



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ANTUNOVAC
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-02/18-01/03
URBROJ: 2158/02-01-18-2
Antunovac, 23. ožujka 2018. godine

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 04/18), pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Antunovac, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinствени управни одјел Опćине Antunovac

1. REFERENT ZA ADMINISTRATIVNE POSLOVE

1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme u Jedinственом управном одјелу Опćине Antunovac.

Opći uvjeti:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za navedeno radno mjesto.

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema ekonomske ili upravne struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- položen državni stručni ispit;
- poznavanje rada na računalu;
- vozačka dozvola B kategorije.

U službu se prima na neodređeno vrijeme.

Probni rad traje tri mjeseca.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 04/18).

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi,
- dokaz o položenom stručnom ispitu,
- dokaz o poznavanju rada na računalu,
- dokaz o posjedovanju vozačke dozvole B kategorije,

- dokaz o državljanstvu,
- elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

Svi dokumenti mogu biti dostavljeni u presliku. Izabrani kandidat prije donošenja rješenja o prijemu dužan je dostaviti originale navedene dokumentacije i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaz o pravu na koje se poziva.

Pisane prijave podnose se na adresu: OPĆINA ANTUNOVAC, B. Radića 4, 31216 Antunovac, sa naznakom: „Za Javni natječaj Referent za administrativne poslove“, u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

S kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja obaviti će se prethodna provjera znanja i sposobnosti, pisanim testiranjem i intervjuom.

Na oglasnoj ploči i web-stanici Općine Antunovac www.opcina-antunovac.com, objaviti će se:

- vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, pet dana prije,
- opis poslova,
- podaci o plaći,
- način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti,
- područja provjere,
- pravni i drugi izvori za pripremu kandidata,
- lista kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i koji će biti pozvani na pisano testiranje,
- lista kandidata s kojima će se održati intervju (kandidati koji imaju najmanje 50% bodova na pisanom testiranju).

Neprikladne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidati će biti obaviješteni o rezultatima javnog natječaja u zakonskom roku.

Pročelnik
Ante Modrić, dipl. iur.