC** na svojoj 4. sjednici održanoj
06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta
Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine
Antunovac broj 4/01), donijelo je:

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju
predsjednika i članova
Mandatnog povjerenstva**

I

U Mandatnom povjerenstvu Općine
Antunovac, razrješuje se:

1. Željko Zatterini, član

II

U Mandatno povjerenstvo Općine
Antunovac imenuju se:

1. Božica Perić, za predsjednika,
2. Ilija Vučemilović-Alegić, za člana i
3. Pero Lebinec, za člana.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom
donošenja i bit će objavljeno u "Službenom
glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 013-02/05-01/1

Ur.broj: 2158/02-05-3

Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

52.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC** na svojoj 4. sjednici održanoj
06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta
Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine
Antunovac broj 4/01), donijelo je:

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Odluke o grobljima
Općine Antunovac**

I

Općinsko vijeće donosi Odluku da se u
članku 19. Odluke o grobljima Općine Antunovac
(«Službeni glasnik» Općine Antunovac 2/02) iza
riječi: "sati" dodaju riječi: "osim nedjeljom i
neradnim danom, a izuzetak su 3 (tri) neradna
dana u nizu".

III

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i bit će objavljena u "Službenom
glasniku" Općine Antunovac.

Klasa: 363-02/05-01/8

Ur.broj: 2158/02-05-2

Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

53.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC na 4. sjednici od 06.09.2005.
godine na temelju članka 96. Zakona o lokalnoj i
područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne
novine" broj 33/01 i 60/01 – vjerodostojno
tumačenje), a u vezi s člankom 126. Zakona o
državnim službenicima i namještenicima
("Narodne novine" broj 27/01) i temeljem članka
35. Statuta Općine Antunovac ("Službeni glasnik"
Općine Antunovac broj 4/01) donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama i drugim primanjima dužnosnika i djelatnika Općine Antunovac

Članak 1.

U Odluci o plaćama i drugim primanjima
dužnosnika i djelatnika Općinske uprave Općine
Antunovac (u daljnjem tekstu: Odluka) donesenoj
na 15. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana
29.10.2002. godine ("Službeni glasnik" Općine
Antunovac broj 3/02 i 6/05), u članku 3. stavak 4.
iza riječi "kn" dodaje se: zarez i riječi: "naknadu
za korištenje osobnog automobila u službene
svrhe u visini od 600 km/mjesečno i neograničeno
korištenje mobitela u vlasništvu Općine. "

Članak 2.

U članku 3. iza stavka 4. dodaje se stavak
5. koji glasi: «Predsjednik vijeća ima pravo na
korištenje mobitela u vlasništvu Općine u iznosu
od 100,00 kn mjesečno.»

Članak 3.

U članku 6. Odluke mijenja se koeficijent
za KOMUNALNOG REDARA sa "0,80" na
"0,90".

Članak 4.

Ostali članci Odluke o plaćama i drugim
primanjima dužnosnika djelatnika Općinske
uprave Općine Antunovac ostaju neizmijenjeni.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i bit će objavljena u "Službenom
glasniku" Općine Antunovac.

54.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
ANTUNOVAC na svojoj 4. sjednici održanoj
06.09.2005. godine na temelju članka 35. Statuta
Općine Antunovac ("Službeni glasnik" Općine
Antunovac broj 4/01), donijelo je:

PRAVILNIK

o dodjeli stipendija učenicima i studentima s područja Općine Antunovac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o dodjeli stipendija
učenicima i studentima s područja Općine
Antunovac (dalje u tekstu: Pravilnik) utvrđuju se
uvjeti za stjecanje prava na stipendiju, kriteriji za
dodjelu stipendija učenicima srednjih škola (u
daljnjem tekstu: učenici) i studentima, korištenje i
prestanak korištenja stipendija.

Članak 2.

Visinu mjesečnog iznosa stipendije i broj
učeničkih i studentskih stipendija utvrđuje
Općinsko poglavarstvo zasebnom Odlukom za
svaku nastavnu godinu i ističe se u raspisanom
natječaju.

Članak 3.

Natječajni postupak, bodovanje i
rangiranje učenika i studenata koji su se prijavili
na natječaj, te izbor i utvrđivanje korisnika
stipendija sukladno ovoj Odluci vodi
Povjerenstvo za dodjelu stipendija koje imenuje
Općinsko poglavarstvo.

