



Službeni glasnik Općine Antunovac

Godina XXV	Antunovac, 28.08.2019. godine	Broj 7
------------	-------------------------------	--------

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA *Str*

220. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Antunovac za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2019. godine.....	343
221. Statutarna odluka o izmjeni Statuta Općine Antunovac.....	366
222. Odluka o izmjenama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Antunovac...	366
223. Rješenje o izmjeni rješenja o izboru Povjerenstva za izbor i imenovanja.....	367
224. Rješenje o izboru Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Antunovac.....	367
225. Odluka o usvajanju Plana zaštite od požara za područje Općine Antunovac...	368
226. Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti – Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.....	368
227. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave, za predmet Stručni nadzor – Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac	370
228. Odluka o komunalnom redu na području Općine Antunovac.....	372

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA *Str*

229. Odluka o izravnoj financijskoj potpori Udruzi dragovoljaca i veterana Domovinskog rata RH, podružnica Osječko – Baranjske županije.....	393
230. Odluka o izravnoj financijskoj potpori KULTURNO UMJETNIČKOJ UDRUZI KORIJENI PUSTARE ANTUNOVAC.....	394
231. Odluka o nabavi usluge dobave i ugradnje pijeska na odbojkaškom igralištu	
232. Odluka o nabavi usluge tiskanja Glasnika Općine Antunovac.....	394

233. Odluka o nabavi usluge održavanja predavanja Programa ekološke poljoprivrede.....	396
234. Odluka o poništenju Odluke o nabavi usluge izgradnje sustava nadzora prometnica.....	396
235. Odluka o nabavi usluge izgradnje sustava nadzora prometnica.....	397
236. Izmjena plana nabave za 2019. godinu.....	397
237. Odluka o nabavi trake za inventurne brojeve.....	406
238. Odluka o povjeravanju poslova Zamjenici Općinskog načelnika.....	406
239. Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći Davoru Štefanku.....	407
240. Odluka o nabavi opreme za bijelu Matru.....	407
241. Odluka o nabavi usluge košnje javne površine na području Općine Antunovac.....	408
242. Odluka o nabavi usluge košnje Gospodarske zone, jezera i ostalih površina na području Općine Antunovac.....	408
243. Odluka o nabavi usluge spajanja ormara privremenog priključka za Antunovačke dane.....	409
244. Odluka o nabavi uređaja za neprekidno napajanje Cyber Power.....	410
245. Odluka o donaciji novčanih sredstava Roberti Kljenak za pomoć objave knjige.....	410
246. Odluka o nabavi usluge objave čestitke povodom Dana pobjede u Glasu Slavonije.....	411
247. Odluka o nabavi i ugradnji bočnog stakla zbog nastale štete na vozilu Peugeot 206, vlasnika Alekse Dobroševića.....	411
248. Odluka o početku postupka jednostavne nabave za predmet Stručni	

nadzor – Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.....	412
249. Odluka o početku postupka jednostavne nabave usluge Izrada izvedbenih projekata za Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.....	413
250. Odluka o nabavi aplikacije Office ProPlus paketa i programa Windows-a.....	414
251. Odluka o nabavi servisa peći, bojlera i plinskog kotla.....	414
252. Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći obitelji Babić na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora.....	415
253. Odluka o nabavi majica za Udrugu specijalne policije „Orao“ Osijek.....	415
254. Odluka o darivanju slike KUD-u „Klasje Slavonije“.....	416
255. Odluka o podmirenju računa za električnu energiju za Poduzetnički inkubator i akcelerator Antunovac.....	416
256. Odluka o nabavi usluge sanacije keramičkih pločica u Dječjem vrtiću u Antunovcu.....	417
257. Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći Branki Kranic.....	417
258. Odluka o nabavi usluge pripreme prijavnog obrasca za prijavu projekata „Okvirna strategija konceptata Pametne općine 2030“.....	418
259. Odluka o nabavi usluge prijave projekta na Javni poziv za sufinanciranje projekata primjene koncepta „pametnih gradova i općina“ za sustav nadzornih kamera.....	418
260. Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći obitelji Mesarek na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora.....	419
261. Prijedlog odluke o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave, za predmet Izrada izvedbenih projekata za Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.....	419
262. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave, za predmet	

Izrada izvedbenih projekata za Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.....	420
263. Odluka o nabavi potrošnog materijala za rad.....	421
264. Odluka o nabavi usluge organizacije Sajma malog gospodarstva i turističke ponude povodom manifestacije „Povratak vitezova“.....	421
265. Odluka o oslobađanju obveze plaćanja za zakup prostora i inventara Hrvatskog doma u Antunovcu.....	422
266. Odluka o nabavi traktorske kosilice Silvertrac.....	422
267. Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći obitelji Kozić na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora.....	423
268. Odluka o nabavi mesa za održavanje starih igara u Brođancima.....	423
269. Odluka o najmu pokretnih naprava (štandova) povodom održavanja manifestacije „Povratak vitezova“.....	424
270. Odluka o isplati prava dodatka za uspješnost na radu.....	425
271. Odluka o nabavi kuhanog graha povodom održavanja manifestacije „Povratak vitezova“.....	425
272. Odluka o nabavi izrade promo materijala za manifestaciju „Povratak vitezova“.....	426
273. Odluka o nabavi usluge servisa vozila, Citroen Jumper.....	426
274. Odluka o nabavi usluge vatrometa povodom manifestacije „Povratak vitezova“.....	427
275. Odluka o nabavi igrala za dječje igralište u ulici kralja Zvonimira u Antunovcu.....	427
276. Odluka o nabavi posmrtnog oglasa za Mariju Ćorić u Glasu Slavonije.....	428
277. Odluka o nabavi usluge postavljanja rasvjete na zidine povodom održavanja manifestacije „Povratak vitezova“.....	429
278. Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći obitelji Šinko na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora.....	429

279. Odluka o nabavi muških polo majica povodom održavanja manifestacije „Povratak vitezova“	430
--	-----

220.

Temeljem članka 109. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 30. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2019. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU

Proračuna Općine Antunovac za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2019. godine

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Antunovac za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019. godine, sadrži:

1. OPĆI DIO

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	6.274.449,25	45.181.017,56	14.165.503,75	225,76%	31,35%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	339.405,65	1.885.000,00	231.423,08	68,18%	12,28%
UKUPNI PRIHODI	6.613.854,90	47.066.017,56	14.396.926,83	217,68%	30,59%
3 Rashodi poslovanja	4.803.077,75	12.147.783,71	4.785.129,36	99,63%	39,39%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	845.538,20	37.014.715,20	15.246.833,55	1803,21%	41,19%
UKUPNI RASHODI	5.648.615,95	49.162.498,91	20.031.962,91	354,63%	40,75%
VIŠAK / MANJAK	965.238,95	-2.096.481,35	-5.635.036,08	-583,80%	268,79%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	9.833.000,00	3.600.000,00	0,00%	36,61%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	545.454,54	8.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
NETO ZADUŽIVANJE	-545.454,54	1.833.000,00	3.600.000,00	-660,00%	196,40%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	263.481,35	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA					

REZULTAT GODINE	419.784,41	0,00	-2.035.036,08	-484,78%	0,00%
------------------------	-------------------	-------------	----------------------	-----------------	--------------

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	6.274.449,25	45.181.017,56	14.165.503,75	225,76%	31,35%
61 Prihodi od poreza	4.197.609,74	7.388.200,00	4.476.456,85	106,64%	60,59%
611 Porez i prirez na dohodak	3.898.891,89	7.045.000,00	4.238.106,13	108,70%	60,16%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.465.813,28		3.847.639,37	111,02%	0,00%
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	183.069,21		215.328,28	117,62%	0,00%
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	41.854,35		42.591,90	101,76%	0,00%
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	53.959,48		56.851,76	105,36%	0,00%
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	84.633,70		53.743,04	63,50%	0,00%
6116 Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	75.730,87		36.303,90	47,94%	0,00%
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-6.169,00		-14.352,12	232,65%	0,00%
613 Porezi na imovinu	288.976,91	308.200,00	222.373,55	76,95%	72,15%
6134 Povremeni porezi na imovinu	288.976,91		222.373,55	76,95%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	9.740,94	35.000,00	15.977,17	164,02%	45,65%
6142 Porez na promet	9.053,94		15.319,96	169,21%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	687,00		657,21	95,66%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.031.806,36	35.687.317,56	8.589.450,49	832,47%	24,07%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	429.407,32	7.448.867,56	1.573.686,66	366,48%	21,13%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	284.745,28		44.728,58	15,71%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	144.662,04		1.528.958,08	1056,92%	0,00%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	12.982,80	483.000,00	119.679,71	921,83%	24,78%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	12.982,80		119.679,71	921,83%	0,00%
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	589.416,24	27.755.450,00	6.896.084,12	1169,99%	24,85%
6381 Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	449.664,68		534.800,15	118,93%	0,00%
6382 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	139.751,56		6.361.283,97	4551,85%	0,00%
64 Prihodi od imovine	436.186,71	1.175.500,00	658.042,58	150,86%	55,98%
641 Prihodi od financijske imovine	7.259,84	24.000,00	8.557,78	117,88%	35,66%

6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	47,34		6,92	14,62%	0,00%
6414 Prihodi od zateznih kamata	1.888,61		3.042,64	161,10%	0,00%
6419 Ostali prihodi od financijske imovine	5.323,89		5.508,22	103,46%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	428.926,87	1.151.500,00	649.484,80	151,42%	56,40%
6421 Naknade za koncesije	326.680,69		402.462,21	123,20%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	77.976,48		95.358,57	122,29%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.137,72		148.841,33	13082,42%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	23.131,98		2.822,69	12,20%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	587.095,19	898.000,00	410.920,20	69,99%	45,76%
651 Upravne i administrativne pristojbe	720,74	31.000,00	402,66	55,87%	1,30%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	720,74		288,32	40,00%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade			114,34	0,00%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	110.327,79	217.000,00	114.799,59	104,05%	52,90%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	110.327,79		114.799,59	104,05%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	476.046,66	650.000,00	295.717,95	62,12%	45,50%
6531 Komunalni doprinosi	265.595,72		19.921,41	7,50%	0,00%
6532 Komunalne naknade	210.450,94		275.796,54	131,05%	0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	21.751,25	22.000,00	30.633,63	140,84%	139,24%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	21.751,25	22.000,00	30.633,63	140,84%	139,24%
6615 Prihodi od pruženih usluga	21.751,25		30.633,63	140,84%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		10.000,00		0,00%	0,00%
683 Ostali prihodi		10.000,00		0,00%	0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	339.405,65	1.885.000,00	231.423,08	68,18%	12,28%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	339.405,65	800.000,00	231.423,08	68,18%	28,93%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	339.405,65	800.000,00	231.423,08	68,18%	28,93%
7111 Zemljište	339.405,65		231.423,08	68,18%	0,00%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine		1.085.000,00		0,00%	0,00%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata		1.085.000,00		0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	4.803.077,75	12.147.783,71	4.785.129,36	99,63%	39,39%
31 Rashodi za zaposlene	1.296.067,76	3.341.000,00	1.358.706,75	104,83%	40,67%
311 Plaće (Bruto)	1.019.631,43	2.686.000,00	1.092.732,42	107,17%	40,68%
3111 Plaće za redovan rad	1.019.631,43		1.092.732,42	107,17%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	122.359,82	200.000,00	88.912,03	72,66%	44,46%

3121 Ostali rashodi za zaposlene	122.359,82		88.912,03	72,66%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	154.076,51	455.000,00	177.062,30	114,92%	38,91%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	138.848,17		177.062,30	127,52%	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	15.228,34			0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.582.860,91	4.999.500,00	1.910.879,87	120,72%	38,22%
321 Naknade troškova zaposlenima	85.036,75	155.000,00	71.950,78	84,61%	46,42%
3211 Službena putovanja	19.074,38		22.927,28	120,20%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	23.523,00		23.523,00	100,00%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	7.663,50		5.370,50	70,08%	0,00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	34.775,87		20.130,00	57,88%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	302.851,46	590.000,00	301.401,08	99,52%	51,08%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	24.443,35		22.285,46	91,17%	0,00%
3223 Energija	181.467,47		194.425,16	107,14%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	62.302,59		53.664,29	86,13%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	20.511,67		12.637,42	61,61%	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	14.126,38		18.388,75	130,17%	0,00%
323 Rashodi za usluge	833.861,76	3.206.500,00	1.163.577,62	139,54%	36,29%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.673,47		40.857,40	159,14%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	412.724,59		414.412,42	100,41%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	100.819,47		114.494,90	113,56%	0,00%
3234 Komunalne usluge	94.529,32		106.106,27	112,25%	0,00%
3235 Zakupnine i najamnine	35.336,52		20.950,92	59,29%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	12.725,00		38.185,00	300,08%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	26.617,63		277.419,27	1042,24%	0,00%
3238 Računalne usluge	56.888,81		70.679,75	124,24%	0,00%
3239 Ostale usluge	68.546,95		80.471,69	117,40%	0,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.486,30	30.000,00	4.335,44	24,79%	14,45%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.486,30		4.335,44	24,79%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	343.624,64	1.018.000,00	369.614,95	107,56%	36,31%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	117.364,65		115.491,89	98,40%	0,00%
3292 Premije osiguranja	24.787,37		24.613,54	99,30%	0,00%
3293 Reprezentacija	49.648,62		39.835,56	80,23%	0,00%
3294 Članarine i norme	167,80		166,94	99,49%	0,00%
3295 Pristojbe i naknade	7.299,45		6.607,50	90,52%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	144.356,75		182.899,52	126,70%	0,00%

34 Financijski rashodi	70.856,42	115.500,00	80.984,83	114,29%	70,12%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	10.788,54	90.000,00	74.065,45	686,52%	82,29%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	10.788,54		74.065,45	686,52%	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	60.067,88	25.500,00	6.919,38	11,52%	27,13%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.215,58		6.869,76	110,52%	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	53.852,30		49,62	0,09%	0,00%
35 Subvencije	468.666,69	795.000,00	609.066,67	129,96%	76,61%
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	200.000,00	0,00%	0,00%
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			200.000,00	0,00%	0,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	468.666,69	795.000,00	409.066,67	87,28%	51,45%
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	468.666,69		409.066,67	87,28%	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	117.554,40	412.000,00	68.001,07	57,85%	16,51%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	29.475,90	93.500,00	6.238,72	21,17%	6,67%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	29.475,90		6.238,72	21,17%	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		15.000,00	12.500,00	0,00%	83,33%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			12.500,00	0,00%	0,00%
368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	88.078,50	303.500,00	49.262,35	55,93%	16,23%
3681 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	88.078,50		49.262,35	55,93%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	282.094,32	554.583,71	225.753,59	80,03%	40,71%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	282.094,32	554.583,71	225.753,59	80,03%	40,71%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	31.500,00		33.500,00	106,35%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	250.594,32		192.253,59	76,72%	0,00%
38 Ostali rashodi	984.977,25	1.930.200,00	531.736,58	53,98%	27,55%
381 Tekuće donacije	797.655,83	1.399.200,00	474.470,78	59,48%	33,91%
3811 Tekuće donacije u novcu	763.231,06		457.935,28	60,00%	0,00%
3813 Tekuće donacije iz EU sredstava	34.424,77		16.535,50	48,03%	0,00%
382 Kapitalne donacije	30.738,13	50.000,00		0,00%	0,00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	30.738,13			0,00%	0,00%
386 Kapitalne pomoći	156.583,29	481.000,00	57.265,80	36,57%	11,91%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	39.827,86		17.542,89	44,05%	0,00%
3862 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog	17.513,31		5.958,44	34,02%	0,00%

3864 Kapitalne pomoći iz EU sredstava	99.242,12		33.764,47	34,02%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	845.538,20	37.014.715,20	15.246.833,55	1803,21%	41,19%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	653.953,49	36.964.715,20	15.245.006,49	2331,21%	41,24%
421 Građevinski objekti	510.180,82	36.401.715,20	15.102.860,62	2960,30%	41,49%
4212 Poslovni objekti	101.392,57		13.818.496,55	13628,71%	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.375,00		869.544,19	63239,58%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	407.413,25		414.819,88	101,82%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	143.772,67	411.000,00	92.145,87	64,09%	22,42%
4221 Uredska oprema i namještaj	15.824,13		23.485,00	148,41%	0,00%
4226 Sportska i glazbena oprema	9.843,75			0,00%	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	118.104,79		68.660,87	58,14%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina		152.000,00	50.000,00	0,00%	32,89%
4262 Ulaganja u računalne programe			50.000,00	0,00%	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	191.584,71	50.000,00	1.827,06	0,95%	3,65%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	191.584,71	50.000,00	1.827,06	0,95%	3,65%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	191.584,71		1.827,06	0,95%	0,00%

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	6.613.854,90	47.066.017,56	14.396.926,83	217,68%	30,59%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	4.198.330,48	7.726.200,00	4.625.386,26	110,17%	59,87%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4.198.330,48	7.726.200,00	4.625.386,26	110,17%	59,87%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	93.629,77	245.000,00	101.419,18	108,32%	41,40%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	93.629,77	245.000,00	101.419,18	108,32%	41,40%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	950.682,64	1.522.500,00	849.247,82	89,33%	55,78%
Izvor 4.2. Prihodi od spomeničke rente	1.137,72	500,00	200,24	17,60%	40,05%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	949.544,92	1.522.000,00	849.047,58	89,42%	55,78%
Izvor 5. Pomoći	1.031.806,36	35.687.317,56	8.589.450,49	832,47%	24,07%
Izvor 5.1. Pomoći EU	589.416,24	27.755.450,00	6.896.084,12	1169,99%	24,85%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	442.390,12	7.931.867,56	1.693.366,37	382,78%	21,35%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nakna	339.405,65	1.885.000,00	231.423,08	68,18%	12,28%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	339.405,65	1.885.000,00	231.423,08	68,18%	12,28%

SVEUKUPNI RASHODI	5.648.448,15	49.162.498,91	20.031.962,91	354,65%	40,75%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.997.355,20	7.560.340,71	4.100.567,46	136,81%	54,24%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.997.355,20	7.560.340,71	4.100.567,46	136,81%	54,24%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	46.930,20	245.000,00	76.416,16	162,83%	31,19%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	46.930,20	245.000,00	76.416,16	162,83%	31,19%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	951.906,40	1.658.443,00	836.664,34	87,89%	50,45%
Izvor 4.2. Prihodi od spomeničke rente		500,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	951.906,40	1.657.943,00	836.664,34	87,89%	50,46%
Izvor 5. Pomoći	1.327.322,98	27.980.715,20	11.029.736,13	830,98%	39,42%
Izvor 5.1. Pomoći EU	565.700,81	20.768.338,30	9.213.819,16	1628,74%	44,36%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	761.622,17	7.212.376,90	1.815.916,97	238,43%	25,18%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nakna	324.933,37	1.885.000,00	388.578,82	119,59%	20,61%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	324.933,37	1.885.000,00	388.578,82	119,59%	20,61%
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja		9.833.000,00	3.600.000,00	0,00%	36,61%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		9.833.000,00	3.600.000,00	0,00%	36,61%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Račun/Opis	Izvršenje 2018	Izvorni plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 3/1	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	5.657.507,95	49.162.498,91	20.031.962,91	354,08%	40,75%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	2.419.138,63	6.705.200,00	2.466.222,75	101,95%	36,78%
Funkcijska klasifikacija 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"	2.399.038,63	6.665.000,00	2.446.122,75	101,96%	36,70%
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	20.100,00	40.200,00	20.100,00	100,00%	50,00%
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana		10.000,00			
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana		10.000,00			
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	101.400,00	200.000,00	106.780,00	105,31%	53,39%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	84.000,00	150.000,00	89.380,00	106,40%	59,59%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	17.400,00	50.000,00	17.400,00	100,00%	34,80%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	442.507,61	4.512.000,00	264.869,20	59,86%	5,87%
Funkcijska klasifikacija 042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"	200.695,11	562.000,00	264.869,20	131,98%	47,13%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	241.812,50	3.950.000,00			

Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	171.815,04	290.000,00	103.438,40	60,20%	35,67%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	171.815,04	290.000,00	103.438,40	60,20%	35,67%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.219.299,21	25.004.715,20	15.810.795,80	1.296,71%	63,23%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	1.219.299,21	25.004.715,20	15.810.795,80	1.296,71%	63,23%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	2.631,01	14.000,00	5.263,22	200,05%	37,59%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	2.631,01	14.000,00	5.263,22	200,05%	37,59%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	487.356,61	10.450.000,00	554.030,15	113,68%	5,30%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	195.343,75	10.226.000,00	470.852,00	241,04%	4,60%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	249.274,73	154.000,00	71.178,15	28,55%	46,22%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	42.738,13	70.000,00	12.000,00	28,08%	17,14%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	517.652,99	1.192.000,00	459.402,11	88,75%	38,54%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	468.666,69	1.045.000,00	409.066,67	87,28%	39,15%
Funkcijska klasifikacija 095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	17.486,30	30.000,00	4.335,44	24,79%	14,45%
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju	31.500,00	117.000,00	46.000,00	146,03%	39,32%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	295.706,85	784.583,71	261.161,28	88,32%	33,29%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	295.706,85	784.583,71	261.161,28	88,32%	33,29%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Racun/Opis	Izvršenje 2018	Izvorni plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		9.833.000,00	3.600.000,00		36,61%
84 Primici od zaduživanja		9.833.000,00	3.600.000,00		36,61%
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		9.833.000,00	3.600.000,00		36,61%
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			3.600.000,00		36,61%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	545.454,54	8.000.000,00			
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	545.454,54	8.000.000,00			
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	545.454,54	8.000.000,00			
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	545.454,54				
NETO FINANCIRANJE	-545.454,54	2.096.481,35	3.600.000,00	-660,00%	171,72%

9 Vlastiti izvori		263.481,35			
92 Rezultat poslovanja		263.481,35			
922 Višak/manjak prihoda		263.481,35			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		263.481,35			

Račun financiranja prema izvorima

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI		9.833.000,00	3.600.000,00		36,61%
8. Namjenski primici od zaduživanja		9.833.000,00	3.600.000,00		36,61%
8.1. Namjenski primici od zaduživanja		9.833.000,00	3.600.000,00		36,61%
UKUPNI IZDACI	545.454,54	8.000.000,00			
1. Opći prihodi i primici	545.454,54				
1.1. Opći prihodi i primici	545.454,54				
5. Pomoći		8.000.000,00			
5.1. Pomoći EU		6.800.000,00			
5.2. Ostale pomoći		1.200.000,00			
NETO FINANCIRANJE	-545.454,54	1.833.000,00	3.600.000,00		196,40%
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		1.035.462,77			
1. Opći prihodi i primici		165.859,29			
1.1. Opći prihodi i primici		165.859,29			
4. Prihodi za posebne namjene		135.943,00			
4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		135.943,00			
5. Pomoći		733.660,48			
5.1. Pomoći EU		187.111,70			
5.2. Ostale pomoći		546.548,78			

2. POSEBNI DIO

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

RGP		Opis	Izvorni plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 2/1
			1	2	3
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	57.162.498,91	20.031.962,91	35,04%
Razdjel	001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, VLASTITI POGON	57.162.498,91	20.031.962,91	35,04%
Glava	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, VLASTITI POGON	57.162.498,91	20.031.962,91	35,04%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Organizacijska klasifikacija				
Izvori				
Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 2/1
		1	2	3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		57.162.498,91	20.031.962,91	35,04%
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, VLASTITI POGON		57.162.498,91	20.031.962,91	35,04%
GLAVA 00101 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, VLASTITI POGON		57.162.498,91	20.031.962,91	35,04%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		7.560.340,71	4.100.567,46	54,24%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		7.560.340,71	4.100.567,46	54,24%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		245.000,00	76.416,16	31,19%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		245.000,00	76.416,16	31,19%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1.658.443,00	836.664,34	50,45%
Izvor 4.2. Prihodi od spomeničke rente		500,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		1.657.943,00	836.664,34	50,46%
Izvor 5. Pomoći		35.980.715,20	11.029.736,13	30,65%
Izvor 5.1. Pomoći EU		27.568.338,30	9.213.819,16	33,42%
Izvor 5.2. Ostale pomoći		8.412.376,90	1.815.916,97	21,59%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nakna		1.885.000,00	388.578,82	20,61%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		1.885.000,00	388.578,82	20,61%
Izvor 8. Namjenski primici od zaduživanja		9.833.000,00	3.600.000,00	36,61%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		9.833.000,00	3.600.000,00	36,61%

1000	Program: Administrativni i komunalni poslovi	6.695.000,00	2.450.458,19	36,60%
A100001	Aktivnost: Rashodi za zaposlene	1.705.000,00	810.779,19	47,55%
311	Plaće (Bruto)	1.270.000,00	622.408,49	49,01%
3111	Plaće za redovan rad		622.408,49	
312	Ostali rashodi za zaposlene	200.000,00	88.912,03	44,46%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		88.912,03	
313	Doprinosi na plaće	235.000,00	99.458,67	42,32%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		99.458,67	
A100002	Aktivnost: Zajednički materijalni rashodi	2.121.500,00	753.183,80	35,50%
321	Naknade troškova zaposlenima	155.000,00	71.950,78	46,42%
3211	Službena putovanja		22.927,28	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		23.523,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		5.370,50	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		20.130,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	195.000,00	113.983,83	58,45%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		22.285,46	
3223	Energija		61.520,49	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.776,63	
3225	Sitni inventar i auto gume		10.012,50	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		18.388,75	
323	Rashodi za usluge	1.237.500,00	360.787,81	29,15%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		40.857,40	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.990,36	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		104.719,90	
3234	Komunalne usluge		14.651,02	
3235	Zakupnine i najamnine		18.550,92	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		685,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		39.919,27	
3238	Računalne usluge		70.679,75	
3239	Ostale usluge		45.734,19	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	534.000,00	206.461,38	38,66%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		93.891,89	
3292	Premije osiguranja		24.613,54	
3293	Reprezentacija		39.835,56	
3294	Članarine i norme		166,94	

3295	Pristojbe i naknade		6.607,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		41.345,95	
A100003	Aktivnost: Zajednički financijski rashodi	115.500,00	80.984,83	70,12%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	90.000,00	74.065,45	82,29%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		74.065,45	
343	Ostali financijski rashodi	25.500,00	6.919,38	27,13%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		6.869,76	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		49,62	
A100005	Aktivnost: Stručno osposobljavanje za rad	30.000,00	4.335,44	14,45%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	4.335,44	14,45%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		4.335,44	
A100006	Aktivnost: Javni radovi	463.000,00	79.155,58	17,10%
311	Plaće (Bruto)	401.000,00	67.944,70	16,94%
3111	Plaće za redovan rad		67.944,70	
313	Doprinosi na plaće	62.000,00	11.210,88	18,08%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11.210,88	
A100008	Aktivnost: Donacija drugim pravnim osobama	30.000,00	500,00	1,67%
381	Tekuće donacije	30.000,00	500,00	1,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		500,00	
A100009	Aktivnost: ZAŽELI - zapošljavanje žena	2.033.000,00	626.434,35	30,81%
311	Plaće (Bruto)	1.015.000,00	402.379,23	39,64%
3111	Plaće za redovan rad		402.379,23	
313	Doprinosi na plaće	158.000,00	66.392,75	42,02%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		66.392,75	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350.000,00	82.995,42	23,71%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		82.995,42	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	53.500,00	6.238,72	11,66%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		6.238,72	
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	303.500,00	49.262,35	16,23%
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		49.262,35	
381	Tekuće donacije	153.000,00	19.165,88	12,53%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.630,38	
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava		16.535,50	
A100010	Aktivnost: Izbori nac. manjine	0,00	21.600,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	21.600,00	

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		21.600,00	
K100001	Kapitalni projekt: Nabava opreme i namještaja za potrebe uprave	65.000,00	23.485,00	36,13%
422	Postrojenja i oprema	65.000,00	23.485,00	36,13%
4221	Uredska oprema i namještaj		23.485,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100002	Kapitalni projekt: Ulaganja u računalne programe	50.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
K100004	Kapitalni projekt: eRačun	82.000,00	50.000,00	60,98%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	82.000,00	50.000,00	60,98%
4262	Ulaganja u računalne programe		50.000,00	
1001	Program: Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2.980.215,84	975.280,94	32,73%
A100006	Aktivnost: Kapitalne dotacije javnom sektoru	25.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	25.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		0,00	
A100007	Aktivnost: Naknade građanima i kućanstvima	25.000,00	4.927,99	19,71%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	4.927,99	19,71%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		4.927,99	
K100001	Kapitalni projekt: Izgradnja nogostupa	210.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	210.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100002	Kapitalni projekt: Izgradnja nerazvrstane ceste - Crkvena ulica	880.215,84	835.044,19	94,87%
421	Građevinski objekti	880.215,84	835.044,19	94,87%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		835.044,19	
K100009	Kapitalni projekt: Javna rasvjeta - izgradnja	1.500.000,00	11.050,00	0,74%
421	Građevinski objekti	1.500.000,00	11.050,00	0,74%
4214	Ostali građevinski objekti		11.050,00	
K100011	Kapitalni projekt: Izgradnja groblja - Antunovac, Ivanovac	40.000,00	22.217,88	55,54%
421	Građevinski objekti	40.000,00	22.217,88	55,54%
4214	Ostali građevinski objekti		22.217,88	
K100012	Kapitalni projekt: Oprema	180.000,00	67.540,88	37,52%
422	Postrojenja i oprema	180.000,00	67.540,88	37,52%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		67.540,88	
K100016	Kapitalni projekt: Izgradnja na javnim površinama	30.000,00	0,00	0,00%

421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100017	Kapitalni projekt: Proj. dokumentacija - Izgradnja ner. ceste K. Zvonimira	90.000,00	34.500,00	38,33%
421	Građevinski objekti	90.000,00	34.500,00	38,33%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		34.500,00	
1002	Program: Održavanje komunalne infrastrukture	971.000,00	349.110,13	35,95%
A100004	Aktivnost: Održavanje javnih površina i dječjih igrališta	273.000,00	134.145,02	49,14%
322	Rashodi za materijal i energiju	143.000,00	77.716,01	54,35%
3223	Energija		26.305,07	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		50.131,54	
3225	Sitni inventar i auto gume		1.279,40	
323	Rashodi za usluge	130.000,00	56.429,01	43,41%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		41.865,19	
3234	Komunalne usluge		12.163,82	
3235	Zakupnine i najamnine		2.400,00	
A100005	Aktivnost: Odvodnja atmosferskih voda - otvoreni kanali	50.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A100006	Aktivnost: Nerazvrstane ceste	340.000,00	111.695,31	32,85%
323	Rashodi za usluge	320.000,00	111.695,31	34,90%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		111.695,31	
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
A100007	Aktivnost: Sanacija deponija	25.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A100008	Aktivnost: Javna rasvjeta - održavanje	236.000,00	89.436,97	37,90%
322	Rashodi za materijal i energiju	176.000,00	77.701,97	44,15%
3223	Energija		77.701,97	
323	Rashodi za usluge	60.000,00	11.735,00	19,56%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		11.735,00	
A100010	Aktivnost: Održavanje groblja	47.000,00	13.832,83	29,43%
322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	9.145,33	39,76%
3223	Energija		6.043,69	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.756,12	

3225	Sitni inventar i auto gume		1.345,52	
323	Rashodi za usluge	24.000,00	4.687,50	19,53%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.687,50	
1003	Program: Razvoj poljoprivrede	562.000,00	264.869,20	47,13%
A100010	Aktivnost: Razvoj poljoprivrede	562.000,00	264.869,20	47,13%
323	Rashodi za usluge	412.000,00	239.920,31	58,23%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		124.164,06	
3234	Komunalne usluge		78.256,25	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		37.500,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
381	Tekuće donacije	30.000,00	7.406,00	24,69%
3811	Tekuće donacije u novcu		7.406,00	
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	17.542,89	17,54%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		17.542,89	
1004	Program: Javne potrebe u socijalnoj skrbi	784.583,71	261.161,28	33,29%
A100001	Aktivnost: Socijalna pomoć obiteljima	784.583,71	261.161,28	33,29%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	447.583,71	187.325,60	41,85%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		187.325,60	
381	Tekuće donacije	337.000,00	73.835,68	21,91%
3811	Tekuće donacije u novcu		73.835,68	
1005	Program: Javne potrebe u športu	10.226.000,00	470.852,00	4,60%
A100001	Aktivnost: Potpore u športu	330.000,00	151.800,00	46,00%
381	Tekuće donacije	330.000,00	151.800,00	46,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		151.800,00	
K100001	Kapitalni projekt: Izgradnja sportske dvorane	9.240.000,00	209.002,00	2,26%
421	Građevinski objekti	9.240.000,00	209.002,00	2,26%
4214	Ostali građevinski objekti		209.002,00	
K100002	Kapitalni projekt: Oprema za vježbanje	21.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	21.000,00	0,00	0,00%
4226	Sportska i glazbena oprema		0,00	
K100003	Kapitalni projekt: Sportsko rekreacijski centar	635.000,00	110.050,00	17,33%
421	Građevinski objekti	635.000,00	110.050,00	17,33%
4214	Ostali građevinski objekti		110.050,00	

1006	Program: Javne potrebe u kulturi	117.000,00	71.178,15	60,84%
A100001	Aktivnost: Potpore u kulturi	60.000,00	18.000,00	30,00%
381	Tekuće donacije	60.000,00	18.000,00	30,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		18.000,00	
A100002	Aktivnost: Manifestacija 'Antunovački dani'	57.000,00	53.178,15	93,30%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.000,00	53.178,15	93,30%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		53.178,15	
1007	Program: Predškolski odgoj	805.000,00	409.066,67	50,82%
A100001	Aktivnost: Predškolski odgoj	805.000,00	409.066,67	50,82%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	795.000,00	409.066,67	51,45%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		409.066,67	
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
1008	Program: Obrazovanje	357.000,00	46.000,00	12,89%
A100001	Aktivnost: Pomoć obrazovanju	112.000,00	46.000,00	41,07%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.000,00	12.500,00	83,33%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		12.500,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	82.000,00	33.500,00	40,85%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		33.500,00	
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
A100002	Aktivnost: Potpora udrugama mladih	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100003	Aktivnost: Proj. dokumentacija za školsku dvoranu Ivanovac	240.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	240.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
1009	Program: Zdravstvo	14.000,00	5.263,22	37,59%
A100002	Aktivnost: Ambulanta	14.000,00	5.263,22	37,59%
381	Tekuće donacije	14.000,00	5.263,22	37,59%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.263,22	
1010	Program: Religija	70.000,00	12.000,00	17,14%
A100001	Aktivnost: Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	12.000,00	60,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	12.000,00	60,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		12.000,00	

T100001	Tekući projekt: Kapitalne donacije za izgradnju crkve	50.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
1011	Program: Gospodarenje otpadom	245.000,00	103.438,40	42,22%
A100001	Aktivnost: Saniranje divljih deponija	97.000,00	94.312,50	97,23%
323	Rashodi za usluge	97.000,00	94.312,50	97,23%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		94.312,50	
3239	Ostale usluge		0,00	
A100002	Aktivnost: Održavanje reciklažnog dvorišta	28.000,00	8.005,91	28,59%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	6.008,23	40,05%
3223	Energija		6.008,23	
323	Rashodi za usluge	13.000,00	1.997,68	15,37%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		962,50	
3234	Komunalne usluge		1.035,18	
K100001	Kapitalni projekt: Nabava komunalne opreme	40.000,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
K100003	Kapitalni projekt: Opremanje reciklažnog dvorišta	80.000,00	1.119,99	1,40%
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	1.119,99	1,40%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.119,99	
1012	Program: Ulaganje i održavanje društvenih objekata	176.000,00	53.410,27	30,35%
A100001	Aktivnost: Održavanje objekata	121.000,00	51.583,21	42,63%
322	Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	16.845,71	44,33%
3223	Energija		16.845,71	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
323	Rashodi za usluge	68.000,00	34.737,50	51,08%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3239	Ostale usluge		34.737,50	
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100002	Kapitalni projekt: Ulaganja u objekte	55.000,00	1.827,06	3,32%
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	1.827,06	3,65%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.827,06	

1013	Program: Urbanizam i prostorno uređenje	20.000,00	0,00	0,00%
K100001	Kapitalni projekt: Prostorno planiranje	20.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
1014	Program: Civilna zaštita	210.000,00	106.780,00	50,85%
A100001	Aktivnost: Planski dokumenti	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
A100002	Aktivnost: Civilna zaštita	10.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100003	Aktivnost: Vatrogastvo	150.000,00	89.380,00	59,59%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	5.380,00	53,80%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.380,00	
381	Tekuće donacije	140.000,00	84.000,00	60,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		84.000,00	
A100004	Aktivnost: Spašavanje, zaštita života i imovine	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100005	Aktivnost: Crveni križ	35.000,00	17.400,00	49,71%
381	Tekuće donacije	35.000,00	17.400,00	49,71%
3811	Tekuće donacije u novcu		17.400,00	
1015	Program: Političke stranke	40.200,00	20.100,00	50,00%
A100001	Aktivnost: Tekuće donacije političkim strankama	40.200,00	20.100,00	50,00%
381	Tekuće donacije	40.200,00	20.100,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		20.100,00	
1017	Program: Razvoj civilnog društva	200.000,00	65.000,00	32,50%
A100001	Aktivnost: Potpora udrugama za razvoj civilnog društva	200.000,00	65.000,00	32,50%
381	Tekuće donacije	200.000,00	65.000,00	32,50%
3811	Tekuće donacije u novcu		65.000,00	
1018	Program: Razvoj turizma	3.987.000,00	0,00	0,00%
A100001	Aktivnost: Revitalizacija utvrde Kolođvar	37.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
K100010	Kapitalni projekt: Biciklistička staza - Urbana aglomeracija Osijek	3.950.000,00	0,00	0,00%

421	Građevinski objekti	3.950.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
1021	Program: Razvoj poduzetništvo	28.702.499,36	14.367.994,46	50,06%
A100001	Aktivnost: Centar za gos. razvoj, poduzetništvo i inovacije	500.000,00	437.500,00	87,50%
323	Rashodi za usluge	500.000,00	237.500,00	47,50%
3237	Intelektualne i osobne usluge		237.500,00	
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	200.000,00	
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		200.000,00	
A100002	Aktivnost: Promidžba poduzetništva	20.000,00	9.775,00	48,88%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	9.775,00	48,88%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		9.775,00	
K100001	Kapitalni projekt: Izgradnja poduzetničkog inkubatora i akceleratora Antunovac	23.982.499,36	13.858.219,46	57,78%
386	Kapitalne pomoći	356.000,00	39.722,91	11,16%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog		5.958,44	
3864	Kapitalne pomoći iz EU sredstava		33.764,47	
421	Građevinski objekti	15.626.499,36	13.818.496,55	88,43%
4212	Poslovni objekti		13.818.496,55	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	8.000.000,00	0,00	0,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		0,00	
K100004	Kapitalni projekt: Proširenje Gospodarske zone	4.200.000,00	62.500,00	1,49%
421	Građevinski objekti	4.200.000,00	62.500,00	1,49%
4214	Ostali građevinski objekti		62.500,00	

3. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU

Za kredit u iznosu 10.000.000,00 kuna za Projekt Poduzetničkog inkubatora i akceleratora dobivena je suglasnost Ministarstva financija 11. lipnja 2018. godine uz ugovorenu kamatnu stopu 2,5% i rok otplate do 30. rujna 2022. godine. Razdoblje počeka je od 01. listopada 2019. do 30. rujna 2020. godine. Tokom 2018. godine iskorišteno je 4.000.000,00 kuna, a do 30. lipnja 2019. godine iskorišteno je još 3.600.000,00 kuna. Iznos ukupnih kamata po kreditu do 30. lipnja 2019. godine je 80.301,38 kuna, od čega se 74.000,01 odnosi na razdoblje od 01. siječnja 2019. do 30. lipnja 2019. godine.

4. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Općina Antunovac nije koristila sredstva proračunske zalihe.

5. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA

Općina Antunovac nije davala jamstva od 01.01. - 30.06.2019. godine.

6. OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Ukupni prihodi/primici proračuna ostvareni su u visini 17.996.926,83 kuna, odnosno 31,27% plana.

Ukupni rashodi/izdaci iznose 20.031.962,91 kuna, odnosno 34,81% plana.

Razlika između ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka daje manjak prihoda u iznosu od 2.035.036,08 na dan 30. lipnja 2019. godine.

PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici ostvareni u promatranom razdoblju iznosili su 17.996.926,83 kuna, odnosno 31,27% od planiranog u 2019. godini.

Prihodi i primici Općine Antunovac su:

1. PRIHODI POSLOVANJA,
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE,
3. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA.

1. PRIHODI POSLOVANJA ostvareni su u iznosu od 14.165.503,75 ili 31,35% u odnosu na godišnji plan. Prihodi poslovanja su:

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 4.476.456,85 kuna, što je 60,59% od planiranog.

Porez i prirez na dohodak ostvaren je u iznosu od 4.238.106,13 što je 60,16% od planiranog.

Porezi na imovinu ostvareni su u iznosu od 222.373,55 a odnosi se na porez na promet nekretnina.

Porezi na robu i usluge su porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke, a koji su prihodi uvedeni općinskom odlukom, sukladno Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i iznose 15.977,17. Iako je porez na tvrtku ukinut i dalje postoji prihodi koji se odnose na prethodna razdoblja.

Pomoći obuhvaćaju: prihode po osnovu raznih oblika pomoći, (unutar opće države ili iz inozemstva) i ostvarene su u iznosu od 8.589.450,49 što je 24,07% od plana. Prihodi od pomoći najvećim dijelom se odnose na nacionalno i EU sufinanciranje tekućih i kapitalnih projekata 'Program Zaželi' i 'Poduzetnički inkubator i akceleratora Antunovac'. Nešto niži postotak objašnjava se jer su dva prethodno navedena projekta u tijeku provedbe te tri iznosom značajnija planirana projekta 'Izgradnje sportske dvorane', 'Proširenje Gospodarske zone Antunovac' i 'Izgradnja biciklističkih staza' su u pripremljenoj fazi ili su tek započeli.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 658.042,58 kuna ili 55,98% od plana.

Prihodi od fin. imovine ostvareni su u iznosu 8.557,78 kn, a sastoji se od kamate na depozite

po viđenju, prihodi od zateznih kamata i tr. ovrha (što se ostvaruje prilikom poduzimanja mjera za naplatu).

Prihodi od nefinancijske imovine mogli bi se podijeliti na naknade za koncesije, prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta i iznajmljivanja imovine, prihode od spomeničke rente i ostale prihode od nefinancijske imovine te iznose 649.484,80 kuna.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 410.920,20 kuna ili 45,76% od plana.

Komunalni doprinos i naknade su najznačajniji dio ovih prihoda i ostvareni su u iznosu od 295.717,95 odnosno 45,50% od planiranog:

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 30.933,63 odnosno 139,24% od planiranog.

Prihodi od pruženih usluga odnose se na 10% prihoda od NUV koji su do zakonskih promjena iznosili 5%.

2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE ostvareni su u iznosu od 231.423,08 ili 12,28% u odnosu na godišnji plan. Niži postotak objašnjava se planiranom prodajom nekretnina (odmaralište) koje nisu ostvarene. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su:

Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava u iznosu od 231.423,08. Ovaj prihod ostvaren prodajom poljoprivrednog zemljišta u vl. Republike Hrvatske na području Općine Antunovac.

3. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA Ostvareni su u iznosu 3.600.000,00 kn što je 36,61% od planiranog. Navedeni iznos odnosi se na zaduživanje za izgradnju Poduzetničkog inkubatora i akceleratora Antunovac.

RASHODI I IZDACI

Ukupni proračunski rashodi i izdaci izvršeni su u iznosu od 20.031.962,91 kuna, odnosno 40,75% plana.

Prema ekonomskoj klasifikaciji rashodi i izdaci su:

1. RASHODI POSLOVANJA izvršeni u iznosu od 4.785.129,36 što je 39,39% od planiranog,

Rashodi za zaposlene u iznosu od 1.358.706,75 kn, 40,67% od plana. (Obuhvaća i djelatnike javnih radova i djelatnice Programa Zaželi).

Materijalni rashodi u iznosu od 1.910.879,87 kn, 38,22% od plana.

Financijski rashodi u iznosu od 80.984,83 kn, 70,12% od plana, od čega se najveći dio odnosi na kmate za primljeni kredit za izgradnju Poduzetničkog inkubatora i akceleratora Antunovac.

Subvencije u iznosu od 609.066,67 kn, 76,61% od plana.

Naknada građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade u iznosu od 225.753,59 kn, 40,71% od plana.

Ostali rashodi u iznosu 541.736,58 kn, 27,55% od plana.

2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE realizirani su u iznosu od 15.246.833,55 kuna, odnosno 41,19% od plana

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se najvećim dijelom na kapitalne projekte izgradnje infrastrukture. Iznosom najznačajniji projekt Poduzetničkog inkubatora i akceleratora je u završnoj fazi te se najveći do realizacije odnosi na navedeni projekt, dok su ostali u početnoj ili pripremnoj fazi.

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA (5) – Do 30. lipnja 2019. godine nije bilo izdataka za financijsku imovinu jer je povrat realiziranog kredita ugovoren nakon završetka projekta izgradnje Poduzetničkog inkubatora i akceleratora Antunovac.

7. IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	4	4/3
		Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		45.350.715,20	0,00	45.350.715,20	15.286.556,46	33,71
Glavni program A01 Poslovi iz djelokruga jedinica lokalne samouprave		45.350.715,20	0,00	45.350.715,20	15.286.556,46	33,71
Program 1000 Administrativni i komunalni poslovi Ciljevi: Učinkovito organiziranje svih aktivnosti, usklađivanje rada sa zakonom i drugim propisima, osigurati sredstva za redovno obavljanje zadataka ureda. Ažurno i kvalitetno vođenje svih poslova, transparentan rad kroz dostupnost mještanima tokom radnog vremena Pokazatelj uspješnosti: Pravovremeno obavljanje zadataka iz nadležnosti		197.000,00	0,00	197.000,00	73.485,00	37,30
Kapitalni projekt K100001 Nabava opreme i namještaja za potrebe uprave		65.000,00	0,00	65.000,00	23.485,00	36,13
Kapitalni projekt K100002 Ulaganja u računalne programe		50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100004 eRačun		82.000,00	0,00	82.000,00	50.000,00	60,98
Program 1001 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Ciljevi: Izgradnja objekata komunalne infrastrukture i osiguranja uvjeta za održivi razvitak komunalnih djelatnosti i kvalitete stanovanja Pokazatelji uspješnosti: Povećanje stupnja izgrađenosti komunalne infrastrukture		2.930.215,84	0,00	2.930.215,84	970.352,95	33,12
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja nogostupa		210.000,00	0,00	210.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 Izgradnja nerazvrstane ceste - Crkvena ulica		880.215,84	0,00	880.215,84	835.044,19	94,87
Kapitalni projekt K100009 Javna rasvjeta - izgradnja		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	11.050,00	0,74
Kapitalni projekt K100011 Izgradnja groblja - Antunovac, Ivanovac		40.000,00	0,00	40.000,00	22.217,88	55,54
Kapitalni projekt K100012 Oprema		180.000,00	0,00	180.000,00	67.540,88	37,52
Kapitalni projekt K100016 Izgradnja na javnim površinama		30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100017 Proj. dokumentacija - Izgradnja ner. ceste K. Zvonimira		90.000,00	0,00	90.000,00	34.500,00	38,33
Program 1005 Javne potrebe u športu Ciljevi: Poticati sportske djelatnosti, unapređenje kvalitete života i razvoj sportske infrastrukture, osiguravanje uvjeta za bavljenje sportom, potpore djelovanju sportskih udruga na području Općine Pokazatelji uspješnosti: Redovito odvijanje programa redovnog sustava natjecanja, trenaznih procesa i obuke djece i mladeži.		9.896.000,00	0,00	9.896.000,00	319.052,00	3,22
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja sportske dvorane		9.240.000,00	0,00	9.240.000,00	209.002,00	2,26
Kapitalni projekt K100002 Oprema za vježbanje		21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Sportsko rekreacijski centar		635.000,00	0,00	635.000,00	110.050,00	17,33

Program 1011 Gospodarenje otpadom Ciljevi: Učinkovito gospodariti otpadom Pokazatelji uspješnosti: Smanjenje količine otpada i divljih odlagališta	120.000,00	0,00	120.000,00	1.119,99	0,93
Kapitalni projekt K100001 Nabava komunalne opreme	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Opremanje reciklažnog dvorišta	80.000,00	0,00	80.000,00	1.119,99	1,40
Program 1012 Ulaganje i održavanje društvenih objekata Ciljevi: Redovito održavanje objekata i opremanje objekata radi unapređenja stanovanja i zajednice. Pokazatelji uspješnosti: Dobra uređenost objekata	55.000,00	0,00	55.000,00	1.827,06	3,32
Kapitalni projekt K100002 Ulaganja u objekte	55.000,00	0,00	55.000,00	1.827,06	3,32
Program 1013 Urbanizam i prostorno uređenje Ciljevi: Izrada i izmjena dokumenata prostornog planiranja radi unapređenja stanovanja i zajednice. Pokazatelji uspješnosti: Uređena prostorno planska dokumentacija	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 Prostorno planiranje	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Program 1018 Razvoj turizma Ciljevi: Poticanje razvoja gospodarstva i suradnja sa susjednim Općinama Pokazatelji uspješnosti: Izgrađene biciklističke staze, povezanost	3.950.000,00	0,00	3.950.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100010 Biciklistička staza - Urbana aglomeracija Osijek	3.950.000,00	0,00	3.950.000,00	0,00	0,00
Program 1021 Razvoj poduzetništvo Ciljevi: Razvijanje poduzetništva na području općine Pokazatelji uspješnosti: izgrađen inkubator, povećan broj poduzetnika na području općine	28.182.499,36	0,00	28.182.499,36	13.920.719,46	49,39
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja poduzetničkog inkubatora i akceleratora Antunovac	23.982.499,36	0,00	23.982.499,36	13.858.219,46	57,78
Kapitalni projekt K100004 Proširenje Gospodarske zone	4.200.000,00	0,00	4.200.000,00	62.500,00	1,49

Članak 2.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Antunovac za 2019. godinu, stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 400-06/19-01/02

URBROJ. 2158/02-01-19-43

U Antunovcu, 27. kolovoza 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Matijević

221.

Na temelju članka 8 i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 32. Statuta Općine Antunovac („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 2/13 i 3/18) Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 30. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2019. godine, donosi

STATUTARNA ODLUKA

o izmjeni Statuta Općine Antunovac

Članak 1.

Statut Općine Antunovac („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 2/13 i 3/18) mijenja se prema odredbama ove Odluke.

Članak 2.

U članku 43. stavka 1. točka 9. mijenja se i glasi:

„- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Antunovac“

KLASA: 041-01/13-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-7

U Antunovcu, 27. kolovoza 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Matijević

222.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 32. Statuta Općine Antunovac („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 2/13 i 3/18) Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 30. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Antunovac

Članak 1.

Poslovnik Općinskog vijeća Općine Antunovac („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 2/13) mijenja se odredbama ovog Poslovnika.

Članak 2.

U članku 32. stavku 1. točka 8. mijenja se i glasi:

„- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda – predsjednik i 2 člana, uz mogućnost proširenja sastava sa još dva člana,“.

Članak 3.

Članak 40. mijenja se i glasi:

„Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda:

vrši uvide na terenu

vezane uz posljedice prirodnih nepogoda,

procjenjuje štete nastale na poljoprivrednim usjevima uslijed prirodnih nepogoda,

odrađuje sve administrativne poslove vezane uz podnesene zahtjeve za naknadu štete,

koordinira sa aktivnostima vezanih za isplatu šteta,

obavlja i druge poslove određene Statutom, Poslovnikom i odlukama Općinskog vijeća.“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 021-05/13-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-4

U Antunovcu, 27. kolovoza 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Matijević

223.

Temeljem članka 32. Statuta Općinskog vijeća Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 30. sjednici održanoj dana, 27. kolovoza 2019. godine, donosi

RJEŠENJE O IZMJENI RJEŠENJA

**o izboru Povjerenstva za izbor i
imenovanja**

Članak 1.

U rješenju o izboru Povjerenstva za izbor i imenovanja («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 5/17), članak 1. stavak 2. točka 2. mijenja se i glasi:

„2. Thomas Kovačević, za člana,“.

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 022-01/17-01/03

URBROJ: 2158/02-01-19-42

U Antunovcu, 27. kolovoza 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Matijević

224.

Temeljem članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 30. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2019. godine, donosi

RJEŠENJE

**o izboru Povjerenstva za procjenu šteta
od prirodnih nepogoda Općine
Antunovac**

Članak 1.

U Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Antunovac izabire se slijedeći članovi:

1. Davor Glavica, za predsjednika,
2. Prof. dr. sc. Danijel Jug, za člana,
3. Ljubica Busak, za člana,
4. Željko Jurkić, za člana i
5. Siniša Miličić, za člana.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 022-01/17-01/03

URBROJ: 2158/02-01-19-43

U Antunovcu, 27. kolovoza 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Matijević

225.

Temeljem članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» broj 92/10), prethodnog pozitivnog mišljenja Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba inspekcijskih poslova, KLASA: 214-02/19-11/11, URBROJ: 511-01-382-19-2 AS i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 30. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Plana zaštite od požara za područje Općine Antunovac

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Plan zaštite od požara za područje Općine Antunovac.

Članak 2.

Plan zaštite od požara za područje Općine Antunovac izradila je tvrtka Agencija za razvoj i kontrolu sigurnosti d.o.o., iz Tenja, Osječka 163.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 214-01/19-01/05

URBROJ: 2158/02-01-19-17

U Antunovcu, 27. kolovoza 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Matijević

226.

Temeljem članka 302. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 32. statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 30. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti – Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac

1. Opći podaci i podaci o javnom naručitelju

Članak 1.

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac, Naručitelj OPĆINA ANTUNOVAC, 31216 Antunovac, B. Radića 4, MB 2568047 i OIB 30812410980, evidencijski broj: 59/19, broj poziva na nadmetanje iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: 2019/S 0F2-0026442, broj poziva na nadmetanje iz Dodatka Službenog lista Europske Unije: 2019/S 130-317884, donosi odluku o odabiru ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja.

2. Predmet nabave

Članak 2.

Predmet nabave je Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.

3. Procijenjena vrijednost predmeta nabave

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave je 2.121.088,45 kuna (bez PDV-a).

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, sa pozicije R400, R400-1, R400-2, R400-3, R400-4, R400-5, Izgradnja infrastrukture – Proširenje Gospodarske zone Antunovac.

4. Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi

Članak 4.

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti za predmet Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja GRAVIA d.o.o., Gundulićeva 65, 31000 Osijek, OIB: 80381365828, s ukupnom cijenom ponude u iznosu od 2.458.014,56 kuna (bez PDV-a).

Članak 5.

U zakonskom roku pristigle su dvije (2) ponude od:

1. OSIJEK-KOTEKS d.d., Šamačka 11, 31000 Osijek,
2. GRAVIA d.o.o., Gundulićeva 65, 31000 Osijek.

Članak 6.

Pregled i ocjenu ponude obavilo je Stručno povjerenstvo za javnu nabavu:

1. Nataša Tramišak, mag.iur.,
2. Ivan Hampovčan, dipl. iur.,
3. Ante Modrić, dipl. iur.

5. Razlozi odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude

Članak 7.

U skladu sa ZJN 2016, Stručno povjerenstvo naručitelja je nakon pregleda pristiglih elektroničkih ponuda i utvrđivanja

najpovoljnijeg ponuditelja sukladno kriterijima za odabir iz Dokumentacije o nabavi, za predmet Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac, utvrdilo da je najpovoljniji ponuditelj GRAVIA d.o.o., Gundulićeva 65, 31000 Osijek, OIB: 80381365828, s ukupnom cijenom ponude u iznosu od 2.458.014,56 kn (bez PDV-a), odnosno 3.072.518,21 kn (s PDV-om).

6. Razlozi za isključenje ponuditelja

Članak 8.

Naručitelj je utvrdio da nema razloga isključenja ponuditelja.

7. Razlozi za odbijanje ponude

Članak 9.

Naručitelj je utvrdio da nema razloga odbijanja ponuda.

Članak 10.

Općinskom načelniku Općine Antunovac daje se odobrenje za potpis Ugovora o javnoj nabavi s ponuditeljem.

8. Rok mirovanja

Članak 11.

Rok mirovanja je od 15 dana od dana dostave Odluke o odabiru.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

1. istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena,
2. dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba.

9. Uputa o pravnom lijeku

Članak 12.