II. UVJETI ZA STJECANJE PRAVA NA STIPENDIJU

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

Članak 4.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti redovni učenici i studenti ako ispunjavaju slijedeće uvjete:

1. da su državljani Republike Hrvatske
2. da imaju prebivalište na području Općine Antunovac
3. da tijekom školovanja nisu ponavljali godinu
4. da u protekloj godini obrazovanja imaju ostvareni prosjek ocjena:
 - redoviti učenici od 4,00 na više
 - redoviti studenti od 3,50 na više
5. da su završili 1. (prvi) razred srednje škole (učenici), odnosno 1 (prvu) godinu visokog učilišta (studenti)
6. da su slabijeg imovnog stanja.

Članak 5.

Učenici i studenti koji su korisnici stipendije po nekoj drugoj osnovi nemaju pravo na stipendiju po ovoj Odluci.

III. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA
UČENICIMA I STUDENTIMA

Članak 6.

Dodjela stipendija vrši se na temelju slijedećih elemenata:

a) uspjeh u školovanju

Prosjek ocjena na visokom učilištu:
bodovi

3,51 – 3,70	12
3,71 – 4,00	13
4,01 – 4,30	14
4,31 – 4,50	15
4,51 – 4,70	16
4,71 – 5,00	17

Prosjek ocjena u srednjoj školi:

4,00 – 4,15	13
4,16 – 4,25	14
4,26 – 4,35	15
4,36 – 4,45	16
4,46 – 5,00	17

b) postignut uspjeh na natjecanjima u znanju u prethodnoj školskoj godini:

Županijsko natjecanje: bodovi:

Sudjelovanje	1
3. mjesto	1,5
2. mjesto	2
1. mjesto	2,5

Državno natjecanje: bodovi:

Sudjelovanje	2,5
3. mjesto	3
2. mjesto	3,5
1. mjesto	4.

U slučaju prisustvovanja na oba naprijed spomenuta natjecanja, iz jednog ili više predmeta, u obzir se uzima samo jedan predmet i jedno natjecanje koje je za korisnika povoljnije.

Članak 7.

Ako na listama dva ili više kandidata ostvare jednak broj bodova, prednost se daje kandidatu s nižim prihodima po članu obitelji.

Članak 8.

Prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendije Općine Antunovac Povjerenstvo je dužno objaviti na oglasnoj ploči Antunovac u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje zamolbi za dodjelu stipendije.

Članak 9.

Nezadovoljni kandidat može u roku od 8 dana od dana objave liste podnijeti prigovor Općinskom poglavarstvu, koje je dužno odlučiti o prigovoru u roku od 15 dana od dana isteka roka za prigovor.

Odluka Općinskog poglavarstva je konačna.

Članak 10.

Kandidat kojem bude odobrena stipendija, dužan je prije sklapanja ugovora o stipendiji priložiti:

- izjavu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da nije korisnik neke druge studentske stipendije ili studentskog kredita, ovjerenu od strane javnog bilježnika

Na temelju konačne odluke o dodjeli studentske stipendije, načelnik Općine i korisnik

stipendije zaključuju ugovor o stipendiranju.

IV. KORIŠTENJE I PRESTANAK KORIŠTENJA STIPENDIJE

Članak 11.

Stipendija se dodjeljuje za vrijeme redovnog školovanja u srednjoj školi, odnosno za vrijeme redovnog studija i odnosi se na jednu nastavnu godinu.

Korisnik stipendije ima pravo i narednih godina školovanja prijaviti se na natječaj za dodjelu stipendije te se na njega, kao i ostale prijavljene primjenjuju kriteriji utvrđeni ovim Pravilnikom.

Članak 12.

Učeničke i studentske stipendije isplaćuju se u razdoblju od 01. listopada tekuće kalendarske godine do 30. lipnja naredne kalendarske godine, i to jednom mjesečno, do 10. u mjesecu za protekli mjesec kalendarske godine.

Članak 13.

Korisnik stipendije gubi pravo na stipendiju u slučaju:

1. ako tijekom školske godine prekine školovanje
2. ako tijekom školske godine promijeni mjesto prebivališta izvan Općine Antunovac.

O okolnostima iz stavka 1. ovog članka korisnik je obavezan obavijestiti Općinsko poglavarstvo u roku od 30 dana od dana njihova nastanka.

Članak 14.

Protekom roka od 90 dana od dana saznanja o nastupu okolnosti iz članka 13. ovog Pravilnika počinje obveza mjesečnog vraćanja primljene stipendije u jednako rata koliko je korisnik stipendije primao stipendiju.

U slučaju kašnjenja s otplatom najmanje 3 rate, Općina Antunovac može jednostrano proglasiti cijeli iznos ostatka duga dospjelim te pokrenuti postupak prisilne naplate duga.

Članak 15.

Posebnom odlukom Općinsko poglavarstvo može u opravdanim slučajevima (teške bolesti, teškog socijalnog stanja i sl.)

osloboditi korisnika od vraćanja stipendije ili mu odgoditi na određeno vrijeme početak otplate stipendije.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Evidenciju dodijeljenih stipendija i kontrolu provođenja ovog Pravilnika provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 604-02/05-01/1

Ur.broj: 2158/02-05-2

Antunovac, 06.09.2005. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Marjanović

55.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 117/01 i 92/05) i članka 49. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik» Općine Antunovac broj 4/01), Općinsko Poglavarstvo Općine Antunovac, na 2. sjednici održanoj dana 04.07.2005. godine donijelo je

ODLUKU

**o osnivanju Stručnog povjerenstva za
pripremu i provedbu postupka nabave
za rekonstrukciju betonskih nogostupa u
naseljima Antunovac i Ivanovac**

I.

Naručitelj: Općina Antunovac,
Antunovac, B. Radića 4, MB 0599042,
Evidencijski broj nabave: 05-23-9903/2481.

Odgovorna osoba naručitelja: Ivan Anušić,
načelnik Općine.

II.

Stručno povjerenstvo za pripremu i
provedbu postupka nabave čine:

1. Zvonimir Palijan, dipl. ek. – voditelj

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

2. Željko Zatterini, ing. strojarstva – član
3. Branko Grabić, ing. geodezije – član.

2158/02-05-1 od 04.07.2005. godine, Pročelnik
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Antunovac
dana 05.07.2005. godine donosi

III.

Predmet nabave: Rekonstrukcija betonskih
nogostupa u naseljima Antunovac i Ivanovac.

Postupak će se provoditi javnim
nadmetanjem u otvorenom postupku nabave, a
rok provedbe postupka je najkraće 37 dana od
dana slanja zahtjeva za oglašavanje poziva za
nadmetanje. Planirana vrijednost nabave je
150.000,00 (stopedesettisuća) kn.

Način i uvjeti plaćanja: nema predujma,
cijene su nepromjenjive, uvjeti i način plaćanja na
temelju privremenih i okončane situacije.

IV.

Sredstva su planirana u Proračunu Općine
Antunovac za 2005. godinu.

Dokaze i dokumentaciju koju ponuditelji
moraju podnijeti u svrhu dokazivanja sposobnosti
sukladno članku 36. i 37. Zakona o javnoj nabavi
i mjerilima i postupcima dokumentacije za
nadmetanje.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objaviti će se u «Službenom
glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 363-02/05-01/9

Urbroj: 2158/02-05-1

U Antunovcu, 04.07.2005. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

56.

Temeljem članka 96. Zakona o lokalnoj i
područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne
novine» broj 33/01 i 60/01- vjerodostojno
tumačenje) i članka 126. stavak 5. Zakona o
državnim službenicima i namještenicima
(«Narodne novine» broj 27/01) i članka 10. stavak
2. Odluke o unutarnjem ustrojstvu i djelokrugu
Općinske uprave Općine Antunovac («Službeni
glasnik» Općine Antunovac broj 2/02), uz
prethodnu suglasnost Poglavarstva Općine
Antunovac, Klasa: 023-05/05-01/1, Ur.br:

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem redu
Jedinstvenog upravnog odjela
Općine Antunovac

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Antunovac,
Klasa: 023-05/02-01/2, Ur.br: 2158/02-02-4 od
01. listopada 2002. godine u članku 4. kod radnog
mjestu pod brojem 6. komunalni redar mijenjaju
se stručni uvjeti tako da se iza riječi:
«građevinskog» dodaju riječi: «tehničkog ili
općeg smjera», a riječi: «ili drugog odgovarajućeg
smjera» se brišu. Ostali uvjeti ostaju
nepromijenjeni.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom
donošenja i objaviti će se u «Službenom
glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 023-05/05-01/1

Urbroj: 2158/02-05-2

U Antunovcu, 05.07.2005. god.