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana od dana primitka Odluke o odabiru u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, u pisanom obliku, a dostavlja se neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH, putem sustava e-Žalba.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u «Službenom glasniku Općine Antunovac»

KLASA: 302-01/13-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-560

U Antunovcu, 27. kolovoza 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Matijević

227.

Temeljem članka 9. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/17) i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 30. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o odabiru najpovoljnije ponude u
postupku jednostavne nabave,
za predmet Stručni nadzor – Izgradnja
infrastrukture u Gospodarskoj zoni
Antunovac**

Članak 1.

U postupku jednostavne nabave za predmet Stručni nadzor – Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac, Naručitelj OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, MB 2568047 i OIB 30812410980, odabire se ponuda ponuditelja PRESA d.o.o., Zagrebačka 35, 31220 Višnjevac te će se s navedenim ponuditeljem sklopiti Ugovor o javnoj nabavi.

Članak 2.

Predmet nabave je Stručni nadzor – Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.

Članak 3.

Pri provođenju postupka javne nabave primijenjen je postupak jednostavne nabave, poziv za nadmetanje.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave je 184.000,00 kn bez PDV-a.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu na pozicijama

R400, R400-1, R400-2, R400-3, R400-4, R400-5, Proširenje Gospodarske zone.

Članak 5.

U zakonskom roku pristigle su tri (3) ponude od:

1. PRESA d.o.o., Zagrebačka 35, 31220 Višnjevac s ukupnom cijenom ponude u iznosu 144.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 180.000,00 kn (s PDV-om),
2. ATIKO PROJEKTI d.o.o., Fruškogorska 13, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 149.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 186.250,00 kn (s PDV-om),
3. INŽENJERSKO PROJEKTI BIRO d.o.o., Martina Divalta 80, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 171.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 213.750,00 kn (s PDV-om).

Članak 6.

Pregled i ocjenu ponude obavilo je Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu:

1. Ante Modrić, dipl. iur.,
2. Davor Glavica, mag. oec.

Članak 7.

Pregledom i ocjenom ponuda Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu je utvrdilo da su slijedeće ponude u potpunosti u skladu sa dokumentacijom o nabavi:

1. PRESA d.o.o., Zagrebačka 35, 31220 Višnjevac s ukupnom cijenom ponude u iznosu 144.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 180.000,00 kn (s PDV-om),
2. ATIKO PROJEKTI d.o.o., Fruškogorska 13, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 149.000,00 kn (bez PDV-a),

odnosno iznosu 186.250,00 kn (s PDV-om).

3. INŽENJERSKO PROJEKTI BIRO d.o.o., Martina Divalta 80, 31000 Osijek, s ukupnom cijenom ponude u iznosu 171.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 213.750,00 kn (s PDV-om).

Članak 8.

Glavni kriterij za odabir je najniža cijena ponude uz ispunjavanje ostalih uvjeta iz postupka jednostavne nabave.

Odabrana je ponuda PRESA d.o.o., Zagrebačka 35, 31220 Višnjevac.

Cijena odabrane ponude iznosi 144.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno iznosu 180.000,00 kn (s PDV-om).

Članak 9.

Temeljem ove Odluke Općinski načelnik Općine Antunovac potpisati će Ugovor o javnoj nabavi s ponuditeljem.

Članak 10.

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj koji je sudjelovao u postupku nadmetanja, može u roku 5 (pet) dana od dana primitka ove Odluke, uložiti žalbu na adresu Općina Antunovac, B. Radića 4, 31216 Antunovac.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 302-01/13-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-561

U Antunovcu, 27. kolovoza 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Matijević

228.

Temeljem članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinsko vijeće Općine Antunovac na svojoj 30. sjednici održanoj dana 27. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o komunalnom redu na području
Općine Antunovac**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Antunovac, a sadrži odredbe kojima se uređuju odnosi vezano za:

- uređenje naselja,
- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Antunovac za gospodarske i druge svrhe,
- uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene,
- skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom,
- mjere za provođenje komunalnog reda,
- naknada štete,
- prekršajne odredbe,
- završne odredbe.

Članak 2.

Komunalni red, propisan ovom Odlukom obvezan je za sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom i drugim propisima nije drugačije propisano.

II. UREĐENJE NASELJA

1. Uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene

Članak 3.

Pročelja zgrada moraju biti uredna i čista, a oštećenja se moraju popraviti.

Zgrade koje svojim izgledom uslijed oštećenja ili dotrajalosti fasade ili drugih vanjskih dijelova nagrđuju opći izgled ulice i okoline, moraju se urediti, odnosno popraviti u toku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini.

Prilikom uređivanja fasade zgrade potrebno je urediti cijelu fasadu, odnosno dio koji mora biti usklađen sa cjelinom.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrade te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati i nagrđivati.

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade neposredno okrenutim prema ulici ili trgu, zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, tepihe i druge predmete. Na njima se u pravilu drži cvijeće i ukrasno bilje.

Članak 4.

Napuštene, devastirane i ruševne zgrade vlasnici su dužni ukloniti, a česticu uz površinu javne namjene ograditi.

Kada se utvrdi da se radi o ruševini zgrade i kada se utvrdi vlasnik zemljišta ili nositelj prava građenja, pokreće se upravni postupak i donosi rješenje o uklanjanju.

Članak 5.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti za izlaganje robe postavljeni na zgradi uz javne površine moraju biti tehnički i estetski oblikovani i odgovarajuće osvijetljeni.

Izlozi se moraju održavati čistim. Zabranjeno je vješanje robe i drugih prodajnih predmeta na vratima ili prozoru poslovnih prostorija te na okvire izloga ili fasade zgrada.

Članak 6.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, zelene površine i drugo zemljište oko zgrade, kao i neizgrađeno zemljište uz javnu površinu, mora vlasnik zemljišta ili korisnik uredno održavati.

Vlasnik, odnosno korisnik zemljišta, dužan je redovito uništavati i iskorijeniti korove prije njihove cvatnje.

Drveće i živice uz javno-prometne površine, moraju se održavati tako da ne zaklanjaju preglednost i prometne znakove te da rastom ne ugrožavaju okolne objekte ili sigurnost prometa.

Vlasnici i korisnici stambenih i poslovnih objekata dužni su održavati okućnice, predvrtove, vrtove, dvorišta zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine uz površinu javne namjene, urednim i čistim.

Vlasnici neizgrađenog građevinskog zemljišta, te poljoprivrednog zemljišta dužni su sprječavati zakorovljenost, redovito kositi travu i uklanjati šikaru i otpad, odnosno održavati predmetno zemljište sukladno njegovoj namjeni.

Vlasniku ili korisniku površina iz prethodnog stavka koji ne izvrši obvezu održavanja tih površina, Jedinstveni upravni odjel može svojim rješenjem narediti uređenje neuređenih površina, a nakon isteka roka dati ih urediti na trošak vlasnika nekretnine.

Zabranjeno je spaljivanje svih otpadnih tvari na dvorištima, vrtovima i neizgrađenim zemljištima unutar naseljenog mjesta i javnim površinama.

Članak 7.

Radi otklanjanja štetnih utjecaja za život i zdravlje ljudi, vlasnici odnosno korisnici okućnica, predvrtova i vrtova,

neizgrađenog građevinskog zemljišta, te obrađenog ili neobrađenog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Antunovac, dužni su s takvih površina kontinuirano uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne biljke. U slučaju neizvršavanja obveze iz prethodnog stavka, obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih biljaka, vlasnicima, posjednicima i korisnicima će naložiti komunalni redar.

Članak 8.

Ogradu uz javnu površinu kao i ograda okomita na javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, gdje je to moguće od ukrasne živice, ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično, te mora biti postavljena na način da ne ometa sigurnost prometa.

Ogradu je potrebno izvesti sukladno propisima o građenju i prostornih planova.

Ogradu uz javnu površinu kao i ogradu okomitu na javnu površinu vlasnik odnosno korisnik dužan je održavati urednom, a ogradu od ukrasne živice dužan je redovno orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, da ne smeta prolaznicima i prometu i tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Vlasnici ograda od ukrasne živice dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti javnu površinu.

Članak 9.

Javne površine u naselju moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama. Natpisna ploča mora imati službeno određeno ime ulice, trga, odnosno druge javne površine.

Odluku o nazivima ulica i trgova donosi Općinsko vijeće.

Članak 10.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče moraju biti pravokutnog oblika najmanje veličine 50 × 30 cm.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na posebne stupove.

Ime javne površine mora biti naznačeno na natpisnoj ploči koja se postavlja na svakom ulazu na javnu površinu, kao i na svakom križanju javnih površina.

Natpise ploča za javne površine, nabavlja i postavlja te održava Vlastiti pogon.

Članak 11.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem. Kućni broj mora biti postavljen sa ulične strane zgrade, a nabavlja ga vlasnik, odnosno suvlasnik zgrade.

Članak 12.

Trgovačka društva, tijela državne vlasti i tijela lokalne samouprave, udruge građana i druge pravne osobe, kao i građani koji su na to obvezni na osnovi posebnih propisa, ističu na zgradi u kojoj je sjedište poslovne prostorije odgovarajući naziv, odnosno tvrtku.

Naziv mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan te uredan.

Uz zahtjev za postavljanje naziva, potrebno je priložiti nacrt ili fotomontažu, tehnički opis, fotosnimku pročelja zgrade, a za konzolni naziv i proračun sigurnosti, odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti te mišljenja tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture, ako je zgrada na koju se stavlja naziv spomenik kulture.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. ovog članka, dužne su nazive redovito održavati i čistiti te dotrajale obnavljati.

Članak 13.

Nazivi na javnim površinama mogu se postavljati samo na temelju odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela.

2. Postavljanje tendi, reklama i plakata na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta

Članak 14.

Na zgrade i druge građevine i pripadajuće okućnice u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s površina javne namjene dozvoljeno je postavljanje tendi, montažno-demontažnih nadstrešnica, klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava, drugih uređaja na tim građevinama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati samo uz uvjete i suglasnost Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Antunovac.

Članak 15.

Reklame, jarboli za zastave i zaštitne naprave na izlozima moraju se svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojom uklopiti u postojeće okruženje, ne smiju ugrožavati sigurnost prometa, te zaklanjati postojeću prometnu i putokaznu signalizaciju, kulturna dobra i spomenike parkovne arhitekture.

Za postavljanje reklama i reklamnih panoa, jarbola za zastave i zaštitnih naprava na izlozima potrebno je odobrenje Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Antunovac.

Članak 16.

Plakati, oglasi i slične objave, mogu se postavljati samo na oglasnim pločama i u oglasnim ormarićima.

Članak 17.

Natpisi, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima (stakla, prozori, rolete, tende, platna i sl.), oglasne ploče i oglasni ormarići moraju se održavati u čistom i ispravnom stanju, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Predmete i naprave iz prethodnog stavka, zabranjeno je prljati, oštećivati i uništavati.

Članak 18.

Svjetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni, a izlozi osvijetljeni tijekom cijele noći, osim u slučajevima štednje električne energije.

Svaki kvar na svjetlećem natpisu, mora se otkloniti najkasnije u roku 8 dana.

Neispravne svjetleće natpise, odnosno reklame kao i one koje se ne mogu popraviti, dužan je korisnik odmah ukloniti.

Članak 19.

Pravne i fizičke osobe dužne su na pročelju zgrade u kojoj se nalaze poslovne prostorije istaknuti odgovarajuću natpisnu ploču odnosno ime pod kojim sudjeluju u pravnom prometu (tvrtku) u skladu s posebnim propisima bez traženja odobrenja.

Natpis mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan i uredan, a ispisani tekst jezično ispravan.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su naziv ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnost odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora.

Članak 20.

Na području Općine Antunovac na objekte, zemljišta i druge prostore uz i na javne površine mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti u skladu s ovom Odlukom i posebnim propisima.

Članak 21.

Podizanje spomenika može predložiti udruga, ustanova i slična institucija.

Prijedlog za podizanje spomenika podnosi se općinskom načelniku ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Uz prijedlog za podizanje spomenika mora se priložiti lokacija i idejni projekt, te se mora navesti način na koji će se osigurati financijska sredstva za gradnju i podizanje spomenika, te uređenje okoliša spomenika.

O podizanju i uklanjanju spomenika odlučuje općinski načelnik.

Članak 22.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture, sakralna obilježja i slični predmeti moraju se održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Zabranjeno je spomenik, spomen-ploču, skulpturu i sličan predmet prljati, oštećivati, uništavati, pisati ili crtati po njima ili na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Članak 23.

Pod komunalnom i urbanom opremom i uređajima u općoj uporabi podrazumijevaju se svi objekti i sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim mještanima odnosno boljem funkcioniranju Općine kao urbane cjeline, a to su: oglasni stupovi, poštanski sandučići, orijentacijski planovi Općine, jarboli i držači za zastave, nadstrešnice na

stajalištima javnog prometa, klupe, stalci za bicikle, klupe, posude za odlaganje komunalnog otpada, posude za cvijeće i zelenilo te druga komunalna i urbana oprema i uređaji koji služe općoj uporabi.

Članak 24.

Komunalnu i urbanu opremu i uređaje na površinama javne namjene postavlja Općina Antunovac i njezino su vlasništvo.

Komunalnu i urbanu opremu i uređaje na javnim površinama iznimno mogu postavljati fizičke i pravne osobe temeljem rješenja koje izdaje Jedinствeni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 25.

Komunalna i urbana oprema i uređaji moraju se stalno održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju, a oštećeni i neispravni moraju se odmah popraviti, ukloniti ili zamijeniti ispravnima.

Zabranjeno je komunalnu i urbanu opremu i uređaje u općoj uporabi uništavati, oštećivati, prljati i nagrđivati.

3. Javna rasvjeta

Članak 26.

Javna rasvjeta mora biti izvedena odgovarajućom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova Općine i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju.

Javna rasvjeta, u pravilu, treba svijetliti tijekom cijele noći.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti – održavanje javne rasvjete, moraju redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 27.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela i postavljanje oglasa, obavijesti i reklama na te objekte.

Na objekte iz stavka 1. ovog članka, mogu se izuzetno postavljati ukrasne zastavice i blagdanski ukrasi, ali tako da ne smetaju namjeni objekta i uz posebno odobrenje Jedinствenog upravnog odjela.

4. Prigodno uređenje naselja

Članak 28.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se organizirati prigodno uređivanje površina uz poslovne i stambene objekte te javnih površina.

Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično.

Za postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično potrebno je odobrenje Jedinствenog upravnog odjela Općine Antunovac.

5. Držanje životinja

Članak 29.

Na području Općine Antunovac dozvoljeno je držanje svih životinja, u skladu sa Prostornim planom Općine Antunovac.

Članak 30.

Držatelji životinja dužni su se pridržavati uvjeta određenih propisima o zdravstvenoj zaštiti životinja i veterinarskoj djelatnosti te Odlukom o držanju pasa, mačaka, divljih životinja te načinu i postupanju sa psima i mačkama lualicama i neupisanim psima na području Općine Antunovac.

Držatelji životinja obvezni su:

- držati životinje u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim za svoju namjenu, koji se moraju redovito čistiti i održavati,
- osigurati da se neugodni mirisi te buka ne šire u okolicu,
- osigurati uvjete za očuvanje i unapređenje ljudskog okoliša,
- postupati sa otpadnim animalnim tvarima tako da se ne ugrozi zdravlje ljudi i životinja.

6. Sanitarno-komunalne mjere

Članak 31.

U područjima s izgrađenim kanalizacijskim sustavom, obavezno je priključivanje objekata na javni kanalizacijski sustav u roku od šest mjeseci od izgradnje objekta.

U područjima gdje nije izgrađen javni kanalizacijski sustav, obvezna je gradnja septičkih jama, sabirnih jama ili vodonepropusnih betonskih zahodskih jama dovoljnih dimenzija glede hidrauličkog proračuna potrošnje vode i vrste otpadne jame objekta koji se priključuje na sistem za odvodnju sanitarno fekalnih otpadnih voda.

Zabranjeno je ispuštati sanitarno fekalne vode u odvodne jarke za odvodnju oborinskih voda uz javne površine.

Vlasnik septičke jame dužan je na vrijeme organizirati pražnjenje jame, kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline.

Odvoz fekalija može vršiti samo pravna ili fizička osoba koja je registrirana za obavljanje ove djelatnosti.

Odvoz fekalija može se vršiti samo u potpuno zatvorenoj posudi (cisterni), tako da se fekalije ne prosipaju po javnim površinama prilikom prijevoza.

Odvoz fekalija vrši se u skladu sa Odlukom o odvodnji otpadnih i oborinskih voda u Općini Antunovac.

Sadržaj septičkih jama, ne smije se upotrebljavati za gnojenje vrtova,

poljoprivrednih površina i drugih zelenih površina.

Članak 32.

Potrebu, opseg, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuje se godišnjim planom veterinarsko-higijeničarske službe uz suglasnost Jedinstvenog upravnog odjela Općine Antunovac i Zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije.

Pravne i fizičke osobe dužne su omogućiti provođenje poslova dezinsekcije

III. UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINE JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE ANTUNOVAC ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE

Članak 33.

Sve površine javne namjene u Općini Antunovac mogu se koristiti sukladno njihovoj namjeni i na način i pod uvjetima utvrđenim odredbama ove Odluke.

Članak 34.

Površine javne namjene se mogu privremeno koristiti za postavljanje: kioska, montažnih objekata (građevinske skele, objekti za potrebe gradilišta, pozornice i sl.), pokretnih radnji (ambulantna prodaja), uslužnih i zabavnih naprava (automat, hladnjak, vaga, peć za pečenje plodina, štandovi - klupe, stolovi stolice i suncobrani za ugostiteljske terase, cirkuski šatori i prijevozna sredstva s drugom opremom cirkusa, luna parkovi i oprema za ostale zabavne radnje i sl.), reklama i reklamnih panoa (reklamne ploče, konstrukcije, reklamni uređaji, natpisi, transparenti, oglasni ormarići, reklamni stupovi i sl.), otvorenih skladišta (odlaganje i prodaja građevinskog materijala, drva za ogrjev, automobila, poljoprivrednih strojeva i sl.).

Članak 35.

Privremenim objektima ne smatraju se privremeno postavljeni objekti pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti, kao i naprave što ih te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

Članak 36.

Zauzimanjem površine javne namjene ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekata i javnih prometnih površina, odnosno moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

- prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2 m širine,
- zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa,
- zauzimanjem površina javne namjene ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima i vozilima hitne medicinske pomoći te korištenju hidranta,
- da se zauzimanjem ne stvara prekomjerna buka i dodatno onečišćenje površina javne namjene,
- korisnici su dužni zauzete površine javne namjene držati u urednom stanju.

Površine javne namjene mogu se koristiti u vremenu određenim odobrenjem o korištenju, a protekom roka pokretne naprave se moraju ukloniti, površina očistiti, a eventualna oštećenja sanirati.

Članak 37.

Za korištenje površina javne namjene plaća se naknada.

Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac može odobriti korištenje površina javne namjene bez plaćanja naknade ukoliko se iste koriste za:

- održavanje humanitarnih skupova i manifestacija, osim u slučaju kad je

organizator politička stranka, nezavisni zastupnik, član predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s liste grupe birača, nezavisna lista, odnosno lista grupe birača i kandidat,

- održavanje manifestacija koje organiziraju ustanove iz djelatnosti predškolskog uzrasta, prosvjete, znanosti, kulture, zaštite kulture i prirodne baštine, zdravstva, socijalne skrbi i invalidske organizacije,
- održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Općina Antunovac,
- obavljanje osnovnih djelatnosti trgovačkih društava u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Antunovac.

Korištenje površina javne namjene trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Antunovac bez plaćanja naknade i u drugim slučajevima može odobriti Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 38.

Zabranjuje se zauzimanje površina javne namjene bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno uvjetima utvrđenih odobrenjem te bez sklopljenog ugovora o zakupu kada je isti potrebno sklopiti.

Članak 39.

Javne površine kao i neizgrađeno građevinsko zemljište mogu se koristiti za postavljanje privremenih objekata, kao i za održavanje blagdanskih prigodnih i javnih manifestacija.

1. Načini i uvjeti postavljanja opreme za reklamiranje i oglašavanje

Članak 40.

Reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni ormarići, putokazi, jarboli za zastave, pokretni panoi i druga slična oprema za reklamiranje i oglašavanje na površinama javne namjene može se postavljati:

- za potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja,
- za komercijalne potrebe.

Članak 41.

Oprema za reklamiranje i oglašavanje koja se pričvršćuje na površinu javne namjene ili komunalnu opremu i služi za potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja može se postavljati samo uz suglasnost Jedinствenog upravnog odjela Općine Antunovac i ugovora koji se sklapa sa Općinom Antunovac.

Članak 42.

Priključivanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na sustav javne rasvjete nije dopušteno. Osvjetljavanje opreme za reklamiranje i oglašavanje može se izvesti samo na način i pod uvjetima koje utvrđuje isporučitelj električne energije s tim da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa.

Članak 43.

Postavljanje reklamnih i oglasnih panoa i druge slične opreme, koja se koristi za komercijalne potrebe, na zaštitne ograde gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na površinama javne namjene, dopušteno je samo uz dozvolu Jedinствenog upravnog odjela Općine Antunovac.

Članak 44.

Plakati, oglasi i druge slične objave bez odobrenja se mogu postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama,

oglasnim ormarićima i drugim oglasnim prostorima koje je na javnu površinu postavila Općina Antunovac ili po njoj ovlaštena osoba, a služe isključivo za tu namjenu.

Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje plakata na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, trafostanice, energetske ormariće i druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Članak 45.

Zvučno je oglašavanje na području Općine Antunovac dopušteno na način da se obavlja propisno opremljenim vozilom koje se kreće i ne zaustavlja te da proizvedena buka ne prelazi zakonom dopuštene razine.

2. Terasa za pružanje ugostiteljskih usluga

Članak 46.

Površine javne namjene mogu se koristiti za postavljanje i organiziranje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Za korištenje javne površine za ovu namjenu obavezno se sklapa ugovor o zakupu.

Članak 47.

Korištenje površine javne namjene za postavljanje i organiziranje terasa odobrava se rješenjem Jedinствenog upravnog odjela Općine Antunovac.

Članak 48.

Mjesta na javnim površinama na kojima je određeno privremeno postavljanje stolova i stolica radi otvaranja ugostiteljske terase, moraju odgovarati propisima o sigurnosti prometa.

Mjesto za ugostiteljsku terasu mora ispunjavati sljedeće uvjete:

1. Prostor koji ostaje za prolaz pješaka, ne smije biti uži od 2m.

2. Udaljenost ugostiteljske terase, odnosno njegove ograde od ruba prometnice ne smije biti manji od 1 m.
3. Postavljanje ugostiteljske terase smije se odobriti samo ispred zatvorenih poslovnih prostorija ugostiteljskog objekta, s tim da širina, odnosno dužina na prelazi gabarite lokala, uz izuzetak gdje uvjet javne površine te položaj i namjena susjednih građevina to omogućuju.
4. Odobrenje za postavljanje ugostiteljske terase ne može se izdati za poslovni prostor koji nema izravan pristup s javne površine, odnosno nogostupa.
5. U površinu ugostiteljske terase uračunava se i površina živice, žardinjere ili druge ograde, koja mora biti postavljena uz rubove vrta.
6. Visina ograde ne može biti veća od 1,20 m.
7. Ukoliko se prostor ugostiteljske terase treba nalaziti jednim dijelom ili u cijelosti na javnoj zelenoj površini istu površinu potrebno je zaštititi montažno demontažnom podlogom (drveni podij).
8. Korištenje javne površine za postavljanje i rad ugostiteljske terase odobrava se u vremenu od 15. travnja do 15. listopada tekuće godine.
9. Korištenje javne površine za postavljanje i rad ugostiteljske terase može se odobriti i u vremenu od 16. listopada tekuće godine do 14. travnja slijedeće godine.

Po prestanku rada ugostiteljske terase, kao i proteku vremenskog roka po odobrenju s površine na kojoj se nalazila ugostiteljska terasa mora se ukloniti sve što je bilo u funkciji ugostiteljske terase, a površinu dovesti u prvobitno stanje namjene tog prostora, najdalje u roku od 15 dana.

3. Kiosci i pokretne naprave

Članak 49.

Kiosk u smislu odredbi ove Odluke smatra se objekt lagane montažno-

demontažne konstrukcije, a služi za obavljanje trgovačke, ugostiteljske ili zanatske djelatnosti.

Članak 50.

Postavljanjem privremenih objekata, ne smije se sprečavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa te uništavati javne zelene površine.

Smještaj privremenih objekata u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 51.

Privremeni objekti postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje svrsi i namjeni za koju se postavljaju.

Privremeni objekti mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoće ili ometati promet te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

Članak 52.

Privremeni objekti na javnu površinu postavljaju se na temelju:

- rješenja Jedinственог управног одјела Опćине Antunovac,
- ugovora o zakupu sklopljenog s Općinom Antunovac.

Članak 53.

Komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje privremenog objekta, osobama koje ih postave bez rješenja Jedinственог управног одјела i bez sklopljenog ugovora o zakupu ili ako se vlasnik privremenog objekta nije pridržavao svih uvjeta propisanih u ugovoru o zakupu i rješenju o odobrenju za postavljanje privremenih objekata na javnoj površini.

Članak 54.

Vlasnik privremenog objekta dužan je privremeni objekt održavati urednim, a sva oštećenja ukloniti u roku 7 dana.

Članak 55.

Žalba na rješenje o uklanjanju privremenog objekta ne odgađa izvršenje.

Članak 56.

Uz kiosk i pokretnu radnju za prodaju ili ugostiteljske usluge, vlasnik je dužan također postaviti košaru za otpad koju mora redovito prazniti, a prostor oko kioska i pokretne radnje dužan je održavati čistim i urednim.

4. Red kod iskrcaja, ukrcaja i smještaja materijala i robe na javnim površinama

Članak 57.

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova zgrade i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, može se koristiti javna površina.

Odobrenje za korištenje javnih površina iz prethodnog stavka izvođačima, odnosno investitorima radova, izdaje Jedinstveni upravni odjel.

Članak 58.

Za vrijeme obavljanja radova, izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvođač radova.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi, komunalni redar može odrediti da se uklone skele i drugi materijali s javnih površina.

Članak 59.

Za istovar ogrjevnog materijala te za piljenje i cijepanje drva treba prvenstveno koristiti dvorišni prostor, odnosno vlastito zemljište. U slučaju potrebe može se koristiti javna površina samo za

potrebe istovara, ali tako da se ona ne oštećuje i da se ne ometa promet.

Drva, ugljen i sl. moraju se ukloniti najkasnije do noći, a upotrijebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je piljenje i cijepanje drva i ugljena i drugih sličnih radova na javnim površinama.

5. Odlaganje zemlje i otpadnog građevnog materijala

Članak 60.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu. Zemlja i otpadni materijal odložen izvan odlagališta, uklonit će se po nalogu komunalnog redara o trošku počinitelja.

IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

1. Javna parkirališta

Članak 61.

Javnim parkiralištem, u smislu ove Odluke smatra se dio javno prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila s pripadajućom opremom na parkiralištu.

Članak 62.

Javna parkirališta se moraju propisno označiti te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno ugovorom ili koncesionar.

Održavanje javnih parkirališta te uvjete i način njihova korištenja pobliže

uređuje posebnim aktom Općinsko vijeće Općine Antunovac.

Na javnim parkiralištima je zabranjeno zaustavljati i parkirati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve osim ako to nije izričito dopušteno.

Na javnim parkiralištima je zabranjeno izvođenje praktične nastave autoškola.

2. Nerazvrstane ceste

Članak 63.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta na području Općine Antunovac uređuje se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 64.

Površinom javne namjene smatra se svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima.

Pod površinama iz stavka 1. ovoga članka podrazumijevaju se:

1. javne zelene površine: općinski parkovi, park šume, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste odnosno ulice i sl.,

2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: trгови, pločnici, javni prolazi, prečaci, šetališta, biciklističke i pješačke staze, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste ili druge ceste,

3. javne prometne površine: nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta

prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, javna parkirališta, javne garaže, površine određene za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika (stajališta međugradskog linijskog prijevoza putnika), i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi.

4. ostale javne površine: vodene površine koje nisu vodno dobro, otvoreni kanali za odvodnju, površine javnih tržnica na malo, površine na kojima se prodaje roba na štandovima i klupama izvan tržnica na malo i slični prostori.

Članak 65.

Površine javne namjene treba održavati tako da budu uredne i čiste i da služe svrsi za koji su namijenjene a oprema i uređaji postavljeni na njima moraju biti uredni, ispravni i u funkcionalnom stanju.

Ne smije se onečišćavati, oštećivati ili uništavati površine javne namjene, objekte ili uređaje koje su na njima ili su njihov sastavni dio.

Članak 66.

Održavanje površina javne namjene obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Antunovac povjerila održavanje površina javne namjene u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture koje donosi Općinsko vijeće.

U održavanju površina javne namjene na području Općine Antunovac dužni su sudjelovati i:

- korisnici javnih površina kada ih koriste temeljem posebnog odobrenja
- pravne ili fizičke osobe kojima je posebnim pravnim poslovima povjereno upravljanje dijelovima javnih površina (koncesije, ugovori o povjeravanju poslova i slično).

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost uz površine javne namjene i zbog čije djelatnosti dolazi do onečišćenja površina javne namjene, dužna je onečišćene površine redovito čistiti.

Članak 67.

Vlasnici ili korisnici odnosno zakupci športskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizatori javnih skupova i manifestacija, zakupci površina javne namjene, dužni su organizirati čišćenje površina javne namjene koje služe za pristup ili za postavu objekata, a nakon završetka priredbe ili vremena korištenja, korištenu površinu su dužni odmah očistiti.

Obvezu iz prethodnog stavka imaju i organizatori javnih skupova i priredbi, te zakupci koji privremeno koriste javne površine.

Članak 68.

Na površine javne namjene nije dozvoljeno ostavljati bilo kakvu vrstu otpada ili na druge načine onečišćivati iste, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje izvan posuda za otpad različitog otpada, papira, guma za žvakanje, opušaka, uginulih životinja, pepela ili drugih radnji kojim se onečišćuju površine javne namjene,
2. odlaganje raznog materijala, zemlje, šute, ogrijeva, željeza, lima i sl.,
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže,
4. ostavljanje neregistriranih vozila, olupina, prikolica, plovila, radnih strojeva i dr.,
5. ispuštanje ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i gnojnica,
6. popravak, servisiranje, pranje vozila ili obavljanje drugih obrtničkih radova,
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada,
8. bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada,
9. ostavljanje posuda za hranu, i hranjenje životinja,
10. paljenje otpada, lišća i sl.,

11. zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih tvari na vodene površine,
12. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i kanala oborinske odvodnje i
13. nenamjensko korištenje površina javne namjene.

Članak 69.

Na javnim površinama (izuzev javnih prometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele, vlasnici i korisnici dužni su kositi i uklanjati lišće, a posebice lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti do dubine 1,5 metara.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjevljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine Antunovac.

Članak 70.

Za sve prokope i druge radove na površinama javne namjene, izvođač odnosno investitor radova je dužan zatražiti odobrenje Općine Antunovac.

Općina Antunovac će utvrditi uvjete i vrijeme raskopavanja, mjere sigurnosti i zaštite raskopa, uvjeti saniranja površina javne namjene i slično.

Članak 71.

Prilikom izvođenja radova investitori i izvođači radova dužni su poduzeti sve mjere zaštite površina javne namjene.

Nakon izvedenih radova investitori i izvođači su dužni ukloniti sa površina javne namjene sve materijale, opremu i predmete, a oštećenja na površinama javne namjene otkloniti o svom trošku u roku od najviše 5 dana.

Ukoliko investitori ili izvođači ne izvrše obveze iz ovog članka, čišćenje odnosno otklanjanje nedostataka obaviti će,

površina, postavljanje zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja osim kada se obavljaju radovi na javnim prometnim površinama ili na površinama neposredno uz javne prometne površine, a uz obvezu izrade prometnog elaborata.

Članak 77.

Zabranjeno je crtanje i pisanje na površinama javne namjene na kojima nije dopušten promet motornim vozilima bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela Općine Antunovac.

Na javnim prometnim površinama dozvoljeno je samo iscrtavanje prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 78.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju - vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoj prometnoj površini.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili izlaze na javnu prometnu površinu ne smiju onečišćavati istu ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i sipkog materijala, rasutog tereta i sl.

2. Javne zelene površine

Članak 79.

Javne zelene površine uređuju se sukladno prostornim planovima, projektima krajobraznog, hortikulturnog uređenja i sl.

Odluku o obvezi sadnje određene vrste drveća po pojedinim ulicama ili dijelovima općine, donosi općinski načelnik na prijedlog povjerenstva.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje općinski načelnik. Povjerenstvo ima 3 člana i čine ga: jedan predstavnik Općine Antunovac, jedan predstavnik Općinskog vijeća te jedan član iz reda stručnih, kvalificiranih osoba krajobraznog i hortikulturnog uređenja.

Članak 80.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

1. košenje trave,
2. obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina,
3. uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novim,
4. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
5. održavanje posuda s ukrasnim biljem,
6. održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama,
7. postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina,
8. održavanje dječjih igrališta te javnih športskih i rekreacijskih prostora,
9. obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala,
10. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
11. okopavanje bilja,
12. zalijevanje zelenih površina i bilja u ljetnim mjesecima,
13. preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično, i
14. gnojenje i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 81.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima, kupalištima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red, čistoću i zelene površine unutar tih prostora.

Članak 82.

U cilju ukrašavanja općine ili zaštite površina javne namjene, Jedinствени upravni odjel Općine Antunovac može

izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude sa ukrasnim biljem se moraju redovito održavati, saditi i zalijevati ukrasno bilje, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na površinama javne namjene ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 83.

Bez odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Antunovac, na javnim zelenim površinama se ne smiju obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

Članak 84.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja nadležnog tijela zabranjuje se:

1. raskopavanje javnih zelenih površina,
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina,
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, silosa, organizacija gradilišta i sl.,
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.,
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova,
6. ograđivanje javnih zelenih površina,
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja i
8. kampiranje.

Izgradnja kolnih prilaza, parkirališnih mjesta, pristupnih cesta i sl. te rekonstrukcija istih, na površinama javne namjene dozvoljena je samo uz suglasnost

Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Antunovac.

Članak 85.

Radi očuvanja fonda stabala te zbog izrazitog ekološkog značenja, sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, osim ako isto nije obuhvaćeno programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, može se izvršiti samo uz odobrenje Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Antunovac.

Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se obveza i obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme izvođenja zamjenske sadnje.

Ako zbog pomanjkanja prostora na istom mjestu zamjenska sadnja nije moguća, ona će se obaviti na najbližoj mogućoj lokaciji ili će se odrediti visina troškova zamjenske sadnje, koju je podnositelj zahtjeva dužan uplatiti u korist Proračuna Općine Antunovac.

Članak 86.

Radi zaštite javnih zelenih površina na istima se osobito zabranjuje:

1. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje,
2. nasipavanje šute, šljunka i slično,
3. ložiti vatru i potpaljivati stabla,
4. puštati i napasati životinje,
5. rezati grane i vrhove, sjeći i uklanjati drveće,
6. skidati plodove s drveće i grmlja, kidati i brati cvijeće, kopati zemlju i otuđivati bilje,
7. guliti koru, zasijecati, kidati, zabadati noževima i čavle u drveće, te na drveće lijepiti plakate,
8. uništavati ograde oko javnih zelenih površina i dječjih igrališta,
9. voziti se biciklom, motorom, automobilom i drugim prijevoznim sredstvima i radnim strojevima,
10. izlagati slike, knjige, rabljene stvari, poljoprivredne i druge

proizvode te postavljati predmete, naprave ili strojeve,

11. prati osobna vozila, autobuse, teretna i priključna vozila, poljoprivredne strojeve
12. na drugi način nenamjensko korištenje javnih zelenih površina i
13. obavljati druge radnje kojim se oštećuju ili uništavaju javne zelene površine.

Članak 87.

Zabranjeno je zaustavljati ili parkirati vozila ili radne strojeve na javnim zelenim, zemljanim i drugim sličnim površinama koje nisu prometnim znakom za tu namjenu označene, osim vozila koja služe održavanju.

Vozila parkirana na javnoj zelenoj, zemljanoj ili drugoj sličnoj površini koja nije namijenjena za parkiranje, blokirat će se ili premjestiti na za to određeno mjesto putem druge osobe, a na trošak vlasnika vozila.

Na području Općine Antunovac zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje vozila koja prevoze opasne tvari i zapaljive tekućine osim uz posebnu dozvolu i propisanu pratnju sukladno posebnim propisima.

Članak 88.

Prekršajnu odgovornost snosi vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registarskoj oznaci vozila.

Ukoliko vlasnik vozila nije počinio prekršaj, dužan je nadležnom tijelu dostaviti podatke o osobi kojoj je dala vozilo na korištenje, u protivnom se primjenjuje stavak 1. ovog članka.

3. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 89.

Svi protupravno postavljeni predmeti i objekti (kiosci, pokretne naprave, štandovi, reklame, reklamni panoi, putokazi, stupići, posude za ukrasno bilje, građevinski materijal, građevinske skele, ogrjevi) i druga oprema i uređaji moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju, s rokom uklanjanja, donosi komunalni redar. Ako vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će se na trošak vlasnika, uključujući troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete i objekte, vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova premještanja i čuvanja, a u protivnom će se isti izložiti prodaji na javnom nadmetanju radi podmirenja troškova.

Ako je došlo do oštećenja javne površine, korisnik, odnosno vlasnik protupravno postavljenog predmeta, objekta, druge opreme i uređaja, dužan je snositi i troškove dovođenja javne površine u prvobitno stanje. Visina troškova određuje se temeljem cjenika ili računa treće osobe.