Pročelnik

Jasna Šimunović

Suglasnost na ovaj Pravilnik, sukladno
odredbi stavka 2. članka 10. Odluke o ustrojstvu
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Antunovac,
Poglavarstvo Općine Antunovac izdalo je na
sjednici održanoj dana 04.07.2005. godine, te se u
smislu odredbe članka 8. Pravilnika primjenjuje
od dana 04.07.2005. godine.

Klasa: 023-05/05-01/1

Urbroj: 2158/02-05-1

U Antunovcu, 04.07.2005. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

57.

Na temelju članka 63. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 117/01) i članka 49. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik» broj 4/01) nakon poziva u ograničenom postupku nabave br. 08/05, OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 3. sjednici održanoj dana 03. kolovoza 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

o poništenju nadmetanja za opremanje dječjih igrališta igralima

I

Postupak ograničenog prikupljanja ponuda za opremanje dječjih igrališta igralima Ev. broj nabave 08/05 otvoren je 18. travnja 2005. g., rok za dostavu ponuda je bio 27. travnja 2005. godine do 12 sati, a rok valjanosti ponuda je 60 dana od otvaranja ponuda. Otvaranju ponuda se nije niti pristupilo jer je bivši saziv Općinskog poglavarstva imao posljednju sjednicu 25. travnja 2005. godine, a nakon lokalnih izbora novi saziv Općinskog poglavarstva je konstituiran 04. srpnja 2005. godine.

II

Pošto ponude nisu niti otvorene, a prošao je i rok za valjanost ponude, sukladno članku 63. Zakona o javnoj nabavi, Općinsko poglavarstvo je donijelo ovu Odluku.

III

Radi zaštite svojih prava ponuditelji koji su sudjelovali u postupku nadmetanja mogu uložiti prigovor naručitelju u roku od tri dana od dana primitka ove Odluke.

IV

Ova Odluka biti će objavljena u «Službenom glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 363-02/05-01/5

Urbroj: 2158/02-05-4

U Antunovcu, 09.08.2005. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

58.

Na temelju članka 63. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 117/01) i članka 49. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik» broj 4/01) nakon poziva u ograničenom postupku nabave br. 07/05, OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na svojoj 3. sjednici održanoj dana 03. kolovoza 2005. godine, donijelo je

ODLUKU

o poništenju nadmetanja za izgradnju autobusnih stajališta u naselju Ivanovac

I

Postupak ograničenog prikupljanja ponuda za izgradnju autobusnih stajališta u naselju Ivanovac Ev. broj nabave 07/05 otvoren je 18. travnja 2005. g., rok za dostavu ponuda je bio 27. travnja 2005. godine do 12 sati, a rok valjanosti ponuda je 60 dana od otvaranja ponuda. Otvaranju ponuda se nije niti pristupilo jer bivši saziv Općinskog poglavarstva je imao posljednju sjednicu 25. travnja 2005. godine, a nakon lokalnih izbora novi saziv Općinskog poglavarstva je konstituiran 04. srpnja 2005. godine.

II

Pošto ponude nisu niti otvorene, a prošao je i rok za valjanost ponude, sukladno članku 63. Zakona o javnoj nabavi, Općinsko poglavarstvo je donijelo ovu Odluku.

III

Radi zaštite svojih prava ponuditelji koji su sudjelovali u postupku nadmetanja mogu uložiti prigovor naručitelju u roku od tri dana od dana primitka ove Odluke.

IV

Ova Odluka biti će objavljena u «Službenom glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 340-03/05-01/1

Urbroj: 2158/02-05-6

U Antunovcu, 09.08.2005. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

59.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 117/01 i 92/05) i članka 49. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik» Općine Antunovac broj 4/01), Općinsko Poglavarstvo Općine Antunovac, na 5. sjednici održanoj dana 29.08.2005. godine donijelo je

O D L U K U

o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave za izradu Detaljnog plana uređenja «Gospodarska zona Antunovac»

I.

Naručitelj: Općina Antunovac, Antunovac, B. Radića 4, MB 0599042, Evidencijski broj nabave: 6/05.

Odgovorna osoba naručitelja: Ivan Anušić, načelnik Općine.

II.

Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave čine:

1. Zvonimir Palijan, dipl. ekonomist – voditelj Povjerenstva
2. Željko Zattherini, ing. strojarstva – član Povjerenstva
3. Branko Grabić, ing. geodezije – član Povjerenstva.

III.

Predmet nabave: Detaljan plan uređenja "Gospodarska zona Antunovac".

Postupak će se provoditi ograničenim prikupljanjem ponuda bez javnog otvaranja. Planirana vrijednost nabave je 190.000,00 (stodevedesettisuća) kn.

Način i uvjeti plaćanja: nema predujma, cijene su nepromjenjive, uvjeti i način plaćanja na temelju privremenih i okončane situacije.

IV.

Sredstva su planirana u Proračunu Općine Antunovac za 2005. godinu.

Dokaze i dokumentaciju koju ponuditelji moraju podnijeti u svrhu dokazivanja sposobnosti sukladno članku 36. i 37. Zakona o javnoj nabavi i mjerilima i postupcima dokumentacije za nadmetanje.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u «Službenom glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 350-01/05-01/13

Urbroj: 2158/02-05-2

U Antunovcu, 29.08.2005. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

60.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 117/01 i 92/05) i članka 49. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik» Općine Antunovac broj 4/01), OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE ANTUNOVAC na 5. sjednici održanoj dana 29.08.2005. godine donijelo je

O D L U K U

o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave za izradu Detaljnog plana uređenja «Antunovac-Središte»

I.

Naručitelj: Općina Antunovac, Antunovac, B. Radića 4, MB 0599042, Evidencijski broj nabave: 7/05.

Odgovorna osoba naručitelja: Ivan Anušić, načelnik Općine.

II.

Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave čine:

1. Zvonimir Palijan, dipl. ekonomist – voditelj Povjerenstva
2. Željko Zattherini, ing. strojarstva – član Povjerenstva
3. Branko Grabić, ing. geodezije – član Povjerenstva.

III.

Predmet nabave: Detaljan plan uređenja "Antunovac-Središte".

Postupak će se provoditi javnim

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

nadmetanjem u otvorenom postupku nabave. Planirana vrijednost nabave je 190.000,00 (stodevedesettisuća) kn.

Način i uvjeti plaćanja: nema predujma, cijene su nepromjenjive, uvjeti i način plaćanja na temelju privremenih i okončane situacije.

IV.

Sredstva su planirana u Proračunu Općine Antunovac za 2005. godinu.

Dokaze i dokumentaciju koju ponuditelji moraju podnijeti u svrhu dokazivanja sposobnosti sukladno članku 36. i 37. Zakona o javnoj nabavi i mjerilima i postupcima dokumentacije za nadmetanje.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u «Službenom glasniku» Općine Antunovac.

Klasa: 350-01/05-01/14

Urbroj: 2158/02-05-2

U Antunovcu, 29.08.2005. god.

Predsjednik Općinskog poglavarstva
Ivan Anušić

61.

Temeljem članka 5. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Antunovac («Službeni glasnik» Općine Antunovac» broj 4/01), a u svezi članka 30. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01 i 60/01) te članka 6. stavak 1. i 2. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 44/05-pročišćeni tekst),

Mandatno povjerenstvo Općinskog vijeća Općine Antunovac, utvrdilo je slijedeće:

I Z V J E Š Ć E

I

Mandatno povjerenstvo utvrđuje da je vijećnik BRANKO GRABIĆ izabran za člana Općinskog poglavarstva Općine Antunovac na 3. sjednici Općinskog vijeća Općine Antunovac održanoj 23. lipnja 2005. godine što se prema članku 5. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave smatra nespojivom dužnosti, te mu stoga mandat vijećnika u Općinskom vijeću miruje.

II

Sukladno članku 8. stavak 2. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave nezavisna općinska lista Ilije Vučemilović-Alegić kao predlagatelj kandidacijske liste odredila je zamjenika navedenom članu koji počinje obnašati dužnost zamjenika vijećnika, tako da dužnost vijećnika preuzima:

S liste Nezavisne općinske liste I. Vučemilović-Alegić:

1. VLADO DERNEJ umjesto Branka Grabić

Mandatno povjerenstvo:
Božica Perić
Ilija Vučemilović-Alegić
Pero Lebinec

"Službeni glasnik" Općine Antunovac

"Službeni Glasnik" Općine Antunovac

Izdaje: Općina Antunovac

Za izdavača: Jasna Šimunović, pročelnik Jedinственог управног одјела

Grafička priprema: Dubravka Pongrac, upravni referent za poslove samouprave

Tisak: Općina Antunovac