Članak 90.

Na javnim površinama zabranjeno je ostavljati registrirana, neregistrirana, oštećena ili napuštena vozila i njihove dijelove.

Komunalni redar izdat će vlasniku vozila nalog za uklanjanje. Ako vlasnik vozila u ostavljenom roku isto ne ukloni, uklonit će ga Jedinstveni upravni odjel putem treće osobe.

Neregistrirano, oštećeno ili napušteno vozilo zbrinjavat će se sukladno posebnim propisima o zaštiti okoliša predajom ovlaštenom skupljaču te vrste otpada.

Rješenje o uklanjanju, s rokom uklanjanja, donosi komunalni redar.

Uklonjena registrirana, neregistrirana, oštećena ili napuštena vozila i njihove

dijelove, vlasnici su dužni preuzeti u roku 30 dana od dana uklanjanja, uz plaćanje nastalih troškova.

4. Uklanjanje snijega i leda

Članak 91.

Uklanjanje snijega i leda s ulica, trgova i nerazvrstanih cesta dužna je organizirati Općina Antunovac putem zimske službe. Rad zimske službe propisan je operativnim planom zimske službe.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa, staza u parkovima i nogostupa uz groblja, vršit će Vlastiti pogon.

Fizičke i pravne osobe dužne su osigurati uklanjanje snijega i leda s javno-prometnih površina ispred svojih poslovnih prostorija i objekata.

O uklanjanju snijega i leda s privatnih parkirališta, brine vlasnik parkirališta ili osoba (pravna ili fizička) kojoj je povjereno upravljanje i održavanje privatnog parkirališta.

O uklanjanju snijega i leda s javnih parkirališta brine Vlastiti pogon.

Članak 92.

Korisnici i vlasnici zemljišta i zgrada uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci, dužni su redovito uklanjati snijeg s tih površina, najkasnije do 8 sati tekućeg dana.

Ako su te površine zaleđene, osobe iz stavka 1. ovog članka moraju ih posipati solju, pijeskom, piljevinom i drugim materijalom kojim se izaziva topljenje leda, odnosno sprječava klizanje. Navedene radnje moraju se obaviti najkasnije do 10 sati tekućeg dana.

Po potrebi radnje iz stavka 1. i 2. ovog članka moraju se obavljati više puta na dan da bi se osigurao siguran promet pješaka.

VI. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 93.

Način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada i drugo, određeno je posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Antunovac.

Članak 94.

Na području Općine Antunovac javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada, kao davatelj usluge, obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Antunovac povjerila obavljanje predmetne javne usluge.

Davatelj usluge javnu uslugu iz prethodnog stavka obavlja sukladno zakonskim i podzakonskim propisima o gospodarenju otpadom.

Članak 95.

Korisnici javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada dužni su držati spremnike za odlaganje komunalnog otpada u prostorima u svome vlasništvu odnosno prostorima koje koriste temeljem druge pravne osnove.

Nije dozvoljeno spremnike za odlaganje miješanog komunalnog otpada držati na površinama javne namjene.

Članak 96.

Spremnici za odlaganje miješanog komunalnog otpada u dnevnoj smjeni (od 6.00 do 14.00 sati) iznose se na mjesto prikladno za odvoz otpada najranije večer uoči dana odvoza, odnosno 3 sata prije početka noćne smjene odvoza otpada (od 21.00 do 05.00 sati).

Nakon pražnjenja i odvoza otpada korisnici javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada dužni su spremnike za odlaganje otpada unijeti u prostore u svome vlasništvu odnosno prostore koje koriste temeljem druge pravne osnove.

Članak 97.

Problematični otpad je opasni otpad koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Problematični otpad iz stavka 1. ovog članka predaje se u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište i isti nije dozvoljeno ispuštati u općinski sustav odvodnje otpadnih voda, ostavljati na površinama javne namjene, ili ga odlagati u spremnike za odlaganje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada.

VII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 98.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavljat će komunalni redar Općine Antunovac. Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje Općinsko vijeće Općine Antunovac.

Članak 99.

U obavljanju nadzora nad primjenom odredaba Odluke o komunalnom redu, komunalni redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
- obavljati druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 100.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan ovom Odlukom koji u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi Jedinostveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 101.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, dužan je pridržavati se zakona, ove Odluke i drugih propisa. Komunalni redar obavlja poslove samostalno u ime Općine Antunovac, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i

ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu Antunovac.

Članak 102.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, istu činidbu po dopunskom nalogu, obaviti će nadležno pravosudno tijelo o trošku počinitelja.

Članak 103.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Članak 104.

Jedinstveni upravni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 105.

Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije je izvršenje ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s Odlukom o komunalnom redu.

Članak 106.

Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Članak 107.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 108.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane Odlukom, komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila Odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Članak 109.

Protiv rješenja komunalnog redara, može se uložiti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

VIII. NAKNADA ŠTETE

Članak 110.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, počinitelj štete dužan je istu nadoknaditi. Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 111.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Članak 112.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju neznatne štete ili manje štete, ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna.

Članak 113.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

Članak 114.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini, pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti i paušalni iznos troškova:

1. 200,00 kuna za premještanje,
2. 100,00 kuna po m² zauzete površine za uskladištenje dnevno.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 115.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 do 40.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. komunalnom redaru ne omogućiti pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora (članak 97. stavak 1. točka 1.)

2. komunalnog redara ometa u provedbi nadzora (članka 97. stavak 1. točke 4. i 5.)

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 2.500,00 do 10.000,00 kuna.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 116.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- pročelja zgrada nisu uredna i čista (čl. 3. st. 1.)
- uništava pročelja zgrade te po njima ispisuje poruke, obavijesti, crta, šara i na drugi način prlja i nagrđuje (čl. 3. st. 4.),
- na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade neposredno okrenutim prema ulici ili trgu, vješa ili izlaže rublje, posteljinu, tepihe i druge predmete (čl. 3. st. 5.),
- napuštenu, devastiranu ili ruševnu zgradu ne ukloni ili na odgovarajući način ogradi (čl. 4. st. 1),
- izloge ne održava čistima (čl. 5. st. 2.),
- okućnice, predvrtove, vrtove, dvorišta zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine uz površinu javne namjene ne održava urednim i čistim (čl. 6. st. 4.),
- spaljuje otpadne tvari na dvorištima, vrtovima i neizgrađenim zemljištima unutar naseljenog mjesta i javnim površinama (čl. 6. st. 7.),
- ne uklanja ambroziju i druge štetne biljke (čl. 7.),
- ogradu uz javnu površinu ne održava ili ogradu od ukrasne živice redovito ne orezuje ili ne očiste javnu površinu nakon radova na održavanju (čl. 8. st. 3. i 4.)
- zgradu ne obilježi kućnim brojem (čl. 11.),
- nazive koji se ističu na zgradi u kojoj sjedište poslovne prostorije ne održavaju redovito, ne čiste ili ne obnavljaju dotrajale (čl. 12. st. 4.),
- postavi tendu, nadstrešnicu, klimatizacijski uređaj, dimovodnu instalaciju, antenski sustav i sl. i druge građevine bez suglasnosti (čl. 14.),
- natpise, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarbole za zastave, transparente i druge prigodne natpise izloge, oglasne ploče i oglasne ormariće ne održava čistima i ispravnima (čl. 17. st. 1),
- postavljene predmete i naprave prlja, oštećuje i uništava (čl. 17. st. 2.),
- svjetleće natpise i reklame ne drže upaljenima, a izloge osvijetljene tijekom cijele noći (čl. 18. st. 1.),

- ne ukloni natpis nakon prestanka obavljanja djelatnosti ili prestanka korištenja poslovnog prostora (čl. 19. st. 3.),
- bez odobrenja postavlja spomenike ili druga obilježja (čl. 21.),
- spomenike, spomen-ploče, skulpture ili slične predmete prlja, oštećuje, uništava, piše ili crta po njima ili na drugi način nagrđuje njihov izgled (čl. 22. st. 2.),
- bez rješenja nadležnog tijela postavlja komunalnu i urbanu opremu i uređaje na javnim površinama (čl. 24. st. 2.),
- komunalnu i urbanu opremu i uređaje ne održava u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju (čl. 25. st. 1.),
- uništava, oštećuje, prlja i nagrđuje komunalnu i urbanu opremu i uređaje u općoj uporabi (čl. 25. st. 2.),
- postavlja oglase, obavijesti i reklame na rasvjetne stupove i rasvjetna tijela (čl. 27. st. 1.),
- ne ukloni postavljene objekte i predmete (čl. 28. st. 4.),
- postavlja objekte i predmete bez rješenja ili protivno rješenju komunalnog redarstva (čl. 28. st. 5.),
- drži životinje protivno propisima (čl. 30.),
- zauzima površinu javne namjene bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno uvjetima utvrđenih odobrenjem (čl. 38.),
- opremu za reklamiranje i oglašavanje koja se pričvršćuje na površinu javne namjene ili komunalnu opremu postavlja bez suglasnosti nadležnog tijela (čl. 41.),
- opremu za reklamiranje i oglašavanje priključuje na sustav javne rasvjete (čl. 42. st. 1.),
- lijepi i postavlja plakate na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, trafostanice, energetske ormariće i druga mjesta koja nisu za to namijenjena (čl. 44. st. 2.),
- uz kiosk i pokretnu radnju za prodaju ili ugostiteljske usluge ne postavi košaru za otpad ili prostor oko kioska ne održava čistim i urednim (čl. 56.),
- koristi javnu površinu za radove koji služe građevinskoj svrsi bez odobrenja nadležnog tijela (čl. 57.),

- zaustavlja i parkira teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve na javnim parkiralištima (čl. 62. st. 3.),
- ne održava u urednom i ispravnom stanju rekreacijske javne površine, športska i dječja igrališta i ostale javne športske objekte kao i objekte na njima (čl. 65.),
- oštećuje, uništava, prlja, šara i nagrđuje objekte i uređaje koji se nalaze na javno-prometnim površinama ili čine njihov sastavni dio (čl. 73. st. 1. t.1.),
- odlaže ili baca građevinski materijal, otpad ili na drugi način stvara nečistoću na javno-prometnim površinama (čl. 73. st. 1 t. 2.),
- pali bilo kakav otpad (čl. 73. st. 1. t. 3.),
- baca goruće predmete u košare za otpad i posude za otpad (čl. 73. st. 1. t. 7.),
- popravlja, servisira i pere vozila (čl. 73. st. 1. t. 9.),
- ostavlja neregistrirana vozila, priključna vozila, oštećena vozila i olupine vozila na javno-prometnim površinama (čl. 73. st. 1. t. 10.),
- crta i piše poruke i tekstove na površinama javno-prometnim površinama, osim prometne signalizacije (čl. 73. st. 1. t. 11.),
- odlaže građevni ili otpad građevinskog materijala (čl. 73. st. 1. t. 13.),
- ispušta otpadne vode koje sadržavaju štetne tvari na javno-prometnim površinama, kanalima za oborinsku odvodnju i drugim javnim površinama (čl. 74.),
- ne sprječava onečišćenje javnih površina pri obavljanju građevinskih radnji (čl. 76.),
- ne održava travnjake uz nogostup, kanale za obornisku odvodnju ispred svojih zgrada i zemljišta (čl. 80. st. 1.),
- reže grane i vrhove, obara i uklanja drveće ili vadi panjeve bez odobrenja (čl. 87. st. 1. t. 1.),
- bez odobrenja prekopava javno zelene površine (čl. 87. st. 1. t. 2.)
- odlaže građevni materijal na javnim zelenim površinama bez odobrenja (čl. 87. st. 1. t. 5.),

- uništava i oštećuje biljni materijal na javnim zelenim površinama (čl. 88. st. 1. t.1.),
- kopa i odnosi zemlju i humus (čl. 88. st. 1. t. 2.),
- dovodi psa bez uzice u parkove i druge javne površine i ne očisti pseći izmet (čl. 88. st.1 t. 5.),
- vozi motorna vozila po zelenim površinama (čl. 88. st.1 t. 6.),
- zaustavlja i parkira te pere motorna vozila na zelenim površinama (čl. 88. st.1 t. 7.),
- iskrcava, skladišti razni materijal, ogrjevno drvo, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim na javno zelenim površinama (čl. 88. st. 1. t. 9.),
- upotrebljava dječja igrališta i druge javne zelene površine protivno njihovoj namjeni te dovodi pse i mačke na dječja igrališta (čl. 88. st.1 t. 11.),
- pušta otpadne vode, kiseline, motorna ulja i gnojnice (čl. 88. st. 1. t. 16.),
- konzumira alkohol na površini javne namjene (čl. 91.),
- ne ukloni snijeg i led s javno-prometnih površina ispred svojih poslovnih prostora i objekata (čl. 94. st. 3.),
- spremnike za miješani komunalni otpad drže na javnoj površini (čl. 98. st. 2.),
- spremnike za miješani komunalni otpad nakon pražnjenja ne unesu u svoje prostore (čl. 99. st. 2.),

Za prekršaje navedene u stavku 1. ovog članka kaznit će se globom od 300,00 kuna do 5.000,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi, a globom od 100,00 kuna do 2.000,00 kuna počinitelj prekršaja fizička osoba.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 117.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 6/09 i 2/11).

Članak 118.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-02/19-01/08

URBROJ: 2158/02-01-19-2

U Antunovcu, 27. kolovoza 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Matijević

229.

Temeljem članka 5. stavka 2. Pravilnika o financiranju udruga iz Proračuna Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 13/15) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac donosi

ODLUKU

o izravnoj financijskoj potpori UDRUZI DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA RH, PODRUŽNICA OSJEČKO – BARANJSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Prihvaća se zamolba Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata RH, Podružnica Osječko – baranjske županije, sa sjedištem u Osijeku, Strossmayerova 1 (u daljnjem tekstu: Korisnik sredstava), za jednokratnu financijsku potporu povodom 24. Državnog športskog natjecanja dragovoljaca i veterana Domovinskog rata RH, „Osijek 2019“.

Članak 2.

Ovom Odlukom odobrava se izravna financijska podrška Korisniku sredstava u iznosu 1.000,00 kuna (slovima: tisuću kuna).

Općina Antunovac i korisnik sredstava iz članka 1. ove Odluke sklopiti će

ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati prava i obveze korisnika.

Članak 3.

Sredstva za financijsku podršku osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, u programu Javne potpore udrugama za razvoj civilnog društva, Pozicija R205.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 007-01/19-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-44

U Antunovcu, 16. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

230.

Temeljem članka 5. stavka 2. Pravilnika o financiranju udruga iz Proračuna Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 13/15) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac donosi

ODLUKU

o izravnoj financijskoj potpori KULTURNO UMJETNIČKOJ UDRUZI KORIJENI PUSTARE ANTUNOVAC

Članak 1.

Prihvaća se zamolba Kulturno umjetničke udruge Korijeni pustare Antunovac, sa sjedištem u Antunovcu, Braće Radića 4 (u daljnjem tekstu: Korisnik sredstava), za jednokratnu financijsku potporu za nabavu narodnih nošnji.

Članak 2.

Ovom Odlukom odobrava se izravna financijska podrška Korisniku sredstava u iznosu 4.000,00 kuna (slovima: četiritisuće kuna).

Općina Antunovac i korisnik sredstava iz članka 1. ove Odluke sklopiti će ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati prava i obveze korisnika.

Članak 3.

Sredstva za financijsku podršku osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, u programu Javne potpore udrugama za razvoj civilnog društva, Pozicija R205.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 007-01/19-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-48

U Antunovcu, 22. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

231.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 18. lipnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge dobave i ugradnje pijeska na odbojkaškom igralištu

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4,

OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 15/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge dobave i ugradnje pijeska na odbojkaškom igralištu.

Članak 3.

Pristigla je ponuda od CONSULT - KOP d.o.o., Kapucinska 25, Osijek, na iznos od 1.800,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, s pozicije R051 Materijal za održavanje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/19-01/03
URBROJ: 2158/02-01-19-9
U Antunovcu, 18. lipnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc.ing.agr.

232.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 18. lipnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge tiskanja Glasnika Općine Antunovac

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980 a evidencijski broj nabave je 23/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge tiskanja Glasnika Općine Antunovac.

Članak 3.

Pristigla je ponuda STUDIO HS INTERNET d.o.o., Kolodvorska 139, Osijek, na iznos od 11.160,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R014b– Informiranje javnosti.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 032-01/19-01/01
URBROJ: 2158/02-01-19-08
U Antunovcu, 18. lipnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

233.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 24. lipnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi usluge održavanja predavanja
Programa ekološke poljoprivrede**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4,
OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je
Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine
Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge
održavanja predavanja Programa ekološke
poljoprivrede.

Članak 3.

Pristigla je ponuda EKO GRUDA
d.o.o., Ivana Gundulića 5/2, Osijek, na
iznos od 3.600,00 kn.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave
osigurana su u Proračunu Općine
Antunovac za 2019. godinu sa pozicije
R065 Intelektualne usluge u poljoprivredi.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom
glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 320-01/19-01/05
URBROJ: 2158/02-01-19-02
U Antunovcu, 24. lipnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

234.

Temeljem članka 45. Statuta Općine
Antunovac («Službeni glasnik Općine
Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski
načelnik Općine Antunovac dana, 01.
srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o poništenju Odluke o nabavi usluge
izgradnje sustava nadzora prometnica**

Članak 1.

Poništava se Odluka o nabavi usluge
izgradnje sustava nadzora prometnica,
evidencijski broj nabave je 14/18, donator:
OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B.
Radića 4, OIB: 30812410980, ponuditelj
ZL MEDIA d.o.o., Kalnička 33, 31 000
Osijek, u iznosu 68.899,00 kn bez PDV-a.

Članak 2.

Stavlja se van snage Odluka o
nabavi usluge izgradnje sustava nadzora
prometnice KLASA:650-01/17-01/14,
URBROJ: 2158/02-01-18-14, od 16.
studenoga 2018. godine.

Članak 3.

Odluka se poništava zbog
nemogućnosti izvršenja odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 650-01/17-01/14
URBROJ: 2158/02-01-19-23
U Antunovcu, 01. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

235.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 01. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge izgradnje sustava nadzora prometnica

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980, a evidencijski broj nabave je 14/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge izgradnje sustava nadzora prometnica.

Članak 3.

Pristigla je ponuda DELING, obrt za tehničku zaštitu, Vukanska 7, Osijek, na iznos od 68.899,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine

Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R055-2, R055-3 Nadzorne kamere.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 650-01/17-01/03
URBROJ: 2158/02-01-19-25
U Antunovcu, 01. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

236.

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18.), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 28. lipnja 2019. godine, donosi

IZMJENU PLANA

NABAVE

za 2019. godinu

Članak 1.

Ovim Planom nabave za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se predmeti, vrste i načini nabave roba, usluga i radova, dinamika provođenja postupaka nabave i procijenjena vrijednost nabava za proračunsku 2019. godinu.

Članak 2.

Postupak nabave može započeti ako su sredstva za nabavu planirana u Proračunu ili osigurana na drugi propisani način.

Za pripremu i provedbu postupaka nabave utvrđenih ovim Planom, Općinski načelnik Općine Antunovac donosi Odluku o početku postupka javne nabave, kojom se utvrđuje početak i odabir postupka javne nabave te ovlašteni predstavnici javnog

naručitelja u postupku javne nabave.

Administrativno tehničke poslove vezane uz pripremu postupka nabave, obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost ukupnih nabava u 2019. godini utvrđuje se u iznosu od 18.798.265,28 kuna, od čega za nabavu roba 1.329.760,00 kuna, za nabavu usluga 2.581.816,83 kuna i za nabavu radova 14.886.688,45 kuna.

Planirana sredstva za nabavu iz stavka 1. ovog članka osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, u iznosu od 23.497.831,60 kuna.

Tablica Plana nabave za 2019. godinu sastavni je dio ovog Plana.

Članak 4.

Ovaj Plan bit će objavljen u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 330-01/19-01/05

URBROJ: 2158/02-01-19-6

Antunovac, 28. lipnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

PLAN NABAVE OPĆINE ANTUNOVAC ZA 2019. GODINU

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklopa se Ugovor/okvirni sporazum/narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
01/19	Uredski materijal	22800000-8	22.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R008
02/19	Radna odjeća i obuća	18110000-3	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R008a
03/19	Električna energija	09310000-5	62.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R009, R037, R056, R165-1
04/19	Električna energija - javna rasvjeta	09310000-5	140.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R033, R033a
05/19	Plin	09122200-2	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R009, R056
06/19	Gorivo	09130000-9	42.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R050 5
07/19	Sitan inventar	30190000-7	48.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R011, R039, R104, R167
08/19	Reprezentacija - prehrambeni proizvodi	15000000-8	52.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R022
09/19	Reprezentacija - piće	15900000-7	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R022
10/19	Uredski namještaj i oprema	39000000-2	36.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R028

11/19	Nabava softwarea	48600000-4	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R100
12/19	Ozelenjavanje javnih površina	03451100-7	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R053
13/19	Oprema - javne površine	16310000-1	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R055-1
14/19	Nadzorne kamere	35125300-2	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R055-2, R055-3
15/19	Materijal za održavanje javnih površina	31000000-6	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R051
16/19	Poklon paketići za djecu	18530000-3	29.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R113b 4.lzmjena Plana nabave od 04.06.2019. god.
85/19-9	Tehnička oprema - PIA Antunovac	30230000-0 30232100-5 30213300-8 38652100-1 38652120-7 32320000-2 32324100-1	164.480,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	15.03.19.	31.12.19.	Roba, R163-1, R163-2, R163-3, R163-4 R163-5, R163-6, R163-7 1.lzmjena Plana nabave od 15.03.2019. god.
85/19-8	Oprema za 3D printanje - PIA Antunovac	30232100-5	226.880,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R163-1, R163-2, R163-3, R163-4 R163-5, R163-6, R163-7 1.lzmjena Plana nabave od 15.03.2019. god.
59/19-4	Promotivni materijal - Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac	22462000-6	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	30.04.19.	31.12.19.	Roba, R400, R400-1, R400-2, R400-3 R400-4, R400-5 5.lzmjena Plana nabave od 28.06.2019. god.
59/19-6	Trajna tabla i ploča - Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac	30237450-8	8.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	30.04.19.	31.12.19.	Roba, R400, R400-1, R400-2, R400-3 R400-4, R400-5 5.lzmjena Plana nabave od 28.06.2019. god.

64/19	Oprema - groblja	44600000-6	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R099 4.Izmjena Plana nabave od 04.06.2019. god.
17/19	Usluge telefona, telefaksa	64200000-8	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R012
18/19	Poštanske usluge	64110000-0	26.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R012
19/19	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	45200000-9	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R013
20/19	Usluge održavanja uredske opreme (fotokopirni uređaj)	50313200-4	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R013
21/19	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	50000000-5	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R013
22/19	Tisak – objave oglasa	79342200-5	44.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R014, R014c
23/19	Usluge promidžbe i informiranja (oglašavanja)- protokol - Glasnik Općine	79341000-6	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R014, R014c
24/19	Usluge promidžbe i informiranja (oglašavanja)- protokol – promidžbeni materija	79341000-6	92.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R014, R014c
25/19	Komunalne usluge - opskrba vodom	65100000-4	22.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R015
26/19	Intelektualne i osobne usluge - Geodetske usluge	71355000-1	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R017
27/19	Intelektualne i osobne usluge - ostale	71000000-8	96.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R017
28/19	Intelektualne i osobne usluge - izrada dokumentacije	71000000-8	96.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R017

29/19	Premije osiguranja	66510000-8	21.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R021
30/19	Održavanje javne rasvjete	50232100-1	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R034
31/19	Usluge servisa motor. Kosilica	50870000-4	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R052
32/19	Održavanje objekata – čišćenje	90910000-9	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R059a
33/19	Usluga održavanja – kanali – poljski putevi	90522400-6	100.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R064
34/19	Usluge deratizacije i dezinfekcije.	90922000-6	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R088-1
35/19	Zbrinjavanje napuštenih i izg. životinja	85200000-1	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R125 4.Izmjena Plana nabave od 04.06.2019. god.
36/19	Elektronski mediji (oglašavanje u medijima)	79341000-6	72.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R014a
37/19	Manifestacija 'Povratak vitezova'	79952100-3	29.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R136
38/19	Manifestacija 'Antunovački dani'	79952100-3	45.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R072
39/19	Informiranje javnosti	79341000-6	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R014b
40/19	Zakupnine i najamnine	70200000-3	58.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R016
56/19	Projektna dokumentacija – za K.Zvonimira	71242000-6	69.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R303

69/19	Projektna dokumentacija – Sportsko rek. centar	71242000-6	268.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R061, R061-1
57/19	Projektna dokumentacija – Školska dvorana Ivanovac	71242000-6	192.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R071
85/19-7	Ugostiteljske usluge (osvježenje, prehrambeni proizvodi) - PIA Antunovac	15000000-8	24.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R163-1, R163-2, R163-3, R163-4 R163-5, R163-6, R163-7
85/19-6	Promidžba i informiranje (promotivni materijali) - PIA Antunovac	22462000-6	30.216,83	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	15.05.19.	31.12.19.	Usluge, R163-1, R163-2, R163-3, R163-4 R163-5, R163-6, R163-7, 3.Izmjena Plana nabave od 15.05.2019. god.
63/19	Usluga obrazovanja i osposobljavanja - Program ZAŽELI	80000000-4	140.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Usluge
41/19	Održavanje računalnog sustava	72267000-4	104.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Usluge, R018 4.Izmjena Plana nabave od 04.06.2019. god.
59/19-1	Izvedbeni projekti - Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac	71242000-6	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	30.04.19.	31.12.19.	Usluge, R400, R400-1, R400-2, R400-3 R400-4, R400-5 5.Izmjena Plana nabave od 28.06.2019. god.
59/19-2	Provedba postupka javne nabave - Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac	79418000-7	36.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	30.04.19.	31.12.19.	Usluge, R400, R400-1, R400-2, R400-3 R400-4, R400-5 5.Izmjena Plana nabave od 28.06.2019. god.
59/19-3	Stručni nadzor - Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac	71247000-1	184.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	30.04.19.	31.12.19.	Usluge, R400, R400-1, R400-2, R400-3 R400-4, R400-5 5.Izmjena Plana nabave od 28.06.2019. god.
59/19-5	Promidžba i vidljivost u medijima - Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac	79341000-6	44.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	30.04.19.	31.12.19.	Usluge, R400, R400-1, R400-2, R400-3 R400-4, R400-5 5.Izmjena Plana nabave od 28.06.2019. god.
59/19-7	Revizija projekta - Izgradnja infrastrukture u	79212000-3	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	30.04.19.	31.12.19.	Usluge, R400, R400-1, R400-2, R400-3 R400-4, R400-5

	Gospodarskoj zoni Antunovac									5.Izmjena Plana nabave od 28.06.2019. god.
85/19-12	Revizija projekta - PIA Antunovac	79212000-3	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	15.05.19.	31.12.19.	Usluge, R163-1, R163-2, R163-3, R163-4 R163-5, R163-6, R163-7, 3.Izmjena Plana nabave od 15.05.2019. god.
42/19	Izgradnja groblja-Antunovac, Ivanovac	45112714-3	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R042
43/19	Obavljanje kom. djelatnosti koje se obavljaju temeljem programa održavanja kom. infrastrukture – odvoz smeća na deponije	90511300-5	29.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R043a, R040
44/19	Održavanje nerazvrstanih cesta - zimsko	45233141-9	72.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R045
45/19	Održavanje nerazvrstanih cesta	45233000-9	184.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R127
46/19	Održavanje kanala	45247110-4	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R049
47/19	Izgradnja crkve u Antunovcu	45212361-4	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R092
48/19	Otresnice	45233226-9	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R127-2
49/19	Izgradnja biciklističke staze	45233162-2	3.160.000,00	Otvoreni natječaj		NE	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R308, R308-1 R308-2, R308-3, R308-4
50/19	Izgradnja na javnim površinama	45236290-9	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R170
58/19	Sportske dvorane	45212200-8	7.392.000,00	Otvoreni natječaj		DA	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R123, R123-a, R123-b, R123-c, R123-d, R123-e
59/19	Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac	45233000-9	2.121.088,45	Otvoreni natječaj		NE	Ugovor	30.04.19.	31.12.19.	Radovi, R400, R400-1, R400-2, R400-3 R400-4, R400-5

										5.Izmjena Plana nabave od 28.06.2019. god.
51/19	Oprema za reciklažno dvorište	44221000-5	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Roba, R055-4
52/19	Uređenje objekata	45200000-9	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R059b
53/19	Čišćenje i sanacija divljih deponija	90510000-5	72.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R043
54/19	Izgradnja nogostupa	45213316-1	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R060
55/19	Izgradnja javne rasvjete	45316110-9	1.200.000,00	Otvoreni natječaj		DA	Ugovor	01.01.19.	31.12.19.	Radovi, R036, R036-1
69/19-1	Izgradnja – Sportsko rek. centar	45212200-8	240.000,00	Otvoreni natječaj		NE	Ugovor	04.06.19.	31.12.19.	Radovi, R061-2 4.Izmjena Plana nabave od 04.06.2019. god.

237.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 03. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi trake za inventurne brojeve

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980, a evidencijski broj nabave je 01/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava trake za inventurne brojeve.

Članak 3.

Pristigla je ponuda SCHRACK TECHNIK d.o.o., Zavrtnica 17, 10 000 Zagreb, na iznos od 1.980,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R008 Uredski i ostali materijalni rashodi.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 330-01/18-01/05

URBROJ: 2158/02-01-19-13

U Antunovcu, 03. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

238.

Temeljem članka 43. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 49. Statuta Općine Antunovac („Službeni glasnik Općine Antunovac“ broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 21. lipnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o povjeravanju poslova Zamjenici Općinskog načelnika

Članak 1.

Ovom Odlukom povjeravam MARTI BEZJAK, Zamjenici Općinskog načelnika Općine Antunovac, obavljanje poslova iz djelokruga i dužnosti Općinskog načelnika u periodu od 01. do 05. srpnja 2019. godine.

Članak 2.

Povjeravanje poslova odnosi se na zastupanje Općine Antunovac u svim redovitim poslovima iz djelokruga Općine Antunovac, kontakt sa ministarstvima, drugim jedinicama lokalne samouprave, pravnim osobama, ustanovama i strankama, pripremu i potpisivanje akata koje potpisuje Općinski načelnik te poduzimanje svih relevantnih radnji vezanih za organizaciju redovnog poslovanja Općine Antunovac.

Članak 3.

U obavljanju povjerenih poslova Zamjenica Općinskog načelnika dužna je pridržavati se mojih pisanih i usmenih uputa.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 022-01/19-01/03

URBROJ: 2158/02-01-19-1

Antunovac, 21. lipnja 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

239.

Temeljem članaka 11. i 12. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/14, 2/18 i 6/19) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 04. srpnja 2019. godine donosi

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj pomoći Davoru Štefanku

Članak 1.

Općinski načelnik odobrava Davoru Štefanku iz Antunovca, Hrvatske Republike 43, jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 1.500,00 kn.

Članak 2.

Sredstva će se osigurati iz Proračuna Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R113 Pomoć obiteljima i djeci u novcu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 053-01/19-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-52

U Antunovcu, 04. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

240.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 04. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi opreme za bijelu MATRU

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 21/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava opreme za bijelu MATRU.

Članak 3.

Pristigla je ponuda TVAK d.o.o., Vinkovačka cesta 108a, Osijek, na iznos od 1.036,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu s pozicije R052 Usluge održavanja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 330-01/19-01/01
URBROJ: 2158/02-01-19-68
U Antunovcu, 04. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

241.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 27. lipnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi usluge košnje javne površine
na području Općine Antunovac**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980 a evidencijski broj nabave je 33/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge košnje javne površine na području Općine Antunovac.

Članak 3.

Pristigla je ponuda GARAC, poljoprivredni obrt, K. Popovića 31, Divoš, na iznos od 26.500,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine

Antunovac za 2018. godinu s pozicije R064 Usluge održavanja – kanali - poljski putovi.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/19-01/19
URBROJ: 2158/02-01-19-2
U Antunovcu, 27. lipnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

242.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 28. lipnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi usluge košnje Gospodarske
zone, jezera i ostalih površina na
području Općine Antunovac**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980 a evidencijski broj nabave je 33/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge košnje Gospodarske zone, jezera i ostalih površina na području Općine Antunovac.

Članak 3.

Pristigla je ponuda GARAC, poljoprivredni obrt, K. Popovića 31, Divoš, na iznos od 16.900,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu s pozicije R064 Usluge održavanja – kanali - poljski putovi.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/19-01/19
URBROJ: 2158/02-01-19-4
U Antunovcu, 28. lipnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

243.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 05. lipnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi usluge spajanja ormara
privremenog priključka za Antunovačke
dane**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980 a evidencijski broj nabave je 38/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge spajanja ormara privremenog priključka za Antunovačke dane, komplet sa

demontažom i otpajanjem nakon završetka manifestacije.

Članak 3.

Pristigla je ponuda ELEKTRO-KNOCHL d.o.o., za izvođenje elektroinstalaterskih radova, Sv. L. B. Mandića 111/P, Osijek, na iznos od 1.280,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu s pozicije R072 Manifestacija „Antunovački dani“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 380-01/19-01/03
URBROJ: 2158/02-01-19-20
U Antunovcu, 05. lipnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

244.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 08. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi uređaja za neprekidno napajanje Cyber Power

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 10/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava uređaja za neprekidno napajanje Cyber Power.

Članak 3.

Pristigla je ponuda OFIR d.o.o., Ramska 20, 31000 Osijek, na iznos od 1.300,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R028 Uredska oprema.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 650-01/19-01/03

URBROJ: 2158/02-01-19-2

U Antunovcu, 08. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

245.

Temeljem članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 09. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o donaciji novčanih sredstava Roberti Kljenak za pomoć objave knjige

Članak 1.

Općinski načelnik donosi Odluku o donaciji novčanih sredstava u iznosu od 1.000,00 kuna Roberti Kljenak za pomoć tiskanje knjige „Oteti od zaborava, 91 heroj Domovinskog rata“.

Članak 2.

Robertu Kljenak obratila se Općini Antunovac sa zamolbom za donaciju novčanih sredstava, te je odlučeno kao u članku 1. ove odluke.

Članak 3.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R069 Donacije drugim pravnim osobama.

Članak 4.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac. Ova odluka objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 053-01/19-01/15
URBROJ: 2158/02-01-19-2
U Antunovcu, 09. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski bacc. ing. agr.

246.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 15. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi usluge objave čestitke povodom
Dana pobjede u Glasu Slavonije**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 22/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge objave čestitke povodom Dana pobjede u Glasu Slavonije.

Članak 3.

Pristigla je ponuda GLAS SLAVONIJE d.d., Ul. Hrvatske Republike 20, Osijek, na iznos od 2.900,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R014c Usluge promidžbe i informiranja - protokol.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 032-01/19-01/02
URBROJ: 2158/02-01-19-10
U Antunovcu, 15. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

247.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 17. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi i ugradnji bočnog stakla zbog
nastale štete na vozilu Peugeot 206,
vlasnika Alekse Dobroševića**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980 a evidencijski broj nabave je 21/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava i ugradnja bočnog stakla zbog nastale štete na vozilu Peugeot 206, vlasnika Alekse Dobroševića.

Članak 3.

Pristigla je ponuda ORTEO d.o.o, Jablanova 15, Osijek, na iznos od 481,49 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R013 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/19-01/03

URBROJ: 2158/02-01-19-3

U Antunovcu, 17. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

248.

Temeljem odredbi Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16), članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/17) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac, dana 16. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o početku postupka jednostavne nabave
za predmet Stručni nadzor – Izgradnja
infrastrukture u Gospodarskoj zoni
Antunovac**

Članak 1.

Ovom Odlukom se pokreće postupak jednostavne nabave za predmet Stručni nadzor – Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.

Članak 2.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 3.

Ovom Odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu u postupku jednostavne nabave za predmet Stručni nadzor – Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac, u Planu nabave pod evidencijskom brojem: 59/19-3.

U Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu za predmet Stručni nadzor – Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac, imenuju se:

- Ante Modrić, dipl. iur. i
- Davor Glavica, mag. oec.

Članak 4.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu da pripremi i provede postupak jednostavne nabave za predmet Stručni nadzor – Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave je 184.000,00 kuna (bez PDV-a).

Članak 6.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicija R400, R400-1, R400-2, R400-3, R400-4, R400-5, Proširenje Gospodarske zone.

Članak 7.

Administrativno tehničke poslove u postupku jednostavne nabave obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 302-01/13-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-509

U Antunovcu, 16. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

249.

Temeljem odredbi Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16), članka 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/17) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac, dana 17. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o početku postupka jednostavne nabave
usluge Izrada izvedbenih projekata za
Izgradnja infrastrukture u
Gospodarskoj zoni Antunovac**

Članak 1.

Ovom Odlukom se pokreće postupak jednostavne nabave usluge Izrada izvedbenih projekata za Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.

Članak 2.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 3.

Ovom odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu za postupak jednostavne nabave usluge Izrada izvedbenih projekata za Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni

Antunovac, pod evidencijskom brojem: 59/19-1.

U Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu za postupak jednostavne nabave usluge Izrada izvedbenih projekata za Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac imenuju se:

- Ante Modrić, dipl. iur. i
- Davor Glavica, mag. oec.

Članak 4.

Ovom odlukom ovlašćuje se Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu da pripremi i provede postupak jednostavne nabave usluge Izrada izvedbenih projekata za Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave je 40.000,00 kuna (bez PDV-a).

Članak 6.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R400, R400-1, R400-2, R400-3, R400-4, R400-5, Proširenje Gospodarske zone.

Članak 7.

Administrativno tehničke poslove u postupku javne nabave obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom Glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 302-01/13-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-516

U Antunovcu, 17. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

250.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 18. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi aplikacije Office ProPlus paketa i programa Windows-a

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava aplikacije Office ProPlus paketa i programa Windows-a.

Članak 3.

Pristigla je ponuda OFIR d.o.o., Ramska 20, Osijek, na iznos od 20.207,64 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R016-1 Zakupnine i najamnine

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 650-01/16-01/02
URBROJ: 2158/02-01-19-37
U Antunovcu, 18. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

251.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 22. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi servisa peći, bojlera i plinskog kotla

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge servisa peći, bojlera i plinskog kotla.

Članak 3.

Pristigla je ponuda PRIMUŠ, obrt za popravak plinskih trošila, Bjelovarska 8, 31 000 Osijek, na iznos od 1.650,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R013 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 214-02/19-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-10

U Antunovcu, 22. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

252.

Temeljem članaka 11. i 12. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/14 i 2/18) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 23. srpnja 2019. godine donosi

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj pomoći obitelji Babić na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora

Članak 1.

Općinski načelnik odobrava Babić Ljubomiru iz Antunovca, Školska ulica 11, OIB: 19124921251 jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 2.000,00 kn na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora.

Članak 2.

Sredstva će se osigurati iz Proračuna Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R113 Pomoć obiteljima i djeci u novcu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 053-01/19-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-64

U Antunovcu, 23. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

253.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 23. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi majica za Udrugu specijalne policije „Orao“ Osijek

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 24/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava majica za Udrugu specijalne policije „Orao“ Osijek.

Članak 3.

Pristigla je ponuda SITEX COLOR, Drniška ulica 9, Osijek, na iznos od 1.950,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R014, R014c Usluge promidžbe i informiranja (oglašavanja)-protokol – promidžbeni materijal.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 007-01/19-01/10

URBROJ: 2158/02-01-19-2

U Antunovcu, 23. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

254.

Temeljem članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 25. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o darivanju slike KUD-u „Klasje Slavonije“

Članak 1.

Općinski načelnik donosi Odluku o darivanju slika:

- Pejzaž, autor Pero Beuk, slika 21, inventarni broj 613.

Članak 2.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 400-02/19-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-4

U Antunovcu, 25. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

255.

Temeljem članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 29. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o podmirenju računa za električnu energiju za Poduzetnički inkubator i akcelerator Antunovac

Članak 1.

Općinski načelnik donosi odluku o podmirenju računa broj 2301014638-190620-2 za električnu energiju, razdoblje od 01.06.2019. – 01.07.2019. u iznosu od 16.973,72 kn. Navedeni račun odnosi se na trošak električne energije za Poduzetnički inkubator i akcelerator Antunovac.

Članak 2.

Sredstva u iznosu od 16.973,72 kn će se osigurati u Proračunu Općine Antunovac s pozicije R009 Energija.

Članak 3.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 302-01/13-01/09

URBROJ: 2158/02-01-19-126

U Antunovcu, 29. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

256.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 01. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge sanacije keramičkih pločica u Dječjem vrtiću u Antunovcu

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4,
OIB: 30812410980.
Odgovorna osoba naručitelja je Davor
Tubanjski, Općinski načelnik Općine
Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge
sanacije keramičkih pločica u Dječjem
vrtiću u Antunovcu.

Članak 3.

Pristigla je ponuda BZ TIM
ORLOVI, A. G. Matoša 8, 31216
Antunovac na iznos 2.830,00 kn bez PDV-
a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave
osigurana su u Proračunu Općine
Antunovac za 2019. godinu, s pozicije
R059 Održavanje objekata.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom
glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 372-01/19-01/02

URBROJ: 2158/02-01-19-14

U Antunovcu, 01. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

257.

Temeljem članaka 11. i 12. Odluke
o socijalnoj skrbi na području Općine
Antunovac («Službeni glasnik Općine
Antunovac» broj 7/14, 2/18 i 6/19) i članka
45. Statuta Općine Antunovac («Službeni
glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i
3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac
dana 02. kolovoza 2019. godine donosi

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj pomoći Branki Kranic

Članak 1.

Općinski načelnik odobrava Branki
Kranic iz Antunovca, Kralja Zvonimira 59,
OIB:65890798423, jednokratnu novčanu
pomoć u iznosu od 2.000,00 kn.

Članak 2.

Sredstva će se osigurati iz Proračuna
Općine Antunovac za 2019. godinu sa
pozicije R113 Pomoć obiteljima i djeci u
novcu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom
glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 053-01/19-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-58

U Antunovcu, 02. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

258.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 02. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge pripreme prijavnog obrasca za prijavu projekata „Okvirna strategija konceptata Pametne općine 2030“

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge pripreme prijavnog obrasca za prijavu projekata „Okvirna strategija konceptata Pametne općine 2030“.

Članak 3.

Pristigla je ponuda Agencija za održivi razvoj Općine Antunovac – Roda d.o.o., Braće Radića 4, 31216 Antunovac na iznos 5.000,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, s pozicije R017 Inteliktualne usluge.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 381-01/19-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-04

U Antunovcu, 02. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

259.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 02. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge prijave projekta na Javni poziv za sufinanciranje projekata primjene konceptata „pametnih gradova i općina“ za sustav nadzornih kamera

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge prijave projekta i popunjavanje prijavnog obrasca na Javni poziv za sufinanciranje projekata primjene konceptata „pametnih gradova i općina za sustav nadzornih kamera.

Članak 3.

Pristigla je ponuda Agencija za održivi razvoj Općine Antunovac – Roda d.o.o., Braće Radića 4, 31216 Antunovac na iznos 5.000,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine

Antunovac za 2019. godinu, s pozicije R055-3 Nadzorne kamere.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 210-01/19-01/01
URBROJ: 2158/02-01-19-04
U Antunovcu, 02. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

260.

Temeljem članaka 11. i 12. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/14 i 2/18) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 09. kolovoza 2019. godine donosi

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj pomoći obitelji Mesarek na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora

Članak 1.

Općinski načelnik odobrava Mesarek Tanji iz Ivanovca, dr. Franje Tuđmana 8, OIB: 68936482621 jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 1.500,00 kn na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora.

Članak 2.

Sredstva će se osigurati iz Proračuna Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R113 Pomoć obiteljima i djeci u novcu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 053-01/19-01/01
URBROJ: 2158/02-01-19-60
U Antunovcu, 09. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

261.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 4. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/17), Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu dana, 29. srpnja 2019. godine, donosi

PRIJEDLOG ODLUKE

o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave, za predmet Izrada izvedbenih projekata za Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava Izrada izvedbenih projekata za izgradnju infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.

Članak 3.

Poslana su tri (3) poziva za dostave ponude na adrese:

1. STATERA d.o.o., J.J Strossmayera 341, 31000 Osijek
2. RENCON d.o.o., Ivana Mažuranića 8, 31000 Osijek
3. SB CONSULTING j.d.o.o., Ksavera Šandora Đalskog 10, 35000 Slavonski brod.

Članak 4.

Odabire se ponuda RENCON d.o.o., Ivana Mažuranića 8, 31000 Osijek na iznos 39.200,00 kn bez PDV-a.

Članak 5.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, s pozicije R400, R400-1, R400-2, R400-3, R400-4, R400-5 – Proširenje Gospodarske zone.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 302-01/13-01/01
URBROJ: 2158/02-01-19-542
U Antunovcu, 29. srpnja 2019. godine

Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu:

Ante Modrić, dipl. iur.

Davor Glavica, mag. oec.

262.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 29. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave, za predmet Izrada izvedbenih projekata za Izgradnja infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava Izrada izvedbenih projekata za izgradnju infrastrukture u Gospodarskoj zoni Antunovac.

Članak 3.

Poslana su tri (3) poziva za dostave ponude na adrese:

1. STATERA d.o.o., J.J Strossmayera 341, 31000 Osijek
2. RENCON d.o.o., Ivana Mažuranića 8, 31000 Osijek
3. SB CONSULTING j.d.o.o., Ksavera Šandora Đalskog 10, 35000 Slavonski brod.

Članak 4.

Odabire se ponuda RENCON d.o.o., Ivana Mažuranića 8, 31000 Osijek na iznos 39.200,00 kn bez PDV-a.

Članak 5.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, s pozicije R400, R400-1, R400-2, R400-3, R400-4, R400-5 – Proširenje Gospodarske zone.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 302-01/13-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-543

U Antunovcu, 29. srpnja 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

263.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 09. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi potrošnog materijala za rad

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980, a evidencijski broj nabave je 15/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava potrošnog materijala za rad.

Članak 3.

Pristigla je ponuda CONSORTIUM d.o.o., M. Divalta 16, Osijek, na iznos od 952,03 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu s pozicije R051 Materijal za održavanje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 330-01/19-01/02

URBROJ: 2158/02-01-19-14

U Antunovcu, 09. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

264.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 19. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge organizacije Sajma malog gospodarstva i turističke ponude povodom manifestacije „Povratak vitezova“

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge organizacije Sajma malog gospodarstva i turističke ponude povodom manifestacije „Povratak vitezova“.

Članak 3.

Pristigla je ponuda IDEJNI MARKETING d.o.o., Sjenjak 111, Osijek, na iznos od 2.000,00 kn.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R136 Manifestacija „Povratak vitezova“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 380-01/19-01/04
URBROJ: 2158/02-01-19-4
U Antunovcu, 19. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

265.

Temeljem članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 12. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o oslobađanju obveze plaćanja za zakup prostora i inventara Hrvatskog doma u Antunovcu

Članak 1.

Općinski načelnik donosi Odluku da se Mara Perhot iz Ivanovca, Crkvena 2c, OIB: 46279912986, oslobađa obveze

plaćanja zakupa prostora i inventara Hrvatskog doma u Antunovcu za dan 12. kolovoza 2019. godine.

Članak 2.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 372-03/19-01/01
URBROJ: 2158/02-01-19-68
U Antunovcu, 12. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

266.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 13. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi traktorske kosilice Silvertrac

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980, a evidencijski broj nabave je 13/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava traktorske kosilice Silvertrac.

Članak 3.

Pristigla je ponuda PEVEC d.d., Savska cesta 84, Sesvete na iznos od 8.964,46 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R055-1 Oprema – javne površine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 330-01/19-01/02

URBROJ: 2158/02-01-19-16

U Antunovcu, 13. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

267.

Temeljem članaka 11. i 12. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/14 i 2/18) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 13. kolovoza 2019. godine donosi

ODLUKU

**o jednokratnoj novčanoj pomoći obitelji
Kozić na početku školske godine za troškove
kupnje radnih bilježnica i školskog pribora**

Članak 1.

Općinski načelnik odobrava Kozić Katici iz Ivanovca, Hrvatskih branitelja 73, OIB: 94851326289 jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 1.500,00 kn na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora.

Članak 2.

Sredstva će se osigurati iz Proračuna Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R113 Pomoć obiteljima i djeci u novcu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 053-01/19-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-62

U Antunovcu, 13. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

268.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 16. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi mesa za održavanje starih
igara u Brođancima**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980, a evidencijski broj nabave je 08/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava mesa za održavanje starih igara u Brođancima.

Članak 3.

Pristigla je ponuda BEBRINKA d.o.o., Ulica Starog Hrasta 3, Donja Bebrina, na iznos od 879,16 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R022 – Reprezentacija.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 007-01/19-01/11

URBROJ: 2158/02-01-19-3

U Antunovcu, 16. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

269.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 19. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o najmu pokretnih naprava (šandova)
povodom održavanja manifestacije
„Povratak vitezova“**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge najma pokretnih naprava (šandova) povodom održavanja manifestacije „Povratak vitezova“.

Članak 3.

Pristigla je ponuda GLAS SLAVONIJE d.d., Ul. Hrvatske Republike 20, Osijek, na iznos od 1.000,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R136 Manifestacija „Povratak vitezova“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 380-01/19-01/04

URBROJ: 2158/02-01-19-6

U Antunovcu, 19. kolovoza 2019. Godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

270.

Temeljem članka 6. Pravilnika o kriterijima utvrđivanja natprosječnih rezultata i načina isplate dodatka za uspješnost na radu službenicima i namještenicima u Jedinstvenom upravnom odjelu i Vlastitom pogonu („Službeni glasnik“ Općine Antunovac broj 07/10) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 19. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o isplati prava dodatka za uspješnost na radu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se isplata prava dodatka za uspješnost na radu djelatnicima Općine Antunovac, zbog ostvarenih rezultata u 2018. godini.

Članak 2.

Popis djelatnika i iznosi za isplatu prava dodatka za uspješnost na radu u neto iznosima, nalazi se u privitku ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Sredstva za isplatu prava dodatka za uspješnost na radu, osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, sa pozicije R002 Ostali rashodi za zaposlene.

Članak 3.

Za izvršenje ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Antunovac.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Antunovac“.

KLASA: 120-01/19-01/01

URBROJ: 2158/02-01-19-3

U Antunovcu, 19. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

271.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 20. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi kuhanog graha povodom održavanja manifestacije „Povratak vitezova“

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava kuhanog graha povodom održavanja manifestacije „Povratak vitezova“.

Članak 3.

Pristigla je ponuda BZ MEDENA KUĆA, za proizvodnju kolača i usluge, Držanička 18, Ivanovac, na iznos od 4.200,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu s pozicije R163 Manifestacija „Povratak vitezova“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 380-01/19-01/04

URBROJ: 2158/02-01-19-8

U Antunovcu, 20. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

272.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 21. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi izrade promo materijala za manifestaciju
„Povratak vitezova“**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4,
OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je
Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine
Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava izrade
promo materijala za manifestaciju
„Povratak vitezova“.

Članak 3.

Pristigla je ponuda Čarobni tim,
Princa E. Savojskog 49 Podravlje, 31000
Osijek, na iznos od 7.685,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave
osigurana su u Proračunu Općine
Antunovac za 2019. godinu sa pozicije
R163 Manifestacija „Povratak vitezova“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 380-01/19-01/04

URBROJ: 2158/02-01-19-10

U Antunovcu, 21. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

273.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 20. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o nabavi usluge servisa vozila, Citroen
Jumper**

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4,
OIB 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je
Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine
Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge
servisa vozila, Citroen Jumper.

Članak 3.

Pristigla je ponuda P.S.C. Slavonija
d.o.o., Sv. Leopolda Mandića 113, Osijek,
na iznos od 2.233,76 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, sa pozicije R013 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 453-01/19-01/02

URBROJ: 2158/02-01-19-4

U Antunovcu, 20. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

274.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 23. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge vatrometa povodom manifestacije „Povratak vitezova“

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge vatrometa povodom manifestacije „Povratak vitezova“.

Članak 3.

Pristigla je ponuda GALVO d.o.o., Dubrovačka 31, Višnjevac, na iznos od 8.000,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R163 Manifestacija „Povratak vitezova“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 380-01/19-01/04

URBROJ: 2158/02-01-19-12

U Antunovcu, 23. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik

Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

275.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 23. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi igrala za dječje igralište u ulici kralja Zvonimira u Antunovcu

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980, a evidencijski broj nabave je 13/19.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava igrala za dječje igralište u ulici kralja Zvonimira u Antunovcu.

Članak 3.

Pristigla je ponuda STRIBOR OPREMA d.o.o., Dekanj Peti br. 10, Kopačevo, 31327 Bilje, na iznos od 26.480,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Plaćanje će se izvršiti 50% avansno za potvrdu narudžbe, a ostatak iznosa prije isporuke i montaže.

Članak 5.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu, sa pozicije R055-1 Oprema – javne površine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 363-01/19-01/03

URBROJ: 2158/02-01-19-11

U Antunovcu, 23. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

276.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 26. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi posmrtnog oglasa za Mariju Čorić u Glasu Slavonije

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava posmrtnog oglasa za Mariju Čorić u Glasu Slavonije.

Članak 3.

Pristigla je ponuda GLAS SLAVONIJE d.d., Ul. Hrvatske Republike 20, Osijek, na iznos od 1.040,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R024 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 960-01/19-01/02
URBROJ: 2158/02-01-19-5
U Antunovcu, 26. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc.ing.agr.

277.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 26. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi usluge postavljanja rasvjete na zidine povodom održavanja manifestacije „Povratak vitezova“

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4, OIB 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava usluge postavljanja rasvjete na zidine povodom održavanja manifestacije „Povratak vitezova“.

Članak 3.

Pristigla je ponuda ELEKTRO-KNOCHL d.o.o., za izvođenje elektroinstalaterskih radova, Sv. L. B. Mandića 111/P, Osijek, na iznos od 8.060,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave osigurana su u Proračunu Općine Antunovac za 2019. godinu s pozicije R163 Manifestacija „Povratak vitezova“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 380-01/19-01/04
URBROJ: 2158/02-01-19-15
U Antunovcu, 26. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

278.

Temeljem članaka 11. i 12. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 7/14, 2/18 i 6/19) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana 26. kolovoza 2019. godine donosi

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj pomoći obitelji Šinko

na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora

Članak 1.

Općinski načelnik odobrava Svjetlani Šinko iz Ivanovca, dr. Franje Tuđmana 31, OIB: 52484468557 jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 1.500,00 kn na početku školske godine za troškove kupnje radnih bilježnica i školskog pribora.

Članak 2.

Sredstva će se osigurati iz Proračuna Općine Antunovac za 2019. godinu sa pozicije R113 Pomoć obiteljima i djeci u novcu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 053-01/19-01/01
URBROJ: 2158/02-01-19-64
U Antunovcu, 26. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

279.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» 120/16) i članka 45. Statuta Općine Antunovac («Službeni glasnik Općine Antunovac» broj 2/13 i 3/18), Općinski načelnik Općine Antunovac dana, 27. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o nabavi muških polo majica povodom održavanja manifestacije „Povratak vitezova“

Članak 1.

Naručitelj usluge: OPĆINA
ANTUNOVAC, Antunovac, B. Radića 4,
OIB: 30812410980.

Odgovorna osoba naručitelja je
Davor Tubanjski, Općinski načelnik Općine
Antunovac.

Članak 2.

Predmet nabave je: nabava muških
polo majica povodom održavanja
manifestacije „Povratak vitezova“.

Članak 3.

Pristigla je ponuda MENĐUŠIĆ
d.o.o, Županjska 3, Vinkovci, na iznos
2.400,00 kn bez PDV-a.

Članak 4.

Sredstva za plaćanje nabave
osigurana su u Proračunu Općine
Antunovac za 2019. godinu, sa pozicije
R163 Manifestacija „Povratak vitezova“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i objavit će se u «Službenom
glasniku Općine Antunovac».

KLASA: 380-01/19-01/04
URBROJ: 2158/02-01-19-17
U Antunovcu, 27. kolovoza 2019. godine

Općinski načelnik
Davor Tubanjski, bacc. ing. agr.

„Službeni glasnik Općine Antunovac“ službeno glasilo Općine Antunovac
Izdaje: Općina Antunovac
Za izdavača: Ante Modrić, Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela
Grafička priprema: Tea Tomšić, referentica za administrativne poslove
Tisak: Općina Antunovac